



Città di Marano di Napoli

Città Metropolitana di Napoli

Corso Umberto I n° 24- Marano di Napoli (Na)- Tel 081/5769111, info@comune.marano.na.it - www.comune.marano.napoli.it

Settore Polizia Municipale

Responsabile Settore Polizia Municipale di Marano di Napoli : *Cap. Costa dott. mag. Brigida Aurelia*
Tel. 081-5769526 email: poliziamunicipale@comune.marano.na.it - poliziamunicipale@pec.comune.marano.na.it

DETERMINAZIONE

COPIA PUBBLICAZIONE

Comune di Marano di Napoli
Provincia di Napoli
Prot. n. 0002369 del 25-01-2021
Interno

Data 22/01/2021	Liquidazione spesa
N° 020	Anticipazione spese di custodia e trasporto veicoli oggetto di rimozione forzata in assenza di ritiro e di confisca a seguito di sequestro amministrativo: pratiche definite presso l'Agenzia del Demanio e/o contabilizzate dall'Ufficio Contenzioso nell'anno 2020 Periodo IX-XII
	Ditta: De Clemente Salvatore CIG Z9C2F48C66 DOL 24545005

Visto di compatibilità con il patto di stabilità

- Accertamento di entrata - Prenotazione d'impegno - Impegno di spesa - Liquidazione di spesa
- Org. e gestione del personale - Determinazione a contrarre - Programmazione

PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli;

Il conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore P.M. alla scrivente è avvenuto con Decreto del Sindaco n° 02 del 04/01/2021;

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n° 204 del 16/10/2018 è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario ex art. 246 D.Lgs. 267/2000;

L'Ultimo rendiconto della gestione approvato è quello relativo all'anno 2019, (Delibera del Consiglio Comunale n° 67 del 19/10/2020);

L'ultimo bilancio approvato è quello relativo all'anno 2020 e triennale 2020 /2022 (Delibera Consiglio Comunale n° 73 del 29/10/2020). Nelle more, pertanto, dell'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2021, si agisce in regime di esercizio provvisorio, ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs 267/00 citato;

ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito *M.llo De Simone dott. mag. Raffaele*;

Il procedimento è stato avviato d'Ufficio dal Responsabile del Settore Polizia Municipale *Cap. Costa dott. mag. Brigida Aurelia*;

PREMESSA

Considerato che con determinazione n° 252 del 18/11/2020, si è provveduto ad assumere impegno per l'anticipazione delle spese di trasporto e custodia dei veicoli rimossi sul territorio Comunale dalla ditta **De Clemente Salvatore** con sede in Calvizzano via V. Alfieri, N° 8 -P. Iva 05836280635 e definiti presso l'Agenzia del Demanio e/o contabilizzata dall'Ufficio contenzioso nel 2020 periodo IX-XII.

Dato atto che il suddetto operatore **De Clemente Salvatore** ha presentato per il servizio svolto, ai fini della liquidazione delle proprie spettanze:

- regolare fattura elettronica n° 7 del 19/01/2021 ricevuta in data 19/01/2021 dell'importo di euro **25.334,45** iva inclusa protocollata in formato digitale con n° 1774/2021 in data 19/01/2021 ed accettata così come previsto dalla legge 244 del 24/12/2007 e successive. mod. e dal D.L. 66 del 24/04/2014.

~~Viste le note dell'ufficio Contenzioso a firma del responsabile M.C. Proto Angelo~~ nonché le schede allegare alla presente determinazione, parte integrale e sostanziale della stessa, da dove si evince tra l'altro che:

1. Per l'anno 2020 IV Trimestre sono stati devoluti al demanio diversi veicoli, esaurendo il loro iter Amministrativo, al costo di cui alle tabelle indicate dalla Prefettura ed accettate dalla ditta incaricata **De Clemente Salvatore** con sede in Calvizzano via V. Alfieri, n° 8 - P. I. 05836280635.
2. Per i procedimenti indicati saranno avviate le procedure di recupero delle somme secondo quanto previsto dal DPR n° 189 del 2001 e che le stesse confluiscono a seguito dei pagamenti e rateizzazioni nel CAP di entrata 434/1.

Viste le schede firmate e presentate dal responsabile dell'Ufficio contenzioso M.C. Proto Angelo, allegare alla presente determinazione, da dove si evince il riparto delle spese per ogni singolo veicolo. Dalle schede allegare (IV-2020 Schede dalla 1 alla 27) si evince che i veicoli oggetto di rimozione sono 27 nonchè i giorni totali di custodia degli stessi presso la depositaria autorizzata;

Confrontata la rendicontazione della ditta ***De Clemente Salvatore***, presente in fattura e quella fornita dal responsabile dell'Ufficio contenzioso e verificato che le stesse coincidono su ogni singolo veicolo per numero, tipologia e costi;

Considerato che a cura del Responsabile dell'Ufficio Contenzioso M.C. Proto Angelo verranno messi in atto tutti gli adempimenti necessari per il recupero nei confronti dei proprietari dei veicoli rimossi e non ritirati, delle somme che verranno anticipate dall'Ente;

Considerato che l'Ufficio Contenzioso del Comando di Polizia Municipale di Marano di Napoli trasmetterà all'Agenzia del Demanio (sede territoriale di Napoli) l'elenco dei veicoli devoluti ai fini della contabilizzazione dei proventi ricavati dall'eventuale vendita degli stessi per i quali il Comune di Marano di Napoli contestualmente chiede il recupero delle somme anticipate per il trasporto e la custodia alle varie depositarie;

PRECISATO di aver acquisito le seguenti certificazioni, attestazioni e documentazioni:

1. **CIG:** Identificativo Appalto codice CIG: **Z9C2F48C66**
2. **DURC** (Documento Unico di Regolarità Contributiva) per liquidazione fattura, il quale risulta regolare (protocollo 24545005 del 21/01/2021 scadenza 21/05/2021) ed è allegato in copia alla presente.
3. **Certificazione** in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari con l'indicazione del conto dedicato, acquisita, ed allegata in copia alla presente, ai sensi dell'art. 3, comma 1 e 7, della Legge n° 136/2010.

