



COMUNE DI MARANO DI NAPOLI
CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI
SETTORE URBANISTICA

DETERMINAZIONE

R.G. 1631/2024

Data: 14/10/2024	Concessione in uso extra orario scolastico delle palestre delle scuole comunali – Approvazione Procedura di assegnazione e schema convenzione
Det. URB. n°: 136	

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli. Il conferimento dell'incarico Responsabile del Settore Urbanistica è avvenuto con decreto della Commissione Straordinaria n. 01 del 17/01/2023, ai sensi dell'art. 109 del D.lgs. 267/2000. Dato atto che:

- con Deliberazione del C.C. n. 26 del 03/04/2024 è stata approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;
- con Deliberazione del C.C. n. 42 del 24/05/2024 è stata approvato il Rendiconto per l'annualità 2023;
- con Deliberazione della G.C. n. 36 del 04/06/2024 è stato approvato il PEG 2024;
- con Deliberazione della G.C. n. 30 del 16/05/2024 è stato approvato Piano Integrato delle Attività e dell'Organizzazione per il 2024 e con la successiva D.G.C. n. 46 del 25/06/2024 ne è stata approvata la variazione.

ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dal Responsabile del Settore.

PREMESSO che:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 24/05/2024 veniva approvato il Regolamento per l'utilizzo delle palestre scolastiche in orario extrascolastico, relativo alle strutture di proprietà comunale;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 10/06/2024 venivano determinate le tariffe per l'utilizzo delle palestre scolastiche in orario extrascolastico, relativo alle strutture di proprietà comunale;
- con Avviso Pubblico del Responsabile del Settore Urbanistica in data 20/06/2024 l'ufficio ha avviato le procedure di concessione in uso delle palestre, il cui contenuto si ritiene qui integralmente riportato sebbene non trascritto;
- in forza del succitato avviso, resa efficace mediante pubblicazione nella sezione preposta del sito istituzionale dell'ente, risultano pervenute svariate manifestazioni di interesse, per cui è stata eseguita giusta valutazione.

DATO ATTO che:

- a margine dell'istruttoria per l'assegnazione delle palestre scolastiche, sono state poste in essere numerose valutazioni e procedure, riassunte in una apposito verbale redatto dal Responsabile del Settore e del Procedimento, ne quale vengono richiamate le diverse fasi e gli iter che hanno portato all'assegnazione delle palestre scolastiche interessate dalle richieste di utilizzo straordinario, ovvero quelle relative alle scuole Ranucci, Alfieri e D'Azeglio, per le quali sono state avviate altrettante richieste di nullaosta ai rispettivi dirigenti scolastici, in ottemperanza all'art. 13 del Regolamento Comunale approvato con D.C.C. n. 45 del 24/05/2024, con i protocolli: 30739 del 28/08/2024; 31160 del 31/08/2024; 31884 del 04/09/2024;
- in ragione delle succitate richieste sono pervenute comunicazioni di motivi ostrativi in ordine alle palestre degli istituti scolastici Alfieri e Ranucci, rispettivamente con i protocolli 32492 e 32493 del 09/09/2024, per effetto delle quali non è possibile procedere all'assegnazione;
- per effetto della stessa istanza avviata alla direzione didattica della scuola D'Azeglio, risulta pervenuto regolare nulla osta, a mezzo protocollo 32418 del 23/09/2024, per cui si può procedere all'assegnazione della palestra alla A.S.D. CALVIZZANO VOLLEY per l'utilizzo dalle 17:30 alle 22:00 dal lunedì al venerdì e dalle 15:00 alle 18:00 del sabato, alle condizioni previste da regolamento e per il periodo dal 01/11/24 al 31/08/27;
- in ragione della possibilità di procedere all'assegnazione della palestra, l'ufficio ha predisposto giusto schema di convenzione per la concessione in uso della struttura in orario extra scolastico.

RITENUTO necessario provvedere nel merito in coerenza al Regolamento per l'utilizzo delle palestre scolastiche in orario extrascolastico, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 24/05/2024;

CONSIDERATO che ai fini del regolamento per l'utilizzo della palestra è previsto il pagamento degli oneri di concessione, determinati sulla scorta delle tariffe con Deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 10/06/2024, che in ragione del numero di ore e dell'utilizzo permanente, possono quantificarsi in 153,00 € a

settimana che si traducono in un importo medio mensile di 663,00 €, da riconoscere all'ente fino al termine della concessione in uso della palestra della scuola D'Azeglio.

