



# Comune di Marano di Napoli

## Città Metropolitana di Napoli

Corso Umberto I n° 24- Marano di Napoli (Na)- Tel 081/5769111, info@comune.marano.na.it -www.comune.marano.na.it

### Unità di Staff Comando Polizia Municipale

Responsabile Unità di Staff Comando Polizia Municipale di Marano di Napoli: Col. Maiello dott. Luigi  
Tel. 081-5769526 email: poliziamunicipale@comune.marano.na.it - poliziamunicipale@pec.comune.marano.na.it

#### DETERMINAZIONE

Data  
27/05/2022

N° 136

#### Liquidazione spesa.

Consultazione tramite MCTC della banca dati Veicoli e Conducenti  
Contratto 00229 Corrispettivi Trimestrali Protocollo T000004003

Visto di compatibilità con il patto di stabilità

- Accertamento di entrata -  Prenotazione d'impegno -  Impegno di spesa -  Liquidazione di spesa  
-  Org. e gestione del personale -  Determinazione a contrarre -  Programmazione

#### PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli;

Il conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore P.M. allo scrivente è avvenuto con Decreto della Commissione Straordinaria n° 13 del 30/12/2021;

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n° 204 del 16/10/2018 è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario ex art. 246 D.Lgs. 267/2000;

L'ultimo rendiconto della gestione approvato è quello relativo all'anno 2021, (Delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n° 21 del 28/04/2022);

L'ultimo bilancio approvato è quello relativo all'anno 2021 e triennale 2021 /2023 (Delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n° 37 del 22/10/2021). Nelle more, pertanto, dell'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2021, si agisce in regime di esercizio provvisorio, ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs 267/00 citato;

#### ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dal **M.O. De Simone dott. Raffaele**, nominato quale RUP della procedura di cui in oggetto;

Il procedimento è stato avviato d'ufficio dal Sovraordinato dell'Unità di Staff Polizia Municipale con i poteri del Comandante **Col. Maiello dott. Luigi**;

#### NARRATIVA

**Considerato** che con determinazione n° 058/2022 è stata impegnata la somma necessaria per il servizio a pagamento di accesso agli archivi informatici della MCTC per le visure Trimestrali inerenti i dati dei veicoli e dei conducenti;

**Vista** la nota n° T000004003 (di cui in allegato) emessa dal CED MCTC del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti per un importo complessivo di euro **1.047,89** per il servizio telematico relativo all'accesso agli archivi della Motorizzazione Civile – Corrispettivi trimestrali - Contratto 00229 Prot N° T000004003;

**Considerato** che necessita garantire la continuità del servizio indispensabile per l'espletamento dei compiti d'istituto.

**Visto** lo statuto vigente;

**Visto** il D.Lgs. 267/2000 (TUEL) ed in particolare gli art.151 com 4 e 184;

**Visto** il vigente regolamento di fornitura lavori e servizi in economia;

Comune di Marano di Napoli  
Provincia di Napoli  
Prot. n. 0016300 del 31-05-2022  
Interno

COPIA  
PUBBLICAZIONE

## PROPONE

1. **Liquidare** la somma complessiva di euro **1.047,89** per l'utenza del servizio telematico relativo all'accesso agli archivi della Motorizzazione Civile, Via G Garaci n° 36 cap 00157 Roma, Corrispettivi trimestrali di cui al prot. N° T000004003 (Contratto 00229);

I dati riepilogativi vengono riportati nella seguente tabella:

|                 |   |
|-----------------|---|
| Ragione Sociale | MCTC Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti Centro Elaborazione Dati  |
| Sede Legale     | Via G Caraci n° 36, cap 00157 Roma  |
| Oggetto         | Utenza del servizio telematico relativo all'accesso agli archivi della Motorizzazione Civile Contratto 00229 Corrispettivi Trimestrali Prot N° T000004003 |

### IL RUP

Propone l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria attestando, ai sensi della Legge 241/90 (art. 1) e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti predisposti.

Dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenzialmente, con i destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli

*IL RUP*  
*M.O. De Simone Dott. Raffaele*



### *Il Responsabile dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale*

**Ritenuto** necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

**Attesta** – ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

**Dichiara** di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenzialmente, con i destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli;

**Attesta**, altresì, ai sensi della circolare regolamentare emanata in data 29 gennaio 2014 dal Segretario generale (prot. 18/2014):

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente;
3. che sono state/saranno adempiute tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della L. 190/2012;
4. che saranno adempiute le seguenti formalità successive previste, in ragione della materia e dell'oggetto del provvedimento, delle seguenti fonti normative:
  - a) pubblicazione della seguente determina all'albo pretorio on line;

## DETERMINA

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90; ovvero:

1. **Dare** atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
2. **Liquidare** la somma complessiva di euro **1.047,89** per l'Utenza del servizio telematico relativo all'accesso agli archivi della Motorizzazione Civile, Via G Garaci n° 36 cap 00157 Roma, di cui al prot. N° T000004003 Corrispettivi trimestrali (Contratto 00229);

I dati riepilogativi vengono riportati nella seguente tabella:

|                 |   |
|-----------------|---|
| Ragione Sociale | MCTC Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti Centro Elaborazione Dati  |
| Sede Legale     | Via G Caraci n° 36, cap 00157 Roma  |
| Oggetto         | Utenza del servizio telematico relativo all'accesso agli archivi della Motorizzazione Civile Contratto 00229 Corrispettivi Trimestrali Prot N° T000004003 |

3. **Imputare** la somma di € **1.047,89** al **cap. 442/5** impegno **564/2022**;
4. **Utilizzare** per la liquidazione girofondi su contabilità speciale n° 245405 presso la Banca d'Italia indicando la seguente causale: **Corrispettivi Trimestrali - Utenza DPR 634/94 - Capo XV Capitolo 2459**
5. **Dare atto** che, il servizio viene svolto dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e che lo stesso è riconducibile tra quelli previsti dal punto 3.6 della Determinazione n° 4 del 07/07/2011 AVCP (tracciabilità tra soggetti pubblici) che prevede i casi di esclusione del CIG;
6. **Disporre** la trasmissione del presente provvedimento all'Area Economico Finanziaria per la liquidazione;
7. **Dichiarare** che la spesa di cui in oggetto rientra tra i servizi pubblici indispensabili così come previsto dal Decreto Ministeriale 28/05/1993 art. 1 in quanto riconducibile ai Servizi di Polizia Locale e Polizia Amministrativa;
8. **Disporre** la comunicazione dell'avvenuta adozione dell'atto a tutti i soggetti coinvolti nel procedimento e/o destinatari di pubblicità per disposizione di legge o regolamentare.
9. **Disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale;
10. **Disporre** la pubblicazione dei dati essenziali negli appositi link sezione amministrazione trasparente predisposti nel sito web istituzionale.

*Il Sovraordinato Unità di Staff Comando Polizia Municipale  
con i poteri del Comandante  
Col. Maurizio dott. Luigi*



Il Responsabile del III Settore Ragioneria appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art 151 del D.Lgs 267/ 2000.  
Marano 27/05/2022  
Determinazione n° 136 del 27/05/2022 **Oggetto:** Liquidazione spesa. Consultazione tramite MCTC della banca dati Veicoli e Conducenti Contratto 00229 Corrispettivi Protocollo T000004003

| Capitolo | N° Impegno/Accertamento | Importo Euro |
|----------|-------------------------|--------------|
| 442/5    | 564/2022                | 1.047,89     |

*Responsabile III Settore Ragioneria  
Dott.ssa Gilda David*