



# Città di Marano di Napoli

## Città Metropolitana di Napoli

Corso Umberto I n° 24- Marano di Napoli (Na)- Tel 081/5769111, info@comune.marano.na.it - www.comune.marano.na.it

### Settore Polizia Municipale

Responsabile Settore Polizia Municipale di Marano di Napoli : **Cap. Costa dott. mag. Brigida Aurelia**  
 Tel. 081-5769526 email: [poliziamunicipale@comune.marano.na.it](mailto:poliziamunicipale@comune.marano.na.it) - [poliziamunicipale@pec.comune.marano.na.it](mailto:poliziamunicipale@pec.comune.marano.na.it)

#### DETERMINAZIONE

**Data**  
22/06/2021

**N° 152**

Stato di compatibilità con il patto di stabilità

#### Liquidazione spesa.

Consultazione tramite MCTC della banca dati Veicoli e Conducenti  
 Contratto 00229 Corrispettivi Protocollo S000005115 del 14/04/2021

Comune di Marano di Napoli  
 Provincia di Napoli  
 Prot. n. 0017620 del 22-06-2021  
 Interno

- Accertamento di entrata -  Prenotazione d'impegno -  Impegno di spesa -  Liquidazione di spesa  
 -  Org. e gestione del personale -  Determinazione a contrarre -  Programmazione

#### PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli;

Il conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore P.M. alla scrivente è avvenuto con Decreto del Sindaco n° 02 del 04/01/2021;

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n° 204 del 16/10/2018 è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario ex art. 246 D.Lgs. 267/2000;

L'Ultimo rendiconto della gestione approvato è quello relativo all'anno 2019, (Delibera del Consiglio Comunale n° 67 del 19/10/2020);

L'ultimo bilancio approvato è quello relativo all'anno 2020 e triennale 2020 /2022 (Delibera Consiglio Comunale n° 73 del 29/10/2020). Nelle more, pertanto, dell'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2021, si agisce in regime di esercizio provvisorio, ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs 267/00 citato;

#### ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dal **M.llo De Simone dott. mag. Raffaele**.

Il procedimento è stato avviato d'ufficio dal Responsabile del Settore Polizia Municipale **Cap. Costa dott. mag. Brigida Aurelia**.

#### PREMESSA

**Considerato** che con determinazione n° 138/2021 è stata impegnata la somma necessaria per il servizio a pagamento di accesso agli archivi informatici della MCTC per le visure inerenti i dati dei veicoli e dei conducenti per l'anno 2020;

**Vista** la nota n° S000005115 del 14/04/2021 (di cui in allegato) emessa dal CED MCTC del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti per un importo complessivo di euro **1.349,95** per il servizio telematico relativo all'accesso agli archivi della Motorizzazione Civile – Corrispettivi trimestrali I 2021 - Contratto 00229 Prot N° S000005115;

**Considerato** che necessita garantire la continuità del servizio indispensabile per l'espletamento dei compiti d'istituto.

**Visto** lo statuto vigente;

**Visto** il D.Lgs. 267/2000 (TUEL) ed in particolare gli art.151 com 4 e 184;

**Visto** il vigente regolamento di fornitura lavori e servizi in economia;

PUBBLICAZIONE COPIA

**PROPONE**

1. **Liquidare** la somma complessiva di euro **1.349,95** per l'utenza del servizio telematico relativo all'accesso agli archivi della Motorizzazione Civile, Via G Garaci n° 36 cap 00157 Roma, Canone anno 2021 di cui al prot. N° S000005115 Corrispettivi trimestrali I 2021 (Contratto 00229) ;

I dati riepilogativi vengono riportati nella seguente tabella:

Ragione Sociale	MCTC Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti Centro Elaborazione Dati
Sede Legale	Via G Caraci n° 36, cap 00157 Roma
Oggetto	Utenza del servizio telematico relativo all'accesso agli archivi della Motorizzazione Civile Contratto 00229 Corrispettivi Trimestrali I 2021 Prot N° S000005115
IBAN	Come da allegato

**L'Estensore**

Propone l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria attestando, ai sensi della Legge 241/90 (art. 1) e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti predisposti.

Dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenzialmente, con i destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli.

*L'Estensore*  
*M.Ilo De Simone dott. mag. Raffaele*

**Il Responsabile del Settore Polizia Municipale**

**Ritenuto** necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

**Attesta** – ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

**Dichiara** di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenzialmente, con i destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli;

**Attesta**, altresì, ai sensi della circolare regolamentare emanata in data 29 gennaio 2014 dal Segretario generale (prot. 18/2014):

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente;
3. che sono state/saranno adempite tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della L. 190/2012;
4. che saranno adempite le seguenti formalità successive previste, in ragione della materia e dell'oggetto del provvedimento, delle seguenti fonti normative:
  - a) pubblicazione della seguente determina all'albo pretorio on line;

**DETERMINA**

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90; ovvero:

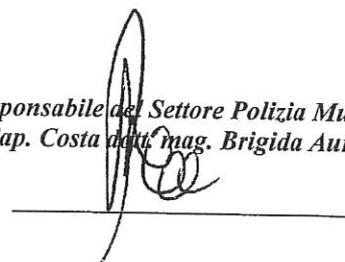
1. **Dare** atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
2. **Liquidare** la somma complessiva di euro **1.349,95** per l' Utenza del servizio telematico relativo all'accesso agli archivi della Motorizzazione Civile, Via G Garaci n° 36 cap 00157 Roma, di cui al prot. N° S000005115 Corrispettivi trimestrali I 2021 (Contratto 00229) ;

