

SETTORE POLIZIA MUNICIPALE E PROTEZIONE CIVILE

Responsabile: Cap. Costa Brigida Aurelia
TEL. 081 / 5769529

DETERMINA

26.10.2020

N°: 228/2020

nrrot di Area // nrrot generale

1072

Impegno spesa e Liquidazione straordinario personale dipendente per attivazione procedure di emergenza così come previsto nel Piano di Emergenza Comunale di Protezione Civile, in occasione dell'allerta meteo dal 14 al 15 Ottobre 2020

- ...Accertamento di entrata - ...Prenotazione d'impegno - ...Impegno di spesa - ...Liquidazione di spesa -
- ...Org. e gestione del personale - ...Determinazione a contrarre - ...Programmazione

PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli;
Il conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore P.M. alla scrivente è avvenuto con Decreto del Sindaco n° 1 del 02/01/2020;
L'ultimo bilancio approvato è quello relativo all'anno 2019 e triennale 2019 /2021 (Delibera Consiglio Comunale n° 22 del 24/02/2020).
L'Ultimo rendiconto della gestione approvato è quello relativo all'anno 2018, (Delibera del Consiglio Comunale n° 38 del 16/05/2019), poiché tale rendiconto presenta un disavanzo di amministrazione, si rende applicabile l'art. 188 D.Lgs. 267/2000.

ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento è stato istruito dal Maresciallo Giovanni Luca Ferrillo, Istruttore di Vigilanza, segreteria Comando Polizia Municipale.

Il procedimento è stato avviato d'ufficio.

PREMESSA

Con delibera di Giunta Comunale n. 89/2015, veniva previsto un nuovo capitolo di bilancio n.1155/13 per lo straordinario della Protezione Civile in occasione dell'attivazione delle procedure di emergenza.

Con Delibera di Giunta Comunale n. 102 del 29.12.2015, il Dirigente dell'Area Vigilanza, poi Responsabile del Settore Polizia Municipale, veniva autorizzato ad utilizzare le somme disponibili nel capitolo 1155/13 nei casi di attivazione delle procedure di emergenza della Protezione Civile Comunale per la liquidazione dello straordinario del personale dipendente dell'Ente interessato;

In data 14.10.2020, facendo seguito alla comunicazione trasmessa dalla Sala Operativa Regionale di Protezione Civile – avviso criticità n. PG/2020/044208, il Sindaco attivava le relative procedure di emergenza presso il Comando di Polizia Municipale, così come previsto nel vigente Piano di Emergenza Comunale. Lo stato di allerta si prolungava fino al 15.10.2020.

Il presidio di emergenza, pertanto, veniva attivato e restava operativo fino al 15.10.2020 come da prospetto allegato

COPIA PER LA PUBBLICAZIONE

VISTE le prestazioni straordinarie svolte dal personale elencato nell'allegato schema di liquidazione;

NECESSITA impegnare la somma di €. **729,00** esclusi oneri riflessi, per la liquidazione dello straordinario effettuato dal personale dipendente in occasione dell'allerta meteo dal 14.10.2020 al 15.10.2020

VISTI gli art. 183 e 184 del D. Lgs. 267/2000 del TUEL

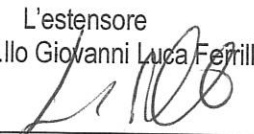
VISTO il vigente CCNL Enti Locali;

VISTO lo Statuto vigente;

L'ESTENSORE

propone l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria, attestando, ai sensi della Legge 241/90 (art. 1) e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti predisposti.

L'estensore
M.lo Giovanni Luca Ferrillo



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Ritenuto necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

ATTESTA – ai sensi dell'art. 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

ATTESTA, altresì, ai sensi della circolare regolamentare emanata in data 29 gennaio 2014 dal Segretario generale (prot. 18/2014):

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. la conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;
3. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce oneri economici diretti ed indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente;
4. che saranno adempite tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della L. 190/2012;
5. che saranno adempite le seguenti formalità successive previste, in ragione della materia e dell'oggetto del provvedimento, delle seguenti fonti normative
 - a. pubblicazione della seguente determina sul sito on line dell'Ente.

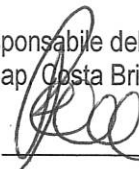
Tutto ciò premesso,

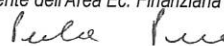
DETERMINA

Di:

- 1) Impegnare la spesa di **€. 729,00** esclusi oneri riflessi, per la liquidazione dello straordinario effettuato dal personale dipendente in occasione dell'allerta meteo dal 14.10.2020 al 15..10.2020.
- 2) Liquidare le somme indicate nell'allegato prospetto a favore del personale dipendente dell'Ente per un totale di **€. 729,00** esclusi oneri riflessi, per la liquidazione dello straordinario effettuato dal personale dipendente in occasione dell'allerta meteo dal 14.10.2020 al 15..10.2020
- 3) Dare atto che la presente liquidazione viene effettuata nel rispetto del limite individuale di spesa previsto dalla normativa vigente.
- 4) Imputare la spesa sul cap. 1155/13, impegno _____
- 5) Disporre la trasmissione del presente provvedimento all'Area Economico Finanziaria per l'acquisizione del prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'Art. 151, comma 4, del D.Lgs 267/00;
- 6) Disporre la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on line del sito web istituzionale, con le prescrizioni dettate dai provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali in materia;
- 7) Disporre la pubblicazione dei dati essenziali negli appositi link sezione "Amministrazione Trasparente" predisposti nel sito web istituzionale.

Il Responsabile del Settore PM / PC
Cap. Costa Brigida Aurelia



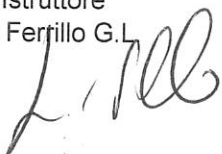
Il Dirigente dell'Area economico finanziaria appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art 151 del D.Lgs 267/2000.			Addi
Determinazione n° 228/2020 del 26.10.2020		Oggetto Impegno spesa e Liquidazione straordinario personale dipendente per attivazione procedure di emergenza così come previsto nel Piano di Emergenza Comunale di Protezione Civile, in occasione dell'allerta meteo dal 14.10.2020 al 15..10.2020	
Capitolo (intervento – risorsa)	N° Impegno/Accertamento	Importo Euro	I Dirigente dell'Area Ec. Finanziaria
1155/13	3885/2020	€. 729,00	



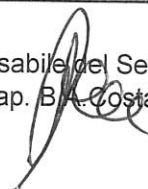
**STRAORDINARIO EFFETTUATO IN OCCASIONE DELL'ATTIVAZIONE DELL'UNITA'
DI CRISI PER ALLERTA METEO DAL 14 AL 15 OTTOBRE 2020**

NOMINATIVI	Str. Fer. N. ore	Str. Fest o Nott. Num. Ore	Srt. 24 c.1 CCNL Num. Ore
DATO AGGREGATO 10 OPERATORI	7	40	0

L'Istruttore
M.Ilo Ferrillo G.L.



Il Responsabile del Settore PM
Cap. B.A. Costa



Allegato alla Determina n. 228/2020 del 26.10.2020

COPIA PER LA PUBBLICAZIONE