



# Comune di Marano di Napoli

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

## DETERMINAZIONE

Rh. 933/2024

<p>N 34</p> <p>del 3/07/2024</p>	<p>Realizzazione iniziative estive nell'ambito del "cartellone di eventi metropolitani 2023/2024" finanziato dalla Città Metropolitana di Napoli – Conferimento incarico ass. "archivi cinematografici" CIG B25934C9EF</p>
----------------------------------	--

Oggetto: accertamento di entrata - ...Prenotazione d'impegno - ...Impegno di spesa - ...Liquidazione di spesa - ...Org. e gestione del personale - ...Determinazione a contrarre - ...Programmazione

### PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli.

Il conferimento dell'incarico di Responsabile è avvenuto con Decreto Commissione straordinaria n. 6 del 11/10/2021.

L'ultimo bilancio approvato è quello relativo all'anno 2024 e triennale 2024-2026 approvato con Delibera del Consiglio Comunale n.26 del 03.04.2024

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dal responsabile del procedimento; lo stesso attesta, con la sottoscrizione della presente istruttoria, l'insussistenza nei propri confronti - salve diverse situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza - di cause di incompatibilità e/o conflitto d'interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione

### PREMESSO:

-che la Città metropolitana di Napoli, con delibera n 257/2023 ha disposto la erogazione di contributi ai Comuni per la realizzazione di eventi metropolitani da tenere nel periodo 8.12.2023 / 30 settembre 2024;

-che al Comune di Marano è stato assegnato un contributo di € 130.000;

-che con delibera di Giunta n 29 del 28.11.2023 l'Amministrazione comunale ha approvato un calendario di iniziative da tenere nel periodo dall'8.12.2023 al 31.8.2024;

-che, per il periodo estivo, nel citato calendario sono state inserite alcune proiezioni cinematografiche e la realizzazione di serate musicali.

Considerato che per le proiezioni cinematografiche è stata contattata l'associazione di promozione sociale "archivi cinematografici" – per la buona competenza in materia acquisita avendo la stessa curato, in passato, analoghi eventi di proiezioni cinematografiche organizzate dal Comune di Giugliano in Campania – per la realizzazione delle seguenti attività:

a) proiezione di n. tre pellicole con titoli e in date scelte dall'Amministrazione

b) allestimento, con almeno 200 sedie e di quanto tecnicamente necessario alle proiezioni, dell'area destinata a tanto;

Visto che la predetta associazione ha manifestato il proprio interesse all'iniziativa richiedendo il corrispettivo di € 5.000 oltre iva

Dato atto con nota prot. NAUTG n. 205454 del 30.5.2024, ai sensi dell'art. 91 e ai sensi dell'art. 100 del D.Lgs 159/2011, a nome della aps "archivi cinematografici" è stata richiesta informativa antimafia e, ad oggi, nulla è pervenuto;

Vista la dichiarazione sostitutiva con cui l'associazione ha dichiarato di essere esentata dal DURC non avendo lavoratori dipendenti e non avendo posizioni INPS ed Inail aperte;

Vista la dichiarazione resa dal legale rappresentante dell'associazione di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 94 del d. lgs n 36/2023;

Vista la determina adottata dal responsabile del settore ll.pp. N 411 del 7.12.2023 di assunzione dell'impegno per gli eventi finanziati col citato contributo provinciale;

Dato che per il principio del risultato di cui all'art. 1 del d. lgs n 36/2023 possa procedersi all'affidamento diretto consentito dall'art. 50, comma 1, lettera b) dello stesso d. lgs n 36/2023

Ritenuto doversi provvedere al conferimento dell'incarico;

il responsabile del procedimento propone l'adozione di provvedimento in conformità della presente istruttoria

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ing. Giovanni Napoli

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

ATTESTA - ai sensi dell'art 147-bis del D.Lgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 - la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

ATTESTATA, altresì:

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. la conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;
3. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri riportati in dispositivo, non produce ulteriori riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente

ATTESTATA l'insussistenza nei propri confronti - salve diverse situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza - di cause di incompatibilità e/o conflitto d'interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione

Vista l'istruttoria compiuta;

Ritenuto dover provvedere in merito;

**DETERMINA**

Conferire incarico all'a.p.s. "archivi cinematografici" con sede in Giugliano alla via Labriola n. 2 - Cod.Fisc 95282040633 P. Iva 094208612114 - di realizzare n TRE proiezioni cinematografiche serali in date che saranno comunicate dall'Amministrazione

Dare atto che l'affidatario dovrà, provvedere con oneri a proprio carico:

- a tutti gli adempimenti previsti dall'art. 69 del TULPS restando convenuto che alcuna responsabilità cederà a carico dell'Ente per qualsivoglia danno a persone o cose capitate in occasione delle proiezioni
- alla fornitura e al posizionamento presso l'arca che sarà indicata, di due sedie in pvc di adeguata solidità ed alla fornitura e messa in opera dell'allestimento tecnico necessario alla proiezione

Determinare il corrispettivo dovuto in € 4.990 oltre iva come per legge;

Assumere, dall'impegno n 65 già assunto sul capitolo 1179 del bilancio 2024, un sub impegno dell'importo di € 4.990 oltre iva come per legge; con la determina ll.pp. N 411/2023; CIG B25934C9EF

Inviare copia della presente al Sindaco SEF e ufficio segreteria

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Dott.ssa Maria Russo

*Copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 TUEL*  
*Cof. 1179 I. 65/2h sub 2 € 6.087,80*  
*M. Russo*