

**SETTORE IV
PROGRAMMAZIONE RISORSE UMANE E CONTROLLI**

DETERMINAZIONE

<p>25-10-22</p> <p>N°: 50 1019</p> <p>prot. di Settore // prot. generale</p> <p>Visto di compatibilità con il patto di stabilità</p>	<p>Esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria ai sensi dell'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001 –</p> <p>Selezione pubblica di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 per la copertura mediante passaggio diretto tra Pubbliche Amministrazioni per vari profili professionali di categoria C e di categoria D, a tempo pieno ed indeterminato - Nomina Commissione Tecnica -</p>
---	---

...Accertamento di entrata .Prenotazione d'impegno - Impegno di spesa - Liquidazione di spesa
 ...Org. e gestione del personale ...Determinazione a contrarre - ...Programmazione

PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli.

Il conferimento dell'incarico allo scrivente, di Responsabile del Settore IV – Programmazione, Risorse Umane e Controlli è avvenuto con Decreto della Commissione Straordinaria n. 06 del 11.10.2021.

L'ultimo bilancio approvato è quello di previsione triennale 2022/2024 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 45 del 23.06.2022.

L'ultimo Rendiconto della gestione è quello relativo all'anno 2021 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 25 del 16.05.2022. Poiché tale Rendiconto presenta un disavanzo di amministrazione si rende applicabile l'art. 151 comma 5 del D.Lgs.267/00.

ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dalla Dott.ssa Maria Tortora, Istruttore Contabile, Ufficio Personale.

Il procedimento è stato avviato d'ufficio.

PREMESSA

La Commissione Straordinaria con i poteri di Giunta Comunale ha adottato la deliberazione nr. 34 del 17.06.2022 avente ad oggetto "Rideterminazione dotazione organica ai sensi dell'art. 259 comma 6 del D. Lgs. 165/2001. Dichiarazione sull'assenza di soprannumero ed eccedenze di personale, ex art. 33 D. Lgs. 165/2001, a valere per il 2022. Approvazione Piano triennale dei fabbisogni, triennio 2022-2024 - art.39, comma 1, Legge 27 dicembre 1997, n.449 e art.6 commi 2, 3, 6 del D. Lgs. n.165/2001", prevedendo tra l'altro, le seguenti assunzioni a tempo pieno e indeterminato nel Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale:

- nr. due unità di categoria C economica C1, profilo "Istruttori Contabili";
- nr. due unità di categoria C economica C1, profilo "Istruttori di Vigilanza";
- nr. tre unità di categoria C economica C1, profilo "Istruttori Amministratori";
- nr. cinque unità di categoria D economica D1, profilo "Istruttore Direttivo – Assistenti Sociali";

ATTESO che ai sensi dell'articolo 243, comma 1 del TUEL, questo Ente, essendo in stato di dissesto, è soggetto al controllo sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale da parte della Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali – COSFEL mediante rilascio di autorizzazione alle assunzioni, richiesta con nota nr. 19873 del 01.07.2022;

ATTESO che l'art. 34 bis D. Lgs. 165/2001 prevede al comma 1 che le amministrazioni pubbliche ivi definite, tra le quali gli enti locali, prima di avviare le procedure di assunzione di personale, sono tenute a comunicare ai soggetti

di cui all'articolo 34, commi 2 e 3, l'area, il livello e la sede di destinazione per i quali si intende bandire il concorso nonché, se necessario, le funzioni e le eventuali specifiche idoneità richieste, potendo procedere, decorsi due mesi dalla ricezione della comunicazione di cui al comma 1, all'avvio della procedura concorsuale per le posizioni per le quali non sia intervenuta l'assegnazione di personale;

RICHIAMATE le note prot. 23372 del 02.08.2022 e prot. 23636 del 04.08.2022 con le quali questo Ente ha richiesto alla competente Direzione Lavoro della Regione presso al Giunta Regionale della Campania, la disponibilità di personale, ai sensi dell'art. 34 bis D.Lg. 165/2001, per i profili professionali previsti nella programmazione del fabbisogno 2022, di seguito riportati:

- nr. due unità di categoria C economica C1, profilo "Istruttori Contabili";
- nr. due unità di categoria C economica C1, profilo "Istruttori di Vigilanza";
- nr. tre unità di categoria C economica C1, profilo "Istruttori Amministratori";
- nr. cinque unità di categoria D economica D1, profilo "Istruttore Direttivo – Assistenti Sociali";