DATO ATTO ulteriormente che:

- sarà richiesta, in ottemperanza a quanto prescritto dagli artt. 91 e 100 del D.lgs. 159/2011, informativa antimafia per la Associazione Sportiva Dilettantistica Calvizzano Volley, che rappresenta condizione risolutiva del contratto l'eventuale informazione prefettizia con esito interdittivo per l'assegnataria, procedendo alla consegna della struttura con riserva di legge finché non risulteranno trascorsi 30 giorni;
- si produrranno le necessarie verifiche sulla regolarità contributiva del soggetto assegnatario;
- sarà oggetto di approfondimento il regime fiscale da applicare al pagamento degli oneri di concessione, ovvero se si è dovuta o meno il versamento dell'IVA, vista la natura del rapporto e la tipologia del soggetto giuridico, oltretutto dei servizi che rende ai propri associati o a terzi;
- si prevederà con successivo provvedimento a formalizzare l'accertamento delle entrate, da iscriversi nel preposto capitolo di bilancio comunale pluriennale;

ciò premesso, stante la necessità di adottare apposita determinazione avente il seguente dispositivo:

IL RESPONSABILE

Ritenuto necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000, con propria istruttoria predisposta, approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

- ATTESTA, ai sensi dell'art. 47-bis del D.lgs. 267/2000, recato dall'art. 3 co. 1, lettera d) L. 213/2012, la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;
- ATTESTA ai sensi della circolare regolamentare prot. 18/14 emanata il 29/01/2014 dal Segretario Generale;
 - La coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base dell'atto;
 - La conformità del presente provvedimento al programma di mandato, al Piano Esecutivo Gestionale, agli atti di programmazione e di indirizzo;
 - Che, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6 bis della L. 241/90 e dell'art. 7 del D.P.R. 62/13, non sussistono condizioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, all'adozione del presente atto;

DETERMINA

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90; ovvero:

1. **APPROVARE** l'istruttoria precedente, in quanto parte integrante e sostanziale del provvedimento;
2. **APPROVARE** l'istruttoria per l'assegnazione delle palestre scolastiche, di cui al verbale allegato;
3. **APPROVARE** lo schema di convenzione per la concessione in uso delle palestre, di cui all'allegato;
4. **CONCEDERE** l'utilizzo della palestra della scuola D'Azeglio alla A.S.D. CALVIZZANO VOLLEY, in ragione dell'istanza prot. 23828/2024, per l'utilizzo dalle 17:30 alle 22:00 dal lunedì al venerdì e dalle 15:00 alle 18:00 del sabato, alle condizioni previste da regolamento e per il periodo dal 01/11/24 al 31/08/27;
5. **DARE ATTO** che seguirà apposita determinazione del settore per l'accertamento delle entrate nel giusto capitolo di bilancio e quindi le necessarie scritture contabili;
6. **DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale, nonché nell'apposita sottosezione della sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 1, co. 32 della L. 190/2012.

Il sottoscritto, nella funzione di Responsabile del Settore Urbanistica ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n° 445 del 28/12/2000 e della Legge n° 190 del 06/11/2012

DICHIARA

che non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, in riferimento al procedimento in oggetto.

IL RESPONSABILE
ing. Anselmo Martini



**I.C. SAN ROCCO – D’AZEGLIO
MARANO DI NAPOLI**

Via Castelbelvedere, 3 80016 Marano di Napoli

*Via Piave, 51, 80016 Marano di Napoli NA
C.M: NAIC8GH00T- C.F. 95215870635*

naic8gh00t@pec.istruzione.it

naic8gh00t@istruzione.it

<http://www.icsanrocco.it>

081/5761932 – 0815764137 SEDE SAN ROCCO

081 742 0423 SEDE D’AZEGLIO

IST. COMP. SAN ROCCO - D'AZEGLIO MARANO
Prot. 0006901 del 23/09/2024
I (Uscita)

Al Comune di Marano di Napoli

Alla c.a. dell'Ing. Angelo Martino

patrimonio@pec.comune.marano.na.it

Oggetto: Utilizzo uso palestra – plesso D’Azeglio

In riferimento alla Vostra richiesta per nulla osta e alla nostra conferma per 3 anni, si comunica che la palestra è un bene che può essere utilizzato dagli alunni per attività progettuali, dal lunedì al venerdì fino alle ore 17.00. Pertanto, si dichiara che la palestra sarà libera al massimo entro le ore 17.30.

