

SETTORE AA.GG. E DEMOGRAFICI

Responsabile: Dott. ssa Paola Cocca - 081/5769229

DETERMINA

| | |
|---|--|
| <p>08 .03.2022</p> <p>N°: 33</p> <p>prot. di Area // prot. generale</p> | <p>Determina di liquidazione per noleggio fotocopiatrice, rata 15 - <i>Sharp Electronics Italia SpA</i> – Lotto 2 – Modello MX-M754N; Convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione in noleggio 27 - lotto 2", CIG: ZC5231700C</p> |
|---|--|

...Accertamento di entrata - ...Prenotazione d'impegno - ..Impegno di spesa - ..Liquidazione di spesa -
- Org. e gestione del personale - ..Determinazione a contrarre - Programmazione

PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli.

Il conferimento dell'incarico alla scrivente di Responsabile del Settore AA.GG. e Demografico è avvenuto con decreto della Commissione Straordinaria n. 06 del 11/10/2021, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 267/2000.

Con Deliberazione di C.S. n. 204 del 16/10/2018 è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario ex art. 246 D.Lgs. 267/2000.

Con Deliberazione della Commissione Straordinaria n. 37 del 22/10/2021 è stata approvato il Bilancio di previsione 2021/2023.

L'ultimo Rendiconto della gestione è quello relativo all'anno 2020 (Delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 01/09/2021). Poiché tale Rendiconto presenta un disavanzo di amministrazione si rende applicabile l'art. 188 comma 1 quater del D.lgs. 267/2000.

ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dalla dott.ssa Paola Cocca, Responsabile del Settore Affari Generali e Demografici dell'Ente ed è stato avviato d'ufficio.

PREMESSO che:

- ai sensi della L. 296/2006 art. 1, comma 450, con modifiche introdotte dalla Legge di Bilancio 2019, le amministrazioni statali centrali e periferiche sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

- il DL 95 del 06.07.2012 all'art. 1, comma 7, Legge di conversione n. 135/2012, in materia di revisione della spesa pubblica, per le amministrazioni pubbliche e società inserite nel Conto Economico Consolidato della PA, introduce l'obbligo di adesione alle Convenzioni o agli Accordi

Quadro messi a disposizione da *Consip S.p.A.* o dei soggetti aggregatori, incluse le Centrali di Committenza regionali per alcune categorie di beni;

- la Legge 208/2015 ai comma 512 e 520 estende il succitato obbligo anche ai beni/ servizi informatici e di connettività;

ATTESO che:

- con Determina di AA n. 29/2018 l'Ente ha aderito alla convenzione Consip "*Apparecchiature multifunzione in noleggio 27 - lotto 2*" stipulata con la *Sharp Electronics Italia SpA*, via E. Bugatti 12, Milano, CF/P.Iva: 09275090158, per la durata di anni 5 (cinque) – CIG attribuito: ZC5231700C;

- per la stampante multifunzione SHARP - mod. MX-M754N il canone trimestrale di fascia media (54.600 copie per trimestre) è pari ad € 234,06 oltre IVA;

ACQUISITA al prot. 6413 del 28/02/2022 la seguente fattura, pervenuta da parte della Sharp Spa, con cadenza trimestrale, relativa al servizio di noleggio di cui trattasi:

o n. 7722002192 del 25/02/2022 (rata 15 - competenza dal 11/11/2021 al 10/02/2022), di importo pari ad € 234,06 cad. oltre IVA al 22%;

VERIFICATE:

- la regolare fruizione del servizio di noleggio secondo le modalità indicate in Convenzione;
- la regolarità contributiva della ditta in parola (Durc n. INAIL_ 31335197 del 07/02/2022) con scadenza 07/06/2022;

DATO ATTO che ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il seguente codice CIG : ZC5231700C ;

CONSIDERATA la necessità di procedere alla liquidazione della fattura anzidetta, a fronte del servizio regolarmente reso;

PRECISATO che i relativi importi verranno imputati agli esercizi in cui la relativa obbligazione giuridica viene a scadenza, ai sensi del D.Lgs n. 118/2011, Allegato n. 4/2;

