

CITTÀ di MARANO di NAPOLI

Città metropolitana di NAPOLI

**AREA AMMINISTRATIVA**

DOTT. SSA PAOLA PUCCI 081/5769226 – Dirigente ad interim Area Amministrativa

SETTORE: AA.GG.

**DETERMINA**

<p><b>20 .11.2020</b></p> <p>N°: <b>133</b> / <b>1060</b> prot. di Area</p> <p>Visto di compatibilità con il patto di stabilità</p>	<p>Affidamento diretto per intervento urgente di sanificazione della sede centrale del Comune di Marano di Napoli, sita in Corso Umberto I, n.16 e della sede di via Nuvoletta, n. 1. Impegno spesa.</p> <p>CIG: ZB82F5BA78;</p>
<p><input type="checkbox"/> ..Accertamento di entrata - <input type="checkbox"/> ...Prenotazione d'impegno - <input checked="" type="checkbox"/> ...Impegno di spesa - <input type="checkbox"/> ...Liquidazione di spesa -  <input type="checkbox"/> X...Org. e gestione del personale - <input checked="" type="checkbox"/> ...Determinazione a contrarre - <input type="checkbox"/> ...Programmazione</p>	

**PREMESSA**

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del comune di Marano di Napoli.

Il conferimento dell'incarico dirigenziale ad interim allo scrivente è avvenuto con i decreti del Sindaco n. 35 del 12/06/2019 e n. 37 del 23/07/2019, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 267/00.

Con Deliberazione di C.S. n. 204 del 16/10/2018 è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario ex art. 246 D.Lgs. 267/2000.

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 29/10/2020 è stata approvata l'ipotesi di Bilancio 2020 e triennale 2020-2022.

L'ultimo Rendiconto di Gestione è quello relativo all'anno 2019 (Delibera di Consiglio Comunale n. 67 del 19/10/2020). Poiché tale Rendiconto presenta un disavanzo di amministrazione si rende applicabile l'art. 151 comma 5 del D.Lgs. 267/2000.

**ISTRUTTORIA**

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dalla Dott.ssa Paola Cocca, Istruttore Direttivo Amministrativo in servizio presso l'Area Amministrativa

Il procedimento è stato avviato ad iniziativa d'ufficio.

**PREMESSA****Premesso che:**

- a causa dell'aggravarsi della situazione epidemiologica legata alla diffusione del virus SARS-CoV-2, per la quale è stato emanato il DPCM 07.10.2020 (G.U.07.10.2020, n. 248), codesto Ente ha ritenuto opportuno attivare un percorso di screening per il Covid-19 e ha provveduto pertanto alla effettuazione, a favore del personale e degli amministratori di codesto Ente che, su base volontaria hanno deciso di sottoporvisi, dei relativi tamponi per il Coronavirus, giusta determina n. 125 del 12.11.2020;
- con nota, acquisita dall'Ente con Prot. n. 33126 del 12.11.2020, la ASL Napoli2Nord ha comunicato ai Comuni afferenti i distretti sanitari 35, 37 e 38, l'intenzione di sottoporre a screening i loro dipendenti, attraverso la somministrazione di tamponi naso-faringei;
- a seguito dello screening sopraccitato, alcuni dipendenti dell'Ente, in servizio presso le sedi situate in C.so Umberto I e via Nuvoletta, sono risultati positivi al SARS-CoV-2 e, per tale motivo, si ritiene necessario provvedere alla sanificazione delle sedi in argomento;

**Vista** la circolare n. 3 del 24 luglio 2020 emanata dal Ministro per la Pubblica Amministrazione, che fornisce indicazioni di carattere generale per il rientro in sicurezza sui luoghi di lavoro dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni;

**Considerato** che nella predetta circolare si fa riferimento al "Protocollo quadro per la prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici in ordine all'emergenza sanitaria da Covid-19", a cui le singole

amministrazioni sono chiamate ad attenersi, fatte salve specifiche disposizioni adottate nel rispetto della propria autonomia, esercitabile anche attraverso l'adozione di protocolli di sicurezza specifici;

**Considerata pertanto**, l'urgenza di provvedere all'espletamento del servizio di sanificazione per la sedi ospitanti uffici comunali situate in C.so Umberto I, n. 16 e via Nuvoletta n.1;

**Preso Atto** che la ditta *Demar Sud – Servizi di Bonifica Ambientale*, con sede in Marano di Napoli, c.so Italia 33 - P. Iva 06856350639, in particolare, si è resa disponibile ad effettuare il servizio in argomento nel minor tempo possibile;

**Ritenuto** pertanto di poter affidare il servizio alla ditta *Demar Sud – Servizi di Bonifica Ambientale*, la cui offerta è di € 250,00 oltre iva al 22%, complessivi € 305,00 per la sede di C.so Umberto I e di € 200,00 oltre iva al 22%, complessivi 244,00 per la sede di via Nuvoletta;

**Accertata** la disponibilità finanziaria sul cap. 118\8 del corrente bilancio;

**Considerato** che:

- non risulta attivata, per detti interventi, alcuna Convenzione (art. 1, comma 510, legge n. 208/15);
- ai sensi dell'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, aggiornata dalla L. 145/2018 (legge di Bilancio 2019), per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000 è ammesso l'affidamento anche fuori dal mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni;
- il valore dell'appalto stimato è inferiore ad € 5.000;
- il D.L. 16.07.2020, n. 76 recante "*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*", convertito con modificazioni dalla legge 11.09.2020 n. 120, dispone, tra l'altro che, in deroga all'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, fino al 31 dicembre 2021, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di servizi e forniture, di importo inferiore a 75.000 euro, tramite affidamento diretto;
- l'importo proposto dalla società sopra menzionata appare congruo con riferimento all'attività da espletare;