Si ricorda che, la scuola dispone anche dei campi esterni che potrebbero essere eventualmente utilizzati e che il custode non è autorizzato al servizio di apertura e chiusura del cancello per l'accesso ai locali scolastici quando utilizzati da enti terzi (munirsi di duplicati).

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Rosa Sorvillo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
Sensi e per gli effetti dell art. 3, co. 2, del D.Lgs
n. 39/93



COMUNE DI MARANO DI NAPOLI
CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI
SETTORE URBANISTICA – Ufficio Patrimonio

a I.C.S. San Rocco – D'Azeglio
pec: NAIC8GH00T@pec.istruzione.it

p.c. Giunta Comunale

**Oggetto: CONCESSIONE IN USO EXTRA ORARIO SCOLASTICO DELLE PALESTRE DELLE SCUOLE COMUNALI
RICHIESTA NULLA OSTA**

Premesso che:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 24/05/2024 veniva approvato il Regolamento per l'utilizzo delle palestre scolastiche in orario extrascolastico, relativo alle strutture di proprietà comunale;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 10/06/2024 venivano determinate le tariffe per l'utilizzo delle palestre scolastiche in orario extrascolastico, relativo alle strutture di proprietà comunale;
- con Avviso Pubblico del Responsabile del Settore Urbanistica in data 20/06/2024 l'ufficio ha avviato le procedure di concessione in uso delle palestre, il cui contenuto si ritiene qui integralmente riportato sebbene non trascritto;
- in forza del suddetto avviso, resa efficace mediante pubblicazione nella sezione preposta del sito istituzionale dell'ente, risultano pervenute le seguenti manifestazioni di interesse, per cui è stata eseguita giusta valutazione;

Prot.	Denominazione Richiedente	Palestra	Utilizzo
23828	ASD CALVIZZANO VOLLEY	D'AZEGLIO	17:00 – 22:00 Lun - Ven 15:00 – 18:00 Sab

Tanto premesso e considerata l'ammissibilità delle richieste ai sensi dell'avviso e del regolamento comunale, si

CHIEDE

al Dirigente Scolastico, il rilascio del NULLA OSTA all'utilizzo in orario extracurricolare, ai sensi dell'art. 13 del regolamento comunale.

Cordiali saluti

Responsabile del Settore
ing. Angelo Martino

SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO IN ORARIO EXTRASCOLASTICO DELLA PALESTRA " _____ "

L'anno duemila _____, il giorno _____ del mese di _____, nella residenza comunale di Marano di Napoli, si sono costituiti:

- da una parte: _____ - C.F. _____ - Responsabile del Settore Urbansitica e della Gestione del Patrimonio del Comune di Marano di Napoli, il quale agisce in quest'atto non in proprio ma in nome e per conto del Comune medesimo, avente codice fiscale 80001910746, ove domicilia per ragioni d'ufficio e che rappresenta in forza dell'art. 107, c. 3, lett. c), e dell'art. 109, c. 2, del D.lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., giusto Decreto _____ attributivo delle funzioni, che di seguito sarà brevemente chiamata "Amministrazione";

- dall'altra parte: il Sig. _____ - C.F. _____ - in qualità di legale rappresentante dell'associazione/società sportiva " _____ " con sede in _____ alla Via _____ civico __, avente P.I. _____, che di seguito sarà brevemente chiamata "Associazione".

PREMESSO:

- che con la Deliberazione di G.C. n. __ del __ è stata approvata la tariffa oraria di €/ora 6,00, avente valore di canone per l'utilizzo delle palestre scolastiche comunali;

- che l'associazione __ ha richiesto, con nota acquisita al Prot. n. __ del __, l'uso temporaneo della palestra scolastica _____ per lo svolgimento delle proprie attività per il periodo dal _____ al _____;

- che con Determinazione n. __ del __ è stato concesso l'uso temporaneo della palestra scolastica in orario extrascolastico all' associazione sportiva richiedente.

