



# Città di Marano di Napoli

## Città Metropolitana di Napoli

Corso Umberto I n° 24- Marano di Napoli (Na)- Tel 081/5769111, www.comunemaranodinapoli.gov.it

### Settore Polizia Municipale

Responsabile Settore Polizia Municipale di Marano di Napoli : Cap. Costa dott. mag. Brigida Aurelia  
Tel. 081-5769526 email: [poliziamunicipale@comune.marano.na.it](mailto:poliziamunicipale@comune.marano.na.it) - [poliziamunicipale@pec.comune.marano.na.it](mailto:poliziamunicipale@pec.comune.marano.na.it)

#### DETERMINAZIONE

*R. G. 10/11/20*

Data  
12/11/2020

**Impegno Economale anno 2020**  
**Settore Polizia Municipale e Protezione Civile.**

N° 244

Visto di compatibilità con il patto di stabilità

Accertamento di entrata -  Prenotazione d'impegno -  Impegno di spesa -  Liquidazione di spesa  
-  Org. e gestione del personale -  Determinazione a contrarre -  Programmazione

#### PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli;

Il conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore P.M. alla scrivente è avvenuto con Decreto del Sindaco n° 01 del 02/01/2020;

L'ultimo bilancio approvato è quello relativo all'anno 2019 e triennale 2019 /2021 (Delibera Consiglio Comunale n° 22 del 24/02/2020).

L'Ultimo rendiconto della gestione approvato è quello relativo all'anno 2018, (Delibera del Consiglio Comunale n° 38 del 16/05/2019), poiché tale rendiconto presenta un disavanzo di amministrazione, si rende applicabile l'art. 188 D.Lgs. 267/2000.

#### ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dal **M.Ilo De Simone dott. mag. Raffaele**

Il procedimento è stato avviato d'Ufficio dal Responsabile del Settore Polizia Municipale **Cap. Costa dott. mag. Brigida Aurelia**.

#### PREMESSA

**Premesso** che per le spese minute ed urgenti da effettuarsi su piazza e per quelle al di sotto della soglia minima prevista in Consip occorre assumere un impegno di massima a favore dell'Economista comunale;

**Visti** gli stanziamenti del Bilancio anno 2020;

**Ritenuto** di dover impegnare le seguenti somme:

€ 1.000,00 al cap. 468/3, per le spese relative ai diritti di notifica sostenute da altri Enti;

**Visto** il D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267, in particolare gli artt. nn. 107-151-153-183-184-185 e 191;

**Visto** lo Statuto, il Regolamento di Contabilità dell'Ente nonché il regolamento del servizio Provveditorato ed Economato approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 67 del 28/12/2006;

PUBBLICAZIONE  
COPIA

Comune di Marano di Napoli  
Provincia di Napoli  
Prot. n. 0033079 del 12-11-2020  
Interno

## PROPONE

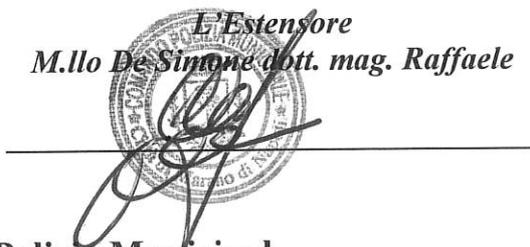
1. **Impegnare** le somme come di seguito riportato a favore dell'Economo comunale imputando la spesa nel bilancio anno 2020:  
€ 1.000,00 al cap. 468/3, per le spese relative ai diritti di notifica sostenute da altri Enti;
2. **Demandare** all'Economo comunale l'effettuazione delle spese minute su apposite richieste inoltrate da questo settore;
3. **Trasmettere** copia del seguente atto alla Segreteria Generale per gli adempimenti di competenza.

## L'ESTENSORE

Propone l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria attestando, ai sensi della Legge 241/90 (art. 1) e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti predisposti.

Dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenzialmente, con i destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli.

*L'Estensore*  
*M. Ilo De Simone dott. mag. Raffaele*



## Il Responsabile del Settore Polizia Municipale

**Ritenuto** necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

**Attesta** – ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

**Dichiara** di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenzialmente, con i destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli.

**Attesta**, altresì, ai sensi della circolare regolamentare emanata in data 29 gennaio 2014 dal Segretario generale (prot. 18/2014):

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. Che l'adozione del seguente provvedimento è volta a garantire l'esercizio della seguente funzione fondamentale del Comando di Polizia Municipale: servizi amministrativi, tecnici ed operativi del Settore Polizia Municipale del Comune di Marano di Napoli e che la spesa derivante dallo stesso, come autorizzata nel dispositivo, è stata quantificata nella misura strettamente indispensabile a garantire l'assolvimento della predetta funzione fondamentale;
3. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente;
4. Che saranno adempite le seguenti formalità successive previste, in ragione della materia e dell'oggetto del provvedimento, delle seguenti fonti normative:
  - a) pubblicazione della seguente determina all'albo pretorio on line

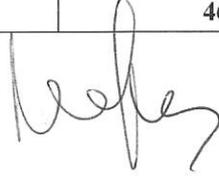
## DETERMINA

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90 e ss. mm. ed ii.; ovvero:

1. **Impegnare** le somme come di seguito riportato a favore dell'Economo comunale imputando la spesa nel bilancio anno 2020:  
€ 1.000,00 al cap. 468/3, per le spese relative ai diritti di notifica sostenute da altri Enti;
2. **Demandare** all'Economo comunale l'effettuazione delle spese minute su apposite richieste inoltrate da questo settore;
3. **Trasmettere** copia del seguente atto alla Segreteria Generale per gli adempimenti di competenza.
4. **Demandare** all'Economo comunale l'effettuazione delle spese minute su apposite richieste inoltrate da questo settore;
5. **Dichiarare** che la spesa di cui in oggetto rientra tra i servizi pubblici indispensabili così come previsto dal Decreto Ministeriale 28/05/1993 art. 1 in quanto riconducibile:  
Servizi di Polizia Locale e Polizia Amministrativa;  
Servizi di Protezione Civile, pronto intervento e di tutela della sicurezza pubblica;
6. **Trasmettere** copia del seguente atto alla Segreteria Generale per gli adempimenti di competenza.
7. **Disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale;
8. **Disporre** la pubblicazione dei dati essenziali negli appositi link predisposti nel sito web istituzionale.

*Il Responsabile del Settore Polizia Municipale  
Cap. Costantino, mag. Brigida Aurelia*



Il Dirigente dell'Area economico finanziaria appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art 151 del D. Lgs 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento di contabilità. Marano, 12/11/2020.			
Determinazione n° 244 del 12/11/2020. Oggetto: <b>Impegno Economale anno 2020. Settore Polizia Municipale</b>			
	<b>Capitolo</b>	<b>N° Impegno/Accertamento</b>	<b>Importo Euro</b>
	468/3	L-3760/2020	1.000,00
		<i>Il Dirigente dell'Area Ec. Finanziaria</i> 	