PRESO ATTO della nota di riscontro, Prot. Reg. Campania n. 400776 del 03.08.2022, con la quale la competente Direzione Lavoro della Regione ha invitato il Comune a prendere contatti con il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta per i soli profili di ISTRUTTORE CONTABILE, in quanto per i rimanenti profili non risulta personale collocato in disponibilità;

ACQUISITO dal Consorzio Unico di Bacino, con nota Prot. CUB 8334 del 04/08/2022, (ns. prot. 23763 del 04.08.2022), l'elenco del personale (quattro nominativi) avente i requisiti per il profilo di ISTRUTTORE CONTABILE collocato in disponibilità presso la Direzione Lavoro della Regione, ai sensi degli artt. 33, 34 del D. Lgs. 165/2001, con i relativi recapiti utili per i diretti contatti;

PRESO ATTO della nota di riscontro, Prot. Reg. Campania n. 426509 del 31.08.2022, con la quale la competente Direzione Lavoro della Regione ha invitato il Comune a prendere contatti con il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta per i soli profili di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO;

ACQUISITO dal Consorzio Unico di Bacino, con nota Prot. CUB 8944 del 06/09/2022, (ns. prot. 26301 del 06.09.2022), l'elenco del personale avente i requisiti per il profilo di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO collocato in disponibilità presso la Direzione Lavoro della Regione, ai sensi degli artt. 33, 34 del D. Lgs. 165/2001, con i relativi recapiti utili per i diretti contatti;

DATO ATTO:

- che l'Ufficio Personale, su disposizione del relativo Responsabile, ha provveduto a contattare telefonicamente o a mezzo mail, tutti i lavoratori collocati in disponibilità indicati negli elenchi acquisiti, per un primo formale controllo degli indirizzi di residenza e per l'acquisizione di indirizzo pec personale;
- che in data 16.08.2022 con prot. 24737-24738-24740-24741, l'Ufficio Personale a mezzo pec e/o Racc. A/R, ha richiesto ai quattro nominativi appartenenti all'elenco degli aspiranti ISTRUTTORI CONTABILI di manifestare, entro la data del 05/09/2022, la propria disponibilità a partecipare ad un colloquio, le cui sedute sono stabilite nei giorni martedì 27 e giovedì 29 settembre 2022, per la selezione di personale corrispondente al profilo di ISTRUTTORE CONTABILE, mediante la compilazione di una apposita scheda anagrafica e professionale, precisando altresì che l'assenza di riscontro sarebbe stata considerata come rinuncia alla selezione con il conseguente mancato inserimento all'inserimento nel calendario d'esame;
- che in data 06.09.2022 con prot. 26379-26380-26381-26382-26383-26384-26385-26386-26387-26389-26390-26391-, l'Ufficio Personale a mezzo pec e/o Racc. A/R, ha richiesto ai quattro nominativi appartenenti all'elenco degli aspiranti ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI di manifestare, entro la data del 30/09/2022, la propria disponibilità a partecipare ad un colloquio, le cui sedute sono stabilite nei giorni martedì 11 e giovedì 13 ottobre 2022, per la selezione di personale corrispondente al profilo di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, mediante la compilazione di una apposita scheda anagrafica e professionale, precisando altresì che l'assenza di riscontro sarebbe stata considerata come rinuncia alla selezione con il conseguente mancato inserimento all'inserimento nel calendario d'esame;

PRESO ATTO che non sono state avanzate richieste da parte di lavoratori in possesso dei requisiti di accesso per i profili professionali di Istruttore Contabile C1 e di Istruttore Amministrativo C1, per i quali non si procederà quindi alla selezione in oggetto;

DATO ATTO che la presente procedura di mobilità obbligatoria ai sensi dell'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001 è subordinata al rilascio dell'autorizzazione da parte di Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali – COSFEL- già, richiesta con nota nr. 19873 del 01.07.2022, in quanto in quanto questo Ente essendo in stato di dissesto, è soggetto al controllo sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale previsto dall'articolo 243, comma 1 del TUEL da parte della Commissione competente;

RITENUTO:

