

SETTORE AA.GG. E DEMOGRAFICI

Responsabile del settore dott.ssa Paola Cocca

DETERMINA

<p>Data 31 .08.2022</p> <p>N°: 136 825 prot. di Area // prot. generale</p> <p><small>Visto di compatibilità con il nato di stabilità</small></p>	<p>Rimborso per le spese di viaggio, vitto e alloggio della Commissione Straordinaria – Impegno di spesa II semestre 2022. Prefetto Gerardina Basilicata; Dott. Giuseppe Garramone Dirigente Generale della Polizia di Stato; Dott. Valentino Antonetti Dirigente Ministero Interno.</p>
---	--

- Accertamento di entrata - Prenotazione d'impegno - Impegno di spesa - Liquidazione di spesa -
- Org. e gestione del personale - Determinazione a contrarre - Programmazione

PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del comune di Marano di Napoli.

Il conferimento dell'incarico di Responsabile del settore Affari Generali e Demografici alla scrivente è avvenuto con Decreto della Commissione Straordinaria n° 6 del 11.10.2021, ai sensi dell'Art. 109 del D.Lgs. 267/00;

L'ultimo bilancio approvato è quello relativo all'anno 2022 e triennale 2022-2024, approvato con Delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n. 45 del 22.6.2022 .

L'ultimo Rendiconto della gestione è quello relativo all'anno 2020 (Delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 01/09/2021). Poiché tale Rendiconto presenta un disavanzo di amministrazione si rende applicabile l'art. 188 comma 1 quater del D.lgs. 267/2000;

ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dall'Istruttore Amministrativo, dott.ssa Rossella Vece;

Il procedimento è stato avviato ad iniziativa del Responsabile del Settore AA.GG e Demografici, dott.ssa Paola Cocca.

Premesso

- che con D.P.R. in data 18 giugno 2021 è stato disposto, ai sensi dell'art. 143 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, l'affidamento della gestione del Comune di Marano di Napoli, per la durata di diciotto mesi, ad una Commissione Straordinaria composta da:

Dott.ssa Gerardina Basilicata, Prefetto;

Dott. Giuseppe Garramone Dirigente Generale Polizia Stato;

Dott. Valentino Antonetti, Dirigente Ministero Interno;

- Che con decreto prefettizio prot. n.0229880 EE.LL. del 22/07/2021 è stato determinato il compenso economico da attribuire ai predetti commissari;

- Che con circolare n.0012356 del 02.09.2013 il Ministero dell'Interno ha formulato linee guida e criteri per la modalità di determinazione dei compensi da attribuire ai commissari straordinari

nonché del rimborso delle spese effettivamente sostenute e strettamente finalizzate a consentire l'espletamento dell'incarico affidato;

Considerato che risulta necessario procedere ad una previsione di spesa relativa al secondo semestre 2022 per la copertura della somma da rimborsare ai componenti della Commissione Straordinaria, prendendo come riferimento l'importo impegnato nel semestre precedente;

Verificata la somma impegnata e liquidata nel primo semestre 2022 per il rimborso delle spese in oggetto;

Considerata tale somma, a parità di condizioni, sufficiente a coprire i rimborsi da effettuarsi nel periodo di riferimento e come in oggetto;

Ritenuto opportuno provvedere all'assunzione di un impegno di spesa di € 17.000,00 per il pagamento dei rimborsi spesa di viaggio vitto e alloggio che la Commissione dovrà sostenere nel II semestre 2022 per l'espletamento dell'incarico affidato imputando la somma al capitolo 14.2

Precisato che i rimborsi effettivi verranno erogati mensilmente previa richiesta di rimborso da parte del componente della Commissione, debitamente corredata dalla documentazione giustificativa;

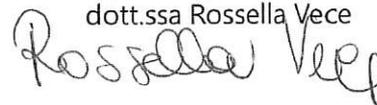
Visto il TUEL n. 267/00

- Visto lo Statuto Comunale e il Reg.to di Contabilità vigenti

Il responsabile dell'istruttoria

- dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto d'interessi, neanche potenziale, coi destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6bis L. 241/90 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli;
- propone l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria; attestando, ai sensi della Legge 241/90 (art. 1) e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti predisposti.

L'istruttore Amministrativo
dott.ssa Rossella Vece



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Ritenuto necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato afferente all'impegno spesa II semestre 2022 per il rimborso delle spese di viaggio vitto e alloggio della Commissione Straordinaria ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

ATTESTA – ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

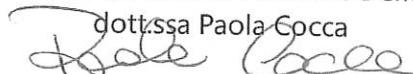
ATTESTA, altresì, ai sensi della circolare regolamentare emanata in data 29 gennaio 2014 dal Segretario generale (prot. 18/2014):

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. la conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;
3. che saranno adempiute tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della L. 190/2012;

4. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente;
5. che sono state/saranno adempiute le seguenti formalità successive previste, in ragione della materia e dell'oggetto del provvedimento, delle seguenti fonti normative
 - a. art. 5 com. 4 quater del D.L. n. 102/2013 convertito nella legge n. 124/2013

Dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto d'interessi, neanche potenziale, coi destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6bis L. 241/90 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli;

Il Responsabile del settore AA.GG. e Demografici
Dott.ssa Paola Cocca



DETERMINA

Per i motivi in premessa descritti che qui si intendono integralmente riportati:

1. Di impegnare l'importo di € 17.000,00 al cap. 14.2 per il rimborso delle spese di viaggio vitto e alloggio, strettamente finalizzate all'espletamento dell'incarico, che la Commissione straordinaria di questo Ente dovrà sostenere nel II semestre 2022, imputando la somma al capitolo 14.2 c.e.f.;
3. Disporre la trasmissione del presente provvedimento al Settore Economico-Finanziario per l'acquisizione del prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'Art. 147bis, comma 1, del D.Lgs. 267/00, nonché all'Ufficio di Segreteria Amministrativa per gli adempimenti consequenziali;
4. Dare atto, ai sensi di quanto stabilito dal D.lgs. n. 118/2011 – allegato n. 4/2, che la spesa è imputata all'esercizio in cui la relativa obbligazione giuridica verrà a scadere;
5. Disporre la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale nel rispetto della normativa sulla privacy e dei dati utili ai fini della trasparenza nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente".

Il Resp. del settore AA.GG. e Demografici
Dott. ssa Paola Cocca



Il Responsabile del settore Ec. Finanziaria appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art 151 del D.Lgs 267/ 2000.Addi _____			
Determinazione n°	del	Oggetto	...
136	31.08.2022	Rimborso spese di viaggio C.S.	
Capitolo (intervento - risorsa)	N° Impegno/Accertamento	Importo Euro	Il Responsabile del settore Ec. Finanziaria
14.2	2022/2113	17.000,00	Dott.ssa Paola Cocca
