

MARANO di NAPOLI
Città metropolitana di Napoli

SETTORE PROGRAMMAZIONE RISORSE UMANE E CONTROLLI

RESPONSABILE DOTT. RENATO SPEDALIERE

DETERMINA

<p>29/12/2021 N°: 130 prot. di Area // prot. generale 10/12/22</p>	<p>Modifica orario flessibile di lavoro, a far data dal 01/01/2022- dip. Bosco Ciro e Iorio Domenico, Perillo Carolina e Cerullo Paola</p>
<p><input type="checkbox"/>...Accertamento di entrata - <input type="checkbox"/>...Prenotazione d'impegno - <input type="checkbox"/>...Impegno di spesa - <input type="checkbox"/>...Liquidazione di spesa - - <input type="checkbox"/> X...Org. e gestione del personale - <input type="checkbox"/> ...Determinazione a contrarre - <input type="checkbox"/> ...Programmazione</p>	

PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del comune di Marano di Napoli.

Il conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore Programmazione Risorse Umane e Controlli allo scrivente è avvenuto con decreto della Commissione Straordinaria n. 6 del 11/10/2021.

L'ultimo bilancio approvato è quello relativo all'anno 2020 e triennale 2020-2022 approvato con delibera del Consiglio Comunale n° 73 del 29/10/2020.

L'ultimo Rendiconto della gestione è quello relativo all'anno 2020 approvato con delibera della Commissione Straordinaria n. 9 del 01/09/2021. Poiché tale Rendiconto presenta un disavanzo di amministrazione si rende applicabile l'art.151 comma 5 del D. Lgs.267/00.

ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dalla dott.ssa Franca D'Orazio, Istruttore Amministrativo, Ufficio del Personale.

Il procedimento è stato avviato d'ufficio

PREMESSA

Con note prot. n.33382 del 19.11.2021 e n. 33562 del 22.11.2021 del Segretario Generale veniva chiesto ai dipendenti che fruiscono di flessibilità oraria e/o orario personalizzato, concessi nel corso degli anni, di riformulare la richiesta al fine di poter valutare se gli stessi potevano continuare a godere di questi istituti in base al fatto che l'accoglimento della richiesta di flessibilità oraria e/o orario personalizzato non modifica in maniera definitiva l'orario di lavoro del dipendente ma rimane legato alla sussistenza delle esigenze rappresentate dallo stesso e può in qualsiasi momento essere sospeso per esigenze di servizio;

RICHIAMATO l'art. 22 del CCNL Funzioni Locali del 21/05/2018 che prevede la disciplina dell'orario di lavoro dei dipendenti pubblici;

MARANO di NAPOLI

Città metropolitana di Napoli

LETTI:

il Regolamento in materia di presenza in servizio dei dipendenti, approvato con Deliberazione di C.S. n. 77 del 24/05/2013 e modificato con delibera di Giunta Comunale n. 98 del 30/09/2020, che prevede all'art. 4 co. 5, 10 e 11 la possibilità di modificare, su motivata richiesta del dipendente, la flessibilità ordinariamente stabilita e/o di concedere un orario personalizzato compatibilmente con le esigenze di servizio cui è adibito il dipendente;

- il Contratto Decentrato Integrativo dell'Ente siglato il 31.12.2020;

VISTO che alcuni dipendenti godono di flessibilità oraria e/o orario personalizzato, regolarmente autorizzati dai loro responsabili nel corso degli anni;

CONSIDERATO che i dipendenti fruitori di flessibilità oraria e/o orario personalizzato hanno riscontrato la nota del Segretario Generale chiedendo la riconferma dell'orario flessibile e/o orario personalizzato, adducendo motivazioni legate ad esigenze personali e familiari;

DATO che i Responsabili di settore hanno autorizzato la riconferma dell'orario lavorativo flessibile;

CONSIDERATO che solo alle dipendenti Paola Cerullo e Perillo Carolina che godono rispettivamente di flessibilità in entrata fino alle ore 9.15 e fino alle ore 9.00 è stato autorizzato, per esigenze familiari, un orario personalizzato come di seguito riportato:

