

**AREA ECONOMICO-FINANZIARIA**

Recc. G. 639

**DETERMINA**

<p>04/02/2021 N°: 6 prot. di Area // prot. generale . Visto di compatibilità con il patto di stabilità</p>	<p>Annullamento determina n. 143 del 29/12/2020 ad oggetto: Presenza d'atto cessazione dal servizio dottoressa Paola Cerotto. Funzionario tecnico, a seguito di trasferimento ai sensi dell'art. 30 D. Lgs. vo 165/2001 presso il Comune di Napoli con decorrenza 30 dicembre 2020.</p>
<p><input type="checkbox"/> ...Accertamento di entrata - <input type="checkbox"/> ...Prenotazione d'impegno - <input type="checkbox"/> ...Impegno di spesa - <input type="checkbox"/> ...Liquidazione di spesa - - <input type="checkbox"/> X...Org. e gestione del personale - <input type="checkbox"/> ...Determinazione a contrarre - <input type="checkbox"/> ...Programmazione</p>	

**PREMESSA**

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del comune di Marano di Napoli.

Il conferimento dell'incarico di Segretario Generale quale titolare alla scrivente è avvenuto con decreto sindacale n. 1 del 04/01/2021, in seguito all'assegnazione disposta con decreto prefettizio del 30/12/2020.

Il conferimento dell'incarico di Dirigente alla scrivente è avvenuto con decreto sindacale n. 28 del 10/07/2020.

L'ultimo bilancio approvato è quello relativo all'anno 2020 e triennale 2020-2022 approvato con delibera del Consiglio Comunale n° 73 del 29/10/2020.

L'ultimo Rendiconto della gestione è quello relativo all'anno 2019 approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 67 del 19/10/2020. Poiché tale Rendiconto presenta un disavanzo di amministrazione si rende applicabile l'art.151 comma 5 del D.Lgs.267/00.

**ISTRUTTORIA**

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dalla dott.ssa Franca D'Orazio, Istruttore Amministrativo, Ufficio del Personale.

Il procedimento è stato avviato su istanza di parte.

**PREMESSA**

VISTO che la dipendente dottoressa Paola Cerotto aveva richiesto, con pec del 04/12/2020, il rilascio del nulla osta alla mobilità volontaria esterna, ex art.30 comma 2 bis D.Lgs. 165/2001;

DATO che veniva concesso nulla osta alla mobilità volontaria con nota prot. 35738 del 10/12/2020;

CONSIDERATO che il Comune di Napoli, con nota PG/2020/859331 del 24/12/2020 comunicava che la dottoressa Paola Cerotto, all'esito della procedura di mobilità per la copertura di n. 3 posti di Istruttore Direttivo/Funzionario Ingegnere e/o Istruttore Direttivo/Funzionario Architetto, categoria D era risultata in posizione utile ai fini della mobilità verso il suddetto Comune;

CONSIDERATA la citata nota del Comune di Napoli, nella quale si invitava la scrivente Amministrazione a far pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del 30 dicembre 2020 il nulla osta definitivo ed incondizionato alla mobilità della dottoressa Paola Cerotto, onde consentire la stipula del contratto individuale di lavoro entro e non oltre il 31 dicembre 2020;

VISTA la pec del 29/12/2020 di trasmissione al Comune di Napoli del nulla osta definitivo ed incondizionato alla mobilità della dottoressa Paola Cerotto da parte del Comune di Marano di Napoli;

PRESO ATTO che con determina n. 143 del 29/12/2020 è stata disposta la cessazione dal servizio della dottoressa Paola Cerotto, Funzionario Tecnico, a seguito di trasferimento ai sensi dell'art.30 D.Lgs. 165/2001 presso il Comune di Napoli con decorrenza 30 dicembre 2020;

VISTA la nota prot. PG/2020/867919 del Comune di Napoli, pervenuta via pec ed acquisita al protocollo dell'ente in data 04/01/2021, nella quale si comunicava che la definizione della procedura di mobilità era sospesa nelle more delle successive determinazioni che sarebbero state assunte in merito;

RITENUTO dover provvedere all'annullamento della determina n. 143 del 29/12/2020 di cessazione dal servizio della dottoressa Paola Cerotto Funzionario Tecnico, a seguito di trasferimento ai sensi art. 30 D.Lgs.165/2001 presso il Comune di Napoli con decorrenza 30/12/2020;

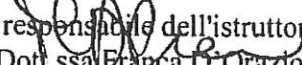
VISTI lo Statuto ed i Regolamenti dell'Ente;

VISTI

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs n. 165/2001;
- il Regolamento degli uffici e dei servizi dell'Ente;

Il responsabile dell'istruttoria:

- dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto d'interessi, neanche potenziale, coi destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6bis L. 241/90 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli;
- propone l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria, attestando, ai sensi della legge 241/90 (art. 1) e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti predisposti.

  
Il responsabile dell'istruttoria  
Dot.ssa Franca D'Orazio

#### IL DIRIGENTE

RITENUTO necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

ATTESTA – ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

DICHIARA di non trovarsi in situazione di conflitto d'interessi, neanche potenziale, coi destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6bis l. 241/90 e dell'art. 5 del codice di comportamento dei dipendenti del comune di Marano di Napoli;

ATTESTA:

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. la conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo, e con quanto contabilmente e amministrativamente previsto nel Piano triennale dei fabbisogni, triennio 2020-2022;
3. che l'adozione del presente provvedimento, non produce oneri economici sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente;
4. che saranno adempiute tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della L. 190/2012;



Dirigente ad interim Area Economico-Finanziaria

Dott. ssa Paola Pucci

*Paola Pucci*

**DETERMINA**

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90; ovvero:

PRENDERE ATTO della nota prot. PG/2020/867919 del Comune di Napoli, pervenuta via pec ed acquisita al protocollo dell'ente in data 04/01/2021, nella quale si comunica che la definizione della procedura di mobilità è sospesa nelle more delle successive determinazioni che saranno assunte in merito;

PROCEDERE, all'annullamento della determina n. 143 del 29/12/2020 di cessazione dal servizio della dottoressa Paola Cerotto, Funzionario Tecnico, a seguito di trasferimento ai sensi art. 30 D.Lgs.165/2001 presso il Comune di Napoli con decorrenza 30/12/2020;

DARE ATTO che il presente atto non comporta impegno spesa;

DISPORRE la trasmissione del presente provvedimento all'Ufficio del Personale e Ufficio Contabilità del Personale, per l'adozione dei consequenziali atti di propria competenza ;

DISPORRE la comunicazione dell'avvenuta adozione dell'atto a tutti i soggetti coinvolti nel procedimento e/o destinatari di pubblicità per disposizione di legge o regolamentare.

TRASMETTERE copia della presente determinazione al Comune di Napoli – Settore Organizzazione e Risorse Umane;

DISPORRE la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale.



Il Dirigente ad interim Area Economico-Finanziaria

Dott. ssa Paola Pucci

*Paola Pucci*