



# Comune di Marano di Napoli

## Città Metropolitana di Napoli

Corso Umberto I n° 24- Marano di Napoli (Na)- Tel 081/5769111, - www.comune.marano.na.it

### Unità di Staff Comando Polizia Municipale

Comandante Unità di Staff Polizia Municipale di Marano di Napoli: Cap. De Luca dott. mag. Maria Silvia  
Tel. 081-5769526 email: [poliziamunicipale@comune.marano.na.it](mailto:poliziamunicipale@comune.marano.na.it) - [poliziamunicipale@pec.comune.marano.na.it](mailto:poliziamunicipale@pec.comune.marano.na.it)

#### DETERMINAZIONE

RG 407/24

15/12/2023	Liquidazione Utenza Telefonia Mobile e Palmari Polizia Municipale ditta TIM rif Bimestre 1°- 2024 (Ottobre 2023 – Novembre 2023)
N° 264	Contratto Consip Convenzione PA 8 n° 888012557072 CIG :782331756B CIG Derivato ZC03763F46
Visto di compatibilità con il patto di stabilità	

- Accertamento di entrata -  Prenotazione d'impegno -  Impegno di spesa -  Liquidazione di spesa  
-  Org. e gestione del personale -  Determinazione a contrarre -  Programmazione

#### PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli;

Il conferimento dell'incarico di Comandante dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale alla scrivente è avvenuto con Decreto del Commissario ad Acta n° 17772 del 23/05/2023;

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n° 204 del 16/10/2018 è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario ex art. 246 D.Lgs. 267/2000;

Con Deliberazione della Commissione Straordinaria n. 58 del 29/05/2023 è stato approvato il Bilancio di previsione 2023/2025

L'ultimo Rendiconto della gestione approvato è quello relativo all'anno 2022 (Delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n° 35 del 10/05/2023).

#### ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dal *S. Ten. De Simone dott. Raffaele*, nominato quale RUP della procedura di cui in oggetto;

Il procedimento è stato avviato d'ufficio dal Comandante dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale *Cap. De Luca dott. mag. Maria Silvia* a seguito emissione da parte della TIM della fattura relativa ai contratti di telefonia mobile Consip n° 888012557072 rif bimestre 1°- 2024 (Ottobre 2023 – Novembre 2023)

#### NARRATIVA

**Considerato** che il Comando di Polizia Municipale usufruisce per l'espletamento dei compiti d'istituto e per l'accertamento digitale delle infrazioni al CdS di un servizio di telefonia mobile e che per le utenze in uso l'incarico fu affidato con ODA 4913134 di cui al contratto in Convenzione Consip "Convenzione PA 7" e successiva migrazione in "Convenzione PA 8" con ODA 7221748 all'operatore economico: **Telecom Italia Spa**, Via Gaetano Negri cap 20123 Milano, P.I. 004884710010.

**Considerato** che con determinazione n° 054 del 15/03/2023 si è provveduto ad assumere impegno spesa il suddetto servizio dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale e PC;

**Dato atto** che la suddetta ditta **Telecom Italia Spa** ha garantito il servizio, rispettando i requisiti quantitativi e qualitativi, ed ha presentato per il contratto Consip PA n° 888012557072 rif. Bimestre 1°- 2024 (Ottobre 2023 – Novembre 2023), ai fini della liquidazione delle proprie spettanze:

- regolare fattura elettronica n° **7X05679053** del **12/12/2023** e visualizzata sul portale elettronico in data **15/12/2023** dell'importo di € **547,80** iva inclusa protocollata in formato digitale con numero **45007/2023** in

data 15/12/2023 ed accettata così come previsto dalla legge 244 del 24/12/2007 e successive. mod. e dal D.L. 66 del 24/04/2014.

