



COMUNE di MARANO DI NAPOLI

Città metropolitana di Napoli

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINA

R.G. 242/2024

N. 19 DEL 12/03/2024	Liquidazione fatture in favore di Cartolibreria "La Porta Francesco" di La Porta Francesco in Marano di Napoli per fornitura buoni libro agli alunni della scuola superiore anno scolastico 2023/2024
----------------------------	---

- Accertamento di entrata Prenotazione d'impegno Impegno di spesa Liquidazione di spesa
 Org. e gestione del personale Determinazione a contrarre Programmazione

PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli.

Il conferimento dell'incarico di responsabile del settore Servizi alla Persona del Comune di Marano di Napoli, al quale è annesso l'incarico di coordinatore UDP, alla scrivente è avvenuto con decreto C.S. n. 6 del 11/10/2021.

L'ultimo bilancio approvato è relativo all'anno 2023 (delibera C.S. n. 58 del 2023).

L'ultimo rendiconto della gestione approvato è relativo all'anno 2022 (Delibera della Commissione Straordinaria n. 35 del 2023).

ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dalla Responsabile del settore, dr.ssa Maria Russo. La stessa attesta, con la sottoscrizione della presente istruttoria, l'insussistenza nei propri confronti - salve diverse situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza - di cause di incompatibilità e/o conflitto d'interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione.

Il procedimento è stato avviato d'ufficio.

Il procedimento è stato avviato d'ufficio.

PREMESSO che:

- la legge n. 448 del 23 dicembre 1998 all'art. 27 detta disposizioni per la fornitura gratuita, totale o parziale, dei libri di testo a favore degli alunni meno abbienti delle scuole dell'obbligo (secondarie di primo grado) e delle scuole secondarie di secondo grado;
- con Decreto Direttoriale n. 425 del 30.03.2023, il Ministero dell'Istruzione e del Merito ha disposto la ripartizione tra le Regioni, per l'anno scolastico 2023/2024, della somma complessiva di euro 133.000.000,00 ai fini della fornitura dei libri di testo in favore degli alunni meno abbienti delle scuole dell'obbligo e secondarie superiori;
- alla Regione Campania, a seguito della citata ripartizione, risultano attribuiti per l'a.s. 2023/2024 euro 20.322.575,60 per la scuola dell'obbligo ed euro 7.081.854,10 per la scuola superiore;

- dal piano di riparto adottato dall'allegato A del Decreto Dirigenziale n. 549 del 14/06/2023 gli importi assegnati al Comune di Marano di Napoli sono:
 1. € 233.957,55 per la scuola dell'obbligo;
 2. € 54.957,61 per le scuole superiori;
- con determina del Settore Servizi alla Persona n. 26 del 29.08.2023 venivano accertati e impegnati gli importi di:
 1. € 233.957,55 (cap. 139 accertamento 2361/2023 per € 210.000 e cap. 140 accertamento 2362/2023 per € 23.957,55; cap. 684 impegno 2030/2023 per € 210.000 e cap. 684/2 impegno 2031/2023 per € 23.957,55) per la scuola dell'obbligo;
 2. € 54.957,61 (cap. 140 acc. 2517/2023, cap. 684/2 impegno 2066/2023) per la scuola superiore;
- con determina del Settore Servizi alla Persona n. 24 del 25/08/2023 è stato approvato l'albo delle librerie/cartolibrerie accreditate per la fornitura dei libri di testo per le scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado per l'a.s. 2023/2024.

ATTESO che con determina del Settore Servizi alla Persona n. 33 dell'11.10.2023 è stata approvata la graduatoria definitiva degli aventi diritto e degli esclusi al contributo regionale per l'acquisto dei libri scolastici a favore degli alunni della scuola dell'obbligo e della scuola superiore a. s. 2023/2024, e che il numero delle istanze ammesse al beneficio:

1. per gli alunni della scuola dell'obbligo è di 1.298;
2. per gli alunni della scuola superiore è di 470.

CONSIDERATO che:

- il Comune non ha acquistato direttamente i libri di testo bensì ha fornito agli aventi diritto appositi buoni per il ritiro dei libri stabiliti per le diverse classi presso le librerie accreditate indicate dagli aventi diritto;
- gli istituti scolastici del territorio, dopo aver verificato la regolarità dell'iscrizione degli aventi diritto indicati dal Comune, procedevano all'invio degli elenchi dei nominativi con l'indicazione della libreria prescelta;
- acquisiti i suddetti elenchi, il Comune ha provveduto ad inviare i file con i nominativi alle librerie indicate, a mezzo posta certificata.