- 8,45-09,30 per n. 5 giorni settimanali e 14.30-18.15 per n. 2 rientri pomeridiani con possibilità di posticipare l'orario di entrata di n. 45 minuti di servizio, più precisamente:

Nome	Settore	Orario giorni dispari	Orario giorni pari
CERULLO PAOLA	AFFARI GENERALI	Lun-merc-ven 8,45/9,30-14,45/15,30	Mart-giov.8,45/9,30-18,15/19,00 Pausa pranzo 14,00-14,30
PERILLO CAROLINA	AFFARI GENERALI	Lun-merc-ven 8,45/9,30-14,45/15,30	Mart-giov.8,45/9,30-18,15/19,00 Pausa pranzo 14,00-14,30

VISTO che i dipendenti Bosco Ciro e Iorio Domenico, fruitori di flessibilità oraria, rispettivamente il primo con entrata alle 7.30 ed uscita alle 13.30 nei giorni dispari ed entrata alle 7.30 ed uscita alle 17,00 nei giorni pari intervallati dalla pausa pranzo di mezz'ora ed il secondo con entrata alle 7.00 ed uscita alle 13.00 nei giorni dispari ed entrata alle 7,00 ed uscita alle 16,30 nei giorni pari intervallati dalla pausa pranzo di mezz'ora, non hanno dato riscontro alla nota di cui sopra, facendo intendere di non voler continuare a fruire dell'orario flessibile concessogli;

VISTO l'art.27 del CCNL Funzioni Locali del 21/05/2018 che disciplina l'orario di lavoro flessibile;

RITENUTO in seguito a valutazione istruttoria, eseguita in conformità a quanto previsto dall'art. 4 del Regolamento in materia di presenza in servizio dei dipendenti, approvato con Deliberazione di C.S. n. 77 del 24/05/2013, modificato con delibera di Giunta Comunale n. 98 del 30/09/2020 di poter concedere la proroga della flessibilità oraria e/o orario personalizzato ai dipendenti che ne hanno fatto richiesta;

MARANO di NAPOLI

Città metropolitana di Napoli

RITENUTO poter modificare l'orario lavorativo alle dipendenti Paola Cerullo e Perillo Carolina le quali adotteranno dal 1 gennaio 2022 il seguente orario personalizzato:

- 8,45-09,30 per n. 5 giorni settimanali e 14.30-18.15 per n. 2 rientri pomeridiani con possibilità di posticipare l'orario di entrata di n. 45 minuti di servizio, più precisamente:

Nome	Settore	Orario giorni dispari	Orario giorni pari
CERULLO PAOLA	AFFARI GENERALI	Lun-merc-ven 8,45/9,30- 14,45/15,30	Mart-giov.8,45/9,30-18,15/19,00 Pausa pranzo 14,00-14,30
PERILLO CAROLINA	AFFARI GENERALI	Lun-merc-ven 8,45/9,30- 14,45/15,30	Mart-giov.8,45/9,30-18,15/19,00 Pausa Pranzo 14,00-14,30

RITENUTO poter modificare l'orario lavorativo flessibile di Bosco Ciro e Iorio Domenico i quali, in base alla Deliberazione di C.S. n. 77 del 24/05/2013, modificata con delibera di Giunta Comunale n. 98 del 30/09/2020, adotteranno dal 1 gennaio 2022 il seguente orario ordinario del Comune di Marano di Napoli:

- 8-14 per n. 5 giorni settimanali e 14.30-17.30 per n. 2 rientri pomeridiani con possibilità di posticipare l'orario di entrata di n. 45 minuti di servizio, più precisamente:

Nome	Settore	Orario giorni dispari	Orario giorni pari
BOSCO CIRO	LL.PP.	Lun-merc-ven 8,00/8,45- 14,00/14,45	Mart-giov.8,00/8,45-17,30/18,15 Pausa pranzo 14,00-14,30
IORIO DOMENICO	LL.PP.	Lun-merc-ven 8,00/8,45- 14,00/14,45	Mart-giov.8,00/8,45-17,30/18,15 Pausa Pranzo 14,00-14,30

VISTO il Regolamento in materia di presenza in servizio dei dipendenti, approvato con Deliberazione di C.S. n. 77 del 24/05/2013 e modificato con delibera di G.C. n. 98 del 30/09/2020;

VISTI

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs n. 165/2001;
- il Regolamento degli uffici e dei servizi dell'Ente;

Il responsabile dell'istruttoria e/o procedimento propone l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria; attestando, ai sensi della Legge 241/90 (art. 1) e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti predisposti.

