

**SETTORE GESTIONE BILANCIO**

Tel. 081 576 91 11 - PEC: AEFMARANO@PEC.IT

**DETERMINA**

<p style="text-align: center;">Data</p> <p style="text-align: center;"><b>01/10/2024</b></p> <p>N°: <b>21</b> <i>1431</i> prot. di settore // prot. generale</p>	<p style="text-align: center;"><i>Impegno Economale per spese di arredamenti e attrezzature anno 2024</i></p>
--	---

...Accertamento di entrata -  ...Prenotazione d'impegno -  ...Impegno di spesa -  ...Liquidazione di spesa  
-  ...Org. e gestione del personale -  ...Determinazione a contrarre -  ...Programmazione

**PREMESSA**

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del comune di Marano di Napoli.  
Il conferimento dell'incarico di Responsabile di Settore alla scrivente è avvenuto con Decreto della Commissione Straordinaria n. 6 del 11/10/2021, ai sensi degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000;  
L'ultimo bilancio approvato è quello relativo all'anno 2024 e triennale 2024/2026 (Delibera del Consiglio Comunale n. 26 del 03/04/2024).  
L'ultimo Rendiconto della gestione approvato è quello relativo all'anno 2023 (Delibera del Consiglio Comunale n. 46 del 25/06/2024).  
Con Delibera di Giunta Comunale n° 36 del 04/06/2024 è stato approvato il PEG 2024 e con Delibera di Giunta Comunale n° 46 del 25/06/2024 è stata approvata la variazione del PIAO 2024.

**ISTRUTTORIA**

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dalla Responsabile del Settore Gestione Bilancio Dott.ssa Gilda David la quale **DICHIARA** di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, con il destinatario del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Marano di Napoli.

Il procedimento è stato avviato ad iniziativa d'ufficio.

**Richiamata** la deliberazione della Commissione Straordinaria n. 21 del 06/10/2021 di riorganizzazione della struttura organizzativa dell'Ente, che di fatto abolisce la dirigenza nel Comune di Marano di Napoli;

**Premesso:**

- che per le piccole spese di arredamento ed attrezzature del Settore occorre assumere un impegno di massima a favore dell'Economista comunale;

**Visto** il Bilancio di previsione 2024-2026, anno 2024;

**Ritenuto:**

- dover impegnare la somma di € 500,00 al capitolo 1950 del Titolo II del Bilancio di Previsione corrente;

**Visto** il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in particolare gli artt. nn. 107-151-153-183-184-185 e 191;

**Visto** lo Statuto, il Regolamento di Contabilità dell'Ente nonché il Regolamento del Servizio Provveditorato ed Economato approvato con delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio n. 104 del 23/12/2022;

**Visto** il D. Lgs. 267/2000.

Tutto ciò premesso e considerato quale parte integrante del presente atto

### **Il Responsabile del Settore Gestione Bilancio**

ATTESTA – ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

ATTESTA, altresì, ai sensi della circolare regolamentare emanata in data 29 gennaio 2014 dal Segretario generale (prot. 18/2014):

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. la conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;
3. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente;
4. che l'adozione del presente provvedimento è volta a garantire l'esercizio della seguente funzione fondamentale del Comune: a) organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo, e che la spesa derivante dallo stesso, come autorizzata nel dispositivo, è stata quantificata nella misura strettamente indispensabile a garantire l'assolvimento della predetta funzione fondamentale.

DICHIARA altresì di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, con il destinatario del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Marano di Napoli.

**Il Responsabile del Settore Gestione Bilancio**

*Dr.ssa Gilda David*



**DETERMINA**

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90; ovvero di:

1. **Impegnare**, sul Bilancio di previsione 2024/2026, anno 2024, a favore dell'Economato comunale, la spesa di 500,00 per far fronte alle piccole spese di arredamenti ed attrezzature del Settore;
2. **Demandare** all'Economato Comunale l'effettuazione delle spese di cui al punto precedente, su apposite richieste inoltrate da questo Settore;
3. **Trasmettere** copia del presente atto alla Segreteria Generale per gli adempimenti di competenza.

**Il Responsabile del Settore Gestione Bilancio**

*Dr.ssa Gilda David*



Il Dirigente dell'Area economico finanziaria appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art 151 del D. Lgs. 267/ 2000. Addi \_\_\_\_\_

Determinazione n° 1 del 08/01/2024 Oggetto: Impegno Economico per stampati e cancelleria

Capitolo (intervento – risorsa)  
**1950**

N° Impegno/Accertamento  
**2281/2024**

Importo Euro  
**500,00**



Il Responsabile del Settore



