



Comune di Marano di Napoli


Città Metropolitana di Napoli

Corso Umberto I n° 24- Marano di Napoli (Na)- Tel 081/5769111, info@comune.marano.na.it -www.comune.marano.na.it

Unità di Staff Comando Polizia Municipale

Responsabile Unità di Staff Comando Polizia Municipale di Marano di Napoli: Col. Maiello dott. Luigi
Tel. 081-5769526 email: poliziamunicipale@comune.marano.na.it - poliziamunicipale@pec.comune.marano.na.it

DETERMINAZIONE

Data 09/03/2022	Liquidazione spesa. Consultazione tramite MCTC della banca dati Veicoli e Conducenti Contratto 00229 Corrispettivi Trimestrali Protocollo S000010909
N° 087	
 Visto di compatibilità con il patto di stabilità	

Comune di Marano di Napoli
Provincia di Napoli
Prot. n. 0008125 del 14-03-2022
Interno

COPIA

- Accertamento di entrata - Prenotazione d'impegno - Impegno di spesa - Liquidazione di spesa
- Org. e gestione del personale - Determinazione a contrarre - Programmazione

PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli;

Il conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore P.M. allo scrivente è avvenuto con Decreto della Commissione Straordinaria n° 13 del 30/12/2021;

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n° 204 del 16/10/2018 è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario ex art. 246 D.Lgs. 267/2000;

L'ultimo rendiconto della gestione approvato è quello relativo all'anno 2020, (Delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n° 9 del 01/09/2021);

L'ultimo bilancio approvato è quello relativo all'anno 2021 e triennale 2021 /2023 (Delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n° 37 del 22/10/2021). Nelle more, pertanto, dell'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2021, si agisce in regime di esercizio provvisorio, ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs 267/00 citato;

ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dal *M.O. De Simone dott. Raffaele*, nominato quale RUP della procedura di cui in oggetto;

Il procedimento è stato avviato d'ufficio dal Sovraordinato dell'Unità di Staff Polizia Municipale con i poteri del Comandante *Col. Maiello dott. Luigi*;

PREMESSA

Considerato che con determinazione n° 058/2022 è stata impegnata la somma necessaria per il servizio a pagamento di accesso agli archivi informatici della MCTC per le visure Trimestrali inerenti i dati dei veicoli e dei conducenti;

Vista la nota n° S000010909 (di cui in allegato) emessa dal CED MCTC del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti per un importo complessivo di euro **1.013,78** per il servizio telematico relativo all'accesso agli archivi della Motorizzazione Civile – Corrispettivi trimestrali - Contratto 00229 Prot N° S000010909;

Considerato che necessita garantire la continuità del servizio indispensabile per l'espletamento dei compiti d'istituto.

Visto lo statuto vigente;

Visto il D.Lgs. 267/2000 (TUEL) ed in particolare gli art.151 com 4 e 184;

Visto il vigente regolamento di fornitura lavori e servizi in economia;

PROPONE

1. **Liquidare** la somma complessiva di euro **1.013,78** per l'utenza del servizio telematico relativo all'accesso agli archivi della Motorizzazione Civile, Via G Garaci n° 36 cap 00157 Roma, Corrispettivi trimestrali di cui al prot. N° S000010909 (Contratto 00229);

I dati riepilogativi vengono riportati nella seguente tabella:

Ragione Sociale	MCTC Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti Centro Elaborazione Dati
Sede Legale	Via G Caraci n° 36, cap 00157 Roma
Oggetto	Utenza del servizio telematico relativo all'accesso agli archivi della Motorizzazione Civile Contratto 00229 Corrispettivi Trimestrali Prot N° S000010909
IBAN	Come da allegato

II RUP

Propone l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria attestando, ai sensi della Legge 241/90 (art. 1) e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti predisposti.

Dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenzialmente, con i destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli

M.O. De  *Raffaele*

The stamp is circular with the text 'COMUNE DI MARANO DI NAPOLI' and 'POLIZIA MUNICIPALE' around the perimeter. In the center, it says 'Città di Marano di Napoli'.

Il Responsabile dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale

Ritenuto necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

Attesta – ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

Dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenzialmente, con i destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli;

Attesta, altresì, ai sensi della circolare regolamentare emanata in data 29 gennaio 2014 dal Segretario generale (prot. 18/2014):

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente;
3. che sono state/saranno adempiute tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della L. 190/2012;
4. che saranno adempiute le seguenti formalità successive previste, in ragione della materia e dell'oggetto del provvedimento, delle seguenti fonti normative:
 - a) pubblicazione della seguente determina all'albo pretorio on line;

DETERMINA

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90; ovvero:

1. **Dare** atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
2. **Liquidare** la somma complessiva di euro **1.013,78** per l'Utenza del servizio telematico relativo all'accesso agli archivi della Motorizzazione Civile, Via G Garaci n° 36 cap 00157 Roma, di cui al prot. N° S000010909 Corrispettivi trimestrali (Contratto 00229);

I dati riepilogativi vengono riportati nella seguente tabella:

Ragione Sociale	MCTC Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti Centro Elaborazione Dati
Sede Legale	Via G Caraci n° 36, cap 00157 Roma
Oggetto	Utenza del servizio telematico relativo all'accesso agli archivi della Motorizzazione Civile Contratto 00229 Corrispettivi Trimestrali Prot N° S000010909
IBAN	Come da allegato

3. **Imputare** la somma di € **1.013,78** al cap. 442/5 impegno 564/2022;
4. **Inserire** la seguente causale: Corrispettivi Trimestrali - Utenza DPR 634/94 - Capo XV Capitolo 2459
5. **Dare atto** che, il servizio viene svolto dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e che lo stesso è riconducibile tra quelli previsti dal punto 3.6 della Determinazione n° 4 del 07/07/2011 AVCP (tracciabilità tra soggetti pubblici) che prevede i casi di esclusione del CIG;
6. **Disporre** la trasmissione del presente provvedimento all'Area Economico Finanziaria per la liquidazione;
7. **Dichiarare** che la spesa di cui in oggetto rientra tra i servizi pubblici indispensabili così come previsto dal Decreto Ministeriale 28/05/1993 art. 1 in quanto riconducibile ai Servizi di Polizia Locale e Polizia Amministrativa;
8. **Disporre** la comunicazione dell'avvenuta adozione dell'atto a tutti i soggetti coinvolti nel procedimento e/o destinatari di pubblicità per disposizione di legge o regolamentare.
9. **Disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale;
10. **Disporre** la pubblicazione dei dati essenziali negli appositi link sezione amministrazione trasparente predisposti nel sito web istituzionale.

*Il Sovraordinato Unità di Staff Comando Polizia Municipale
con i poteri del Comandante
Col. Maiello dott.*



Il Responsabile del III Settore Ragioneria appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art 151 del D.Lgs 267/ 2000.
Marano 09/03/2022

Determinazione n° 087 del 09/03/2022 **Oggetto:** Liquidazione spesa. Consultazione tramite MCTC della banca dati Veicoli e Conducenti Contratto 00229 Corrispettivi Protocollo S000010909

Capitolo	N° Impegno/Accertamento	Importo Euro
442/5	564/2022	1.013,78

*Responsabile III Settore Ragioneria
Dott.ssa Gilda David*