

**CITTÀ di MARANO di NAPOLI**

Città Metropolitana di Napoli

**AREAAMMINISTRATIVA**

DOTT. PAOLA PUCCI 081/5769226- Dirigente ad interim Area Amministrativa

SETTORE:AA.GG.

**DETERMINA**

<p>23.06.2021</p> <p>N°: 40 515 prot. di Area // prot. generale</p> <p>Visto di compatibilità con il patto di stabilità</p>	<p><b>Oggetto:</b> Integrazione Impegno spesa servizio amplificazione, registrazione, trascrizione e streaming sedute del Consiglio Comunale. CIG: ZB6307BD13</p>
---	---

- Accertamento di entrata -  Prenotazione d'impegno -  Impegno di spesa -  Liquidazione di spesa -  
-  X...Org. e gestione del personale -  ...Determinazione a contrarre -  ...Programmazione

**PREMESSA**

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del comune di Marano di Napoli.

Il conferimento dell'incarico dirigenziale ad interim alla scrivente è avvenuto con decreto del Sindaco n. 28 del 10/07/2020, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 267/2000.

Con Deliberazione di C.S. n. 204 del 16/10/2018 è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario ex art. 246 D.Lgs. 267/2000.

L'ultimo Rendiconto della gestione è quello relativo all'anno 2019 approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 67 del 19/10/2020.

L'ultimo bilancio approvato è quello relativo all'anno 2020 e triennale 2020-2022, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 29/10/2020.

**ISTRUTTORIA**

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dalla Dott.ssa Paola Cocca, Istruttore Direttivo Amministrativo in servizio presso l'Area Amministrativa.

Il procedimento è stato avviato ad iniziativa d'ufficio.

**PREMESSA**

**Premesso**

- che il funzionamento del Consiglio Comunale è disciplinato dal Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 e successive modifiche (art. 36 e sgg.), dallo Statuto Comunale e dal Regolamento del Consiglio Comunale, approvato con Delibera di CC n. 53 del 14.07.2010;
- che il Consiglio comunale si riunisce in sessione ordinaria, straordinaria o urgente secondo le previsioni di legge, o secondo le modalità previste dall'art. 23 del Regolamento;
- che il verbale delle adunanze è l'atto pubblico che documenta la volontà espressa, attraverso le deliberazioni adottate, dal Consiglio comunale ed assolve ad una funzione di mera certificazione dell'attività dell'organo deliberante;

**Preso atto** che in relazione alle adunanze si ritiene necessario:

- registrare e trascrivere integralmente la discussione;
- dotare l'aula di amplificazione

---

## CITTÀ di MARANO di NAPOLI

Città Metropolitana di Napoli

---

- prevedere, in relazione all'emergenza Covid, la possibilità per ogni componente l'assemblea di poter partecipare da remoto;
- trasmettere le dirette streaming per rispondere ad esigenze di accesso, trasparenza e partecipazione civica;

### **Atteso**

- che con Determina di A.A. n. 25 del 08.02.2021, nelle more dell'espletamento di procedura negoziata tramite Rdo preceduta da manifestazione di interesse, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., si provvedeva all'affidamento diretto alla DVS Digital Video Studio del servizio di amplificazione, registrazione, trascrizione e streaming sedute del Consiglio Comunale, per numero 4 (quattro) sedute con un importo totale di € 4.538,40 IVA inclusa, imputandola sul cap. 118/3 del bilancio corrente;
- che delle n. 4 (quattro) sedute previste sono state svolte n. 3 (tre), ma nel contempo n. 2 (due) sedute sono andate deserte;
- che per le sedute deserte è prevista comunque una spesa di € 700,00 oltre IVA;
- che per il giorno 26.04.2021 è stata convocata una nuova seduta di Consiglio Comunale;

**Visto** che per la procedura di gara, di cui alla RdO n. 2777140 tramite MEPA, avviata con determina di AA n. 53 del 25.03.2021, è in corso di aggiudicazione definitiva che non potrà avvenire in tempo utile per la seduta programmata per il 26.04.2021;

**Considerato** dover assicurare la corretta prosecuzione delle attività del Consiglio comunale, in ossequio ad un principio di continuità dell'azione amministrativa, procedendo ad un'integrazione dell'impegno per garantire il servizio e le 4 (quattro) sedute programmate, oggetto dell'affidamento diretto di cui alla determina AA. GG. n. 25;

**Evidenziato** che l'integrazione da apportare all'impegno n. 269/2021 cap. 118.3, tale da consentire anche la copertura di un eventuale seduta deserta, è quantificata in un importo pari e ad € 2.562,33 utilizzando anche il cap.14.5 in caso di incapienza;

