

**SETTORE IV  
PROGRAMMAZIONE RISORSE UMANE E CONTROLLI**

**DETERMINAZIONE**

<p>15-12-2022</p> <p>N°: 69</p> <p>prot. di Settore // prot. generale</p> <p>1166</p> <p>Visto di compatibilità con il patto di stabilità</p>	<p><b>Composizione Commissioni esaminatrici per colloquio attitudinale ai sensi della deliberazione di Commissione Straordinaria, adottata con i poteri di Giunta Comunale, nr. 76 del 03.11.2022.</b></p>
---	--

- ...Accertamento di entrata spesa   
  ...Prenotazione d'impegno   
  Impegno di spesa   
  Liquidazione di spesa  
 ...Org. e gestione del personale   
  ...Determinazione a contrarre   
  ...Programmazione

**PREMESSA**

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli.

Il conferimento dell'incarico allo scrivente, di Responsabile del Settore IV – Programmazione, Risorse Umane e Controlli è avvenuto con Decreto della Commissione Straordinaria n. 06 del 11.10.2021.

L'ultimo bilancio approvato è quello di previsione triennale 2022/2024 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 45 del 23.06.2022.

L'ultimo Rendiconto della gestione è quello relativo all'anno 2021 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 25 del 16.05.2022. Poiché tale Rendiconto presenta un disavanzo di amministrazione si rende applicabile l'art. 151 comma 5 del D.Lgs.267/00.

**ISTRUTTORIA**

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dalla Dott.ssa Maria Tortora, Istruttore Contabile, Ufficio Personale.

Il procedimento è stato avviato d'ufficio.

**PREMESSA**

La Commissione Straordinaria con i poteri di Giunta Comunale ha adottato la deliberazione nr. 34 del 17.06.2022 avente ad oggetto "Rideterminazione dotazione organica ai sensi dell'art. 259 comma 6 del D. Lgs. 165/2001. Dichiarazione sull'assenza di soprannumero ed eccedenze di personale, ex art. 33 D. Lgs. 165/2001, a valere per il 2022. Approvazione Piano triennale dei fabbisogni, triennio 2022-2024 - art.39, comma 1, Legge 27 dicembre 1997, n.449 e art.6 commi 2, 3, 6 del D. Lgs. n.165/2001", prevedendo tra l'altro, le seguenti assunzioni a tempo pieno e indeterminato nel Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale:

- nr. due unità di categoria C economica C1, profilo "Istruttori Contabile";
- nr. tre unità di categoria C economica C1, profilo "Istruttori Amministrativo";

Con determinazione IV Settore nr. 37 del 09.08.2022 veniva indetta la predetta procedura di selezione di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, approvando anche il relativo avviso pubblico per ogni profilo previsto;

Considerato che:

- che con determinazione del IV Settore del 25.11.2022, nr. 61 veniva approvata la graduatoria finale relativa alla procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, per il profilo di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO con un unico candidato utile, che con nota prot. nr. 40468 del 28.11.2022 comunicava di rinunciare alla procedura di mobilità volontaria;

