



# Comune di Marano di Napoli

## Città Metropolitana di Napoli

Corso Umberto I n° 24- Marano di Napoli (Na)- Tel 081/5769111, info@comune.marano.na.it -www.comune.marano.na.it

### Unità di Staff Comando Polizia Municipale

Comandante Unità di Staff Comando Polizia Municipale di Marano di Napoli: Cap. De Luca dott. mag. Maria Silvia  
Tel. 081-5769526 email: [poliziamunicipale@comune.marano.na.it](mailto:poliziamunicipale@comune.marano.na.it) - [poliziamunicipale@pec.comune.marano.na.it](mailto:poliziamunicipale@pec.comune.marano.na.it)

#### DETERMINAZIONE

Comune di Marano di Napoli  
Provincia di Napoli  
Prot. n. 0038995 del 30-10-2024  
Interno

Data  
29/10/2024

N° 245

PL 1630

Visto di compatibilità con il patto di stabilità

**Oggetto: Determinazione a contrarre e affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) e b) del Dlgs n.36/2023.** Fornitura lubrificanti e manutenzione Veicoli Unità di Staff Comando Polizia Municipale e Protezione Civile  
Importo affidamento € 4.000,00  
Lotto 6 € 4.000,00 CIG B40DCDC516

- Accertamento di entrata -  Prenotazione d'impegno -  Impegno di spesa -  Liquidazione di spesa  
-  Org. e gestione del personale -  Determinazione a contrarre -  Programmazione

#### PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli;

Il conferimento dell'incarico di Comandante dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale alla scrivente è avvenuto con Decreto del Commissario ad Acta n° 17772 del 23/05/2023;

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n° 204 del 16/10/2018 è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario ex art. 246 D.Lgs. 267/2000;

Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 03/04/2024 è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026;

L'ultimo Rendiconto della gestione approvato è quello relativo all'anno 2023 (Delibera di Consiglio Comunale n° 42 del 24/05/2024).

#### ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dal **S. Ten. De Simone dott. mag. Raffaele**, nominato quale RUP della procedura di cui in oggetto;

Il procedimento è stato avviato d'ufficio dal Comandante dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale **Cap. De Luca dott. mag. Maria Silvia**;

#### NARRATIVA

##### Considerato che:

- L'Unità di Staff Comando Polizia Municipale e Protezione Civile è dotato di un parco auto e moto per il normale svolgimento dei compiti di istituto;
- occorre provvedere nell'anno 2024 alla revisione obbligatoria per legge, (Art.80 C.D.S.), di alcuni automezzi in dotazione all'Unità di Staff Comando Polizia Municipale e Protezione Civile, senza la quale non potrebbero essere utilizzati per il normale servizio d'Istituto;
- occorre provvedere inoltre alla manutenzione ordinaria e/o straordinaria di alcuni dei suddetti veicoli per l'uso in sicurezza. I vari veicoli, secondo le avarie segnalate dagli operatori che li utilizzano, necessitano di interventi di natura meccanica, carrozzeria, ripristino delle fasce istituzionali di alta visibilità e dei dispositivi elettronici di emergenza, interventi sulla componentistica elettronica generale, sostituzione di alcuni pneumatici.

Tali interventi sono necessari per garantirne la piena funzionalità nonché la sicurezza degli operatori che li utilizzano;

**Ritenuto** pertanto necessario attivare con urgenza la procedura per l'affidamento dei vari servizi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei veicoli di PM e PC;

PAD BARENCO  
COM

### Considerato che:

- trattandosi di appalto di forniture e/o servizi d'importo inferiore ad € 140.000,00 non sussiste l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n° 36/2023;
- l'approvazione del progetto è avvenuto ai sensi dell'art. 41 comma 12 del D.Lgs. n° 36/2023;
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n.36/2023 stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei contratti di forniture e/o servizi di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici;
- nella determinazione dell'importo stimato dell'affidamento si è provveduto all'osservanza:
  - dei criteri fissati dall'art. 14 del D.Lgs. n° 36/2023;
  - di quanto previsto dall'art 41, comma 14, del D.Lgs. n° 36/2023, in quanto servizi di natura non intellettuale;
  - del CCNL applicabile con indicazione del relativo codice identificativo ai sensi dell'art, 11, comma 2, del D.Lgs. n° 36/2023;
  - della relativa copertura contabile;