VISTI:

- lo Statuto ed il Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- il D.lgs 267/2000 e ss.mm.ii., in particolare art. 184;
- la L. 241/90 e ss.mm.ii., in particolare come modificata dalla L. 190/2012;
- il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., "*Codice dei contratti pubblici*" nonché le *Linee Guida Anac* ;
- la disciplina della "*Spending review*": L. 488/99 art.26 co.3; L. 296/06 art. 1 co. 449-450; D.L. n. 95/2012 convertito in L. 135/2012; D.L. 66/2014 convertito in L. 89/2014; L. 208/2015 art.1 co. 512 e ss;

Tutto ciò premesso:

RITENUTO necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000;

IL RESPONSABILE

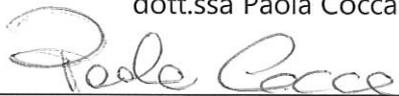
ATTESTA – ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

DICHIARA di non trovarsi in situazione di conflitto d'interessi, neanche potenziale, coi destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6bis l. 241/90 e dell'art. 5 del codice di comportamento dei dipendenti del comune di Marano di Napoli;

ATTESTA altresì:

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. la conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano Esecutivo di Gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;
3. il rispetto delle condizioni di cui al comma 5, art. 136 del D.Lgs 267/2000 *"Esercizio provvisorio e gestione provvisoria"*;
4. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non comporta ulteriori riflessi diretti od indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
5. che l'adozione del presente provvedimento è volta a garantire l'esercizio della seguente funzione fondamentale del Comune: a) organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo, e che la spesa derivante dallo stesso, come autorizzata nel dispositivo, è stata quantificata nella misura strettamente indispensabile a garantire l'assolvimento della predetta funzione fondamentale;
6. che saranno adempite tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della l. 190/2012;

Il Responsabile del Settore AA.GG. e Demografici
dott.ssa Paola Cocca



DETERMINA

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90; ovvero di:

1. LIQUIDARE a favore di *"Sharp Electronics Italia SpA"* P.Iva: 09275090158, la fattura sottoindicata, stante la regolarità della stessa, relativa al servizio di noleggio stampante multifunzione, Mod. MX-M754N, per il trimestre 11/11/2021 – 10/02/2022, rata n. 15,

CITTÀ di MARANO di NAPOLI
Città Metropolitana di NAPOLI

mediante bonifico bancario sul codice IBAN ivi indicato. imputandole l'importo complessivo di € 285,55 al Cap. 83 secondo lo schema a seguire:

| a favore di Sharp Electronics SpA - CIG. N. ZC5231700C | | | | | | |
|--|------------|---------------------------|-------------------|-------------------|----------|---|
| FATTURA | DATA | PERIODO | IMPORTO IVA escl. | IMPORTO IVA incl. | CAPITOLO | IMPEGNO n° |
| n. 7722002192 | 25/02/2022 | 11/08/2021- 10/11/2021 | 234,06 € | 285,55 € | 83 | I. 09/2022 Ex impegno pl. 2018.1000004 |

2. DISPORRE la trasmissione del presente provvedimento al Settore Economico Finanziario per l'acquisizione del prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'Art. 147 bis comma 1 del D.Lgs 267/2000, e per tutti gli adempimenti di competenza, nonché all' Ufficio di Segreteria Amministrativa per gli adempimenti consequenziali;
3. DARE ATTO che, ai sensi di quanto stabilito dal D.Lgs n. 118/2011, Allegato n. 4/2, i relativi importi verranno imputati agli esercizi in cui la relativa obbligazione giuridica viene a scadenza;
4. DISPORRE altresì:
 - la comunicazione dell'avvenuta adozione dell'atto a tutti i soggetti coinvolti nel procedimento e/o destinatari di pubblicità per disposizione di legge o regolamentare;
 - la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio on-line, accessibile dal sito web istituzionale;
 - la pubblicazione dei dati essenziali nell'apposito link predisposto sul sito web istituzionale, sezione "Amministrazione Trasparente".

Il Responsabile del Settore AA.GG. e Demografici
dott.ssa Paola Cocca