### **Dato atto:**

- che è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta in parola tramite piattaforma dedicata (DURC online) – Numero Protocollo INAIL\_25593375 scadenza validità 11.05.2021;
- che il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario;
- che ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il seguente codice CIG ZB6307BD13, opportunamente adeguato, sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- che con nota prot. \_NAUTG ingresso 0023774 del 24.01.2020 veniva richiesta, in ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 91 e 100 del D.Lgs 159/2011 proveniente dall'Ente Locale sciolto ai sensi dell'art. 143 del D. Lgs 267/2000, informativa antimafia, per la suddetta DVS Digital Video Studio e che è condizione risolutiva del contratto l'eventuale informazione prefettizia con esito interdittivo per l'affidataria, e che la stessa risulta attualmente ancora in istruttoria;

**Ritenuto** di dover provvedere all'integrazione dell'importo sopraindicato di € 2.562,33 attingendo al capitolo di bilancio corrente n. 118.3 per l'intera somma, non frazionabile, connessa ad una delle attività primarie dell'Ente, qual è il funzionamento degli organi di governo del comune;

---

---

## CITTÀ di MARANO di NAPOLI

Città Metropolitana di Napoli

---

### Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000 art n. 183;
- il D. Lgs. 50/2016;
- le Linee Guida Anac n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;
- lo Statuto nonché il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

### Il responsabile del procedimento:

- dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto d'interessi, neanche potenziale, coi destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6bis L. 241/90 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli;
- propone l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria, attestando, ai sensi della legge 241/90 (art. 1) e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti predisposti.

Il Responsabile del Settore AA.GG.

Dott.ssa Paola Cocca



## IL DIRIGENTE

**Ritenuto** necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dal responsabile del procedimento ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

**Attestata** ai sensi dell'art. 147bis del D.Lgs. n. 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n.213 del 2012, la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

### Attestata, altresì:

- la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
- la conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;
- che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente;
- che l'adozione del presente provvedimento è volta a garantire l'esercizio della seguente funzione fondamentale del Comune: a) organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo, e che la spesa derivante dallo stesso, come autorizzata nel dispositivo, è stata quantificata nella misura strettamente indispensabile a garantire l'assolvimento della predetta funzione fondamentale;
- che saranno adempiute tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della l. 190/2012;

CITTÀ di MARANO di NAPOLI

Città Metropolitana di Napoli

Dichiara altresì di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, con il destinatario del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Marano di Napoli.

Il Dirigente ad interim Area Amministrativa  
dott.ssa Paola Pucci

*Paola Pucci*

DETERMINA

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90; ovvero di:

1. **Provvedere** all'integrazione dell'impegno n. 269/2021 sul capitolo <sup>118.3</sup> ~~14.5~~ per l'ammontare di € 2.562,40 (Iva compresa), per la copertura del servizio di amplificazione, registrazione, trascrizione e streaming delle sedute del Consiglio Comunale, affidato con Determinazione di AA n. 25\_2021 alla DVS Digital Video Studio di Antonio Azzurro;
2. **Precisare** che l'importo è stato quantificato in maniera tale da garantire la copertura della seduta di Consiglio Comunale del 26.04.2021, già inclusa nell'affidamento iniziale, ed eventuali sedute deserte precedentemente non previste;
3. **Disporre** la trasmissione del presente provvedimento all'Area Economico Finanziaria per l'acquisizione del prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'Art. 147bis, comma 1, del D.Lgs. 267/00, nonché all'Ufficio di Segreteria Amministrativa per gli adempimenti consequenziali;
4. **Dare atto**, ai sensi di quanto stabilito dal D.lgs. n. 118/2011 – allegato n. 4/2, che la spesa è imputata all'esercizio in cui la relativa obbligazione giuridica verrà a scadere.
5. **Disporre** la comunicazione dell'avvenuta adozione dell'atto a tutti i soggetti coinvolti nel procedimento e/o destinatari di pubblicità per disposizione di legge o regolamentare;
6. **Disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale;
7. **Disporre** la pubblicazione dei dati essenziali negli appositi link predisposti nel sito web istituzionale.

Il Dirigente ad interim Area Amministrativa  
dott.ssa Paola Pucci

*Paola Pucci*

Il Dirigente dell'Area economico finanziaria appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art 151 del D. Lgs. 267/2000. Addì _____			
Determinazione n° _____ del _____ Oggetto _____			
Capitolo (intervento – risorsa)	N° Impegno/Accertamento	Importo Euro	Il Dirigente dell'Area Ec. Finanziaria
<i>118.3</i>	<i>269/2021</i>	<i>7.100,40</i>	<i>Paola Pucci</i>

*[Signature]*

*[Signature]*