## CITTA' di MARANO di NAPOLI

Città Metropolitana di Napoli

- che con determinazione del IV Settore del 25.11.2022, nr. 60 veniva preso atto dell'esito negativo della procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, per il profilo di ISTRUTTORE CONTABILE, in quanto nessun candidato utile in graduatoria;
- che con la deliberazione nr. 76 del 03.11.2022 veniva approvato il regolamento che disciplina le modalità di utilizzo delle graduatorie concorsuali approvate da altre amministrazioni pubbliche;
- che l'Ufficio Personale con istruttoria interna prot. nr. 40584 del 29.11.2022 relazionava in base alla consultazione effettuata nella banca dati Sistema di Monitoraggio delle graduatorie concorsuali delle PA" del Ministero del Lavoro, ai sensi della deliberazione nr. 76/2022, e seguendo la procedura prevista dalla predetta delibera venivano individuati i seguenti Enti per i seguenti profili:
  - a) per il profilo di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO: Comune di Agerola;
  - b) per il profilo di ISTRUTTORE CONTABILE: Comune di Dugenta;
- con nota prot. n. 40588 del 29.11.2022, acquisita al prot. 14142 del 29.11.2022 del Comune di Agerola, il Comune di Marano di Napoli ha richiesto al Comune di Agerola la disponibilità all'utilizzo della graduatoria previa sottoscrizione di apposito accordo;
- con nota prot. 14168 del 29.11.2022, acquisita al prot. 40751 del 30.11.2022 del Comune di Marano di Napoli, il Comune di Agerola ha comunicato la disponibilità all'utilizzo della predetta graduatoria approvata con determinazione nr. 41 del 10.06.2022 – R.G. nr. 194/2022, relativa al concorso per soli esami per l'assunzione a tempo indeterminato e part-time al 50% di n. 4 (quattro) Istruttori Amministrativi - Categ. C;
- che tra i due Ente si concordava lo schema di accordo da stipulare;
- i due enti in data 12.12.2022 siglavano l'accordo richiamando il provvedimento del Comune di Agerola, deliberazione della Commissione Straordinaria n. 181 del 07.12.2022 ed il provvedimento del Comune di Marano di Napoli, deliberazione della Commissione Straordinaria, con i poteri di Giunta Comunale, n. 84 del 06.12.2022, con cui le parti hanno rispettivamente approvato lo schema di accordo tra il comune di Agerola (Na) e il comune di Marano di Napoli (Na) per l'utilizzo della graduatoria di merito, approvata dal comune di Agerola, del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di posti appartenenti alla categoria "c", con profilo professionale di istruttore amministrativo;
- con note prot. nr. 42293/2022 – 42349/2022 – 42422/2022 venivano convocati gli idonei indicati nella graduatoria del Comune di Agerola ad effettuare un colloquio preventivo attitudinale per il giorno 16.12.2022 dinanzi Commissione esaminatrice, composta dal Segretario Generale, dal Responsabile del Settore in cui è incardinato l'Ufficio Personale, nonché il Responsabile del Settore attinente al profilo del posto da ricoprire;
- il Comune di Marano di Napoli ha richiesto con nota prot. 41644 del 06.12.2022 al Comune di DUGENTA e ad altre 29 amministrazioni campane, come previsto dal nostro regolamento, la disponibilità all'utilizzo della graduatoria previa sottoscrizione di apposito accordo;
- con nota acquisita al Comune di Marano di Napoli con prot. 42242 del 13.12.2022, il Comune di Dugenta ha comunicato la disponibilità all'utilizzo della predetta graduatoria;
- i due enti in data 15.12.2022 siglavano l'accordo richiamando il provvedimento del Comune di DUGENTA, deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 13.12.2022 ed il provvedimento del Comune di Marano di Napoli deliberazione della Commissione Straordinaria, adottata con i poteri di Giunta Comunale, nr. 92 del 13.12.2022, con cui le parti hanno rispettivamente approvato lo schema di accordo tra il comune di Dugenta e il comune di Marano di Napoli (na) per l'utilizzo della graduatoria di merito, approvata dal comune di Dugenta, relativa selezione pubblica per la copertura di nr. 01 posto per il profilo di istruttore contabile cat. c a tempo indeterminato e part time 50% approvata dal comune di Dugenta con determinazione nr. 12 del 19.05.2022 r.g. 194/2022;
- con nota prot. nr. 42752 del 15.12.2022 venivano convocati gli idonei indicati nella graduatoria del Comune di Dugenta ad effettuare un colloquio preventivo attitudinale per il giorno 20.12.2022 dinanzi Commissione esaminatrice, composta dal Segretario Generale, dal Responsabile del Settore in cui è incardinato l'Ufficio Personale, nonché il Responsabile del Settore attinente al profilo del posto da ricoprire;

RITENUTO di dover alla composizione della Commissione esaminatrici di cui all'articolo 4 del regolamento adottato con deliberazione nr. 76 del 03.11.2022;

RITENUTO altresì di non dover assumere impegno di spesa, essendo l'incarico a titolo gratuito;



VISTI il D. Lgs. n. 267/2000 e il D. Lgs. n. 165/2001;

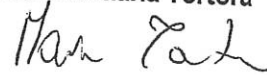
VISTO lo Statuto, nonché il Regolamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente;

VISTI gli atti e la normativa innanzi richiamati;

L'Istruttore Contabile :

- dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto d'interessi, neanche potenziale, coi destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6-bis L. 241/90 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli;
- propone l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria, attestando, ai sensi della legge 241/90 (art. 1) e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti predisposti.