**Ritenuto** di dover impegnare la somma di € 450,00 oltre iva, complessivi € 549,00, imputando tale spesa al capitolo n. 118/8 del corrente bilancio;

**Considerato altresì** che trattasi di spesa dovuta per il funzionamento di un pubblico servizio (art. 163 co. 2 D.Lgs. 267/2000);

**Dato atto** che:

- è stata verificata la regolarità contributiva INPS e INAIL della Società in parola tramite piattaforma dedicata (DURC online) – Numero Protocollo INAIL\_24580820 con scadenza 04.03.2021;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico, al presente affidamento è stato attribuito il seguente codice CIG: ZB82F5BA78;
- si è provveduto a effettuare richiesta, per la suddetta ditta, dell'informativa antimafia ex artt. 91 e 100 del D.Lgs 159/2011 e s.m.i. proveniente da Ente Locale sciolto ai sensi dell'art. 143 del D. Lgs 267/2000 con, prot. n. PR\_NAUTG\_Ingr. 0307398\_20201102;
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della stessa esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario;
- che i dati relativi al presente appalto sono soggetti alla pubblicazione prevista dall'art. 37, c. 1 (aggiornamento annuale) e dall'art. 23, c. 1 lett. b) e comma 2 (aggiornamento semestrale) del D.lgs. 33/2013 nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione trasparente" del sito web del Comune di Marano di Napoli;

**Acquisito** ed allegati i preventivi come sopra elencati;

**Visti:** - il D.Lgs. 18.04.16, n. 50, in particolare l'art. 36 "Contratto sotto soglia" comma 2 lettera a), nonché l'art. 32 comma 2, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione;

- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 11 marzo 2020, recante «Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6», che ha previsto delle misure di contenimento del contagio del COVID-19 e che la sanificazione degli ambienti adibiti ad uffici rientra nelle anzidette misure di contenimento per la prevenzione del rischio;

- la L. 296/2006, come modificata dalla L. 145/2018 (legge di Bilancio 2019);
- il D.L. 16.07.2020, n. 76 come modificato dalla legge 11.09.2020 n. 120;

**Visti altresì:**

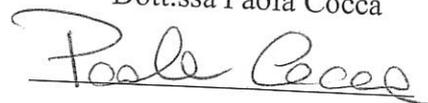
- il D. Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto nonché il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

Il responsabile del procedimento:

- dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto d'interessi, neanche potenziale, coi destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6bis L. 241/90 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli;

- propone l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria, attestando, ai sensi della legge 241/90 (art. 1) e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti predisposti.

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Paola Cocca



### IL DIRIGENTE

RITENUTO necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

ATTESTA – ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

ATTESTA:

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. la conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano Esecutivo di Gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;
3. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente;
4. che l'adozione del presente provvedimento è volta a garantire l'esercizio della seguente funzione fondamentale del Comune: a) organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo. e che la spesa derivante dallo stesso, come autorizzata nel dispositivo, è stata quantificata nella misura strettamente indispensabile a garantire l'assolvimento della predetta funzione fondamentale;

5. che saranno adempiute tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della l. 190/2012;

DICHIARA altresì di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, con il destinatario del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Marano di Napoli.

Il DIRIGENTE *ad interim*  
Dott.ssa Paola Pucci

*Paola Pucci*

### DETERMINA

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90; ovvero di:

1. **Affidare**, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il servizio di sanificazione straordinaria della sede centrale del Comune di Marano di Napoli e della sede di via Nuvoletta, alla ditta Demar Sud – Servizi di Bonifica Ambientale, con sede in Marano di Napoli, c.so Italia 33 - P. Iva ~~0685635063~~, per un importo pari a € 450,00 oltre iva;
2. **Impegnare** la spesa di € 549,00 imputandola sul cap. 118/8 del bilancio 2020;
3. **Disporre** la trasmissione del presente provvedimento all'Area Economico Finanziaria per l'acquisizione del prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'Art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/00, nonché all'Ufficio di Segreteria Amministrativa per gli adempimenti consequenziali;
4. **Dare atto**, ai sensi di quanto stabilito dal D.lgs. n. 118/2011 – allegato n. 4/2, che la spesa è imputata all'esercizio in cui la relativa obbligazione giuridica verrà a scadere;
5. **Dare atto** che il CIG del presente procedimento è il seguente: ZB82F5BA78
6. **Disporre** la comunicazione dell'avvenuta adozione dell'atto a tutti i soggetti coinvolti nel procedimento e/o destinatari di pubblicità per disposizione di legge o regolamentare;
7. **Disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale;
8. **Disporre** la pubblicazione dei dati essenziali negli appositi link predisposti nel sito web istituzionale.

Il DIRIGENTE *ad interim*

Dott.ssa Paola Pucci

*Paola Pucci*

Il Dirigente dell'Area economico finanziaria appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art 151 del D. Lgs. 267/ 2000. Addì _____			
Determinazione n° <u>133</u>	del <u>20-11-2020</u>	Oggetto <u>Sonificazione siti comunali</u>	
Capitolo (intervento – risorsa) <u>118/8</u>	N° Impegno/Accertamento <u>1-1007/2020</u>	Importo Euro <u>€ 549,00</u>	Il Dirigente dell'Area Ec. Finanziaria <u>Paola Pucci</u>

*refu*