



Città di Marano di Napoli

Città Metropolitana di Napoli

Corso Umberto I n° 24- Marano di Napoli (Na)- Tel 081/5769111, www.comunemaranodinapoli.gov.it

Settore Polizia Municipale

Responsabile Settore Polizia Municipale di Marano di Napoli : Cap. Costa dott. mag. Brigida Aurelia
Tel. 081-5769526 email: poliziamunicipale@comune.marano.na.it - poliziamunicipale@pec.comune.marano.na.it

DETERMINAZIONE

R. G. 10/11/20

Data
12/11/2020

Impegno Economale anno 2020
Settore Polizia Municipale e Protezione Civile.

N° 244

Visto di compatibilità con il patto di stabilità

Accertamento di entrata - Prenotazione d'impegno - Impegno di spesa - Liquidazione di spesa
- Org. e gestione del personale - Determinazione a contrarre - Programmazione

PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli;

Il conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore P.M. alla scrivente è avvenuto con Decreto del Sindaco n° 01 del 02/01/2020;

L'ultimo bilancio approvato è quello relativo all'anno 2019 e triennale 2019 /2021 (Delibera Consiglio Comunale n° 22 del 24/02/2020).

L'Ultimo rendiconto della gestione approvato è quello relativo all'anno 2018, (Delibera del Consiglio Comunale n° 38 del 16/05/2019), poiché tale rendiconto presenta un disavanzo di amministrazione, si rende applicabile l'art. 188 D.Lgs. 267/2000.

ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dal **M.Ilo De Simone dott. mag. Raffaele**

Il procedimento è stato avviato d'Ufficio dal Responsabile del Settore Polizia Municipale **Cap. Costa dott. mag. Brigida Aurelia**.

PREMESSA

Premesso che per le spese minute ed urgenti da effettuarsi su piazza e per quelle al di sotto della soglia minima prevista in Consip occorre assumere un impegno di massima a favore dell'Economista comunale;

Visti gli stanziamenti del Bilancio anno 2020;

Ritenuto di dover impegnare le seguenti somme:

€ 1.000,00 al cap. 468/3, per le spese relative ai diritti di notifica sostenute da altri Enti;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267, in particolare gli artt. nn. 107-151-153-183-184-185 e 191;

Visto lo Statuto, il Regolamento di Contabilità dell'Ente nonché il regolamento del servizio Provveditorato ed Economato approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 67 del 28/12/2006;

PUBBLICAZIONE

COPIA

Comune di Marano di Napoli
Provincia di Napoli
Prot. n. 0033079 del 12-11-2020
Interno

PROPONE

1. **Impegnare** le somme come di seguito riportato a favore dell'Economo comunale imputando la spesa nel bilancio anno 2020:
€ 1.000,00 al cap. 468/3, per le spese relative ai diritti di notifica sostenute da altri Enti;
2. **Demandare** all'Economo comunale l'effettuazione delle spese minute su apposite richieste inoltrate da questo settore;
3. **Trasmettere** copia del seguente atto alla Segreteria Generale per gli adempimenti di competenza.

L'ESTENSORE

Propone l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria attestando, ai sensi della Legge 241/90 (art. 1) e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti predisposti.

Dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenzialmente, con i destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli.

L'Estensore
M. Ilo De Simone dott. mag. Raffaele



Il Responsabile del Settore Polizia Municipale

Ritenuto necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

Attesta – ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

Dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenzialmente, con i destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli.

Attesta, altresì, ai sensi della circolare regolamentare emanata in data 29 gennaio 2014 dal Segretario generale (prot. 18/2014):

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. Che l'adozione del seguente provvedimento è volta a garantire l'esercizio della seguente funzione fondamentale del Comando di Polizia Municipale: servizi amministrativi, tecnici ed operativi del Settore Polizia Municipale del Comune di Marano di Napoli e che la spesa derivante dallo stesso, come autorizzata nel dispositivo, è stata quantificata nella misura strettamente indispensabile a garantire l'assolvimento della predetta funzione fondamentale;
3. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente;
4. Che saranno adempiute le seguenti formalità successive previste, in ragione della materia e dell'oggetto del provvedimento, delle seguenti fonti normative:
 - a) pubblicazione della seguente determina all'albo pretorio on line

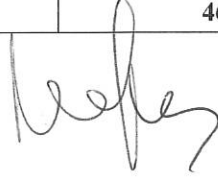

DETERMINA

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90 e ss. mm. ed ii.; ovvero:

1. **Impegnare** le somme come di seguito riportato a favore dell'Economista comunale imputando la spesa nel bilancio anno 2020:
€ 1.000,00 al cap. 468/3, per le spese relative ai diritti di notifica sostenute da altri Enti;
2. **Demandare** all'Economista comunale l'effettuazione delle spese minute su apposite richieste inoltrate da questo settore;
3. **Trasmettere** copia del seguente atto alla Segreteria Generale per gli adempimenti di competenza.
4. **Demandare** all'Economista comunale l'effettuazione delle spese minute su apposite richieste inoltrate da questo settore;
5. **Dichiarare** che la spesa di cui in oggetto rientra tra i servizi pubblici indispensabili così come previsto dal Decreto Ministeriale 28/05/1993 art. 1 in quanto riconducibile:
Servizi di Polizia Locale e Polizia Amministrativa;
Servizi di Protezione Civile, pronto intervento e di tutela della sicurezza pubblica;
6. **Trasmettere** copia del seguente atto alla Segreteria Generale per gli adempimenti di competenza.
7. **Disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale;
8. **Disporre** la pubblicazione dei dati essenziali negli appositi link predisposti nel sito web istituzionale.

*Il Responsabile del Settore Polizia Municipale
Cap. Costantino Mag. Brigida Aurelia*



| | | | |
|---|-----------------|--|---------------------|
| Il Dirigente dell'Area economico finanziaria appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art 151 del D. Lgs 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento di contabilità. Marano, 12/11/2020. | | | |
| Determinazione n° 244 del 12/11/2020. Oggetto: Impegno Economico anno 2020. Settore Polizia Municipale | | | |
| | Capitolo | N° Impegno/Accertamento | Importo Euro |
| | 468/3 | L-3760/2020 | 1.000,00 |
|  | | <i>Il Dirigente dell'Area Ec. Finanziaria</i>  | |