



Comune di Marano di Napoli

Città Metropolitana di Napoli

Corso Umberto I n° 24- Marano di Napoli (Na)- Tel 081/5769111, info@comune.marano.na.it -www.comune.marano.na.it

Unità di Staff Comando Polizia Municipale

Responsabile Unità di Staff Comando Polizia Municipale di Marano di Napoli: Col. Maiello dott. Luigi
Tel. 081-5769526 email: poliziamunicipale@comune.marano.na.it - poliziamunicipale@pec.comune.marano.na.it

DETERMINAZIONE

Data 17/11/2022	Oggetto: Determinazione a contrarre ai sensi dell'art 32, comma 2 del D. Lgs. n° 50/2016. Fornitura Vestiario e DPI per il personale dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale. Lotto 3: Cig: ZCC382E127 Affido incarico ai sensi dell'art 36, comma 2 del D. Lgs. n° 50/2016
N° 274	
<i>Q. h. 1133</i>	

Visto di compatibilità con il patto di stabilità

- Accertamento di entrata - Prenotazione d'impegno - Impegno di spesa - Liquidazione di spesa
 Org. e gestione del personale - Determinazione a contrarre - Programmazione

PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli;

Il conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore P.M. allo scrivente è avvenuto con Decreto della Commissione Straordinaria n° 13 del 30/12/2021;

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n° 204 del 16/10/2018 è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario ex art. 246 D.Lgs. 267/2000;

L'ultimo rendiconto della gestione approvato è quello relativo all'anno 2020, (Delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n° 9 del 01/09/2021);

L'ultimo bilancio approvato è quello relativo all'anno 2021 e triennale 2021 /2023 (Delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n° 37 del 22/10/2021). Nelle more, pertanto, dell'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2021, si agisce in regime di esercizio provvisorio, ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs 267/00 citato;

ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dal *M.O. De Simone dott. Raffaele*, nominato quale RUP della procedura di cui in oggetto;

Il procedimento è stato avviato d'ufficio dal Sovraordinato dell'Unità di Staff Polizia Municipale con i poteri del Comandante *Col. Maiello dott. Luigi*;

NARRATIVA

Premesso che l'Unità di Staff Comando Polizia Municipale ha in organico 35 unità tra operatori di Polizia Municipale e personale operaio;

RICHIAMATI i seguenti riferimenti normativi:

- art. 18 D.Lgs. 81/08 e s.m.i. – “Obblighi del datore di lavoro e del dirigente” che prevede “1. Il datore di lavoro, che esercita le attività di cui all'articolo 3, e i dirigenti, che organizzano e dirigono le stesse attività secondo le attribuzioni e competenze ad essi conferite, devono: ... d) fornire ai lavoratori i necessari e idonei dispositivi di protezione individuale, sentito il responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il medico competente, ove presente;”
- art. 77 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i., in merito agli obblighi del datore di lavoro nelle dotazioni dei DPI ai dipendenti le cui mansioni rendono gli stessi indispensabile strumento di lavoro, secondo la tipologia, la quantità nonché la loro durata temporale;

Prof. n. 0039137 del 18-11-2022
 Comune di Marano di Napoli
 Provincia di Napoli
 Interno

COPIA
 PUBBLICAZIONE

- art. 74, comma 1 del D.Lgs. 81/2008: “Si intende per dispositivo di protezione individuale, di seguito denominato DPI, qualsiasi attrezzatura destinata ad essere indossata e tenuta dal lavoratore allo scopo di proteggerlo contro uno o più rischi suscettibili di minacciarne la sicurezza o la salute durante il lavoro, nonché ogni complemento o accessorio destinato a tale scopo”;
- Decreto del 22 gennaio 2019 dal titolo “Individuazione delle procedure di revisione, integrazione e apposizione della segnaletica stradale destinata alle attività lavorative che si svolgono in presenza di traffico veicolare” nel quale viene formalizzato l’obbligo dell’uso di indumenti ad alta visibilità in classe 3 per gli interventi su strade di categoria A-B-C-D, e classe 2 per strade di categoria E-F;

Considerato che per lo svolgimento delle ordinarie attività espletate, tutti gli operatori di Polizia Municipale devono indossare l’uniforme di servizio completa in ogni sua parte;

Visto che il vestiario invernale ed estivo della Polizia Municipale, corredato dei necessari segni distintivi, deve rispondere alle esigenze d’istituto secondo quanto disposto in materia dalla Regione Campania con Regolamento Regionale N° 01 del 13/02/2015 e successive modificazioni ed integrazioni in materia e Regolamento del Corpo di Polizia Municipale approvato con Delibera di Commissione Straordinaria n° 27 del 14/03/2017;

