



COMUNE DI MARANO DI NAPOLI

AREA TECNICA
 RESPONSABILE SETTORE URBANISTICA E PATRIMONIO
 Ing. Giovanni Napoli

DETERMINAZIONE

Di *Reel G. 1037/21*

<p>Data <i>29-11-2021</i> N^ prot. di Area <i>461</i></p>	<p>OGGETTO: Concessione del servizio di illuminazione delle lampade votive del Cimitero comunale di Marano di Napoli. Accertamento contabile versamento corrispettivi secondo semestre 2020.</p>
--	--

X Accertamento di entrata - 0 Prenotazione d'impegno - 0 Impegno di spesa - 0 Liquidazione di spesa - 0 Org. e gestione del personale - 0 Determinazione a contrarre - 0 Programmazione

PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art.3 del D.Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli.
 Il conferimento dell'incarico dirigenziale allo scrivente, per il Settore Urbanistica e Patrimonio è avvenuto con Decreto Commissariale nr 6 dell'11.10.2021;

NARRATIVA

PREMESSO:

- che con determina area tecnica nr. 326 del 11/07/2013 veniva indetta gara per l'appalto per la concessione del servizio di illuminazione delle lampade votive del cimitero a mezzo gara da espletare tramite S.U.A.;
- che in data 19.11.2013, con nota prot UTC n. 2021 (prot.n. 28431 del 29.10.2013), la SUA trasmetteva il decreto di aggiudicazione definitiva a favore della ditta I.L.V. sas di IORIO Vittorio & C.;
- che con determina dell'Area Tecnica n.131 del 06.03.2014 si procedeva all'aggiudicazione definitiva a favore della predetta società la quale, ha offerto un aggio a vantaggio dell'Ente pari al 55,40% delle somme incassate dalla gestione del servizio;

CONSIDERATO:

- che in data 05/05/2015 veniva sottoscritto con la I.L.V. s.a.s. regolare contratto, rep. n. 2491;
- che con determina dell' Area Tecnica n. 51 del 31/01/2019 si nominava quale RUP del servizio l'Arch. M. Passaretti;

DATO ATTO :

- che con nota prot. 3206 del 03/02/2021 il Legale rappresentante della soc. I.L.V. sas, comunicava, ai sensi degli artt. 5 e 7 del capitolato d'oneri, la rendicontazione della gestione del periodo tra il 01/07/2020 ed il 31/12/2020;
- che la gestione del secondo semestre dell'anno 2020 ha prodotto un incasso di € 9.028,47 oltre IVA come per legge;
- che le somme riferite al secondo semestre, corrispondenti al 55,40% delle somme incassate dal Gestore nel periodo predetto, assommano ad € 5.001,77 oltre IVA come per legge;
- che con precedente nota trasmessa a mezzo pec il giorno 23/03/2021 la soc. ILV s.a.s ha richiesto una verifica degli importi incassati dal Comune per le lampade occasionali degli anni precedenti avendo la stessa accertato di aver duplicato il rispettivo pagamento;
- che dalla verifica contabile delle somme accertate risulta essere verificata la duplicazioni di pagamento degli importi;
- che allo stato è possibile procedere alla sola compensazione delle somme relative all'annualità 2019 dato atto che i crediti delle annualità precedenti risultano in capo alla gestione OSL;

TENUTO CONTO:

- che per il 2019 la ditta ha incassato solo per le lampade occasionali € 6.698,00, con un aggio versato all'Ente per il 55,40% sull'importo incassato di € 3.710,69;
- che dalla rendicontazione secondo semestre 2019, che ha prodotto un accertamento in entrata di € 12.500,38, risulta una duplicazione delle bollette di lampade occasionali 2019 per un importo di € 3.469,37;

-che per quanto sopra, volendo compensare la somma indebitamente incassata di € 3.469,37, l'ammontare da accertare in entrata per il secondo semestre delle lampade votive anno 2020 è determinato come segue:

- gestione ordinaria periodo 01/07/2020 – 31/12/2020 e meno duplicazione lampade defunti 2019 (5.001,77– 3.469,37) pari ad € 1.532,40 (pari al 55,40% delle somme incassate), oltre IVA al 22% per un totale complessivo di € 1.859,53

-che i conteggi per le somme accertate in entrata sono stati effettuati sulla scorta dei tabulati presentati dalla soc. ILV s.a.s con nota prot. 3206 del 03/02/2021 con relativa rendicontazione della gestione del periodo tra il 01/07/2020 ed il 31/12/2020, riscontrabile dalle fatture rilasciate e allegate alla predetta documentazione e trasmesso a codesto ufficio;

CONSIDERATO:

- che per l'accertamento di cui trattasi era stata predisposta determina n. 327 del 23.06.2021;
- che la Ragioneria, con note prot. 31176 del 27.10.2021 e 32271 del 09.11.2021, richiedeva chiarimenti ed integrazioni alla stessa;
- che per quanto innanzi la determinazione n. 327/21 non ha assunto prerogative di efficacia;