PROPONE

Per i motivi di cui in narrativa, di liquidare alla ditta **De Clemente Salvatore** con sede in Calvizzano via V. Alfieri, n° 8 - P. Iva 05836280635 la somma complessiva di euro **25.334,45** iva inclusa per il trasporto e la custodia dei veicoli rimossi sul territorio Comunale, definiti presso l'Agenzia del Demanio e successivamente contabilizzati dall'Ufficio Contenzioso della Polizia Municipale (2020 Periodo IX-XII) come da schede allegare contenenti le specifiche dei costi e del periodo di riferimento.

Visto lo statuto vigente

Visto art.184 del D.lgs. 267/2000 del TUEL

L'Estensore

Propone l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria attestando, ai sensi della Legge 241/90 (art. 1) e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti predisposti.

Dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenzialmente, con i destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli.

M.llo De Simone *di* Raffaele



Il Responsabile del Settore Polizia Municipale

Ritenuto necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza.

Vista la Deliberazione del Commissario Straordinario n° 24 del 27/07/2012 del Comune di Marano di Napoli riguardo le Misure Organizzative per garantire la tempestività dei pagamenti (art. 9 D.L. 1 Luglio 2009 N. 78 convertito in L. 3 Agosto 2009 N. 102) e rispettate le indicazioni prescritte.

Accertata la regolarità tra le prestazioni di fatto rese così come riportato nelle schede trasmesse dal Responsabile dell'Ufficio Contenzioso M.C. Proto A. e quelle riportate in fattura per quantità, tipologia e tempi, nonché la congruità dei prezzi.

Attesta – ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

Dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenzialmente, con i destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli

Attesta, altresì:

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. la conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;
3. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente.
4. che sono state/saranno adempiute tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della L. 190/2012;
5. che al creditore è stato inviato l'atto di impegno;
6. che saranno adempiute le seguenti formalità successive previste, in ragione della materia e dell'oggetto del provvedimento, delle seguenti fonti normative:
 - a) pubblicazione della seguente determina di liquidazione all'albo pretorio on line;
 - b) trasmissione della stessa, dopo la pubblicazione all'albo pretorio on line, alla ditta creditrice unitamente ai riferimenti degli uffici interessati per la riscossione del credito.

DETERMINA

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90; ovvero:

1. **Dare** atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
2. **Liquidare** alla ditta **De Clemente Salvatore** con sede in Calvizzano via V.Alfieri N° 8 - P. Iva 05836280635 la somma complessiva di euro **25.334,45** iva inclusa per il trasporto e la custodia dei veicoli rimossi sul territorio Comunale, definiti presso l'Agenzia del Demanio e successivamente contabilizzati dall'Ufficio Contenzioso della Polizia Municipale (2020 Periodo IX-XII) come da schede allegate contenenti le specifiche dei costi e del periodo di riferimento.
3. **Imputare** la spesa complessiva ammontante euro **25.334,45** iva inclusa imputando la spesa al **cap 480** impegno **3817/2020**;
4. **Inserire** come causale di pagamento il seguente codice: **Liquidazione Fattura 7/2021**;
5. **Disporre** la trasmissione del presente provvedimento all'Area Economico Finanziaria per la liquidazione comunicando che **i termini di pagamento sono 30 GG DF**.

6. **Disporre** la trasmissione da parte dell'Ufficio Contenzioso del Comando di Polizia Municipale di Marano di Napoli all'Agenzia del Demanio sede territoriale di Napoli l'elenco dei veicoli devoluti ai fini della contabilizzazione dei proventi ricavati dall'eventuale vendita degli stessi per i quali il Comune di Marano di Napoli contestualmente chiede il recupero delle somme anticipate per il trasporto e la custodia alle varie depositerie.
7. **Disporre** la comunicazione dell'avvenuta adozione dell'atto a tutti i soggetti coinvolti nel procedimento e/o destinatari di pubblicità per disposizione di legge o regolamentare.
8. **Disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale;
9. **Disporre** la pubblicazione dei dati essenziali negli appositi link sezione amministrazione trasparente predisposti nel sito web istituzionale.

*Il Responsabile del Settore Polizia Municipale
Cap. Costa ~~Costa~~ Brigida Aurelia*



Il Dirigente dell'Area economico finanziaria appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art 151 del D.Lgs 267/2000. Marano, 21/01/2021

Determinazione n° 020 del 21/01/2021 Oggetto: Anticipazione spese di custodia e trasporto veicoli oggetto di rimozione forzata in assenza di ritiro e di confisca a seguito di sequestro amministrativo: pratiche definite presso l'Agenzia del Demanio e/o contabilizzate dall'Ufficio Contenzioso nell'anno 2020 Periodo IX-XII . Ditta: **De Clemente Salvatore**

Capitolo	N° Impegno/Accertamento	Sub	Importo Euro
480	3817/2020		25.334,45

Il Dirigente dell'Area Ec. Finanziaria