- di dare atto dell'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria di cui per i profili di "ISTRUTTORE DI VIGILANZA" e di "ISTRUTTORE DIRETTIVO – ASSISTENTE SOCIALE" per mancanza di assegnazione di personale in disponibilità;
- altresì, di dare atto dell'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria di cui per i profili di Istruttore Contabile e di Istruttore Amministrativo per mancanza di presentazione delle istanze da parte dei lavoratori in possesso dei requisiti;

Con determinazione IV Settore nr. 37 del 09.08.2022 veniva indetta la procedura di selezione di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 per la copertura mediante passaggio diretto tra Pubbliche Amministrazioni per vari profili professionali di categoria C e di categoria D, a tempo pieno ed indeterminato, approvando anche il relativo avviso pubblico;

CONSIDERATO:

- che è stato pubblicato un estratto complessivo sulla Gazzetta Ufficiale Serie Speciale Concorsi ed Esami - nr. 74 del 16.09.2022, relativo alla procedura di selezione di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001;
- che l'articolo 4 di ogni avviso pubblico prevede che la domanda di partecipazione dovrà pervenire entro il termine perentorio di trenta giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso sulla Gazzetta Ufficiale, specificando che se il termine di scadenza per l'invio della domanda cade in un giorno festivo, il termine prorogato al primo giorno successivo non festivo;
- che il Regolamento per la disciplina dell'istituto della mobilità adottato con deliberazione nr. 25 del 03.04.2013 modificato con successiva deliberazione della Giunta Comunale nr. 168 del 14.12.2017 prescrive all'art. 7 le modalità di costituzione della Commissione Tecnica, demandando la competenza per la nomina alla figura apicale presso cui è incardinato il competente Servizio Personale;
- che il predetto articolo 7 prevede che la Commissione Tecnica è composta da tre componenti di cui il Segretario Comunale, o il suo Vice, in qualità di Presidente;

RITENUTO di dover procedere alla nomina delle Commissioni tecniche per ognuna delle procedure di mobilità volontaria, composte dal Presidente e da due componenti, individuando anche gli eventuali sostituti;

RITENUTO altresì di non dover assumere impegno di spesa per le competenze spettanti ai membri della predetta Commissione in quanto la prestazione rientra tra i compiti di istituto;

VISTO il vigente il Regolamento per la disciplina dell'istituto della mobilità adottato con deliberazione nr. 25 del 03.04.2013 e modificato con successiva deliberazione della Giunta Comunale nr. 168 del 14.12.2017;

VISTI il D. Lgs. n. 267/2000 e il D. Lgs. n. 165/2001;

VISTO lo Statuto, nonché il Regolamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente;

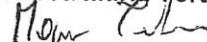
VISTI gli atti e la normativa innanzi richiamati;

L'Istruttore Contabile :

- dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto d'interessi, neanche potenziale, coi destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6-bis L. 241/90 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli;
- propone l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria, attestando, ai sensi della legge 241/90 (art. 1) e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti predisposti.

L'Istruttore Contabile

Dott.ssa Maria Tortora



IL RESPONSABILE - IV SETTORE

RITENUTO necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n° 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dagli incaricati ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

ATTESTA – ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

DICHIARA di non trovarsi in situazione di conflitto d'interessi, neanche potenziale, coi destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6bis L. 241/90 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli;

ATTESTA, altresì, ai sensi della circolare regolamentare emanata in data 29 gennaio 2014 dal Segretario Generale (prot. 18/2014):

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. che l'adozione del presente provvedimento non produce oneri economici sulla situazione economica e patrimoniale dell'Ente;
3. la conformità dell'atto agli atti di programmazione e di indirizzo, e con quanto contabilmente e amministrativamente previsto nel Piano triennale dei fabbisogni, triennio 2021-2023;
4. la conformità dell'atto all'Avviso di selezione e al Regolamento dei Concorsi;
5. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente;
6. che l'adozione del presente provvedimento è volta a garantire l'esercizio delle funzioni fondamentali del Comune tra quelle individuate dall'art. 19 comma 1 D.L. 95/2012 alla lett. a (organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo);
7. che saranno adempite tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi della L. 190/2012 e del D. Lgs. n. 33/2013;
8. che saranno adempite le seguenti formalità successive previste, in ragione della materia e dell'oggetto del provvedimento, delle vigenti fonti normative:
 - a. comunicazione ai componenti esterni di commissione dell'avvenuta nomina;
 - b. adozione atto nomina del segretario verbalizzante a cura del Presidente di Commissione;
 - c. trasmissione all'Ufficio del Personale per ogni atto consequenziale, ivi compreso la trasmissione degli atti di concorso alla Commissione giudicatrice.