Tanto premesso tra le costituite parti si conviene quanto segue:

Articolo 1 - Utilizzo scolastico

La priorità di utilizzo delle palestre è riservata alle scuole del territorio della città di Marano, ai sensi della normativa vigente, in orario di norma compreso tra le ore 8.00 e le ore 17.00, dal lunedì al venerdì e al sabato dalle ore 8.00 alle ore 13.00 (ad esclusione degli Istituti che praticano la cosiddetta "settimana corta"), secondo il calendario scolastico, fatti salvi accordi specifici inerenti la programmazione scolastica. Le Istituzioni Scolastiche sono tenute a fornire al Comune entro il 30 maggio di ogni anno il calendario delle proprie ore di utilizzo nel successivo anno scolastico, al fine di consentire un'adeguata programmazione al di fuori dell'utilizzo scolastico.

Articolo 2 - Utilizzo extra scolastico - concessione

In orario e calendario extra scolastico il Comune può rilasciare, previo assenso dei Consigli di Istituto, concessioni degli spazi palestra esclusivamente per scopi inerenti ad attività sportive o ricreative purché compatibili con la destinazione d'uso della struttura ed esercitate nel pieno rispetto delle condizioni di utilizzo, tenuto conto delle esigenze di sicurezza, igiene e di salvaguardia del patrimonio. Le concessioni vengono rilasciate dal Comune e possono essere di due tipi:

- a) Permanenti: si riferiscono a concessioni che possono avere una durata pluriennale, fino ad un massimo di tre anni. L'inizio della concessione avviene il 1 settembre dell'anno in cui viene fatta la richiesta.
- b) Temporanee: si riferiscono ad iniziative ed attività giornaliere o di breve durata, al max 7 gg.

Articolo 3 - Tipologia attività ammesse per l'utilizzo permanente

Le concessioni per l'utilizzo permanente possono essere concesse solo ad associazioni sportive

Le tipologie di attività consentite nelle palestre comunali in orario extra-scolastico sono le seguenti:

- 1) Sport per tutti: promozione sportiva rivolta ad ogni fascia di età con fine prevalentemente formativo come alfabetizzazione motoria, apprendimento dei "fondamentali" di ciascuna disciplina sportiva. etc;

- 2) Agonismo: attività sportiva finalizzata a partecipazione a gare e competizioni, allenamenti, partite; offerta a chi ha già acquisito buone capacità motorie e conoscenze tecniche;
- 3) Altre attività: attività sportiva occasionale, aggregativa o ludico-motoria proposta da associazioni sportive svolta autonomamente, avente quale finalità principale il benessere psico-fisico e la promozione di sani stili di vita.

Articolo 4 – Tipologia di attività ammesse per l'utilizzo temporaneo

Per l'utilizzo temporaneo le tipologie di attività ammesse sono, oltre a quelle previste secondo l'art. 3, le attività con finalità sociali, culturali ed istituzionali. Quindi possono richiederne l'utilizzo associazioni, gruppi (anche momentaneamente costituiti), parrocchie, comitati, enti e singoli cittadini. Per questa tipologia di utilizzo la precedenza viene data alle associazioni iscritte all'albo comunale delle associazioni.

Articolo 5 - Tariffa d'uso e cauzione

È previsto il pagamento anticipato di un onere forfettario sia per l'utilizzo temporaneo che permanente. Il tariffario viene stabilito annualmente con Delibera di Giunta comunale

Il pagamento permette all'Ente di sostenere i costi per il funzionamento della struttura al di fuori dell'orario scolastico, mediante la manutenzione ordinaria degli immobili.

Per la concessione stagionale, il pagamento ha cadenza bimestrale, mediante bonifico su apposito conto corrente intestato al Comune di Marano di Napoli.

In caso di insolvenza nei pagamenti dovuti, il Comune intraprenderà la riscossione coattiva per vie legali, oltre a procedere immediatamente alla sospensione della concessione d'uso.

Per l'utilizzo permanente è previsto il pagamento di una cauzione pari ad euro 200,00 da versarsi all'atto dell'accettazione degli spazi palestra concessi al primo anno di utilizzo delle palestre comunali.

La cauzione sarà restituita qualora l'associazione sportiva non rinnovasse più la richiesta di utilizzo per la stagione successiva, ovvero trattenuta quale cauzione per assegnazione nell'anno successivo.

Qualora fossero riscontrati danni al patrimonio, la cauzione sarà trattenuta nella misura dovuta ed in tal caso la società sportiva è tenuta al suo reintegro anche in corso d'anno.