Tutto ciò premesso, considerato e ritenuto,

VISTO

IL Decreto Sindacale nr 55 del 31/12/2019 ;

- Il D.Lgs. N. 267/2000 e s.m.i.;
- Il D.Lgs. N. 163/2006 e s.m.i.;

PROPONE DI

PRENDERE ATTO della narrativa che s'intende qui integralmente riportata;

ACCERTARE in entrata le somme come di seguito indicate

- € 1.532,40 pari al 55,40% delle somme incassate, oltre IVA al 22% per un totale complessivo di € 1.859,53. Relative al secondo semestre 2020 e storno duplicazione di incasso lampade votive 2019 per € 3.469,37;

TRASMETTERE il presente atto all'ufficio di ragioneria che provvederà all'emissione dei documenti contabili necessari per l'incasso delle somme indicate, previsto con scadenza 30/06/2021 secondo la seguente ragione sociale della società di gestione e trasmettendo alla prefata società il documento contabile:

I.L.V. s.a.s. di Iorio Vittorio & C. Via V. Merolla nr.9 Marano (Na) P.Iva 06593970632.

TRASMETTERE il presente atto all'Ufficio Segreteria di questo Ente che provvederà per la formalizzazione degli adempimenti in materia di registrazione; lo stesso Ufficio Segreteria avrà cura di

- restituire il presente atto, munito degli estremi di esecutività, allo scrivente Settore;
- inviare all' area Economico Finanziaria per gli adempimenti di sua competenza;
- provvedere alla pubblicazione all' albo pretorio on line.

Marano li 10/06/2021

Il responsabile dell'istruttoria dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, neanche potenziale, con i destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell' art. 6bis della L. 241/90e dell' art. 5 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli;

Il responsabile dell'istruttoria e/o procedimento propone l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria attestando, ai sensi della Legge 241/90 (art. 1) e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti predisposti.

IL RUP
Arch. Rosaria Passaretti

IL RESPONSABILE

RITENUTO NECESSARIO provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000:

ATTESTA, ai sensi dell'art. 147-bis del D.lgs 267/2000, recato dall'art. 3 comma 1, lettera d) legge 213 del 2012, la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

ATTESTA, altresì, ai sensi della circolare regolamentare emanata in data 29.01.2014 dal Segretario Generale (prot.18/2014):

- La coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
- La conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo.
- che saranno adempiute tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della L. 190/2012;
- che saranno adempiute le seguenti formalità successive previste, in ragione della materia e dell'oggetto del provvedimento:

D E T E R M I N A

di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi delle legge 241/90, ovvero:

APPROVARE E FARE PROPRIA la narrativa che s'intende qui integralmente riportata;

ACCERTARE in entrata le somme come di seguito indicate

- € 1.532,40 pari al 55,40% delle somme incassate, oltre IVA al 22% per un totale complessivo di € 1.869,53. Relative al secondo semestre 2020 e storno duplicazione di incasso lampade votive 2019 come in premessa dettagliato;

TRASMETTERE il presente atto all'ufficio di ragioneria che provvederà all'emissione dei documenti contabili necessari per l'incasso delle somme indicate, previsto con scadenza 30/06/2021 secondo la seguente ragione sociale della società di gestione e trasmettendo alla prefata società il documento contabile:

I.L.V. s.a.s. di Iorio Vittorio & C. Via V. Merolla nr.9 Marano (Na) P.Iva 06593970632.

TRASMETTERE il presente atto all'Ufficio Segreteria di questo Ente che provvederà per la formalizzazione degli adempimenti in materia di registrazione; lo stesso Ufficio Segreteria avrà cura di

- restituire il presente atto, munito degli estremi di esecutività, allo scrivente Settore;
- inviare all' area Economico Finanziaria per gli adempimenti di sua competenza;
- provvedere alla pubblicazione all' albo pretorio on line.

Dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, neanche potenziale, con i destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell' art. 6bis della L. 241/90e dell' art. 5 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
ing. Giovanni Napoli

Il Dirigente dell'Area economico finanziaria appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art.151 del D.Lgs 267/2000 sulla determinazione n. _____ del _____ ad oggetto: _____

Capitolo 538 N. Impegno/Accertamento 3524/21 Importo € 1869,53
Addi _____ Il Dirigente del SEF _____

ovvero:

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

SI ATTESTA

Che la presente determinazione in data _____ è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune, ove rimarrà per un periodo di quindici giorni (comma 1, art. 124, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267).

IL MESSO COMUNALE
AA.GG.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Copia della presente della presente determinazione è stata trasmessa alla Prefettura di Napoli con nota n. _____ del _____ (nei casi previsti dall'art.15 del D. L.vo 152 del 13.05.1991 convertito in legge n.203 del 12.07.91).

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE AA.GG.

Divenuta esecutiva per scadenza dei termini il _____.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE AA.GG.

Per copia conforme all'originale.

Il presente atto viene assegnato all'ufficio _____