



Comune di Marano di Napoli

Città Metropolitana di Napoli
 Settore Lavori Pubblici
 Il Responsabile: Ing. Giovanni Napoli

DETERMINA

<p>DATA 10/01/2022</p> <p>N°: 2</p> <p>prot. di Area // prot. generale</p> <p>Visto di compatibilità con il patto di stabilità</p>	<p>Oggetto: Attribuzioni funzioni di Responsabile del Procedimento per la gestione amministrativa dei soli automezzi dell'Area Tecnica per l'anno 2022 e presa d'atto dell'avvenuto svolgimento di attività di gestione per tutti i mezzi dell'Ente per l'anno 2021 come da Determina Area Tecnica Settore Patrimonio N°62 del 07.12.2021.</p>
--	---

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli.

Il conferimento dell'incarico di Responsabile è avvenuto con Decreto Commissione Straordinaria n. 06 del 11/10/2021.

L'ultimo bilancio approvato è quello relativo all'anno 2021 (delibera C.S. n. 37 del 22/10/2021).

Ritenuto necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art.107 del D.Lgs. 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato;

ATTESTA – ai sensi dell'art.47-bis del D.Lgs 267/2000, recato dall'art.3 comma 1, lettera d) Legge 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico contabile della formazione dell'atto;

ATTESTA, altresì, ai sensi della Circolare Regolamentare emanata in data 29/01/2014 dal Segretario Generale (prot.18/2014):

- ◊ la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
- ◊ la conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;
- ◊ che sono state/saranno adempiute tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della L. 190/2012;

ATTESTA l'insussistenza nei propri confronti – salvo diverse situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza – di case di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

ATTESTA – ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso:

- Che con Deliberazione della Commissione Straordinaria n.21 del 06.10.2021 è stata approvata la riorganizzazione della struttura organizzativa dell'Ente, prevedendo la suddivisione nel modo seguente:
 - Settore I – Affari Generali e demografici
 - Settore II – Servizi alla persona
 - Settore III – Ragioneria
 - Settore IV – Programmazione, risorse umane e controlli
 - Settore V – Tributi
 - Settore VI – Lavori Pubblici
 - Settore VII – Urbanistica
 - Unità di Staff – Comando Polizia Municipale
- Che con decreto della Commissione Straordinaria n.06 del 11.10.2021 la Responsabilità del Settore Urbanistica, comprensivo del Servizio Patrimonio, è stata attribuita all'Ing. Giovanni Napoli;
- Considerato che la Commissione Straordinaria, ai fini di un'organizzazione più efficace ed efficiente mirante a ridurre i costi di gestione relativi al patrimonio dell'Ente, con Deliberazione n.51 del 25.11.2021 ha attribuito al Servizio Patrimonio la gestione amministrativa di tutti gli automezzi dell'Ente assegnati ai vari settori, compresi quelli dell'unità di Staff Comando Polizia Municipale;
- Vista la determina dell'Area Tecnica n.062/2021 del 07.12.2021 di attribuzione incarico al dipendente geom. Galluccio Tommaso in servizio al Settore Urbanistica con la Cat.C5,
- Tenuto conto che l'incarico previsto con la Det. 062/2021 è stato regolarmente svolto dal dipendente incaricato nonostante al medesimo non sia stata ancora riconosciuta alcuna integrazione economica come prevista dai recenti accordi sindacali svoltisi in data 22.12.2021 sul tema specifico;
- Ritenuto di dover procedere, come avvenuto per l'anno 2021, alla nomina del Responsabile dei Procedimenti relativamente agli adempimenti amministrativi tesi alla gestione del parco automezzi dell'Ente anche per l'anno 2022;

Dato atto:

- Che il dipendente comunale geom. Galluccio Tommaso in servizio al Settore Urbanistica con la Cat.C5, ha manifestato la propria disponibilità all'assunzione delle funzioni di cui all'oggetto per i soli mezzi dell'Area Tecnica per l'anno 2022, fermo restando la gratifica economica prevista non ancora percepita;
- Che a fronte di tale nuovo incarico-sezionato, viste le difficoltà verificatesi l'anno 2021 per la gestione dei mezzi della Polizia Municipale che rientrano in un "ambito di tipologia militare" aventi caratteristiche di "dati sensibili" che li vede deputati al trasporto di personale con qualifica di ufficiali giudiziari, quindi con i crismi della sicurezza e riservatezza giudiziaria, senza dimenticare l'ambito economico per la loro gestione, in quanto i capitoli di spesa sono riservati, contingentati e collegati ad attività di gestione separata da quella degli altri uffici dell'Ente, per cui non delegabile;
- Che lo stesso discorso effettuato per i mezzi della P.M. è applicabile anche agli altri automezzi dell'Ente, segnatamente all'automezzo in dotazione al Settore Tributi (affissione), a quello del Settore Affari Generali (messi notificatori) e al Settore Assistenza sociale, il cui utilizzo avviene con personale deputato a svolgere attività di valenza sensibile e delicata, a cui si aggiunge anche la questione economica in quanto i capitoli di spesa sono riservati, contingentati e collegati ad attività di gestione separata da quella degli altri uffici dell'Ente, per cui non delegabile;

- Che pertanto la gestione attuale dei mezzi sarà solo per quelli dell'Area Tecnica, lasciando quella degli altri mezzi agli uffici normalmente incaricati dello svolgimento come fino ad oggi l'hanno svolta, ovvero: Polizia Municipale, Affari Generali, Tributi, Assistenza Sociale;
- Della conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;
- Che l'adozione del presente provvedimento è volta a garantire l'esercizio delle funzioni fondamentali del Comune;
- Che il presente provvedimento, essendo di natura organizzativa, non comporta impegno spesa e pertanto non necessita di visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, comma 4, D.Lgs.267/2000;.

PRECISATO che il conferimento della funzione descritta non comporta l'attribuzione automatica di indennità, e che la stessa potrà comunque ed eventualmente essere quantificata ed assegnata solo all'esito della Contrattazione Decentrata Integrativa parte economica 2021-2022 e, in ogni caso, nel rispetto e in applicazione delle norme del CCNL, ove ricorreranno i presupposti, le condizioni e i requisiti previsti dall'art.70 quinquies comma 1;

VISTO l'art. 107 del T.U. EE.LL.

DETERMINA

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della Legge 241/90, ovvero:

1. Affidare le funzioni di Responsabile del Procedimento dei Procedimenti relativamente agli adempimenti amministrativi tesi alla gestione del solo parco automezzi dell' Area Tecnica dell'Ente per l'anno 2022, al dipendente Galluccio Tommaso del Settore Urbanistica, lasciando in essere la gestione degli altri mezzi dell'Ente così come attualmente avviene, ovvero in capo ai responsabili di Settore dei singoli comparti;
2. Prendere atto dell'avvenuto svolgimento di attività di gestione per tutti i mezzi dell'Ente per l'anno 2021 come da Determina Area Tecnica Settore Patrimonio N°62 del 07.12.2021;
3. Dare atto che il Responsabile del Settore resterà onerato del proprio compito di coordinamento, organizzazione e controllo delle attività oggetto degli incarichi conferiti con la presente, e di verifica dei risultati raggiunti;
4. Disporre la comunicazione dell'avvenuta adozione dell'atto a tutti i soggetti coinvolti nel procedimento e/o destinatari di pubblicità per disposizione di legge o regolamentari, nonché al Comando Polizia Municipale, alla R.S.U, e alle OO.SS.;
5. Disporre la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale;
6. Disporre la trasmissione del presente provvedimento alla Segreteria Comunale per le annotazioni di competenza;
7. Disporre la pubblicazione dei dati presenti nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di Gara e Contratti" ai sensi dell'art.1, c.32 L.190/12;

Il Responsabile del Settore Urbanistica

Ing. Napoli Giovanni

