



# Comune di Marano di Napoli

## Città Metropolitana di Napoli

Corso Umberto I n° 24- Marano di Napoli (Na)- Tel 081/5769111, - www.comune.marano.na.it

### Unità di Staff Comando Polizia Municipale

Responsabile Unità di Staff Polizia Municipale di Marano di Napoli: **Col. Maiello dott. Luigi**  
Tel. 081-5769526 email: [poliziamunicipale@comune.marano.na.it](mailto:poliziamunicipale@comune.marano.na.it) - [poliziamunicipale@pec.comune.marano.na.it](mailto:poliziamunicipale@pec.comune.marano.na.it)

### DETERMINAZIONE

*Regole 5/11/22*

|                           |   |
|---------------------------|---|
| <b>Data</b><br>31/05/2022 | Impegno e Liquidazione spesa<br>Rimborso somma versata a titolo di cauzione per il SPV<br>08754/C ex art. 193 cds di € 433 ed incassata dall'Unità di Staff<br>Comando Polizia Municipale |
| <b>N° 149</b>             |   |

Visto di compatibilità con il patto di stabilità

- Accertamento di entrata -  Prenotazione d'impegno -  Impegno di spesa -  Liquidazione di spesa  
-  Org. e gestione del personale -  Determinazione a contrarre -  Programmazione

### PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli;

Il conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore P.M. allo scrivente è avvenuto con Decreto della Commissione Straordinaria n° 13 del 30/12/2021;

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n° 204 del 16/10/2018 è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario ex art. 246 D. Lgs. 267/2000;

L'ultimo rendiconto della gestione approvato è quello relativo all'anno 2021, (Delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n° 21 del 28/04/2022);

L'ultimo bilancio approvato è quello relativo all'anno 2021 e triennale 2021 /2023 (Delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n° 37 del 22/10/2021). Nelle more, pertanto, dell'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2021, si agisce in regime di esercizio provvisorio, ai sensi dell'art. 163 del D. Lgs 267/00 citato;

### ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dal **M.O. De Simone dott. Raffaele**, nominato quale RUP della procedura di cui in oggetto;

Il procedimento è stato avviato d'ufficio dal Sovraordinato dell'Unità di Staff Polizia Municipale con i poteri del Comandante **Col. Maiello dott. Luigi**;

### PREMESSA

**Considerato** che in data **15/04/2022** veniva elevato **SPV 08754/C** ai sensi dell'art 193 del CDS al proprietario dell'Autoveicolo targato **EL226LX**;

**Visto** il certificato di rottamazione del veicolo **Volkswagen** targato **EL226LX** da parte di ditta autorizzata a tanto, correlato dalla ricevuta di pagamento (come da documentazione allegata) dovuta di € **866,00** di cui € **433** per la cauzione e di € **433** quale sanzione dovuta così come previsto dalle normative vigenti;

**Vista** l'istanza di restituzione della cifra versata a titolo di cauzione presentata dall'avente diritto come da documentazione allegata vistata con relativo nulla Osta del Responsabile dell'ufficio Contenzioso Lgt. Proto;

**Considerato** che necessita prelevare la somma di € 433 dal ccp n° 000024804809 intestato al Comune di Marano di Napoli – Comando Vigili Urbani, imputarla al cap 6004 per l'anno 2022 e liquidare la somma di € 433 con imputazione al cap 5004 a favore dell'avente diritto come da istanza allegata;

## PROPONE

1. **Prelevare** dal ccp n° 000024804809 intestato al Comune di Marano di Napoli – Comando Vigili Urbani – la somma di € 433 imputarla al cap 6004 e liquidare la somma di € 433 al cap 5004 quale restituzione della cauzione di cui al spv 08754/C a favore dell'avente diritto come da istanza allegata;
2. **Effettuare** il rimborso sul CC con il seguente codice **IBAN: come da istanza allegata**;

**Visto** art.183 e 184 del D.lgs.267/2000 del TUEL

## II RUP

Propone l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria attestando, ai sensi della Legge 241/90 (art. 1) e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti predisposti.

Dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenzialmente, con i destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli

Il RUP  
M.O. De Simone dott. Raffaele

## *Il Responsabile dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale*

**Ritenuto** necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

**Vista** la Deliberazione del Commissario Straordinario n° 24 del 27/07/2012 del Comune di Marano di Napoli riguardo le Misure Organizzative per garantire la tempestività dei pagamenti (art. 9 D.L. 1 Luglio 2009 N. 78 convertito in L. 3 Agosto 2009 N. 102) e rispettate le indicazioni prescritte;

**Attesta** – ai sensi dell'art.147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

**Dichiara** di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenzialmente, con i destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli;

**Attesta**, altresì, ai sensi della circolare regolamentare emanata in data 29 gennaio 2014 dal Segretario generale (prot. 18/2014):

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente.
3. che sono state/saranno adempiute tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della L. 190/2012;
4. che saranno adempiute le seguenti formalità successive previste, in ragione della materia e dell'oggetto del provvedimento, delle seguenti fonti normative:

a) pubblicazione della seguente determina all'albo pretorio on line;



## DETERMINA

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90 e ss. mm. ed ii. ovvero:

1. **Dare** atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
2. **Prelevare** dal ccp n° 000024804809 intestato al Comune di Marano di Napoli – Comando Vigili Urbani – la somma di € 433 imputarla al cap 6004 e liquidare la somma di € 433 al cap 5004 quale restituzione della cauzione di cui al spv 08754/C a favore dell'avente diritto come da istanza allegata;
3. **Effettuare** il rimborso sul CC con il seguente codice **IBAN: come da istanza allegata;**
4. **Nominare** quale Responsabile Unico del Procedimento della Determinazione in oggetto il **M.O. De Simone dott. Raffaele;**
5. **Disporre** la trasmissione del presente provvedimento all'Area Economico Finanziaria per l'acquisizione del prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art 151 comma 4 del D.Lgs 267/00 e provvedere alla liquidazione.
6. **Disporre** la comunicazione dell'avvenuta adozione dell'atto a tutti i soggetti coinvolti nel procedimento e/o destinatari di pubblicità per disposizione di legge o regolamentare.
7. **Disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale;
8. **Disporre** la pubblicazione dei dati essenziali negli appositi link sezione amministrazione trasparente predisposti nel sito web istituzionale.

*Il Sovraordinato Unità di Staff Polizia Municipale  
con i poteri del Comandante  
Col. Maiello dott. Luigi*



|   |          |   |                         |   |              |
|---|----------|---|-------------------------|---|--------------|
| Il Responsabile del III Settore Ragioneria appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art 151 del D.Lgs 267/ 2000.<br>Marano, 31/05/2022<br>Determinazione n° 149 del 31/05/2022. Oggetto: Rif somma versata a titolo di cauzione afferente il SPV 08754/C ex art.<br>193 cds di € 433 ed incassata dal Settore Polizia Municipale |          |   |                         |   |              |
|   | Capitolo |   | N° Impegno/Accertamento |   | Importo Euro |
|   | 6004     |   | 1324/22                 |   | 433          |
|   | Capitolo |   | N° Impegno/Accertamento |   | Importo Euro |
|   | 5004     |   | 1442/22                 |   | 433          |
|    |          |  |                         | Responsabile III Settore Ragioneria<br>Dott.ssa Gilda David |              |