Rilevato che l’ultima fornitura di vestiario estiva ed invernale risale all’anno 2020 e che pertanto occorre integrare i capi soggetti ad usura con nuovi capi della stessa tipologia e linea già in utilizzo al fine di garantirne l’uniformità;

Rilevato che occorre integrare i capi forniti con l’ultima fornitura soggetti ad usura con nuovi capi;

Verificata la necessità di fornire fondine operative conformi alle ultime normative in materia, con il rischio, in caso di ulteriore ritardo, di non poter garantire i servizi da rendere con tutti gli adeguati DPI previsti per legge;

Ritenuto di avvalersi di una procedura sotto soglia per l’affidamento della fornitura/servizio in oggetto, in quanto maggiormente rispondente alla tipologia di approvvigionamento da espletare, in considerazione dell’esiguo valore economico dell’appalto, per il quale appare sproporzionata l’attivazione di una procedura ordinaria di cui agli artt. 60 e seguenti del Codice;

Visto l’art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999, il quale espressamente dispone che: *“Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l’acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l’acquisizione di beni e servizi. La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto”*;

Dato atto che l’art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 dispone che per appalti di cui all’art. 36, comma 2, lett. a) del Codice si possa procedere *“mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici.....”*;

Dato atto altresì che l’art. 95, comma 4, lettera c) del d.lgs. n. 50/2016, consente *tout court* l’utilizzo del criterio del minor prezzo *“... per i servizi e le forniture di importo fino a 40.000 euro”*;

Visto:

- L’art. 36 del D.Lgs 18/04/2016, n° 50 che disciplina le procedure negoziate sotto soglia;
- L’art. 1 comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2020) che ha modificato l’art. 1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando da € 1.000 a € 5.000, l’importo che consente alle Pubbliche Amministrazioni di non fare ricorso al Mercato Elettronico.
- L’art. 51 del D.Lgs 18/04/2016, n° 50 che stabilisce che nel rispetto della disciplina comunitaria in materia di appalti pubblici, al fine di favorire l’accesso alle piccole e medie imprese, le stazioni appaltanti devono, ove possibile ed economicamente conveniente, suddividere gli appalti in lotti e la mancata suddivisione deve essere motivata;
- l’articolo 1 del D.L. n. 76/2020, convertito nella legge n. 120 dell’11 settembre 2020;
- L’art. 3 della legge 136 /2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto:

Il D.Lgs 81/2008 e la Determinazione ANAC n° 3 del 05/03/2018 in materia di rischi interferenziali; il D.Lgs 33/2013 e l’art. 29 del D.Lgs 50/2016, in materia di amministrazione trasparente;

Viste le Linee guida n. 4 dell’Autorità nazionale anticorruzione recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” aggiornate al D. Lgs. n. 56 del 2017 (GU n. 69 del 23 marzo 2018);

Richiamato l’art 107 del D.Lgs 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei Dirigenti;

Vista la disponibilità finanziaria presente al cap. 442.6 del corrente Bilancio;

Visto il Decreto Ministeriale 28/05/1993 che disciplina i servizi indispensabili per gli Enti Locali;

Considerato che la spesa di cui in oggetto rientra tra i servizi pubblici indispensabili così come previsto dal Decreto Ministeriale 28/05/1993 art. 1 in quanto riconducibile alla gestione del personale per i:

- Servizi di Polizia Locale e Polizia Amministrativa;
- Servizi di Protezione Civile, pronto intervento e di tutela della sicurezza pubblica;

Consultata la tabella aggiornata al 17/01/2019 che riassume il quadro relativo all'obbligo/facoltà di utilizzo degli strumenti d'acquisto di Consip e delle centrali regionali di committenza pubblicata sul Portale degli acquisti (www.acquistinretepa.it);

Rilevato che da una ricerca effettuata sul portale [acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), in Convenzione non sono presenti i metaprodotto nelle specifiche e tipologie richieste,

Considerato che a seguito di aggiornamento del portale [acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) dal 25 maggio 2022 la Consip ha lanciato la nuova piattaforma di e-procurement "Acquistinrete", e che alla data odierna, per problematiche tecniche non tutti i metaprodotto offerti dagli operatori specializzati sono disponibili nei cataloghi del portale sezione MEPA;

Visto l'art.36 comma 2 D.Lgs.50/2016 (Nuovo Codice Appalti) che al comma 2 lettera a) prevede che gli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro avvengano mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato (fatto salvo il ricorso alle procedure ordinarie) nel rispetto dei principi di rotazione, economicità, efficacia, tempestività e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità con le modalità indicate nel codice;

Dato atto che, in conformità a quanto disposto dell'art. 51, comma 1 del d.lgs. n. 50/2016, la stazione appaltante ha potuto effettuare una suddivisione in lotti, poiché la fornitura riguarda più tipologie di prodotti e/o servizi omogenei e pertanto frazionabile. L'affidamento viene identificato con il lotto 3 e riguarda l'integrazione del vestiario in uso agli operatori di Polizia Municipale con fondine conformi alle normative vigenti e compatibili con i capi di vestiario e relativi accessori già in uso.