**Ritenuto** di avvalersi di una procedura sotto soglia per l'affidamento della fornitura/servizio in oggetto, in quanto maggiormente rispondente alla tipologia di approvvigionamento da espletare, in considerazione dell'esiguo valore economico dell'appalto, per il quale appare sproporzionata l'attivazione di una procedura ordinaria.

Si procede pertanto, ai sensi dell'art. 63 commi 1 e 5 del del D. Lgs. n. 36/2023, tramite l'affidamento diretto della fornitura anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

**Richiamato** l'art 109 del D.Lgs 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei Responsabili;

**Vista** la disponibilità finanziaria presente al cap. 468/1 del corrente Bilancio 2024;

**Visto** il Decreto Ministeriale 28/05/1993 che disciplina i servizi indispensabili per gli Enti Locali e la spesa di cui in oggetto rientra tra questi in quanto riconducibile a:

- Servizi di Polizia Locale e Polizia Amministrativa;
- Servizi di Protezione Civile, pronto intervento e di tutela della sicurezza pubblica;
- Per l'appalto dei lavori in oggetto, la stazione appaltante ha preliminarmente consultato:
  - la tabella aggiornata al 17/01/2019 che riassume il quadro relativo all'obbligo/facoltà di utilizzo degli strumenti d'acquisto di Consip e delle centrali regionali di committenza pubblicata sul Portale degli acquisti ([www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it));
  - la piattaforma di approvvigionamento digitale [acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) (Consip) conforme al disposto dell'art. 25 del Dlgs n.36/2023;
  - dalla consultazione è emerso che non sono presenti Convenzioni attive per i metaprodotto nelle specifiche e tipologie richieste, mentre gli stessi sono invece presenti nel mercato libero;

**Dato atto** che si è provveduto al rispetto di quanto previsto

- All'art. 48, comma 2, del D. lgs. 36/2023 in ordine all'accertata assenza di un interesse trasfontaliero;
- all'art. 26, comma 3 della L n. 488/99, e art. 1, comma 449 della L. n. 296/2006 in quanto non sussiste obbligo di ricorso alle Convenzioni Consip;
- all'art. 1, comma 450 della L n. 296/2006, in quanto trattasi di affidamento di importo inferiore ai 5.000,00 €;
- all'art. 1, comma 512 della L n. 208/2015, in quanto non trattasi di beni e/o servizi informatici e di connettività;

**Dato atto** inoltre che ai sensi dell'art. 58 del Dlgs n.36/2023, l'appalto, peraltro già accessibile, dato l'importo non rilevante, per le microimprese, piccole e medie imprese, non è ulteriormente suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente. Pertanto il presente affidamento viene identificato con il Lotto 6/2024 (i lotti 1-2-3-4-5 2024 sono stati affidati con altre Determinazione 110/2024 e 136/2024) e riguarda la manutenzione ordinaria e straordinaria dei veicoli dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale e Protezione Civile.

La fornitura viene individuata in un solo lotto così identificato:

- **Lotto 6/2024** Manutenzione Veicoli: Interventi di manutenzione meccanica e carrozzeria;  
L'appalto per il lotto 6/2024 è stato registrato con CIG: B40DCDC516 attraverso la Piattaforma Contratti Pubblici (PCP);

Dato atto che, in conformità a quanto disposto dall'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023:

**Lotto 6/2024: Interventi di manutenzione meccanica e carrozzeria**

- l'esecuzione del contratto ha l'obiettivo di garantire il funzionamento ed il potenziamento dei servizi operativi dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale e Protezione Civile;