Articolo 6 - Limiti della concessione

La concessione non è rilasciata ad associazioni che perseguono fini di lucro.

L'utilizzo delle palestre è riservato esclusivamente al concessionario e non è consentita la cessione a soggetti terzi.

Qualora la società assegnataria ospiti temporaneamente altra società, deve comunicarlo preventivamente al Comune che si riserva la facoltà di negare l'ospitalità.

Articolo 7 - Autorizzazione S.I.A.E.

Le Società Sportive che, per qualsiasi motivo, diffondano musica attraverso apparecchiature di riproduzione del suono durante le proprie attività, sono tenute a regolarizzare i rapporti con la S.I.A.E. (Società Italiana degli Autori ed Editori).

Articolo 8 - Condizioni di utilizzo extrascolastico

Il concessionario, unitamente e personalmente al suo rappresentante, in qualità di custodi del bene per il periodo indicato nella concessione, assumono solidalmente ogni responsabilità civile e patrimoniale per eventuali danni che dall'uso del bene concesso possono derivare allo stesso, nonché a persone o cose di terzi sollevando il Comune di Marano e l'Istituzione Scolastica da ogni ragione, diritto od azione da parte di terzi, rinunciando altresì a qualunque pretesa per eventuali vizi del bene in oggetto o per il suo mancato o parziale godimento comunque causato.

L'accesso degli sportivi e degli utilizzatori delle palestre in orario extrascolastico è subordinato alla presenza di

un tecnico o dirigente tesserato o accompagnatore tesserato o responsabile della società tesserato. L'ingresso alla struttura dovrà avvenire, ove la stessa lo consenta, attraverso la porta esterna non comunicante con altri locali della scuola. Particolare cura dovrà essere posta nell'accoglienza e nel rilascio dei minori affidati, così come la loro sorveglianza negli spogliatoi.

Per la concessione permanente, le chiavi di ingresso dei locali sono consegnate ad inizio anno al Responsabile del concessionario. Le stesse chiavi dovranno essere riconsegnate al Comune entro 15 giorni dal termine delle attività, pena la decadenza del diritto ad una nuova assegnazione l'anno successivo ed il pagamento del corrispettivo sino all'effettiva data di restituzione.

Per la concessione temporanea, invece, le chiavi dovranno essere consegnate entro il giorno successivo al termine dell'evento svolto presso la palestra scolastica.

Il concessionario è responsabile dei beni mobili introdotti e della loro corretta manutenzione.

L'Istituzione scolastica non assume veste di depositario o di custode dei beni mobili che il concessionario introduca nei locali della scuola.

L'uso dei locali deve corrispondere sempre all'attività indicata nell'atto di assegnazione.

Il Comune sarà esentato da ogni responsabilità quando nella palestra:

- a) vengano danneggiate o rese pericolose attrezzature e strumentazioni sportive in orario scolastico e di ciò non venga data immediata conoscenza agli uffici comunali, nonché alla prima associazione che subentra nell'utilizzo della palestra interessata;
- b) nello spazio e tempo d'uso in concessione si lascino materiali o attrezzature non di pertinenza all'uso sportivo.

Eventuali danni causati alle strutture ed attrezzature dalla presenza di fruitori in orario extrascolastico saranno addebitati all'assegnatario, ritenuto diretto responsabile e garante del corretto uso degli impianti.

Il Comune potrà rivalersi nei confronti delle società anche per eventuali danni morali.

In caso di mancata individuazione degli autori del danno, l'onere derivante sarà suddiviso fra tutte le società utilizzatrici dell'impianto nel giorno in cui il danno è stato compiuto.

Il ripristino, a carico dell'assegnatario, dovrà essere effettuato nel più breve tempo possibile e non oltre dieci giorni.

L'assegnatario si assumerà l'onere di ogni responsabilità legata alla gestione della sicurezza nelle ore di concessione, sia rispetto ai propri dipendenti/collaboratori, sia rispetto ai fruitori. Lo stesso dovrà dichiarare di essere in regola con gli obblighi previsti dalla Legge in capo al datore di lavoro compreso l'obbligo di acquisire il certificato penale per i nuovi assunti.

L'assegnatario dovrà essere in possesso, anche utilizzando apposite polizze di R.C. stipulate con primaria Compagnia e/o Istituto di assicurazione dagli Enti di Promozione Sportiva o dalle Federazioni, di idonee coperture assicurative. Il rilascio della assegnazione è subordinato alla preventiva consegna, da parte dell'assegnatario, di copia della suddetta polizza assicurativa.