Si rimanda invece a successive determinazioni per l'affidamento degli altri lotti;

Dato atto che, in conformità a quanto disposto dall'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000:

Lotto 3

- l'esecuzione del contratto ha l'obiettivo di garantire l'operatività del personale del Comando Polizia Municipale;
- L'oggetto del contratto è la fornitura di fondine operative e custodie per l'armamento in dotazione;
- Il contratto, ai sensi dell'art dell'articolo 32 comma 14, del decreto legislativo n. 50/2016, sarà stipulato mediante scrittura privata tramite corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.
- Il contratto ha validità per l'anno 2022;
- Il costo complessivo di fornitura del servizio è di € 1.482,09, iva esclusa (€ 1.808,14 iva inclusa al 22%);

Individuati pertanto sul mercato libero i prodotti richiesti ed i relativi costi, l'effettiva disponibilità della fornitura richiesta, si affida l'incarico, garantendo la rotazione degli operatori economici, alla ditta **Armeria LSA srl Via S. Quasimodo n° 5**, Mugnano di Napoli cap 80016 PI 06549761218 approvando il relativo preventivo di cui in allegato; **Certificata** la validità del DURC alla data odierna con protocollo 34049533 del 21/07/2022 scadenza 18/11/2022;

Evidenziato che la fornitura di cui all'oggetto è assoggettata alla norma sulla tracciabilità dei pagamenti in considerazione di quanto disposto dal comma 6 della Legge 136/2010 e dal D.L. n. 187 del 12/11/10 art. 7, comma 4, è stato rilasciato dall'ANAC (ex AVCP) il seguente codice CIG: ZCC382E127;

Accertato che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, co. 1 del d.lgs 78/2009, convertito in legge 102/2009;

Dato atto che si provvederà a richiedere all'operatore economico, ai sensi del comma 7 del dall'art. 3 della legge n. 136/2010, gli estremi identificativi del conto o dei conti correnti dedicati e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, nonché un impegno sottoscritto dal titolare ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto, al fine di verificare, in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari;

Valutata la necessità di procedere, per le motivazioni sopra espresse, alla scelta del contraente ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D. Lgs. n° 50 del 18/04/2016, così come modificato così come modificato dall'articolo 1 del D.L. n. 76/2020, convertito nella legge n. 120 dell'11 settembre 2020, mediante affidamento diretto da parte del Responsabile del Settore Polizia Municipale nel rispetto dei principi di imparzialità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa;

Visto l'art. 68 del D. Lgs. 82/2005;

Visto lo statuto vigente;

Visto il D.Lgs. 18. 08. 2000 n. 267 ed in particolare gli articoli 151 com 4 e 183;

Visto il D.Lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti);

Tutto ciò premesso e considerato, si, propone di adottare apposita determinazione avente il seguente dispositivo:

1. **Dare** atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
2. **Impegnare** la somma totale di € **1.808,14** iva inclusa al cap. **442.6** con imputazione nell'anno **2022** per la fornitura di fondine operative per il personale dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale, lotto 3 di cui al preventivo allegato, affidando la stessa all'operatore economico **Armeria LSA srl Via S. Quasimodo n° 5**, Mugnano di Napoli cap 80016 PI 06549761218;

II RUP

Propone l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria attestando, ai sensi della Legge 241/90 (art. 1) e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti predisposti.

Dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenzialmente, con i destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli.



