



Città di Marano di Napoli

Città Metropolitana di Napoli

Corso Umberto I n° 24- Marano di Napoli (Na)- Tel 081/5769111, info@comune.marano.na.it - www.comune.marano.na.it

Comune di Marano di Napoli
 Provincia di Napoli
 Prot. n. 0012811 del 05-05-2021
 Interno

Settore Polizia Municipale

Responsabile Settore Polizia Municipale di Marano di Napoli : *Cap. Costa dott. mag. Brigida Aurelia*
 Tel. 081-5769526 email: poliziamunicipale@comune.marano.na.it - poliziamunicipale@pec.comune.marano.na.it

DETERMINAZIONE

Data
 03/05/2021

N° 112

Oggetto: Liquidazione Spesa
 Potenziamento servizi operativi e fornitura materiale tecnico strumentale per il **Settore Polizia Municipale e Protezione Civile** ricorrendo al portale acquistinretepa.it (Consip)
 Settore: Polizia Municipale e Protezione Civile.

Visto di compatibilità con il patto di stabilità

Lotto 7 | ODA Consip 5893361 | Cig: Z622F8B8AA | DOL: 26003890

- Accertamento di entrata - Prenotazione d'impegno - Impegno di spesa - Liquidazione di spesa
 Org. e gestione del personale - Determinazione a contrarre - Programmazione

PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli;

Il conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore P.M. alla scrivente è avvenuto con Decreto del Sindaco n° 02 del 04/01/2021;

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n° 204 del 16/10/2018 è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario ex art. 246 D.Lgs. 267/2000;

L'Ultimo rendiconto della gestione approvato è quello relativo all'anno 2019, (Delibera del Consiglio Comunale n° 67 del 19/10/2020);

L'ultimo bilancio approvato è quello relativo all'anno 2020 e triennale 2020 /2022 (Delibera Consiglio Comunale n° 73 del 29/10/2020). Nelle more, pertanto, dell'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2021, si agisce in regime di esercizio provvisorio, ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs 267/00 citato;

ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dal *M.llo De Simone dott. mag. Raffaele*.

Il procedimento è stato avviato d'Ufficio dal Responsabile del Settore Polizia Municipale Cap. Costa dott. mag. Brigida Aurelia a seguito dell'emissione della fattura relativa alla fornitura di materiale necessario al potenziamento dei servizi operativi e di materiale tecnico strumentale lotto 1 per il **Settore Polizia Municipale e Protezione Civile** di cui all'ordine Consip 5893361.

PREMESSA

Considerato che con determinazione n° 271 del 04/12/2020, si è provveduto ad assumere impegno spesa per il potenziamento dei servizi operativi e fornitura materiale tecnico strumentale per il **Settore Polizia Municipale e Protezione Civile** ricorrendo al portale acquistinretepa.it, **tramite Mepa** (Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione della Consip), e che con contratto Consip n° 5893361 l'incarico per il Lotto 7 fu affidato all'Operatore Economico:

- **In Soft sas di Bruno Pirozzi & C**, Via della Repubblica n° 22 cap 80012 Calvizzano (NA) PI 05216471218;

Dato atto che il suddetto operatore economico **In Soft sas di Bruno Pirozzi & C**, ha fornito la fornitura secondo quanto previsto nell'Ordine MEPA Consip 5893361 ed ha presentato ai fini della liquidazione delle proprie spettanze:

- Fattura elettronica n° **1/PA** del 22/04/2021 ricevuta in data 30/04/2021 per la fornitura di materiale per il potenziamento dei servizi operativi e la fornitura di materiale tecnico strumentale Lotto 7 per il **Settore Polizia Municipale e Protezione Civile** di cui all'ordine Consip 5893361 dell'importo di euro **2.671,80 iva inclusa**

PUBBLICAZIONE COPIA

PRECISATO di aver acquisito le seguenti certificazioni, attestazioni e documentazioni:

1. **CIG**: Identificativo Appalto codice CIG: Z622F8B8AA
2. **DURC** (Documento Unico di Regolarità Contributiva) per liquidazione fattura, il quale risulta regolare (protocollo 26003890 del 02/05/2021 scadenza 30/08/2021) ed è allegato in copia alla presente.
3. **Certificazione** in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari con l'indicazione del conto dedicato, acquisita, ed allegata in copia alla presente, ai sensi dell'art. 3, comma 1 e 7, della Legge n° 136/2010.

