



# Comune di Marano di Napoli

## Città Metropolitana di Napoli

Corso Umberto I n° 24- Marano di Napoli (Na)- Tel 081/5769111, info@comune.marano.na.it -www.comune.marano.na.it

Comune di Marano di Napoli  
Provincia di Napoli  
Prot. n. 0046046 del 22-12-2023  
Interno

### Unità di Staff Comando Polizia Municipale

Comandante Unità di Staff Comando Polizia Municipale di Marano di Napoli: **Cap. De Luca dott. mag. Maria Silvia**  
Tel. 081-5769526 email: [poliziamunicipale@comune.marano.na.it](mailto:poliziamunicipale@comune.marano.na.it) - [poliziamunicipale@pec.comune.marano.na.it](mailto:poliziamunicipale@pec.comune.marano.na.it)

### DETERMINAZIONE

RG 708/2024

<b>Data</b> 15/12/2023	<b>Oggetto: Liquidazione Spesa</b> Servizi elaborativi di accesso ai dati del registro imprese ed INI-PEC offerto da InfoCamere S.C.p.A. Periodo 01/05/2023-31/10/2023 CIG Z02381CC24
<b>N° 266</b>	
Visto di compatibilità con il patto di stabilità	

- Accertamento di entrata -  Prenotazione d'impegno -  Impegno di spesa -  Liquidazione di spesa  
-  Org. e gestione del personale -  Determinazione a contrarre -  Programmazione

### PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli;

Il conferimento dell'incarico di Comandante dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale alla scrivente è avvenuto con Decreto del Commissario ad Acta n° 17772 del 23/05/2023;

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n° 204 del 16/10/2018 è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario ex art. 246 D.Lgs. 267/2000;

Con Deliberazione della Commissione Straordinaria n. 58 del 29/05/2023 è stato approvato il Bilancio di previsione 2023/2025

L'ultimo Rendiconto della gestione approvato è quello relativo all'anno 2022 (Delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n° 35 del 10/05/2023).

### ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dal **S. Ten. De Simone dott. mag. Raffaele**, nominato quale RUP della procedura di cui in oggetto;

Il procedimento è stato avviato d'ufficio dal Comandante dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale **Cap. De Luca dott. mag. Maria Sivia**;

### PREMESSA

**Considerato** che con determinazione n° 155 del 05/07/2023, si è provveduto ad assumere impegno spesa **1600/2023 al cap. 442/5** per l'affidamento del servizio di consultazione della banca dati INI-PEC a InfoCamere S.C.p.A. che opera in qualità di gestore unico del servizio per conto del Ministero dello Sviluppo Economico dell'infrastruttura tecnologica affidando l'incarico all'Operatore Economico:

**InfoCamere S.C.p.A.** Via Giovanni Battista Morgagni n° 13 cap 00161, Roma PI/CF 02313821007;

**Dato atto** che l'operatore economico **Infocamere S.C.p.A.** ha fornito il servizio secondo quanto previsto nel contratto, rispettando i requisiti quantitativi e qualitativi, ed ha presentato ai fini della liquidazione delle proprie spettanze:

- Fattura elettronica n° 1000 VVA 23015376 del 14/12/2023 ricevuta in data 15/12/2023 con protocollo 45113/2023 per il servizio di cui in oggetto dal 01/05/2023-31/10/2023 dell'importo di € 305,00 ed accettata così come previsto dalla legge 244 del 24/12/2007 e successive. mod. e dal D.L. 66 del 24/04/2014.

**PRECISATO** di aver acquisito le seguenti certificazioni, attestazioni e documentazioni:

1. **CIG:** Identificativo Appalto codice CIG: Z02381CC24
2. **DURC** (Documento Unico di Regolarità Contributiva) per liquidazione fattura, il quale risulta regolare ed è allegato in copia alla presente.
3. **Certificazione** in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari con l'indicazione del conto dedicato, come indicato in fattura, ai sensi dell'art. 3, comma 1 e 7, della Legge n° 136/2010.

Tutto ciò premesso il **RUP S. Ten. De Simone dott. Raffaele** in servizio presso l'Unità di Staff Comando Polizia Municipale di Marano di Napoli

- **Dichiara** di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, con il destinatario del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Marano di Napoli;
- **Propone** l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria, attestando ai sensi della legge 241/90 art. 1 e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti proposti.