Al termine dell'attività giornaliera dovranno essere spenti gli interruttori della luce, chiusi gli infissi e tutte le porte di accesso, nonché attivati gli impianti antintrusione; si dovrà altresì verificare che non vi siano fuoriuscite d'acqua (da rubinetti, docce, ecc.). Eventuali anomalie dovranno essere tempestivamente segnalate al Settore Lavori Pubblici e all'Ufficio Patrimonio.

A fine gestione, cioè al termine dell'anno sportivo o, comunque, del periodo di concessione in uso, potrà essere svolto un sopralluogo congiunto tra Uffici comunali, Istituzioni Scolastiche e società sportive come constatazione dello stato della palestra e delle attrezzature scolastiche.

In palestra:

- è obbligatorio per tutti (atleti, arbitri ed accompagnatori) l'uso di idonee scarpette da ginnastica; è vietato il gioco del calcetto tranne che presso gli impianti a tale scopo attrezzati;
- è fatto divieto assoluto di praticare attività sportive incompatibili con la struttura o per le quali la struttura non è adeguatamente equipaggiata e l'uso improprio delle attrezzature;

- è proibito accedere ai locali non di pertinenza della palestra, manomettere interruttori, prese, microfoni o altre attrezzature del Comune o della scuola senza autorizzazione del personale addetto, fumare nei locali e nella palestra, provocare combustioni o diffondere nell'ambiente sostanze tossiche o irritanti, modificare od ostacolare i percorsi di accesso o di uscita dei beni concessi, installare strutture pubblicitarie e promozionali, fatte salve quelle legate alla singola manifestazione.

In ultimo si fa divieto di:

- scattare foto e di filmare la struttura della palestra con diffusione a terzi senza preventiva autorizzazione scritta da parte del Dirigente Scolastico e dell'Ufficio Patrimonio;
- consentire l'ingresso durante gli allenamenti a personale estraneo.

Articolo 9 - Pulizie delle strutture

Al fine di permettere il regolare utilizzo delle palestre scolastiche da parte delle società sportive, le scuole provvederanno alla pulizia delle strutture in questione. Allo stesso modo, la società/associazione sportiva provvederà alla pulizia della palestra al termine di ogni utilizzo per permettere l'utilizzo successive in condizioni igieniche adeguate.

Articolo 10 - Verifiche ed ispezioni

Il Comune, per assicurarsi che l'uso delle palestre avvenga nell'osservanza di tutte le prescrizioni imposte dalla legge, dalle norme regolamentari e dal presente regolamento, provvede in qualsiasi momento, mediante i propri funzionari a verifiche ed ispezioni. Ultimata la verifica sarà redatta una circostanziata relazione.

Le verifiche ed ispezioni sono consentite anche alle Commissioni Consiliari IV (Patrimonio), V (Pubblica Istruzione ed Edilizia Scolastica) e VI (Sport); anche in questo caso, ultimata la verifica sarà redatta una relazione. Non si esclude la possibilità di effettuare le suddette verifiche in maniera congiunta tra funzionari e consiglieri comunali.

Articolo 11 - Revoche e sospensioni

L'autorizzazione all'uso delle palestre potrà essere sospesa o revocata dal Comune in base a motivate ragioni di interesse pubblico, senza che possa essere avanzata dal concessionario alcuna richiesta risarcitoria, impregiudicata l'eventuale facoltà di corrispondere al medesimo una somma corrispondente al canone versato per l'uso della palestra non goduto.

Riscontrate, per iscritto, inadempienze al presente regolamento sull'uso della palestra o sul pagamento, entro i termini stabiliti, del corrispettivo dovuto per l'utilizzo da parte dell'assegnatario, verranno adottati i seguenti progressivi provvedimenti:

- sospensione temporanea per dieci giorni al primo accertamento;
- decadenza dall'assegnazione al secondo accertamento. Il soggetto che incorre in tale circostanza non avrà diritto ad utilizzare le palestre scolastiche per anni 2;
- revoca totale al primo accertamento per comportamenti o inadempienze valutati dal Settore e dall'Istituzione Scolastica particolarmente gravi (ad esempio azioni che possono provocare/hanno provocato danni importanti alle strutture o alle persone).

