



Comune di Marano di Napoli

Città Metropolitana di Napoli

Corso Umberto I n° 24- Marano di Napoli (Na)- Tel 081/5769111, info@comune.marano.na.it -www.comune.marano.na.it

Unità di Staff Comando Polizia Municipale

Responsabile Settore Polizia Municipale di Marano di Napoli: **Cap. De Luca dott. mag. Maria Silvia**
Tel. 081-5769526 email: poliziamunicipale@comune.marano.na.it - poliziamunicipale@pec.comune.marano.na.it

DETERMINAZIONE

Data 15/06/2024	Oggetto: Liquidazione Spesa Fornitura Segnaletica Stradale e Strumenti Tecnici per la sicurezza Stradale per l'Unità di Staff Comando Polizia Municipale tramite il portale acquistinretepa.it Lotto 5 CIG: B1AA7146AF
N° 155	
<small>Visto di compatibilità con il patto di stabilità</small>	

Accertamento di entrata - Prenotazione d'impegno - Impegno di spesa - Liquidazione di spesa
- Org. e gestione del personale - Determinazione a contrarre - Programmazione

PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli;

Il conferimento dell'incarico di Comandante dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale alla scrivente è avvenuto con Decreto del Commissario ad Acta n° 17772 del 23/05/2023;

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n° 204 del 16/10/2018 è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario ex art. 246 D.Lgs. 267/2000;

Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 03/04/2024 è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026;

L'ultimo Rendiconto della gestione approvato è quello relativo all'anno 2023 (Delibera di Consiglio Comunale n° 42 del 24/05/2024).

ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dal **S. Ten. De Simone dott. mag. Raffaele**, nominato quale RUP della procedura di cui in oggetto;

Il procedimento è stato avviato d'ufficio dal Comandante dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale **Cap. De Luca dott. mag. Maria Silvia**;

NARRATIVA

Considerato che con determinazione n° 131 del 16/05/2024 si è provveduto ad assumere impegno per la fornitura segnaletica stradale e strumenti tecnici per la sicurezza Stradale per l'Unità di Staff Comando Polizia Municipale;

Considerato che con la stessa determinazione l'incarico fu affidato per il lotto 5 all'operatore economico **Sisas SPA**, PI/CF 02253560540 (Appalto registrato con CIG: **B1AA7146AF**);

Dato atto che il suddetto operatore economico **Sisas SpA** ha fornito il servizio secondo quanto pattuito come da preventivo allegato ed ha presentato, ai fini della liquidazione delle proprie spettanze:

- Fattura Elettronica n° 283/PA del 06/06/2024 di € 2.318,00 iva inclusa, ricevuta sul portale in data 12/06/2024 protocollata in formato digitale con n° 21551/2024 ed accettata così come previsto dalla legge 244 del 24/12/2007 e successive. mod. e dal D.L. 66 del 24/04/2014.

Visti gli impegni 1322/2024 assunti al cap 2328/4 a copertura del servizio di cui in oggetto;

PRECISATO di aver acquisito le seguenti certificazioni, attestazioni e documentazioni:

1. **CIG:** Identificativo Appalto codice CIG: **B1AA7146AF**
2. **DURC** (Documento Unico di Regolarità Contributiva) per liquidazione fattura, il quale risulta regolare con protocollo 43957683 scadenza 01/10/2024 allegato in copia alla presente.
3. **Certificazione** in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari con l'indicazione del conto dedicato, come indicato in fattura, ai sensi dell'art. 3, comma 1 e 7, della Legge n° 136/2010.

Visto lo statuto vigente:

Visto art.184 del D.lgs. 267/2000 del TUEL;

Tutto ciò premesso il **RUP S. Ten. De Simone dott. Raffaele** in servizio presso l'Unità di Staff Comando Polizia Municipale di Marano di Napoli

- **Dichiara** di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, con il destinatario del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Marano di Napoli;
- **Propone** l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria, attestando ai sensi della legge 241/90 art. 1 e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti proposti.