- L'oggetto del contratto è il controllo dei veicoli dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale e Protezione Civile con interventi di verifica, riparazione meccanica e carrozzeria, tagliando olio e revisione periodica obbligatoria;
- Il contratto verrà redatto mediante documento di stipula ricorrendo al mercato libero;
- il contraente viene selezionato, mediante indagine di mercato unitamente alle seguenti valutazioni:  
Compatibilità del servizio offerto con i modelli dei veicoli in dotazione all'Unità di Staff Comando Polizia Municipale e Protezione Civile ed ai dispositivi supplementari di emergenza (trattandosi di veicoli ad uso speciale);  
Regolarità contributiva (DURC), amministrativa e BDNA;  
Disponibilità dell'operatore economico a fornire la prestazione richiesta;  
Distanza non eccessiva dal Comando di Polizia Municipale;
- Il contratto ha validità per l'anno 2024;
- Il costo complessivo di fornitura del servizio è di € 4.000,00 iva esclusa (€ 4.880,00 iva inclusa al 22%);

**Ritenuto** di procedere alla fornitura di quanto previsto al Lotto 6 si affida l'incarico all'Operatore Economico:

**Officine Acampora srl**, Via Emilio Scaglione n° 345 Marianella (NA) cap 80145 PI 08345341211;

**Certificata** la validità del DURC alla data odierna con protocollo 450446993 del 12/08/2024 scadenza 10/12/2024;

Evidenziato che:

- è stato acquisito SMART CIG (**B40DCDC516**) tramite il sistema SIMOG presso l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;
- ai sensi dell'art.106 del Dlgs n.36/2023 non sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione;

**Considerato:**

- che il suddetto operatore economico si è reso disponibile alla fornitura in tempi ristretti del servizio richiesto;

**Accertato** che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, co. 1 del d.lgs 78/2009, convertito in legge 102/2009;

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147- bis del D. Lgs. 267/2000;

**Dato** atto che si provvederà a richiedere agli operatori economici, ai sensi del comma 7 dell'art. 3 della legge n. 136/2010, gli estremi identificativi del conto o dei conti correnti dedicati e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, nonché un impegno sottoscritto dal titolare ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto, al fine di verificare, in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari;

**Visto:**

- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti);
- Regolamento interno in materia contratti pubblici;
- Regolamento di contabilità;
- Protocollo di legalità;

Tutto ciò premesso il **RUP S. Ten. De Simone dott. Raffaele** in servizio presso l'Unità di Staff Comando Polizia Municipale di Marano di Napoli

- **Dichiara** di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, con il destinatario del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Marano di Napoli;
- **Propone** l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria, attestando ai sensi della legge 241/90 art. 1 e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti proposti.

S. Ten. De Simone dott. mag. Raffaele

## *Il Comandante dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale*

**Ritenuto** necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n° 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

**Attesta** – ai sensi dell'art 147-bis del D.Lgs. 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

**Dichiara** di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenzialmente, con i destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, dell'art 16 del D. Lgs. 36/2023 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Marano di Napoli.

**Attesta:**

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. Che l'adozione del seguente provvedimento è volta a garantire l'esercizio della seguente funzione fondamentale del Comando di Polizia Municipale –: Funzionamento ed organizzazione dei servizi operativi di Polizia Municipale e che la spesa derivante dallo stesso, come autorizzata nel dispositivo, è stata quantificata nella misura strettamente indispensabile a garantire l'assolvimento della predetta funzione fondamentale;
3. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente.
4. che sono state/saranno adempiute tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della L. 190/2012;
5. che saranno adempiute le seguenti formalità successive previste, in ragione della materia e dell'oggetto del provvedimento, delle seguenti fonti normative:
  - a) pubblicazione della seguente determina all'albo pretorio on line;

### **DETERMINA**

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90 e ss.mm. ed ii. ovvero:

