

RG 541/2024



# COMUNE DI MARANO DI NAPOLI

SETTORE LAVORI PUBBLICI

Determinazione del Responsabile: ing. Giovanni Napoli

## DETERMINA

Data	POR CAMPANIA FESR 2014-2020 – Asse X – Lavori di “Riqualficazione ed efficientamento energetico Asilo Comunale Piazzale Dalla Chiesa”.
21.12.2023	Liquidazione corrispettivi tecnici di direzione lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione lavori. SAL FINALE
N^ prot. di Settore	RTP ing. Moreno Quintino (Capogruppo) – ing. Fioravante Antonio Di Meo e ing. Luigi Piccolo
448	CUP: G71D20001270006 CIG: Z1539C4D34

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 267/2000 (e sue integrazioni e modifiche), in aderenza allo Statuto ed ai Regolamenti del Comune di Marano di Napoli;  
Il conferimento allo scrivente dell'incarico di Responsabile con P.O. è avvenuto con Decreto della Commissione Straordinaria n. 01 del 17.01.2023, ai sensi dell'art.109 del D. Lgs.267/2000;

### RELAZIONE ISTRUTTORIA

Il tecnico istruttore ing. Pasquale Villamaino, **premette:**

- Che con DGR n. 650/2016 ad oggetto: PO FESR Campania 2014/2020 –POC 2014/20 –Programmazione degli interventi di assistenza tecnica, è stata approvata la programmazione finanziaria a valere sulle risorse afferenti al POR FESR 2014/20 per l'annualità 2017/2022;
- Che la Regione Campania ha ritenuto di dover valorizzare l'esperienza del Programma PO FESR per le 19 Città medie tra cui la Città di Marano di Napoli, attraverso la previsione di un asse dedicato allo sviluppo urbano denominato Asse X Sviluppo Urbano Sostenibile, riconfermando con DGR N. 758/2016 IL RUOLO DI Organismo intermedio alle stesse;
- Che con DGR 314/2017 sono state approvate le Linee Guida sullo Sviluppo Urbano per l'attuazione dell'Asse 1 del PO FESR Campania 2014/2020 –Programma integrato Città Sostenibile;
- Che con DGR N. 111/2018 sono stati approvati gli schemi di Provvedimento di delega di funzioni e compiti nell'ambito dell'attuazione del Programma Integrato Città Sostenibile - PICS di accordo di Programma e di Procedure per il funzionamento della Cabina di Regia del Programma integrato Città Sostenibile PICS , predisposti dal Responsabile dell'Asse X d'intesa con l'Autorità di Gestione dei POR FESR;
- Che con decreto dirigenziale n. 478/2019 è stato approvato il provvedimento di delega relativo all'Autorità Urbana della Città di Marano di Napoli;
- Che a seguito della nota prot. 0193191 del 26.03.2019 il ROS dell'Asse X ha rimodulato la tabella di ripartizione delle risorse dell'Asse X per ciascuna Autorità Urbana sulla base dei parametri di ripartizione delle risorse di cui alla DGR 41/2018 assegnando al Comune di Marano di Napoli per l'attuazione dei PICS un importo complessivo pari ad euro 11513684,10;
- Che l'Autorità Urbana di Marano di Napoli, nel rispetto dei requisiti richiesti dai Regolamenti UE n. 1303/2013, n. 130/2013 e n. 1011/2014, con D.G.C. n. 20/2019, n. 87/2019 e n. 93/2019 ha approvato e, successivamente, modificato il Sistema di Gestione e Controllo;
- Che con D.G.C. n. 117/2020 E SUCCESSIVA N. 87/2020 il Comune di Marano di Napoli ha adottato ed approvato il Documento di Orientamento Strategico (DOS) Autorità Urbana, tra le cui opere a farsi sono ricompresi i lavori di Riqualficazione ed efficientamento energetico Asilo Comunale in Piazza Generale Dalla Chiesa;
- Che con decreto n. 19 del 10.03.2021 la DG 9 –UOD- della Regione Campania assegnava al Comune di Marano di Napoli, quale anticipazione economica per le spese tecniche del PICS, l'importo di euro 1338559,75 il quale veniva accertato contabilmente con determinazione del Settore LL.PP. n. 140 del 19.03.2021;

