

AREA AMMINISTRATIVA

Dirigente ad interim: dott.ssa Paola Pucci 0815769226

SETTORE AFFARI GENERALI

DETERMINA

<p style="text-align: center;">Data</p> <p>N°: <u>101</u> del 29/12/2020 prot. di Area // prot. generale</p> <p><u>RG. N. 1203</u> <u>del 29. 12. 2020</u></p> <p>Visto di compatibilità con il patto di</p>	<p>Affidamento all'Avv. Ferdinando Gelo, legale convenzionato dell'Ente, dell'incarico di procedere al recupero delle spese di giudizio liquidate in favore dell'Ente in vari giudizi civili, amministrativi e tributari.</p>
--	---

- Accertamento di entrata Prenotazione d'impegno Impegno di spesa
 Liquidazione di spesa Org. e gestione del personale Determinazione a contrarre
 Programmazione X ALTRO

PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli.

Il conferimento dell'incarico dirigenziale *ad interim* alla scrivente è avvenuto con Decreto Sindacale n. 28 del 10.07.20, ai sensi dell'Art. 109 del D.Lgs n. 267/00;

Con deliberazione di C.S. n.204 del 16.10.2018 è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario ex art.246 del D.lgs.267/2000.

L'ultimo bilancio approvato è quello relativo all'anno 2019 e triennale 2019-2021, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.22 del 24/02/2020.

L'ultimo Rendiconto della gestione è quello relativo all'anno 2018 (Delibera di Consiglio Comunale n. 38 del 16/05/2019). Poiché tale Rendiconto presenta un disavanzo di amministrazione si rende applicabile l' art.151 comma 5 del D.Lgs. 267/2000.

ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito da Carolina Perillo istruttore amministrativo in servizio presso il Settore Affari Generali : Segreteria Generale.

Il procedimento è stato avviato a seguito di comunicazione a mezzo pec pervenuta dall'Avv. Ferdinando Gelo, legale convenzionato dell'Ente, in data 28.12.2020.

Premesso che,

- in numerosi giudizi civili, amministrativi e tributari intentati nei confronti del Comune di Marano di Napoli, l'Ente è risultato vittorioso e le controparti sono state condannate al pagamento delle spese di lite ;
- l'Avv. Ferdinando Gelo, legale convenzionato dell'Ente, ha manifestato la propria disponibilità a curare le azioni esecutive per il recupero di tali somme, come da comunicazione a mezzo pec del 28.12.2020 prot. 0038277 del 29/12/2020.
- A tal fine l'Avv. Ferdinando Gelo ha chiesto di essere autorizzato a dichiararsi antistatario ex art. 93 c.p.c. limitatamente ai compensi dovuti per l'attività connessa all'esecuzione forzata, tra cui devono intendersi compresi a titolo esemplificativo, l'atto di precetto e l'eventuale successivo pignoramento mobiliare, immobiliare o presso terzi. In pari tempo, il citato legale ha rappresentato che in caso di esito infruttuoso del tentativo di recupero del credito, non verrà addebitato all'Ente alcun compenso professionale, al di fuori di quello già previsto in convenzione, fermo restando che le spese vive della procedura (ivi comprese quelle per il rilascio dei titoli esecutivi) si intendono a carico dell'Ente e, ove anticipate dal professionista, saranno a quest'ultimo rimborsate, così come previsto dall'art. 11 della convenzione.
- VISTI
- il D.Lgs 50/2016;
- il T.U.EE.LL;
- il Regolamento dell'Avvocatura Comunale
- la delibera di Giunta Comunale n. 31 del 28.03.2019 avente ad oggetto: **ATTO DI INDIRIZZO - AUTORIZZAZIONE AGLI AVVOCATI AL RECUPERO DELLE SPESE DI LITI ATTRIBUITE AL DIFENSORE**

Attestata, ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n 267 del 2000, modificato dall'articolo 3, comma 1, lettera d) Legge n. 213 del 2012, la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto.

Attestata, altresì:

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti alla base del provvedimento;
2. la conformità dell'atto al programma di mandato, al piano esecutivo di gestione, gli atti di programmazione e di indirizzo;
3. che dall'adozione del presente provvedimento discendono gli oneri economici espressamente indicati, definiti e quantificati nella presente determinazione;

4. che sono saranno adempite tutte le formalità gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del decreto legislativo 174 del 2012 della legge numero 190 del 2012;

5. che sono saranno adempite le seguenti formalità successive previste, in ragione della materia dell'oggetto del provvedimento, del decreto legislativo n 33 del 2013 e s. m.i.;

Il responsabile istruttoria


Carolina Perillo

IL DIRIGENTE

Vista la suesposta proposta avente ad oggetto: Affidamento all'Avv. Ferdinando Gelo, legale convenzionato dell'Ente, dell'incarico di procedere al recupero delle spese di giudizio liquidate in favore dell'Ente nei giudizi civili, amministrativi e tributari, in cui il Comune sia risultato parte vittoriosa.

DETERMINA

Di prendere atto della premessa che fa parte integrante e sostanziale del dispositivo che segue:

di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge n 241 del 1990 ovvero di:

-Affidare all'Avv. Ferdinando Gelo, legale convenzionato dell'Ente, l'incarico di curare le azioni esecutive per il recupero delle spese di giudizio liquidate in favore dell'Ente nei giudizi civili, amministrativi e tributari, in cui il Comune sia risultato parte vittoriosa.

- Autorizzare l'Avv. Ferdinando Gelo a dichiararsi antistatario ex art. 93 c.p.c. limitatamente ai compensi dovuti per l'attività connessa all'esecuzione forzata, tra cui devono intendersi compresi a titolo esemplificativo, l'atto di precetto e l'eventuale successivo pignoramento mobiliare, immobiliare o presso terzi.

Di dare atto che il presente atto non comporta impegno di spesa attesa l'autorizzazione al professionista a dichiararsi antistatario ex art. 93 c.p.c.;

Il Dirigente *ad interim* Area amministrativa



dott.ssa Paola Pucci