Le inadempienze possono essere segnalate dall'Istituzione Scolastica competente e da funzionari e/o commissioni consiliari. Per fini istituzionali dell'Ente, ovvero qualora ricorrano condizioni contingibili e urgenti, la fruizione delle palestre in orario extrascolastico potrà comunque essere sospesa in qualsiasi momento.

Per tutto quanto non esplicitamente riportato nella presente convenzione le parti rimandano ai criteri d'uso stabiliti dalla Giunta Comunale nella propria Deliberazione n. ___ del ___ che le parti dichiarano, con la sottoscrizione della presente, di ben conoscere ed accettare.

LETTO, APPROVATO, SOTTOSCRITTO.

Per l'Amministrazione

Per l'Associazione



COMUNE DI MARANO DI NAPOLI
CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI
SETTORE URBANISTICA

Oggetto: CONCESSIONE IN USO EXTRA ORARIO SCOLASTICO DELLE PALESTRE DELLE SCUOLE COMUNALI ISTRUTTORIA INTERNA PER LE ASSEGNAZIONI

Premesso che:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 24/05/2024 veniva approvato il Regolamento per l'utilizzo delle palestre scolastiche in orario extrascolastico, relativo alle strutture di proprietà comunale;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 10/06/2024 venivano determinate le tariffe per l'utilizzo delle palestre scolastiche in orario extrascolastico, relativo alle strutture di proprietà comunale;
- con Avviso Pubblico del Responsabile del Settore Urbanistica in data 20/06/2024 l'ufficio ha avviato le procedure di concessione in uso delle palestre, il cui contenuto si ritiene qui integralmente riportato sebbene non trascritto;
- in forza del succitato avviso, resa efficace mediante pubblicazione nella sezione preposta del sito istituzionale dell'ente, risultano pervenute le seguenti manifestazioni di interesse, per cui è stata eseguita giusta valutazione;

Prot.	Denominazione Richiedente	Palestra	Utilizzo	Valutazione
23415	ASD NUOVA PALLACANESTRO MARANO	RANUCCI	17:00 – 19:30 Mar / Gio 17:00 – 20:00 Ven	Ammissibile (istanza rettificata prot. 23757)
23419	ASD VIRTUS 7 STELLE	ALFIERI	16:00 – 19:00 Lun / Ven	Ammissibile (istanza rettificata prot. 31037)
23570	ASD SMILE TEAM	D'AZEGLIO	17:30 – 20:30 Mar / Gio	Soccorso Istruttorio per carenza dichiarazione
23800	APD VICTORIA MARANO	ALFIERI	17:00 – 22:00 Mar / Mer / Gio	Ammissibile
23811	ASD SKATING RECCA	RANUCCI	17:30 – 20:30 Lun / Mer / Ven	Soccorso Istruttorio per carenza dichiarazione
23828	ASD CALVIZZANO VOLLEY	D'AZEGLIO	17:00 – 22:00 Lun - Ven 15:00 – 18:00 Sab	Soccorso Istruttorio per carenza dichiarazione

- l'ufficio a seguito dell'esame della documentazione amministrativa allegata alle istanze e quindi in ragione delle indicazioni in tabella, ha avviato le consequenziali richieste di integrazione documentale, a mezzo pec in riscontro ai protocolli in entrata;
- le associazioni sportive dilettantistiche chiamate ad integrare le istanze di concessione in uso delle palestre hanno tutte trasmesso le dichiarazioni carenti, recepite rispettivamente con i protocolli in entrata 30504, 30555 e 30503, per cui risultano tutte le domande ammissibili.

Tanto premesso, emerge dalla tabella riassuntiva delle richieste un contesto di conflitto tra le istanze per sovrapposizione delle richieste per tutte e tre le palestre interessate, pertanto si è ritenuto di procedere con:

- la convocazione delle ASD interessate alle palestre delle scuole Ranucci e Alfieri, stante un'intersezione per solo un giorno a settimana, onde verificare, preliminarmente alla valutazione dei punteggi delle proposte, la possibilità di superamento mediante un confronto costruttivo, essendo la fascia temporale di intersezione limitata ad un solo giorno;
- l'attivazione della procedura di comparazione delle richieste ai sensi dell'art. 6 per la palestra della scuola D'Azeglio, rilevando in particolare che una delle due istanze satura completamente gli spazi temporali di fruizione, per cui risulta inconciliabile la gestione.

