



Comune di Marano di Napoli

Città Metropolitana di Napoli

Corso Umberto I n° 24- Marano di Napoli (Na)- Tel 081/5769111, info@comune.marano.na.it -www.comune.marano.na.it

Unità di Staff Comando Polizia Municipale

Responsabile Unità di Staff Comando Polizia Municipale di Marano di Napoli: **Cap. Ferrillo dott. Giovanni Luca**
Tel. 081-5769526 email: poliziamunicipale@comune.marano.na.it - poliziamunicipale@pec.comune.marano.na.it

DETERMINAZIONE

Data 18/11/2023	Liquidazione spesa. Consultazione tramite MCTC della banca dati Veicoli e Conducenti Contratto CMNA0009 Corrispettivi Trimestrali Protocollo U000011996 III Trimestre 2023
N° 250	

P.B. BUCARON

Visto di compatibilità con il patto di stabilità

- Accertamento di entrata - Prenotazione d'impegno - Impegno di spesa - Liquidazione di spesa
 Org. e gestione del personale - Determinazione a contrarre - Programmazione

PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli;

Il conferimento dell'incarico di Comandante dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale allo scrivente è avvenuto con Decreto della Commissione Straordinaria n° 03 del 06/02/2023;

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n° 204 del 16/10/2018 è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario ex art. 246 D.Lgs. 267/2000;

Con Deliberazione della Commissione Straordinaria n. 58 del 29/05/2023 è stato approvato il Bilancio di previsione 2023/2025

L'ultimo Rendiconto della gestione approvato è quello relativo all'anno 2022 (Delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n° 35 del 10/05/2023).

ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dal **S. Ten. De Simone dott. Raffaele**, nominato quale RUP della procedura di cui in oggetto;

Il procedimento è stato avviato d'ufficio dal Comandante dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale **Cap. Ferrillo dott. Giovanni Luca**;

NARRATIVA

Considerato che con determinazione n° 156 del 05/07/2023 è stata impegnata la somma necessaria per il servizio a pagamento di accesso agli archivi informatici della MCTC per le visure Trimestrali inerenti i dati dei veicoli e dei conducenti;

Vista la nota n° U000011996 (di cui in allegato) emessa dal CED MCTC del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti per un importo complessivo di € **1.705,40** per il servizio telematico relativo all'accesso agli archivi della Motorizzazione Civile - Corrispettivi trimestrali - Contratto CMNA0009 Prot N° U000011996;

Considerato che necessita garantire la continuità del servizio indispensabile per l'espletamento dei compiti d'istituto.

Visto lo statuto vigente;

Visto il D.Lgs. 267/2000 (TUEL) ed in particolare gli art.151 com 4 e 184;

Visto il vigente regolamento di fornitura lavori e servizi in economia;

Tutto ciò premesso il **RUP S. Ten. De Simone dott. Raffaele** in servizio presso l'Unità di Staff Comando Polizia Municipale di Marano di Napoli

- **Dichiara** di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, con il destinatario del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Marano di Napoli;
- **Propone** l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria, attestando ai sensi della legge 241/90 art. 1 e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti proposti.


S. Ten. De Simone dott. Raffaele

Il Responsabile dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale

Ritenuto necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n° 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

Attesta – ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

Dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenzialmente, con i destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli;

Attesta, altresì, ai sensi della circolare regolamentare emanata in data 29 gennaio 2014 dal Segretario generale (prot. 18/2014):

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente;
3. che sono state/saranno adempiute tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della L. 190/2012;
4. che saranno adempiute le seguenti formalità successive previste, in ragione della materia e dell'oggetto del provvedimento, delle seguenti fonti normative:
 - a) pubblicazione della seguente determina all'albo pretorio on line;



DETERMINA

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90; ovvero:

1. **Rilevare** il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;
2. **Dare atto** che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
3. **Liquidare** la somma complessiva di euro **1.705,40** per l'Utenza del servizio telematico relativo all'accesso agli archivi della Motorizzazione Civile, Via G Garaci n° 36 cap 00157 Roma, di cui al prot. N° U000011996 Corrispettivi trimestrali (Contratto CMNA0009);
4. **Imputare** la somma di € **1.705,40** al **cap. 442/5** impegno **1601/2023**;
5. **Liquidare** la spesa utilizzando l'allegato modulo INF1-Oneri DPR 634/94 – Corrispettivi Trimestrali
6. **Dare atto** che, il servizio viene svolto dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e che lo stesso è riconducibile tra quelli previsti dal punto 3.6 della Determinazione n° 4 del 07/07/2011 AVCP (tracciabilità tra soggetti pubblici) che prevede i casi di esclusione del CIG;
7. **Disporre** la trasmissione del presente provvedimento all'Area Economico Finanziaria per la liquidazione;
8. **Dichiarare** che la spesa di cui in oggetto rientra tra i servizi pubblici indispensabili così come previsto dal Decreto Ministeriale 28/05/1993 art. 1 in quanto riconducibile ai Servizi di Polizia Locale e Polizia Amministrativa;
9. **Disporre** la comunicazione dell'avvenuta adozione dell'atto a tutti i soggetti coinvolti nel procedimento, e/o destinatari di pubblicità per disposizione di legge o regolamentare.
10. **Disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale;
11. **Disporre** la pubblicazione dei dati essenziali negli appositi link sezione amministrazione trasparente predisposti nel sito web istituzionale.

*Il Comandante dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale
Cap Ferrillo nom. mag. Giovanni Luca*



Il Responsabile del III Settore Gestione Bilancio appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art 151 del D.Lgs 267/2000. Marano 18/11/2023

Determinazione n° 250 del 18/11/2023 **Oggetto:** Liquidazione spesa. Consultazione tramite MCTC della banca dati Veicoli e Conducenti Contratto CMNA009 Corrispettivi Protocollo U000011996

Capitolo	N° Impegno/Accertamento	Importo Euro
442/5	1601/2023	1.705,40

*Responsabile III Settore Gestione Bilancio
Dott.ssa Gilda David*