Il responsabile dell'istruttoria
dott.ssa Franca D'Orazio

MARANO di NAPOLI
Città metropolitana di Napoli**IL RESPONSABILE DI SETTORE**

RITENUTO necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

ATTESTA – ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

ATTESTA, altresì, ai sensi della circolare regolamentare emanata in data 29 gennaio 2014 dal Segretario generale (prot. 18/2014):

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. la conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;
3. la conformità dell'atto al Regolamento in materia di presenza in servizio dei dipendenti, approvato con Deliberazione di C.S. n. 77 del 24/05/2013, modificato con delibera di Giunta Comunale n. 98 del 30/09/2020;
4. che l'adozione del presente provvedimento non produce oneri economici immediati, diretti o indiretti, sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente;
5. che saranno adempiute tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della L. 190/2012;
6. che saranno adempiute le seguenti formalità successive previste, in ragione della materia e dell'oggetto del provvedimento, delle vigenti fonti normative:
 - a. trasmissione del presente atto ai dipendenti Bosco Ciro e Iorio Domenico ed all'Ufficio del Personale per l'esecuzione.

Il Responsabile di Settore
dott. Renato Spedalieri

**DETERMINA**

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90; ovvero:

1. PROVVEDERE alla modifica dell'orario flessibile di lavoro delle dipendenti Cerullo Paola e Perillo Carolina, entrambe in servizio presso il Settore Affari Generali e Demografici di questo Ente rispettivamente con la qualifica di applicato d'ordine, Cat. B7 ed istruttore contabile cat. C5 facendo loro prestare a partire dal 01 gennaio 2022 orario lavorativo con le seguenti modalità :

MARANO di NAPOLI

Città metropolitana di Napoli

Nome	Settore	Orario giorni dispari	Orario giorni pari
CERULLO PAOLA	AFFARI GENERALI	Lun-merc-ven 8,45/9,30-14,45/15,30	Mart-giov.8,45/9,30-18,15/19,00 Pausa pranzo 14,00-14,30
PERILLO CAROLINA	AFFARI GENERALI	Lun-merc-ven 8,45/9,30-14,45/15,30	Mart-giov.8,45/9,30-18,15/19,00 Pausa Pranzo 14,00-14,30

2. PROVVEDERE alla modifica dell'orario flessibile di lavoro dei dipendenti Bosco Ciro e Iorio Domenico, entrambi in servizio presso il Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni di questo Ente rispettivamente con la qualifica di operaio, Cat. A2 ed applicato d'ordine cat. B7 facendo loro prestare a partire dal 01 gennaio 2022 orario lavorativo con le seguenti modalità :

Nome	Settore	Orario giorni dispari	Orario giorni pari
BOSCO CIRO	LL.PP.	Lun-merc-ven 8,00/8,45-14,00/14,45	Mart-giov.8,00/8,45-17,30/18,15
IORIO DOMENICO	LL.PP.	Lun-merc-ven 8,00/8,45-14,00/14,45	Mart-giov.8,00/8,45-17,30/18,15

3. RIBADIRE che la durata della prestazione giornaliera dei suddetti dipendenti resta fissata, dall'inizio della marcatura, nei giorni dispari (lunedì-mercoledì-venerdì) in ore sei, mentre , nei giorni pari, il martedì ed il giovedì in ore nove intervallate dalla c.d. "pausa pranzo" per un totale di 36 ore settimanali fermo restando la flessibilità in entrata di 45 minuti;
4. TRASMETTERE copia della presente per l'esecuzione, all'ufficio personale e per conoscenza ai dipendenti interessati ed ai responsabili del settore Lavori Pubblici e Manutenzioni e del Settore Affari Generali e Demografici;
5. DISPORRE la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on line.

Il Responsabile di Settore
dott. Renato Spedaliere