I dati riepilogativi vengono riportati nella seguente tabella:

Ragione Sociale	<b>MCTC Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti Centro Elaborazione Dati</b>
Sede Legale	Via G Caraci n° 36, cap 00157 Roma
Oggetto	Utenza del servizio telematico relativo all'accesso agli archivi della Motorizzazione Civile Contratto 00229 Corrispettivi Trimestrali I 2021 Prot N° S000005115
IBAN	Come da allegato

3. **Imputare** la somma di € **1.349,95** al **cap. 442/5** impegno **1928/2021**;
4. **Inserire** la seguente causale: **Corrispettivi Trimestrali - Utenza DPR 634/94 - Capo XV Capitolo 2459**
5. **Dare atto** che, il servizio viene svolto dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e che lo stesso è riconducibile tra quelli previsti dal punto 3.6 della Determinazione n° 4 del 07/07/2011 AVCP (tracciabilità tra soggetti pubblici) che prevede i casi di esclusione del CIG;
6. **Disporre** la trasmissione del presente provvedimento all'Area Economico Finanziaria per la liquidazione;
7. **Assumere**, in qualità di Responsabile del Settore Polizia Municipale, l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento per la procedura in oggetto indicata;
8. **Dichiarare** che la spesa di cui in oggetto rientra tra i servizi pubblici indispensabili così come previsto dal Decreto Ministeriale 28/05/1993 art. 1 in quanto riconducibile ai Servizi di Polizia Locale e Polizia Amministrativa;
9. **Disporre** la comunicazione dell'avvenuta adozione dell'atto a tutti i soggetti coinvolti nel procedimento e/o destinatari di pubblicità per disposizione di legge o regolamentare.
10. **Disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale;
11. **Disporre** la pubblicazione dei dati essenziali negli appositi link sezione amministrazione trasparente predisposti nel sito web istituzionale.

*Il Responsabile del Settore Polizia Municipale  
Cap. Costa dott. mag. Brigida Aurelia*



Il Dirigente dell'Area economico finanziaria appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art 151 del D.Lgs 267/2000. Marano 22/06/2021

Determinazione n° **152** del 22/06/2021 **Oggetto:** Liquidazione spesa. Consultazione tramite MCTC della banca dati Veicoli e Conducenti Contratto 00229 Corrispettivi Protocollo S000005115 I Trimestre 2021 del 14/04/2021

Capitolo	N° Impegno/Accertamento	Importo Euro
442/5	1928/2021	1.349,95

*Il Dirigente dell'Area Ec. Finanziaria*


**MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITÀ SOSTENIBILI**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI E LA NAVIGAZIONE

 DIREZIONE GENERALE PER LA MOTORIZZAZIONE PER I SERVIZI AI CITTADINI ED ALLE IMPRESE IN MATERIA DI  
 TRASPORTI E NAVIGAZIONE

Centro Elaborazione Dati

Via G. Caraci, 36 - 00157 Roma

 CED  
 Prot N° S000005115

 Roma, 14/04/2021  
 COMUNE DI MARANO DI NAPOLI - POLIZIA MUNICIPALE  
 CORSO EUROPA 82  
 80016 MARANO DI NAPOLI  
 ( NA )

**OGGETTO** Utenza del servizio telematico relativa all'accesso agli archivi della Motorizzazione Civile  
Comunicazione ai sensi dell'art. 10, comma 6, del D.P.R. 28.9.94 n° 634.  
Codice Utente :CMNA0009  
 Avviso di pagamento relativo al 1° trimestre dell'anno 2021. **Emesso il 14/04/2021**

Tipo Transazione	Postazione	Numero Transazioni	Importo Unitario	Importo Totale
INFO1	Sede Utente	3262	0,406	1324,37 €
INFO7	Sede Utente	63	0,406	25,58 €

<b>Totale Avviso:</b>	3325		1349,95 €
<b>Saldo contabile versamenti precedenti:</b>			0,00 €
<b>Totale dovuto:</b>			1349,95 €

**Risulta non pagato l'avviso N° R000015414 relativo al 4 trimestre 2020 di euro 1631,34 € .**

Data Scadenza Pagamento: **14/05/2021**

L'intero importo deve essere corrisposto entro 30 giorni dalla data di emissione della presente comunicazione e l'utente, entro due mesi decorrenti dalla data di emissione della presente, **deve inserire gli estremi del versamento, allegando la relativa attestazione, nell'applicazione web Infocont Contratti.**

Per gli utenti in regime di Tesoreria Unica, il versamento dev'essere eseguito per il tramite della procedura telematica utilizzata dai tesorieri per tutte le operazioni sui conti di tesoreria unica, inviando il flusso per l'esecuzione dei versamenti all'Erario dello Stato (codice 262004). Nel flusso devono essere specificati: il codice della Tesoreria territorialmente competente, l'imputazione a competenza/residui, l'imputazione completa del versamento (capo, capitolo e articolo), la descrizione della causale del versamento.

Per il resto dell'utenza il versamento, intestato alla sezione di Tesoreria provinciale dello Stato, competente per territorio, con imputazione:

**CORRISPETTIVI TRIMESTRALI - UTENZA DPR 634/94 - CAPO XV CAPITOLO 2459**

può essere effettuato utilizzando il bollettino postale allegato o mediante bonifico bancario utilizzando il codice IBAN: IT28K0100003245425015245900

f.to Il Dirigente  
 (Dr. Massimiliano ZAZZA)