*Il RUP*  
*S. Ten. De Simone dott. mag. Raffaele*



*Il Comandante dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale*

**Ritenuto** necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

**Attesta** – ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

**Dichiara** di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenzialmente, con i destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli;

**Attesta**, altresì:

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. che l'adozione del seguente provvedimento è volta a garantire l'esercizio della seguente funzione fondamentale del Comando di Polizia Municipale: Gestione iter sanzionatorio, e che la spesa derivante dallo stesso, come autorizzata nel dispositivo, è stata quantificata nella misura strettamente indispensabile a garantire l'assolvimento della predetta funzione fondamentale;
3. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente.
4. che sono state/saranno adempiute tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della L. 190/2012;
5. che saranno adempiute le seguenti formalità successive previste, in ragione della materia e dell'oggetto del provvedimento, delle seguenti fonti normative:
  - a) pubblicazione della seguente determina all'albo pretorio on line;



## DETERMINA

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90 e ss.mm. ed ii. ovvero:

- Rilevato** il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.35/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;
- Dare atto** che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
- Liquidare all'operatore economico InfoCamere S.C.p.A.** via Giovanni Battista Morgagni n° 13 cap 00161, Roma PI/CF 02313821007 la somma di € 305,00 iva inclusa per l'affidamento del servizio di consultazione della banca dati INI-PEC a Infocamere S.C.P.A. che opera in qualità di gestore unico del servizio INI-PEC per conto del Ministero dello Sviluppo Economico dell'infrastruttura tecnologica;
- Imputare** la spesa complessiva ammontante ad € 305,00 iva inclusa al **cap 442/5** impegno **1600/2023**;
- Dare atto:**
  - che è stata richiesta per la ditta/società **InfoCamere S.C.p.A.**, dal Comune di Marano di Napoli, in data 08/09/2022 con protocollo PR\_RMUTG\_Ingresso\_0329771\_20220908 in ottemperanza a quanto prescritto dagli artt. 91 del D.Lgs 159/2011 e ss.mm.ii. proveniente dall'Ente Locale sciolto ai sensi dell'art. 143 del D. Lgs 267/2000, informativa antimafia.
  - che la BDNA ha chiuso la pratica con la seguente motivazione: "come previsto ai punti a) e b), comma 3 dell'art. 83 del d.lgs. 159/2011, non e' richiesta la certificazione antimafia per i rapporti tra i soggetti pubblici o tra i soggetti pubblici ed altri soggetti anche privati, i cui organi rappresentativi e quelli aventi funzioni di amministrazione e di controllo sono sottoposti, per disposizione di legge e di regolamento, alla verifica di particolari requisiti di onorabilita' tali da escludere la sussistenza di una della cause di sospensione, di decadenza o di divieto previste dall'art. 67 del d.lvo 06/09/2011, nr. 159";
- Disporre** la trasmissione del presente provvedimento al III Settore Ragioneria per la liquidazione;
- Inserire** come causale di pagamento il seguente codice: Liquidazione Fattura 1000 VVA 230153767;
- Disporre** la comunicazione dell'avvenuta adozione dell'atto a tutti i soggetti coinvolti nel procedimento e/o destinatari di pubblicità per disposizione di legge o regolamentare;
- Disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale con le prescrizioni dettate dai provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali in materia;
- Disporre** la pubblicazione dei dati essenziali negli appositi link sezione amministrazione trasparente predisposti nel sito web istituzionale della documentazione con le prescrizioni dettate dai provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali in materia.

*Il Comandante dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale  
Cap. De Luca dott. mag. Maria Silvia*



Il Responsabile del III Settore Gestione Bilancio appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art 151 del D. Lgs 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento di contabilità. Marano, 15/12/2023  
Determinazione n° 266 del 15/12/2023 Oggetto: Oggetto: Impegno Spesa Servizi elaborativi di accesso ai dati del registro imprese ed INI-PEC offerto da Infocamere CIG Z02381CC24

Capitolo	N° Impegno/Accertamento	Importo Euro
442/5	1600/2023	305,00

*Il Responsabile del III Settore Gestione Bilancio*