M.O. Di Simone dott. Raffaele

Il Responsabile dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale

Ritenuto necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

Attesta – ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

Dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenzialmente, con i destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli

Attesta, altresì:

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. che l'adozione del seguente provvedimento è volta a garantire l'esercizio della seguente funzione fondamentale del Settore Protezione Civile e del Settore Polizia Municipale: Funzionamento dei Servizi istituzionali, operativi e di emergenza del Settore Polizia Municipale e Protezione Civile, e che la spesa derivante dallo stesso, come autorizzata nel dispositivo, è stata quantificata nella misura strettamente indispensabile a garantire l'assolvimento della predetta funzione fondamentale;
3. la conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;
4. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente.
5. che sono state/saranno adempiute tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della L. 190/2012;
6. che saranno adempiute le seguenti formalità successive previste, in ragione della materia e dell'oggetto del provvedimento, delle seguenti fonti normative:
 - a) pubblicazione della seguente determina all'albo pretorio on line;

DETERMINA

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90 e ss.mm. ed ii. ovvero:

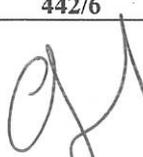
1. **Dare** atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
2. **Impegnare** la somma totale di € **1.808,14** iva inclusa al cap. **442.6** con imputazione nell'anno **2022** per la fornitura di fondine operative e custodie per l'armamento in dotazione al personale dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale, lotto 3 di cui al preventivo allegato, affidando la stessa all'operatore economico **Armeria LSA srl Via S. Quasimodo n° 5**, Mugnano di Napoli cap 80016 PI 06549761218;

3. **Precisare** che l'operatore economico affidatario, in riferimento alla L. 136/2010 è obbligato al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge;
4. **Dare atto** è stata richiesta per l'operatore economico **Armeria LSA srl**, dal Comune di Marano di Napoli, in data 17/11/2022 con protocollo PR_NAUTG_Ingresso_0366948_20221117, in ottemperanza a quanto prescritto dagli artt. 91 del D.Lgs 159/2011 proveniente dall'Ente Locale sciolto ai sensi dell'art. 143 del D. Lgs 267/2000, informativa antimafia richiesta ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs 06/09/2011, n. 159 e successive modifiche ed integrazioni. Atteso che in data 17/11/2022 la Banca Dati Nazionale Antimafia ha rilasciato nulla osta con esito negativo in quanto, per il suddetto operatore economico, non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 nè le situazioni di cui all'art. 84, comma 4, e all'art. 91, comma 6, del medesimo Decreto Legislativo;
5. **Rendere** edotto l'operatore economico delle disposizioni concernenti i principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con il fornitore, inseriti nel "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli", in conformità a quanto disposto dal d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, mediante trasmissione dell'indirizzo url del sito comunale ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "amministrazione trasparente";
6. **Nominare** quale Responsabile Unico del Procedimento per la procedura in oggetto indicata il M.O. De Simone dott. Raffaele;
7. **Dichiarare** che la spesa di cui in oggetto rientra tra i servizi pubblici indispensabili così come previsto dal Decreto Ministeriale 28/05/1993 art. 1 in quanto riconducibile a:
 - a. Servizi di Polizia Locale e Polizia Amministrativa;
 - b. Servizi di Protezione Civile, pronto intervento e di tutela della sicurezza pubblica;
8. **Disporre** la trasmissione del presente provvedimento all'Area Economico Finanziaria comunicando che lo stesso diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa (art.151, comma 4, D.Lgs 18.08.2000 n.267);
9. **Dare atto** che, ai sensi dell'art. 3, legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal decreto legge 12 novembre 2010, n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17 Dicembre 2010, n. 217), il lotto CIG identificativo della presente fornitura è: **ZCC382E127**;
11. **Disporre** che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo pretorio on line, così come previsto dalla normativa vigente per la disciplina dei contratti ed inoltre di adempiere con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dagli artt. 37 del d.lgs. n. 33/2013 ed 1, comma 32 della legge n. 190/2012;
12. **Disporre** la pubblicazione sul sito dell'ente della documentazione contemplata dall'art. 29, comma 1 del d.lgs. n. 50/2016.
13. **Dare atto** che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tar entro 30 giorni;

*Il Sovraordinato Unità di Staff Comando Polizia Municipale
con i poteri del Comandante
Col. Mottola dott. Luigi*



Il Responsabile del III Settore Ragioneria appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art 151 del D. Lgs 267/ 2000 e dell'art. 11 del Regolamento di contabilità. Marano, 17/11/2022
 Determinazione n° 274 del 17/11/2022 Oggetto: **Determinazione a contrarre ai sensi dell'art 32, comma 2 del D. Lgs. n° 50/2016. Fornitura Vestiario e DPI per il personale dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale.**
 Lotto 3: Cig: **ZCC382E127 Affidato incarico ai sensi dell'art 36, comma 2 del D. Lgs. n° 50/2016**

Capitolo	N° Impegno/Accertamento	Importo Euro
442/6	2022/2600	1.808,14
		Responsabile III Settore Ragioneria Dott.ssa Gilda David 