- Che con determina del Settore LL.PP. n. 72/2022 veniva ulteriormente modificata ed approvata la nuova struttura del personale dell'Ente impiegato nelle funzioni di cui al SI.GE.CO.;
- Che con successiva deliberazione della Commissione Straordinaria n. 15/2022 veniva stabilito l'intervento definitivo da attuare con il programma PICS:

riqualificazione ed efficientamento energetico Asilo comunale piazza Dalla Chiesa per l'importo di euro 500,000,00

- Che con determinazione del Settore LL.PP. n. 433/2022 veniva stabilita di procedere alla scelta del contraente per l'affidamento dei servizi tecnici di progettazione, direzione lavori e di sicurezza, tramite procedura da attivare sulla piattaforma ME.PA.;
- Che tra le istanze pervenute da parte degli operatori economici in possesso dei titoli e dei requisiti richiesti, l'offerta più congrua e ritenuta vantaggiosa per l'Amministrazione risultava essere quella presentata dal RTP ing. Moreno Quintino (Capogruppo) – ing. Fioravante Antonio Di Meo – ing. Luigi Piccolo, pari al 35,75% di ribasso sull'importo posto a base di offerta, di euro 34.672,51 oltre oneri;
- Che a seguito della previste verifiche a carico dei predetti professionisti, esperite con esito favorevole, con determinazione n. 51 del 17.02.2023, registrata al R.G. N. 754/2023, si disponeva di affidare al predetto RTP il servizio tecnico di progettazione esecutiva, direzione dei lavori e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di Riqualificazione ed efficientamento energetico dell'Asilo comunale Piazza Dalla Chiesa, per un importo per compensi professionali di euro 28265,17 (incluso oneri);
- Che, infine, con la determinazione di cui sopra n. 51 del 17.02.2023 si provvedeva ad approvare lo schema di contratto in forma di scrittura privata, mediante il quale si puntualizzavano anche le quote da corrispondere a ciascuno dei tre professionisti: ing. Moreno Quintino ( Capogruppo- mandatario quota 50%) – ing. Fioravante Antonio di Meo ( mandante con quota 40%) – ing. Luigi Piccolo –mandante giovane professionista quota 10%);

Viste ed esaminate le fatture trasmesse dai predetti tecnici, tramite la piattaforma elettronica:

- ing. Moreno Quintino (capogruppo) fattura N. FPA 13/23 – importo euro 6.359,66 iva compresa;
- ing. Fioravante Antonio di Meo (mandante) Fattura FPA 18/23 – importo 5.087,74 iva compresa;
- ing. Luigi Piccolo (giovane professionista) Fattura FPA 4/23 – importo euro 1.042,47 iva compresa;

Visto l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti Locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

**Richiamate** le seguenti disposizioni normative e regolamentari:

- il D.Lgs 18/08/2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- lo Statuto Comunale;
- il regolamento Comunale di Contabilità;
- il Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti Pubblici);

**Ritenuto** di poter procedersi disporre la liquidazione degli importi sopra indicati in favore dei rispettivi professionisti a saldo delle fatture presentate;

**Ritenuto, altresì**, che il presente provvedimento sia compatibile con le regole contabili di cui all'art. 163 del d.lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii. in quanto inerente a spese indifferibili non frazionabili;

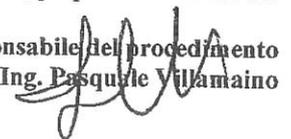
Si propone di liquidare a favore dei tecnici seguenti le rispettive fatture:

- ing. Moreno Quintino (capogruppo) fattura N. FPA 13/23 – importo euro 6.359,66 iva compresa;
- ing. Fioravante Antonio di Meo (mandante) Fattura FPA 18/23 – importo 5.087,74 iva compresa;
- ing. Luigi Piccolo (giovane professionista) Fattura FPA 4/23 – importo euro 1.042,47 iva compresa;

per un importo totale di € 12.489,87 oneri inclusi.

**Il Responsabile del Procedimento ing. Pasquale Villamaino** dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, con il destinatario del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e dell'art.5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli e, pertanto, propone l'adozione del presente provvedimento di liquidazione.