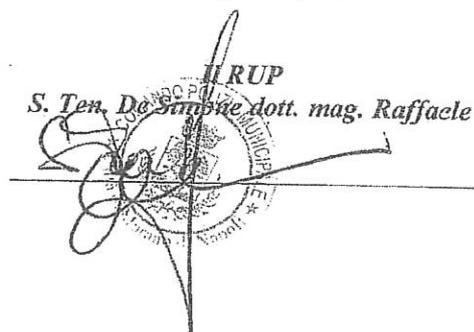
**PRECISATO** di aver acquisito le seguenti certificazioni, attestazioni e documentazioni:

1. **CIG**: Identificativo Appalto CIG: 782331756B CIG Derivato ZC03763F46
2. **DURC** (Documento Unico di Regolarità Contributiva) per liquidazione fattura, il quale risulta regolare ed è allegato in copia alla presente.
3. **Certificazione** in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari con l'indicazione del conto dedicato, così come indicato in fattura, ai sensi dell'art. 3, comma 1 e 7, della Legge n° 136/2010.

Tutto ciò premesso il **RUP S. Ten. De Simone dott. Raffaele** in servizio presso l'Unità di Staff Comando Polizia Municipale di Marano di Napoli

- **Dichiara** di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, con il destinatario del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Marano di Napoli;
- **Propone** l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria, attestando ai sensi della legge 241/90 art. 1 e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti proposti.

**RUP**  
**S. Ten. De Simone dott. mag. Raffaele**



### *Il Comandante dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale*

**Ritenuto** necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n° 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

**Accertata** la regolarità del servizio e/o fornitura e la conformità tra le prestazioni di fatto rese e quelle previste nel capitolato di affido sia qualitativamente che quantitativamente, nonché la congruità dei prezzi.

**Attesta** – ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

**Dichiara** di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenzialmente, con i destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli

**Attesta**, altresì:

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente.
3. che sono state/saranno adempiute tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della L. 190/2012;
4. che saranno adempiute le seguenti formalità successive previste, in ragione della materia e dell'oggetto del provvedimento, delle seguenti fonti normative:
  - a) pubblicazione della seguente determina di liquidazione all'albo pretorio on line;
  - b) trasmissione della stessa, dopo la pubblicazione all'albo pretorio on line, alla ditta creditrice unitamente ai riferimenti degli uffici interessati per la riscossione del credito.



## DETERMINA

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90 e ss.mm. ed ii. ovvero:

1. **Rilevato** il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;
2. **Dare** atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
3. **Liquidare** alla ditta **Telecom Italia Spa**, Via Gaetano Negri cap 20123 Milano, P.I. 00488410010 la somma complessiva di **€ 547,80 iva inclusa** per il pagamento della fattura di cui in oggetto relativa ai contratti di telefonia Consip Convenzione PA 8 n° 888012557072 in uso al Comando di Polizia Municipale.
4. **Imputare** la spesa complessiva ammontante **€ 547,80 iva inclusa al cap 468/7 impegno 498/2023**;
5. **Disporre** la trasmissione del presente provvedimento all'Area Economico Finanziaria per la liquidazione;
6. **Inserire** come causale di pagamento il seguente codice: **Numero fattura 7X05679053 e codice pagamento 314110880255707257**;
7. **Disporre** la comunicazione dell'avvenuta adozione dell'atto a tutti i soggetti coinvolti nel procedimento e/o destinatari di pubblicità per disposizione di legge o regolamentare;
8. **Disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale con le prescrizioni dettate dai provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali in materia;

*Il Comandante dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale  
Cap. De Luca dot. Mag. Maria Silvia*



Il Responsabile del III Settore Gestione Bilancio appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art 151 del D.Lgs 267/2000. Marano, 15/12/2023.

Determinazione n° 264 del 15/12/2023. Oggetto: Liquidazione Canoni Utenza Telefonia Mobile Polizia Municipale operatore economico TIM rif. Bimestre 1° 2024 (Ottobre 2023 – Novembre 2023). Contratto Consip Convenzione PA 7 n° 888012557072

Capitolo	N° Impegno/Accertamento	Importo Euro
468/7	498/2023	547,80

*Responsabile III Settore Gestione Bilancio  
Dot.ssa Gilda David*

Polizia Municipale di Marano di Napoli - Caserma S. Sebastiano - Corso Europa 82 Tel. 081/5769504 - Fax 081/5864819  
email: [poliziamunicipale@comune.marano.na.it](mailto:poliziamunicipale@comune.marano.na.it) pec: [poliziamunicipale@pec.comune.marano.na.it](mailto:poliziamunicipale@pec.comune.marano.na.it)