PROPONE

Per i motivi di cui in narrativa, liquidare alla ditta **In Soft sas di Bruno Pirozzi & C**, Via della Repubblica n° 22 cap 80012 Calvizzano (NA) PI 05216471218 la somma complessiva di € **2.671,80** iva inclusa per la fornitura di materiale per il potenziamento dei servizi operativi e di materiale tecnico strumentale per il **Settore Polizia Municipale e Protezione Civile** di cui all'ordine MEPA Consip 5893361;

Visto lo statuto vigente

Visto art.184 del D.lgs. 267/2000 del TUEL

L'Estensore

Propone l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria attestando, ai sensi della Legge 241/90 (art. 1) e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti predisposti.

Dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenzialmente, con i destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli.

L'Estensore
M. Ilo De Simone dot. mag. Raffaele



Il Responsabile del Settore Polizia Municipale

Ritenuto necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

Vista la Deliberazione del Commissario Straordinario n° 24 del 27/07/2012 del Comune di Marano di Napoli riguardo le Misure Organizzative per garantire la tempestività dei pagamenti (art. 9 D.L. 1 Luglio 2009 N. 78 convertito in L. 3 Agosto 2009 N. 102) e rispettate le indicazioni prescritte.

Accertata la regolarità della fornitura e la conformità tra le prestazioni di fatto rese e quelle previste nel capitolato di affido sia qualitativamente che quantitativamente, nonché la congruità dei prezzi.

Attesta – ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

Attesta, altresì, :

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente.
3. che sono state/saranno adempiute tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della L. 190/2012;
4. che saranno adempiute le seguenti formalità successive previste, in ragione della materia e dell'oggetto del provvedimento, delle seguenti fonti normative:
 - a) pubblicazione della seguente determina di liquidazione all'albo pretorio on line;
 - b) trasmissione della stessa, dopo la pubblicazione all'albo pretorio on line, alla ditta creditrice unitamente ai riferimenti degli uffici interessati per la riscossione del credito.

DETERMINA

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90 e ss.mm. ed ii. ovvero:

1. **Dare** atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
2. **Liquidare** alla ditta **In Soft sas di Bruno Pirozzi & C**, Via della Repubblica n° 22 cap 80012 Calvizzano (NA) PI 05216471218 la somma complessiva di € **2.671,80** iva inclusa per la fornitura di materiale per il potenziamento dei servizi operativi e di materiale tecnico strumentale per il **Settore Polizia Municipale e Protezione Civile** di cui all'ordine MEPA Consip 5893361;
Nella seguente tabella vengono riportati i dati riepilogativi dell'appalto:

Ragione Sociale	In Soft sas di Bruno Pirozzi & C
Sede Legale	Via della Repubblica n° 22 cap 80012 Calvizzano (NA)
Partita iva	05216471218;
Codice Fiscale	05216471218;
Tipo di contratto	Acquisto
Strumento di acquisto	MEPA
Ordine Consip	5893361
Cig Derivato	Z622F8B8AA
Fattura	N° 1/PA del 22/04/2021
Conto Corrente Dedicato	Come indicato in fattura

3. **Imputare** la spesa complessiva ammontante € **2.671,80** iva inclusa al **cap 1160/2** impegno **4145/2020** per € **1.671,80** ed al **cap 2328/4** impegno **4146/2020** per € **1.000,00**;
4. **Disporre** la trasmissione del presente provvedimento all'Area Economico Finanziaria per la liquidazione facendo presente che la scadenza per il pagamento è 30 GG data Fattura;
5. **Inserire** come causale di pagamento il seguente codice: **ordine Consip** 5893361 e numero fattura;
6. **Disporre** la comunicazione dell'avvenuta adozione dell'atto a tutti i soggetti coinvolti nel procedimento e/o destinatari di pubblicità per disposizione di legge o regolamentare;
7. **Disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale con le prescrizioni dettate dai provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali in materia;
8. **Disporre** la pubblicazione dei dati essenziali negli appositi link sezione amministrazione trasparente predisposti nel sito web istituzionale della documentazione con le prescrizioni dettate dai provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali in materia.

Il Responsabile del Settore Polizia Municipale
Cap. Cosetta Mag. Brigida Aurelia



Il Dirigente dell'Area economico finanziaria appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art 151 del D.Lgs 267/2000. Marano, 03/05/2021
Determinazione n° 112 del 03/05/2021. Oggetto: Liquidazione Spesa. Potenziamento servizi operativi e fornitura materiale tecnico strumentale per il **Settore Polizia Municipale e Protezione Civile** ricorrendo al portale acquistinretepa.it (Consip) Settore: Polizia Municipale e Protezione Civile. Lotto 7

Lotto 7: In Soft sas			
Capitolo	N° Impegno/Accertamento	Importo Euro	
1160/2		1.671,80	
2328/4		1.000,00	
Totale		2.671,80	

Il Dirigente dell'Area Ec. Finanziaria