Il Responsabile del procedimento  
Ing. Pasquale Villamaino



## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici del Comune di Marano di Napoli;

Visto il Regolamento di Contabilità;

Richiamato il decreto commissariale n. 01 dell' 17.01.2023 di attribuzione degli incarichi relativi alla posizione organizzativa;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo statuto comunale;

Visto il decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali ed in particolare:

- l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- gli articoli 183 e 191 che disciplinano l'assunzione di impegni di spesa;

Vista la deliberazione della Commissione Straordinaria n. 45 del 22/06/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2022/2024;

Ravvisata l'opportunità e la ragionevolezza di procedere per le finalità in oggetto;

Attesta, ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

Attesta, altresì, ai sensi della circolare regolamentare emanata in data 29 gennaio 2014 dal Segretario generale (prot. 18/2014):

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. la conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;
3. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente;
4. che l'adozione del presente provvedimento è volta a garantire l'esercizio di una funzione fondamentale del Comune e che la spesa derivante dallo stesso verrà quantificata nella misura strettamente indispensabile a garantire l'assolvimento della predetta funzione fondamentale;
5. che saranno adempiute tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della l. 190/2012;

Dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, con il destinatario del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e dell'art.5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli;

pertanto, ritenuto di dover provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

## D E T E R M I N A

di adottare il presente provvedimento ai sensi delle legge 241/90, ovvero:

di dare atto che, a seguito dell'affidamento reso al RTP: ing. Moreno Quintino ( capogruppo) - ing. Fioravante Antonio di Meo ( mandante) - ing. Luigi Piccolo (mandante giovane professionista), è stato regolarmente ottemperato all'incarico affidato ovvero: *progettazione esecutiva, direzione dei lavori e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di Riqualficazione ed efficientamento energetico dell'Asilo comunale Piazza Dalla Chiesa;*

di liquidare in favore dei prefati professionisti, gli importi a saldo delle rispettive fatture trasmesse tramite la piattaforma elettronica, come appresso specificato, per liquidare quanto spettante relativo al SAL finale:

- ing. Moreno Quintino (capogruppo) fattura N. FPA 13/23 – importo euro 6.359,66 iva compresa;
- ing. Fioravante Antonio di Meo (mandante) Fattura FPA 18/23 – importo 5.087,74 iva compresa;
- ing. Luigi Piccolo (giovane professionista) Fattura FPA 4/23 – importo euro 1.042,47 iva compresa;

di imputare la spesa complessiva di € 12.489,87 oneri inclusi

- cap.2441/3 - impegno 828 sub 1
- cap.2441/3 - impegno 828 sub 2
- cap.2441/3 - impegno 828 sub 3

**di autorizzare** il Servizio Economico Finanziario di questo Ente ad emettere i relativi mandati di pagamento, in favore dei professionisti sopra elencati, disponendo l'accredito dell'importo spettante tramite i rispettivi codici IBAN che sono stati indicati nelle fatture che si allegano al presente provvedimento;

**di dare atto** che la presente spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**di dare atto, altresì,**

- che l'adozione dello stesso avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza amministrativa e contabile ai sensi dell'art 147 bis del D.lgs. 267/2000 e dell'art. 17 c.2, lett.a) del Regolamento sui sistemi dei controlli interni del Comune di Napoli;
- che l'istruttoria del presente provvedimento ai sensi degli artt. 5 e 6 della L.241/90, è stata espletata dal ing. Pasquale Villamaino nella sua qualità di Responsabile del Procedimento;
- che ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 nonché dell'art. 7 del Codice di comportamento dell'Ente, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse che ne impediscono l'adozione o di situazioni di potenziale conflitto di interesse che impongono l'obbligo di segnalazione;

**di disporre**, la trasmissione del presente provvedimento al Settore Economico Finanziario per l'acquisizione del prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'Art. 151, comma 4, del D.Lgs 267/00;

**di dare atto**, che in conformità del vigente Regolamento del Sistema Integrato dei Controlli Interni, la formazione del presente atto è avvenuta nel rispetto degli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e che, secondo quanto stabilito dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione, il Responsabile del Procedimento ed il Responsabile del Settore competente non si trovano in situazione di conflitto di interesse in relazione al presente atto.

**di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D. lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte della responsabile del servizio;

**di disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale;

**di disporre** che, successivamente alla pubblicazione dell'atto all'albo pretorio, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n.33/2013;

Il Responsabile del Settore LL.PP.  
Ing. Giovanni Napoli

