

SETTORE AA.GG. E DEMOGRAFICI

Responsabile: Dott.ssa Paola Cocca - 081/5769229

DETERMINA

07.04.2022 N°: 60 Rq. 336 prot. di Area //	Affidamento diretto per l'intervento di sanificazione locali - Comando Polizia Municipale – Corso Europa n. 82, Marano di Napoli: Impegno spesa CIG: ZD735EF461
--	---

..Accertamento di entrata - ...Prenotazione d'impegno - ..Impegno di spesa - Liquidazione di spesa -
- X...Org. e gestione del personale - ..Determinazione a contrarre - ...Programmazione

PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli;

Il conferimento dell'incarico alla scrivente di Responsabile del Settore AA.GG. e Demografico è avvenuto con decreto della Commissione Straordinaria n. 06 del 11/10/2021, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 267/2000;

Con Deliberazione di C.S. n. 204 del 16/10/2018 è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario ex art. 246 D.Lgs. 267/2000;

Con Deliberazione della Commissione Straordinaria n. 37 del 22/10/2021 è stata approvato il Bilancio di previsione 2021/2023;

L'ultimo Rendiconto della gestione è quello relativo all'anno 2020 (Delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 01/09/2021). Poiché tale Rendiconto presenta un disavanzo di amministrazione si rende applicabile l'art. 188 comma 1 quater del D.lgs. 267/2000;

ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dalla Dott.ssa Rossella Vece, istruttore amministrativo presso il settore AA.GG e Demografici.;

Il procedimento è stato avviato d'Ufficio;

PREMESSA

Premesso che

- con nota Prot. 10818 del 07/04/2022 il Sovraordinato alla P.M. con poteri di firma ha richiesto un intervento di sanificazione presso il Comando di Polizia Municipale sita in Corso Europa – 82, poichè personale in servizio è risultato positivo al Covid19;

Vista la circolare n. 3 del 24 luglio 2020 emanata dal Ministro per la Pubblica Amministrazione, con la quale vengono fornite indicazioni di carattere generale per il rientro in sicurezza sui luoghi di lavoro dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni;

Preso atto:

- che nella predetta circolare si fa riferimento al "Protocollo quadro per la prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici in ordine all'emergenza sanitaria da Covid-19", a cui le singole amministrazioni sono chiamate ad attenersi fatte salve specifiche disposizioni adottate nel rispetto della propria autonomia, esercitabile anche attraverso l'adozione di protocolli di sicurezza specifici e che il predetto protocollo, validato dal Comitato Tecnico-Scientifico e sottoscritto con le OO.SS.,

sollecita, tra l'altro, l'adozione di idonee misure organizzative, di prevenzione e protezione adeguate al rischio da esposizione a SARS-CoV2;

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 15.06.2021 di presa d'atto dell'adozione dell'"Appendice al documento di valutazione dei rischi – Gestione del rischio di contagio – 10 maggio 2021" con verbale del 27.05.2021 del Comitato per l'applicazione e la verifica delle regole del protocollo di regolamento"

Considerato che

- con Determinazione AA.GG. n. 51 del 22.03. 2021, al fine di attivare un percorso di prevenzione della diffusione del Covid-19 e provvedere pertanto alla effettuazione della sanificazione degli uffici comunale, si è proceduto, dopo opportuna indagine di mercato, ad affidare alla Ditta Demar Sud Srl il servizio di sanificazione per le diverse sedi comunali per il periodo di 1 anno dalla data del contratto da sottoscrivere;

- che il Contratto è stato sottoscritto il giorno 29 Marzo 2021, con numero di Rep. 1897 e che esso risulta scaduto dato l'anno già trascorso;

Preso Atto della necessità e dell'urgenza di ricorrere alla sanificazione dei locali di cui sopra;

Ritenuto poter affidare il servizio di sanificazione della sede alla ditta Demar Sud, la cui professionalità è già stata verificata in precedenti interventi presso le sedi comunali e la cui offerta, ritenuta conveniente, è in linea con quanto stabilito nel contratto su menzionato, ed ammonta ad € 150,00, oltre Iva;

Ritenuto quindi dover impegnare la somma di € 183,00 compreso iva al 22%;

Accertata la disponibilità finanziaria sul cap. 83 del corrente esercizio finanziario

Dato atto che:

è stata verificata la regolarità contributiva INPS e INAIL della Società in parola tramite piattaforma dedicata (DURC online) – Numero Protocollo INPS_30700112 con scadenza 30/07/2022;

- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico, al presente affidamento è stato attribuito il seguente codice CIG: ZD735EF461;

- con nota PR_NAUTG_Ingresso_0015777_20220118 veniva richiesta, in ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 91 e 100 del D.lgs. 159/2011 e successive modifiche ed integrazioni, proveniente dall'Ente Locale sciolto ai sensi dell'art. 143 del D.lgs. 267/2000, informativa antimafia per la suddetta società, che è condizione risolutiva del contratto l'eventuale informazione prefettizia con esito interdittivo per l'affidataria e che la stessa è ancora in istruttoria;

- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della stessa esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario;

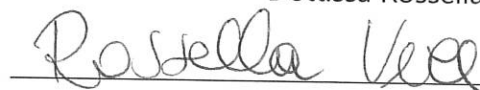
Visti:

- lo Statuto ed il Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D.p.c.m. 11.03.2020;
- il D.L. 24 dicembre 2021, n. 221, con il quale è stato prorogato lo stato di emergenza fino al 31 marzo 2022;

L'Istruttore Amministrativo :

- dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto d'interessi, neanche potenziale, coi destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli
- propone l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria, attestando, ai sensi – della legge 241/90 art. 1, e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti predisposti.

L'Istruttore Amministrativo
Dott.ssa Rossella Vece



IL RESPONSABILE

RITENUTO necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;


ATTESTA:

- ai sensi dell'art 147-bis del D.lgs. 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;
- di non trovarsi in situazione di conflitto d'interessi, neanche potenziale, coi destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6bis L. 241/90 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli;

ATTESTA, altresì:

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. la conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano Esecutivo di Gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;
3. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente;
4. che l'adozione del presente provvedimento è volta a garantire l'esercizio della seguente funzione fondamentale del Comune: : a) organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo, e che la spesa derivante dallo stesso, come autorizzata nel dispositivo, è stata quantificata nella misura strettamente indispensabile a garantire l'assolvimento della predetta funzione fondamentale;
5. che saranno adempite tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della l. 190/2012;

Il Resp. del Settore AA.GG. e Demografici
Dott.ssa Paola Cocca

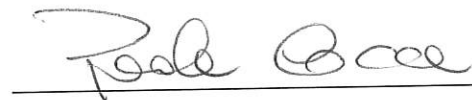


DETERMINA

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90; ovvero di:

1. **Affidare**, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., alla ditta DEMAR Sud s.r.l. di De Rosa Eugenio, con sede legale in Corso Italia 33, 80016 Marano di Napoli - P.IVA 06856350639 - CIG:ZD735EF461 il servizio di sanificazione presso la sede del Comando di Polizia Municipale sita in Corso Europa, 82 - Marano di Napoli- per l'importo di € 150,00 oltre Iva;
2. **Impegnare** la somma di € 183,00 Iva inclusa imputando l'importo al cap. 83 c. e. f.;
3. **Disporre** la trasmissione del presente provvedimento al Settore Economico Finanziario nonché all'Ufficio di Segreteria Amministrativa per i dovuti adempimenti;
4. **Disporre** la comunicazione dell'avvenuta adozione dell'atto a tutti i soggetti coinvolti nel procedimento e/o destinatari di pubblicità per disposizione di legge o regolamentare;
5. **Disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale e la pubblicazione dei dati essenziali negli appositi link predisposti nel sito web istituzionale:
 - "Affidamento lavori, forniture e servizi" ai sensi dell'art. 1, c. 32, della Legge 190/2012 (Legge anticorruzione),
 - "amministrazione trasparente" art. 18, L. 134/2012, D.lgs. 33/2013.

Il Responsabile del Settore AA.GG. e Demografici
dott.ssa Paola Cocca



Il Dirigente dell'Area economico finanziaria appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art 151 del D.Lgs 267/2000.			Addi		
Determinazione n°	60	del	07/11/22	Oggetto	Sanificazione Locali P.M.
Capitolo (intervento - risorsa)	83	N° Impegno/Accertamento	I-1010/22	Importo Euro	€183,00
					Il Responsabile S.E.F. Dott.ssa Gilda David