PRESO ATTO che la Cartolibreria "La Porta Francesco" di La Porta Francesco in Marano di Napoli era tra le librerie prescelte da alcuni beneficiari dell'Istituto Statale "Carlo Levi".

VISTA la convenzione rep. n. 2059/2024 sottoscritta con la Cartolibreria "La Porta Francesco" di La Porta Francesco in Marano di Napoli, che dispone le modalità di rendicontazione e di pagamento del corrispettivo.

ACQUISITA la fattura n. 05/P del 31/01/2024 di € 2.271,59 emesse dalla Cartolibreria "La Porta Francesco" di La Porta Francesco in Marano di Napoli relativa alla fornitura di buoni libro agli alunni frequentanti le scuole superiori, così ripartiti:

SCUOLE SUPERIORI			
Classe	Numero buoni libro	Prezzo unitario	Importo totale (con sconto 0,50%)
III superiore	7	€ 120	€ 835,80
IV superiore	6	€ 97	€ 579,09
V superiore	7	€ 123	€ 856,97
TOTALE			€ 2.271,59

VERIFICATI:

- la regolarità della fattura, in particolare l'esatta corrispondenza degli importi dei buoni indicati nelle fatture con gli importi buoni libro comunicati alla libreria in riferimento alla graduatoria definitiva Fascia 1 (come indicato nell'allegato A alla determina Settore Servizi alla Persona n. 33 dell'11.10.2023)
- l'importo dei singoli buoni libro è scorporato dello 0,50 per cento del prezzo di copertina come da art. 5, comma 1 della Convenzione rep. n. 2059/2024.

DATO ATTO che:

- non configurandosi la fattispecie dell'appalto per la categoria dei buoni libro, i pagamenti che ne derivano sono esclusi dal campo di applicazione della disciplina della tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 della L. n. 136 del 13 agosto 2010, per cui non è stato necessario acquisire il CIG;
- è stata verificata la regolarità contributiva INPS della società tramite piattaforma dedicata (DURC online) – N. protocollo INPS_40042582 con scadenza 04/07/2024;
- che la richiesta di informativa antimafia, ai sensi degli artt. 91 e 100 del D.Lgs. n. 159/2011, prot. PR_NAUTG_Ingresso_0252505 del 07/08/2023, trascorsi 30 giorni, risulta ancora in istruttoria.

ACQUISITA a fascicolo tutta la documentazione sopra elencata

LA RESPONSABILE DI SETTORE

RITENUTO provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.lgs. n° 267/2000.

ATTESTATA ai sensi dell'art 147-bis del D.lgs. 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto.

ATTESTATA, altresì:

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. la conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;
3. che saranno adempite tutte le formalità e gli obblighi inerenti alla pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della L. 190/2012.

DICHIARA, altresì di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, con il destinatario del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 5 del *Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli*.

DETERMINA

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90; ovvero di:

1. **liquidare** a Cartolibreria "La Porta Francesco" di La Porta Francesco - Via Giovanni Falcone, 46 - 80016, Marano di Napoli (NA), p. iva: 05042971217, **la fattura n. 05/P del 31/01/2024 di € 2.271,59** (esente IVA ai sensi dell'art. 74 D.P.R. n. 633/72) relativa alla fornitura dei buoni libro alle scuole superiori come da prospetto richiamato in istruttoria.
2. **Imputare** la spesa di € 2.271,59 al Cap. 684/2 bilancio 2023 impegno 2066/2023.
3. **Provvedere** al pagamento mediante accredito sull'IBAN indicato in fattura.
4. **Disporre:**
 - la trasmissione del presente provvedimento al Sindaco, all'Area Economico Finanziaria nonché all'Ufficio Segreteria Amministrativa per gli adempimenti consequenziali;
 - la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale;
 - la pubblicazione dei dati essenziali negli appositi link predisposti nel sito web istituzionale.

LA RESPONSABILE DI SETTORE

Dott.ssa MARIA RUSSO

Maria Russo

AS

Ministero dell'Economia
e delle Finanze

€16,00
SE:101/00

generale entrate

00036692 00008000 4164001
00020244 30/01/2024 12:44:14
4578-00010 F1266EA:2530339A
IDENTIFICATIVO : 01210119296633

0 1 21 011925 653 3

REP. N. 2059 DEL 30/01/2024



Comune di Marano di Napoli

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

Settore Servizi alla Persona

SCHEMA DI CONVENZIONE CON LA CARTOLIBRERIA "LA PORTA FRANCESCO" DI LA PORTA FRANCESCO PER LA FORNITURA DI LIBRI DI TESTO AD ALUNNI SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE PRIMO E SECONDO GRADO CONTRO RITIRO DI CEDOLE LIBRARIE E BUONI LIBRO A.S. 2023/2024