IL RUP
S. Ten. De Simone dott. mag. Raffaele



Il Comandante dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale

Ritenuto necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 109 del D. Lgs. n° 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

Accertata la regolarità della fornitura e la conformità tra le prestazioni di fatto rese e quelle previste nel capitolato di affido sia qualitativamente che quantitativamente, nonché la congruità dei prezzi.

Attesta – ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

Dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenzialmente, con i destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli;

Attesta, altresì, :

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. la conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;
3. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente.
4. che sono state/saranno adempiute tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della L. 190/2012;
5. che al creditore è stato inviato l'atto di impegno;
6. che saranno adempiute le seguenti formalità successive previste, in ragione della materia e dell'oggetto del provvedimento, delle seguenti fonti normative:
 - a) pubblicazione della seguente determina di liquidazione all'albo pretorio on line;
 - b) trasmissione della stessa, dopo la pubblicazione all'albo pretorio on line, alla ditta creditrice unitamente ai riferimenti degli uffici interessati per la riscossione del credito.



DETERMINA

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90 e ss.mm. ed ii. ovvero:

1. **Rilevato** il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;
2. **Dare atto** che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
3. **Liquidare** all'operatore economico **Sisas SpA** la somma complessiva di **€ 2.318,00** iva inclusa per la fornitura di quanto previsto in fattura per l'Unità di Staff Comando Polizia Municipale e Protezione Civile;
4. **Imputare** la spesa complessiva ammontante euro **2.318,00** iva inclusa al **cap 2328/4** impegno **1322/2024**;
5. **Dare atto che:**
 - è stata richiesta informativa antimafia per l'operatore economico **Sisas SpA dal Comune di Marano di Napoli**, in data 23/04/2024 con protocollo **PR_PGUTG_Ingresso_0043525_20240423** in ottemperanza a quanto prescritto dagli artt. 91 del D.Lgs 159/2011 e successive modifiche ed integrazioni provenienze dall'Ente Locale sciolto ai sensi dell'art. 143 del D. Lgs 267/2000.
 - Atteso che in data **24/04/2024** la Banca Dati Nazionale Antimafia ha rilasciato nulla osta con esito negativo in quanto, per il suddetto operatore economico, non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 nè le situazioni di cui all'art. 84, comma 4, e all'art. 91, comma 6, del medesimo Decreto Legislativo;
6. **Disporre** la trasmissione del presente provvedimento all'Area Economico Finanziaria per la liquidazione;
7. **Disporre** la comunicazione dell'avvenuta adozione dell'atto a tutti i soggetti coinvolti nel procedimento e/o destinatari di pubblicità per disposizione di legge o regolamentare;
8. **Dare atto** che la presente Determinazione verrà pubblicata all'albo pretorio on-line, sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" con le prescrizioni dettate dai provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali in materia e comunicati alla BDNCP ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. n° 36/2023;
9. **Dare atto** che si provvederà alla pubblicazione dell'avviso sui risultati della presente procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 9 del D.Lgs. n° 36/2023"

Il Comandante dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale
Cap. De Luca *ma. Maria Silvia*



Il Responsabile del III Settore Gestione Bilancio appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art 151 del D.Lgs 267/2000. Marano, 15/06/2024.

Determinazione n° 155 del 15/06/2024. Oggetto: Fornitura Segnaletica Stradale e Strumenti Tecnici per la sicurezza Stradale per l'Unità di Staff Comando Polizia Municipale tramite il portale acquistinretepa.it Lotto 5 CIG: B1AA7146AF

Capitolo	N° Impegno/Accertamento	Importo €
2328/4	1322/2024	2.318,00

Responsabile III Settore Gestione Bilancio
Dott.ssa Gilda David

Polizia Municipale di Marano di Napoli - Caserma S. Sebastiano- Corso Europa 82 Tel. 081/3769501 - Fax 081/5864819
email: poliziamunicipale@comune.marano.na.it pec: poliziamunicipale@pec.comune.marano.na.it