Il Responsabile IV Settore

Dott. Renato Spedalieri

DETERMINA

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90; ovvero di:

1. DARE ATTO della narrativa che è parte integrante e sostanziale della presente determinazione e qui si intende riportata e confermata;
2. DARE ATTO che si è conclusa la procedura ai sensi dell'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001 per i profili di "ISTUTTORE DI VIGILANZA" e di "ISTRUTTORE DIRETTIVO – ASSISTENTE SOCIALE", con esito negativo, per mancanza di assegnazione di personale in disponibilità, in quanto è stato comunicato dalla Direzione Lavoro della Regione che non risulta personale collocato in disponibilità per i profili di "ISTUTTORE DI VIGILANZA" e di "ISTRUTTORE DIRETTIVO – ASSISTENTE SOCIALE";
3. DARE ATTO che si è conclusa la procedura ai sensi dell'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001 per i profili di "ISTUTTORE CONTABILE" e di "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO", con esito negativo, per mancanza di presentazione di istanze di partecipazione da parte del personale- lavoratori in disponibilità formalmente contattati;
4. TRASMETTERE il presente provvedimento al Consorzio Unico di Bacino di Napoli e Caserta e alla Regione Campania Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili – Staff 93;
5. DARE SEGUITO, per effetto dell'esito negativo della mobilità obbligatoria, alla mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001;
6. NOMINARE la Commissione tecnica relativamente alla selezione pubblica di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2021 per i vari profili nel modo seguente:

SELEZIONE PER. N. 2 ISTRUTTORI CONTABILI, CAT. C

Presidente	Dott.ssa Giovanna Imparato	Segretario Generale
Componente	Dott. Renato Spedaliere	Responsabile Settore Programmazione, Risorse Umane e Controlli;
Componente	Dott. Paolo D'Auria	Responsabile Settore Tributi
Eventuali membri sostitutivi nell'ordine	Dott.ssa Paola Cocca / Ing. Angelo Martino / Dott.ssa Maria Russo	

SELEZIONE PER. N. 3 ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI, CAT. C

Presidente	Dott.ssa Giovanna Imparato	Segretario Generale
Componente	Dott. Renato Spedaliere	Responsabile Settore Programmazione, Risorse Umane e Controlli;
Componente	Dott.ssa Paola Cocca	Responsabile Settore AA.GG. e Demografici
Eventuali membri sostitutivi nell'ordine	Dott.ssa Gilda David / Dott. Paolo D'Auria / Ing. Angelo Martino	

SELEZIONE PER. N. 2 ISTRUTTORI DI VIGILANZA, CAT. C

Presidente	Dott.ssa Giovanna Imparato	Segretario Generale
Componente	Ing. Martino Angelo	Responsabile Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni;
Componente	Col. Luigi Maiello	Responsabile Polizia Municipale

SELEZIONE PER. N. 5 ISTRUTTORI DIRETTIVI – ASSISTENTE SOCIALE, CAT. D

Presidente	Dott.ssa Giovanna Imparato	Segretario Generale
Componente	Dott. Renato Spedaliere	Responsabile Settore Programmazione, Risorse Umane e Controlli;
Componente	Dott.ssa Maria Russo	Responsabile Settore Servizi alla Persona

7. DARE ATTO che il Segretario verbalizzante della Commissione sarà nominato con decreto del Presidente della Commissione tra i dipendenti del Comune;
8. DARE ATTO che ai componenti esterni della Commissione non sarà corrisposto alcun compenso;
9. TRASMETTERE il presente provvedimento ai componenti della predetta Commissione e all'Ufficio Personale per l'adozione dei consequenziali atti di propria competenza;
10. DISPORRE la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente alla voce "Bandi di Concorso" del sito web istituzionale del Comune di Marano di Napoli;



Il Responsabile IV Settore
Dott. Renato Spedaliere