L'anno 2024 il giorno 30 del mese di gennaio alle ore 15:00 in Marano di Napoli, presso la sede del Settore Servizi alla Persona dell'ente Comune di Marano di Napoli, sita in Marano di Napoli alla Via Casa Schiano, 9 – Convento di Santa Maria degli Angeli tra i costituiti sigg.:

1) Dr.ssa Maria RUSSO – Responsabile del Settore Servizi alla Persona del Comune di Marano di Napoli, C.F.: 80101470633, che agisce in nome, per conto e interesse del Comune medesimo, nel presente atto definito "Comune di Marano di Napoli";

2) Sig. Francesco LA PORTA, nato a Marano di Napoli il 03.03.1962, C.F.: LPRFNC62C03E906T, residente in Marano di Napoli al Corso Italia, 55 in qualità di Legale Rappresentante della Cartoleria "La Porta Francesco" di La Porta Francesco., P. IVA: 05042971217, con sede in Marano di Napoli alla Via Giovanni Falcone, 46 nel presente atto definita "beneficiario".

Premesso che:

1. Con Determina del Settore Servizi alla Persona n. 24 del 25.08.2023 è stata approvata la costituzione dell'albo delle librerie e cartolerie accreditate per la consegna dei libri di testo, per l'a.s. 2023/2024, agli studenti frequentanti le scuole secondarie di primo e secondo grado con applicazione di sconto parziale sul costo dei predetti mediante buoni libro;

2. con Determina del Settore Servizi alla Persona n. 23 dell'11.07.2023 è stato approvato lo schema di convenzione per la fornitura di libri di testo agli alunni frequentanti le scuole secondarie di primo e secondo grado contro ritiro di buoni libro per l'a.s. 2023/2024, con il quale sono regolamentate le modalità per il pagamento del corrispettivo

Si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 – oggetto della convenzione e impegni dell'esercente

La presente scrittura disciplina i rapporti tra Comune di Marano di Napoli e impresa Cartoleria "La Porta Francesco" di La Porta Francesco in Marano

Luca

PK

di Napoli (NA) per la consegna dei libri di testo agli alunni scuola secondaria di primo e secondo grado.

Art. 2 impegni dell'esercente

Le parti confermano gli impegni posti a carico dell'esercente dall'art. 5 del capitolato sottoscritto per accettazione ed allegato alla istanza di convenzionamento.

Art. 3 clausola anticorruzione

Ai sensi dell'art 53, comma 16 ter, del d. lgs n 165/2001 il legale rappresentante della Cartolibreria "La Porta Francesco" di La Porta Francesco in Marano di Napoli (NA), con la sottoscrizione della presente convenzione, attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti dei Comuni Marano di Napoli che nei tre anni precedenti la cessazione del rapporto di lavoro hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune predetto nei confronti della Cartolibreria "La Porta Francesco" di La Porta Francesco in Marano di Napoli (NA).

Art. 4 durata e valore della convenzione

La convenzione ha durata relativa alla consegna dei libri relativi all'anno scolastico 2023/2024 ed ha un valore massimo di:

- € 10.592,76 per le cedole librarie relative agli alunni della scuola primaria;
- € 17.169,73 per i buoni libro relativi agli alunni della scuola secondaria di primo grado e del primo e del secondo anno della scuola secondaria di secondo grado;
- € 2.271,59 per i buoni libro relativi agli alunni del terzo, quarto e quinto anno della scuola secondaria di secondo grado.

I buoni consegnati dovranno essere fatturati e consegnate entro il 31 gennaio 2024.

Art. 5 Modalità per il pagamento del corrispettivo

1. Per il pagamento del corrispettivo l'esercente dovrà emettere:

a) una fattura elettronica relativa ai testi della scuola primaria nella quale sia indicato, per ciascun testo fornito, il numero totale delle consegne ed il prezzo di copertina rilevato dal decreto ministeriale; **sul totale imponibile della fattura dovrà applicarsi lo sconto dello 0,75%.**

b) una fattura elettronica relativa ai testi della scuola secondaria di primo e secondo grado pari al corrispettivo complessivo di tutti i buoni ritirati; **sul totale imponibile della fattura dovrà applicarsi lo sconto dello 0,50%.**

2. Alla fattura dovranno essere allegate in formato digitale (ovverosia mediante scansione in un file che riporti la dichiarazione, sottoscritta con firma digitale dell'esercente, di conformità all'originale), o in alternativa



potranno consegnarsi al Comune in originale cartaceo, per le scuole secondarie di primo e secondo grado: un elenco nominativo del beneficiario.

