



Comune di Marano di Napoli

Città Metropolitana di Napoli

Corso Umberto I n° 24- Marano di Napoli (Na)- Tel 081/5769111, info@comune.marano.na.it -www.comune.marano.na.it

Unità di Staff Comando Polizia Municipale

Responsabile Unità di Staff Comando Polizia Municipale di Marano di Napoli: Col. Maiello dott. Luigi
Tel. 081-5769526 email: poliziamunicipale@comune.marano.na.it - poliziamunicipale@pec.comune.marano.na.it

DETERMINAZIONE

Comune di Marano di Napoli
Provincia di Napoli
Prot. n. 0032440 del 05-10-2022
Interno

Data
05/10/2022

N° 243

Visto di compatibilità con il patto di stabilità

Impegno e Liquidazione spesa.
Utenza del servizio telematico relativo all'accesso agli archivi della Motorizzazione Civile: Rinnovo Canone novennale.
Contratto CMNA009 Integrazione Deposito Cauzionale

- Accertamento di entrata - Prenotazione d'impegno - Impegno di spesa - Liquidazione di spesa
- Org. e gestione del personale - Determinazione a contrarre - Programmazione

PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli;

Il conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore P.M. allo scrivente è avvenuto con Decreto della Commissione Straordinaria n° 13 del 30/12/2021;

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n° 204 del 16/10/2018 è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario ex art. 246 D.Lgs. 267/2000;

L'ultimo rendiconto della gestione approvato è quello relativo all'anno 2022 e triennale 2022/2024 (Delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n° 45 del 22/06/2022);

L'ultimo Rendiconto della gestione approvato è quello relativo all'anno 2021 (Delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n° 25 del 16/05/2022) Poiché un rendiconto presenta un disavanzo di amministrazione, si rende applicabile l'art. 191 comma 5 del D. Lgs. 267/2000;

ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dal *M.O. De Simone dott. Raffaele*, nominato quale RUP della procedura di cui in oggetto;

Il procedimento è stato avviato d'ufficio dal Sovraordinato dell'Unità di Staff Polizia Municipale con i poteri del Comandante *Col. Maiello dott. Luigi*;

PREMESSA

Considerato che con Delibera di Giunta Comunale n° 302 del 11/04/1995 fu stipulata la convenzione per l'accesso agli archivi informativi della MCTC;

Considerato che con determina n° 25 del 25/01/2005 veniva approvato il contratto n° CMNA0009 per la durata di anni 9 (nove) scadenza 31/12/2013, con rinnovo annuale secondo quanto previsto dall'art. 4 dello stesso contratto;

Considerato che con determina n° 223 del 14/12/2013 fu impegnata la somma di euro 1.177,54 per il canone annuo MCTC 2014 e rinnovato il contratto per ulteriori 9 (nove) anni per l'accesso agli archivi informatici della Mctc per le visure inerenti i dati dei veicoli e dei conducenti e precisamente dal 01/01/2014 al 31/12/2022 così come previsto dall'art. 4 del DPR 634 del 28/09/1994;

Vista la comunicazione del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili di cui al protocollo 26583 del 08/09/2022 da cui si evince che in data 31/12/2022 giunge a scadenza il contratto CMNA009 novennale e che per il relativo rinnovo è necessario costituire integrazione del deposito cauzionale di € 156,19 per adeguare la cauzione versata a garanzia del precedente contratto all'attuale importo;

Copia Pubblicazione

Considerato che necessita garantire la continuità del servizio indispensabile per l'espletamento dei compiti d'istituto;

Visto l'art. 68 del D. Lgs. 82/2005;

Visto lo statuto vigente;

Visto il D.Lgs. 267/2000 (TUEL) ed in particolare gli art 183, 151 com 4;

Visto il D.Lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti);

Tutto ciò premesso e considerato, si, propone di adottare apposita determinazione avente il seguente dispositivo:

1. **Dare** atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
2. **Impegnare** la somma complessiva di € **156,19** al cap **442/5** con imputazione nell'anno 2022 per l'integrazione del deposito cauzionale per il contratto novennale 2023-2031 relativo all'accesso agli archivi della Motorizzazione Civile, a favore della Ragioneria Territoriale dello Stato di Napoli, come da deposito definitivo (numero nazionale 1381694 numero provinciale 336501) allegato alla presente;
3. **Liquidare**, con l'istituendo impegno, la Ragioneria Territoriale dello Stato di Napoli perfezionando così il deposito cauzionale di cui al protocollo 0154076 del 04/10/2022 seguendo le indicazioni in esso indicate per il versamento;
4. **Inserire** nella causale il codice di riferimento NA01381694Q

II RUP

Propone l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria attestando, ai sensi della Legge 241/90 (art. 1) e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti predisposti.

Dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenzialmente, con i destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli


M.O. **II RUP**
dott. Raffaele

Il Responsabile dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale

Ritenuto necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

Attesta – ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

Dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenzialmente, con i destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli.

Attesta, altresì:

1. La coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. Che l'adozione del seguente provvedimento è volta a garantire l'esercizio della seguente funzione fondamentale del Comando di Polizia Municipale: Funzionamento degli Uffici e Servizi del Comando di Polizia Municipale e che la spesa derivante dallo stesso, come autorizzata nel dispositivo, è stata quantificata nella misura strettamente indispensabile a garantire l'assolvimento della predetta funzione fondamentale;
3. Che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente.
4. Che sono state/saranno adempiute tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della L. 190/2012;
5. Che saranno adempiute le seguenti formalità successive previste, in ragione della materia e dell'oggetto del provvedimento, delle seguenti fonti normative:
 - a) pubblicazione della seguente determina di impegno all'albo pretorio on line;

DETERMINA

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90; ovvero:

- Dare** atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
- Impegnare** la somma complessiva di € **156,19** al cap **442/5** con imputazione nell'anno 2022 per l'integrazione del deposito cauzionale per il contratto novennale 2023-2031 relativo all'accesso agli archivi della Motorizzazione Civile, a favore della Ragioneria Territoriale dello Stato di Napoli, come da deposito definitivo (numero nazionale 1381694 numero provinciale 336501) allegato alla presente;
- Liquidare**, con l'istituendo impegno, la Ragioneria Territoriale dello Stato di Napoli perfezionando così il deposito cauzionale di cui al protocollo 0154076 del 04/10/2022 seguendo le indicazioni in esso indicate per il versamento;
- Inserire** nella causale il codice di riferimento NA01381694Q
- Dare atto** che, il servizio viene svolto dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e che lo stesso è riconducibile tra quelli previsti dal punto 3.6 della Determinazione n° 4 del 07/07/2011 AVCP (tracciabilità tra soggetti pubblici) che prevede i casi di esclusione del CIG;
- Nominare** quale Responsabile Unico del Procedimento per la procedura in oggetto indicata il M.O. De Simone dott. Raffaele;
- Dichiarare** che la spesa di cui in oggetto rientra tra i servizi pubblici indispensabili così come previsto dal Decreto Ministeriale 28/05/1993 art. 1 in quanto riconducibile:
Servizi di Polizia Locale e Polizia Amministrativa;
Servizi di Protezione Civile, pronto intervento e di tutela della sicurezza pubblica;
- Disporre** la trasmissione del presente provvedimento all'Area Economico Finanziaria comunicando che lo stesso diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa (art.151, comma 4, D.Lgs 18.08.2000 n.267);
- Disporre** la comunicazione dell'avvenuta adozione dell'atto a tutti i soggetti coinvolti nel procedimento e/o destinatari di pubblicità per disposizione di legge o regolamentare;
- Disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale;
- Disporre** la pubblicazione dei dati essenziali negli appositi link sezione amministrazione trasparente predisposti nel sito web istituzionale;
- Dare atto** che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tar entro 30 giorni.

*Il Sovraordinato Unità di Servizio Polizia Municipale
con i poteri del Comandante
Col. Mirella Annunziata*



Il Responsabile del III Settore Ragioneria appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art 151 del D.Lgs 267/ 2000. Marano, 05/10/2022			
Determinazione n° 243 del 05/10/2022 Oggetto: Impegno e Liquidazione spesa. Utenza del servizio telematico relativo all'accesso agli archivi della Motorizzazione Civile: Rinnovo Canone novennale. Contratto CMNA009 Integrazione Deposito Cauzionale			
Capitolo	N° Impegno/Accertamento	Importo Euro	
442/5	2381/22	156,19	
		Responsabile III Settore Ragioneria Dott.ssa Gilda David	