Si dà quindi atto che a valle dell'avvio delle procedure precedentemente descritte si è verificato, che:

- relativamente alla Palestra della Scuola RANUCCI le ASD, convocate con le note protocollate ai numeri 30684 e 30680, si sono costituite al tavolo di confronto indetto dall'ufficio, mediante la rappresentazione legale, per cui con accordo di cui al verbale allegato al presente, le associazioni hanno concordato a due possibili soluzioni per la condivisione dell'utilizzo del venerdì, ovvero:
 1. anticipando l'avvio delle attività, si potrebbe suddividere in due turni da 2 ore e 30 minuti, partendo dalle 16:00, previo nulla osta dell'istituzione scolastica;
 2. alternando con cadenza bisettimanale l'utilizzo della struttura tra le due associazioni;

- pertanto con prot. 30739 è stata avviata la richiesta di nulla osta e quindi le procedure previste per l'assegnazione della palestra, escludendo a valle del presente verbale il ricorso all'art. 6 del regolamento;
- relativamente alla Palestra della Scuola ALFIERI le ASD, contattate per le vie brevi telefoniche, per concordare un appuntamento per la convocazione al tavolo di confronto indetto dall'ufficio, hanno visto il riscontro da parte di una delle due della rinuncia all'utilizzo del giovedì, pervenuta a mezzo prot. 31037, per cui risultando superato il conflitto, è stata avviata con prot. 31160 la richiesta di nulla osta e quindi le procedure previste per l'assegnazione della palestra, escludendo anche in questo caso il ricorso all'art. 6 del regolamento;
 - relativamente alla Palestra della D'Azeglio le ASD, con note protocollate ai numeri 30741 e 30743 sono state invitate a presentare la documentazione integrativa ai sensi dell'art. 6 del regolamento, per cui risultano pervenute con prot. 30939 le integrazioni della ASD SMILE TEAM e con prot. 31105 quelle della ASD CALVIZZANO VOLLEY, qui si è proceduto alla valutazione delle offerte per l'aggiudicazione della palestra nei due giorni in cui si verifica la sovrapposizione delle richieste, pervenendo da regolamento al prospetto:

Critério di valutazione	Parametro di valutazione	SMILE TAEM	CALVIZZANO VOLLEY
Progetti di manutenzione dell'impianto da realizzare nel corso della concessione (max p. 10)	Quantificati in termini di budget economico previsto e specifiche di intervento p.10	0 (non proposto)	10 (7.000,00 €)
Qualificazione professionale degli istruttori/allenatori (max p. 6)	diplomati Isef o laureati Scienze Motorie p.6	6	6
	qualifica federale p.3		
Esperienza nel settore sportivo (max p. 8)	fino a 3 anni p.2	8	8
	da 4 a 8 anni p.4		
	oltre 8 anni p.8		
N. affiliati settore giovanile che praticano l'attività (max p. 38)	fino a 10 p.07	18 (22 atleti)	38 (219 atleti)
	da 11 a 50 p.18		
	da 51 a 100 p.28		
	oltre 101 p.38		
Valutazione progetto attività (max p. 28)	integrazione soggetti con disabilità e fasce deboli p.28	28	28
	pluralità fasce d'età coinvolte p.21		
	pluralità di discipline proposte p.14		
	adesione a eventuali progetti consulta dello sport p.07		
Mancanza di utilizzo di altre strutture sportive comunali (max p. 10)	Associazioni che non hanno altre strutture comunali presso il nostro comune p.10	10	10
	Associazioni sportive che già hanno in dotazione altri impianti sportivi comunali p.0		
Punteggio Totale		70	100

pertanto risulta la ASD CALVIZZANO VOLLEY destinataria dell'assegnazione della palestra, per l'utilizzo come da richiesta, per cui è stata avviata con prot. 31884 la richiesta di nulla osta e quindi le procedure previste per l'assegnazione della palestra

Infine si dà atto che oltre il termine di scadenza è pervenuta una ulteriore istanza a mezzo prot. 28356 del 30/07/2024, ovvero oltre i termini dell'avviso (fissati al 30/06/2024) per cui è stato escluso dalla procedura di valutazione delle istanze, di cui al presente verbale.

Il Responsabile del Settore
ing. Angelo Martino