3. Le fatture saranno pagate, previa acquisizione di DURC regolare, mediante accredito su conto avente il seguente iban: IT48M0514239950CC1161014271 ed aperto presso Banca di Credito Popolare filiale di Marano di Napoli.

4. Consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali comminate dalla legge per i casi di false dichiarazioni il sig. Francesco La Porta, ai sensi dell'articolo 47 del dpr n. 445 del 2000 ha reso la seguente dichiarazione:

<< Che il conto avente iban IT48M0514239950CC1161014271 ha le caratteristiche richieste dalla legge n. 136/2010; che il soggetto abilitato a compiere operazioni sul citato conto è il sig Francesco La Porta nato a Marano di Napoli il 03.03.1962 -C.F. LPRFNC62C03E906T- residente in Marano di Napoli al Corso Italia,55>>.

5. Le parti convengono che in caso di DURC irregolare l'Amministrazione provvede - sino a concorrenza del credito vantato dall'impresa - a versare direttamente agli enti previdenziali l'importo dagli stessi vantato detraendo il medesimo importo dalla somma fatturata.

Art. 6 Nullità della cessione della convenzione e del credito da essa derivante

È nulla la cessione a terzi della presente convenzione. Ove non intervenga, previa comunicazione inviata dal cedente ed entro dieci giorni dalla stessa comunicazione l'autorizzazione per iscritto del debitore ceduto, le parti convengono la nullità della cessione del credito, ivi compresa il ricorso alla cartolarizzazione di cui all'art. 58 del d. lgs n 385/1993 conseguente alla presente convenzione. In ogni caso la cessione resta opponibile all'Amministrazione solo a seguito di acquisizione dell'informazione antimafia di cui all'art. 92 del d. lgs n. 159/2011 o del decorso del termine di trenta giorni dalla richiesta senza esito di tale informazione.

Art. 7 requisiti soggettivi

Il legale rappresentante dell'impresa dichiara, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali comminate dalla legge per i casi di falsità in atti, che <<

- *l'impresa non è incorsa in alcuno dei motivi ostativi a contrattare con la pubblica amministrazione previsti all'art. 80 del d. lgs n 50/2016 e ss.mm. (dall'01.07.2023 artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023);*
- *che nel casellario dell'ANAC non vi sono annotazioni a carico dell'impresa;*




- che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di concordato preventivo o di liquidazione coatta amministrativa;
- che alla data di sottoscrizione della presente non risultano, presso la banca dati dell'Agenzia delle Entrate, violazioni gravi definitivamente accertate a carico dell'impresa>>>.

Art. 8 – Informativa ai sensi del D Lgs. 30 giugno 2003 n. 196

Ai sensi dell'Art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, l'Amministrazione è autorizzata a trattare i dati personali delle persone fisiche e giuridiche, previa informativa agli interessati.

L' esercente che sottoscrive la presente convenzione accetta che i dati legati alla propria attività commerciale, siano utilizzati per le finalità strettamente connesse all'accordo;

Il trattamento dei dati potrà essere effettuato con strumenti cartacei o elaborati elettronici a disposizione degli uffici, con la possibilità di comunicare i dati a terzi per le finalità indicate

Art. 9 competenza A.G.

Per le controversie conseguenti al presente contratto le parti convengono sulla competenza del Giudice previsto dalla legge.

Art. 10 rinvio al codice civile e alle norme del capitolato

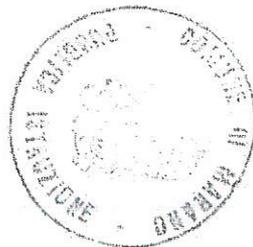
per quanto non previsto nella presente convenzione le parti rinviano, ove applicabili, alle norme del codice civile sul contratto di compravendita ex art. 1470 e ss. del codice civile e alle clausole del capitolato, debitamente sottoscritto per accettazione dalla costituita impresa, ed allegato all'istanza di convenzionamento

Art. 11 spese

La presente convenzione sarà registrata in caso d'uso con onere a carico della parte che richiederà la formalità.

COMUNE DI MARANO DI NAPOLI
Responsabile del Settore Servizi alla Persona
Dr.ssa Maria RUSSO

Maria Russo



BENEFICIARIO

Legale Rappresentante della Cartolibreria "La Porta Francesco" di La Porta
Francesco in Marano di Napoli

Sig. Francesco LA PORTA

**CARTOLIBRERIA
LA PORTA FRANCESCO**

Corso Europa n. 225 - Tel. 081.586159

80016 MARANO DI NAPOLI (NA)

E-mail: libreria.laporta@ernail.it

Partita I.V.A. 03042971

Francesco La Porta