**L'Istruttore Contabile**  
**Dott.ssa Maria Tortora**



**IL RESPONSABILE - IV SETTORE**

**RITENUTO** necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n° 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dagli incaricati ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

**ATTESTA** – ai sensi dell'art 147-bis del D. Lgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

**DICHIARA** di non trovarsi in situazione di conflitto d'interessi, neanche potenziale, coi destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6bis L. 241/90 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli;

**ATTESTA**, altresì, ai sensi della circolare regolamentare emanata in data 29 gennaio 2014 dal Segretario Generale (prot. 18/2014):

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. che l'adozione del presente provvedimento non produce oneri economici sulla situazione economica e patrimoniale dell'Ente;
3. la conformità dell'atto agli atti di programmazione e di indirizzo, e con quanto contabilmente e amministrativamente previsto nel Piano triennale dei fabbisogni, triennio 2021-2023;
4. la conformità dell'atto all'Avviso di selezione e al Regolamento dei Concorsi;
5. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente;
6. che l'adozione del presente provvedimento è volta a garantire l'esercizio delle funzioni fondamentali del Comune tra quelle individuate dall'art. 19 comma 1 D.L. 95/2012 alla lett. a (organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo);
7. che saranno adempiute tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi della L. 190/2012 e del D. Lgs. n. 33/2013;
8. che saranno adempiute le seguenti formalità successive previste, in ragione della materia e dell'oggetto del provvedimento, delle vigenti fonti normative:
  - a. comunicazione ai componenti esterni di commissione dell'avvenuta nomina;
  - b. adozione atto nomina del segretario verbalizzante a cura del Presidente di Commissione;
  - c. trasmissione all'Ufficio del Personale per ogni atto consequenziale, ivi compreso la trasmissione degli atti di concorso alla Commissione giudicatrice.

**Il Responsabile IV Settore**  
**Dott. Renato Spedaliere**



**DETERMINA**

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90; ovvero di:

1. DARE ATTO della narrativa che è parte integrante e sostanziale della presente determinazione e qui si intende riportata e confermata;
2. INDIVIDUARE i componenti della Commissione esaminatrice prevista dall'articolo 4 del regolamento adottato con deliberazione nr. 76/2022, nel modo seguente:

PER IL PROFILO DI ISTRUTTORE CONTABILE. CAT. C

<u>Presidente</u>	Dott.ssa Giovanna Imparato	Segretario Generale
<u>Componente</u>	Dott. Renato Spedaliere	Responsabile Settore Programmazione, Risorse Umane e Controlli;
<u>Componente</u>	Dott.ssa Gilda David	Responsabile Settore Ragioneria

PER IL PROFILO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, CAT. C

<u>Presidente</u>	Dott.ssa Giovanna Imparato	Segretario Generale
<u>Componente</u>	Dott. Renato Spedaliere	Responsabile Settore Programmazione, Risorse Umane e Controlli;
<u>Componente</u>	Dott.ssa Paola Cocca	Responsabile Settore AA.GG. e Demografici

3. DARE ATTO che ai componenti esterni della Commissione non sarà corrisposto alcun compenso;
4. TRASMETTERE il presente provvedimento agli altri componenti della predetta Commissione e all'Ufficio Personale per l'adozione dei conseguenziali atti di propria competenza;
5. DISPORRE la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente alla voce "Bandi di Concorso" del sito web istituzionale del Comune di Marano di Napoli;



Il Responsabile IV Settore  
Dott. Renato Spedaliere