1. **Rilevato** il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del DLgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;
2. **Dare atto** che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
3. **Impegnare** la somma totale di € 4.880,00 iva inclusa per il servizio di manutenzione dei Veicoli Unità di Staff Comando Polizia Municipale e Protezione Civile affidando l'appalto, al sottoindicato operatore economico ed imputando la spesa nel seguente modo:  
**Lotto 6: Officine Acampora srl, Via Emilio Scaglione n° 345 Marianella (NA) cap 80145 PI 08345341211 per € 4.880,00 iva inclusa con imputazione nell'anno 2024 al 468/1;**
4. **Dare atto che:**
  - è stata richiesta informativa antimafia per l'operatore economico **Officine Acampora srl** dal Comune di Marano di Napoli, in data 13/02/2024 con protocollo PR\_NAUTG\_Ingresso\_0020484\_20240213 in ottemperanza a quanto prescritto dagli artt. 91 del D.Lgs 159/2011 e successive modifiche ed integrazioni proveniente dall'Ente Locale sciolto ai sensi dell'art. 143 del D. Lgs 267/2000.
  - in data 29/10/2024 non risulta ancora pervenuta all'Amministrazione aggiudicatrice le informazioni prefettizie di cui all'articolo 91 del succitato decreto legislativo, si procede con l'affidamento tramite contratto della fornitura e/o servizio di cui in narrativa, prevedendo tuttavia la condizione risolutiva dello stesso per il caso in cui pervenga informazione prefettizia con esito interdittivo per il soggetto di cui sopra;
5. **Precisare** che gli operatori economici affidatari, in riferimento alla L. 136/2010 sono obbligati al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge;



6. Dare atto che la stipula del contratto, in caso di procedure negoziate o di affidamenti diretti, così come previsto dall'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023, "può avvenire mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata ...."
7. **Nominare** quale Responsabile Unico del Progetto per la procedura in oggetto indicata il **S. Ten. De Simone dott. mag. Raffaele**;
8. **Dichiarare** che la spesa di cui in oggetto rientra tra i servizi pubblici indispensabili così come previsto dal Decreto Ministeriale 28/05/1993 art. 1 in quanto riconducibile a:  
Servizi di Polizia Locale e Polizia Amministrativa;  
Servizi di Protezione Civile, pronto intervento e di tutela della sicurezza pubblica;
9. **Disporre** la trasmissione del presente provvedimento all'Area Economico Finanziaria comunicando che lo stesso diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa (art.151, comma 4, D.Lgs 18.08.2000 n.267);
10. **Disporre** la comunicazione dell'avvenuta adozione dell'atto a tutti i soggetti coinvolti nel procedimento e/o destinatari di pubblicità per disposizione di legge o regolamentare;
11. **Dare atto** che la presente Determinazione verrà pubblicata all'albo pretorio on-line, sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" e comunicati alla BDNCP ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. n° 36/2023 con le prescrizioni dettate dai provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali in materia;
12. **Dare atto** che si provvederà alla pubblicazione dell'avviso sui risultati della presente procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 9 del D.Lgs. n° 36/2023"

Il Comandante dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale  
Cap. De Luca dott. mag. Maria Silvia



Il Responsabile del III Settore Gestione Bilancio appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art 151 del D. Lgs 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento di contabilità. Marano, 29/10/2024.

**Determinazione n° 245 del 29/10/2024. Oggetto: Determinazione a contrarre e affidamento diretto, ai sensi dell'art. dell'art. 50, comma 1, lett. a) e b) del Dlgs n.36/2023. Fornitura lubrificanti e manutenzione Veicoli Unità di Staff Comando Polizia Municipale e Protezione Civile**

Importo affidamento € 4.000,00 Lotto 6 € 4.000,00 CIG B40DCDC516

**Lotto 6: Operatore economico Officine Acampora srl**

Capitolo		N° Impegno/Accertamento		Importo Euro
468/1		I-2509/2h		4.880,00

*Responsabile SEF*