

AREA AMMINISTRATIVA

DOTT. SSA PAOLA PUCCI 081/5769226 – Dirigente ad interim Area Amministrativa
SETTORE: AA.GG.

DETERMINA

<p>28.12.2020</p> <p>N°: 154 17</p> <p>prot. di Area <i>llle</i> //</p> <p><small>Visto di compatibilità con il patto di stabilità</small></p>	<p>Affidamento diretto per intervento di sanificazione aula consiliare del Comune di Marano di Napoli, sita in via Falcone. Impegno spesa.</p> <p>CIG: Z382FFE378</p>
<p><input type="checkbox"/> ..Accertamento di entrata - <input type="checkbox"/> ...Prenotazione d'impegno - <input checked="" type="checkbox"/> ...Impegno di spesa - <input type="checkbox"/> ...Liquidazione di spesa - - <input type="checkbox"/> X...Org. e gestione del personale - <input checked="" type="checkbox"/> ...Determinazione a contrarre - <input type="checkbox"/> ...Programmazione</p>	

PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del comune di Marano di Napoli.

Il conferimento dell'incarico dirigenziale ad interim alla scrivente è avvenuto con decreto sindacale n. 28 del 10.07.2020, ai sensi dell'art. 109 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Con Deliberazione di C.S. n. 204 del 16/10/2018 è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario ex art. 246 D.Lgs. 267/2000.

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 29/10/2020 è stata approvata l'ipotesi di Bilancio 2020 e triennale 2020-2022.

l'ultimo Rendiconto di Gestione è quello relativo all'anno 2019 (Delibera di Consiglio Comunale n. 67 del 19/10/2020). Poiché tale Rendiconto presenta un disavanzo di amministrazione si rende applicabile l'art. 151 comma 5 del D.Lgs. 267/2000.

ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dalla Dott.ssa Paola Cocca, Istruttore Direttivo Amministrativo in servizio presso l'Area Amministrativa
Il procedimento è stato avviato ad iniziativa d'ufficio.

PREMESSA

Vista la circolare n. 3 del 24 luglio 2020 emanata dal Ministro per la Pubblica Amministrazione, con la quale vengono fornite indicazioni di carattere generale per il rientro in sicurezza sui luoghi di lavoro dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni;

Preso atto che nella predetta circolare si fa riferimento al "Protocollo quadro per la prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici in ordine all'emergenza sanitaria da Covid-19", a cui le singole amministrazioni sono chiamate ad attenersi fatte salve specifiche disposizioni adottate nel rispetto della propria autonomia, esercitabile anche attraverso l'adozione di protocolli di sicurezza specifici;

Atteso che il predetto protocollo, validato dal Comitato Tecnico-Scientifico e sottoscritto con le OO.SS., sollecita, tra l'altro, l'adozione di idonee misure organizzative, di prevenzione e protezione adeguate al rischio da esposizione a SARS-CoV-2;

Considerato che, a seguito dell'aggravarsi della situazione epidemiologica legata alla diffusione del virus SARS-CoV-2, per la quale è stato emanato il DPCM 07.10.2020 (G.U.07.10.2020, n. 248), codesto Ente ha ritenuto opportuno attivare un percorso di prevenzione della diffusione del Covid-19 e provvedere pertanto alla effettuazione della sanificazione degli uffici comunali;

Vista la richiesta di sanificazione della sala dove si svolgerà il prossimo Consiglio Comunale, avanzata dal presidente del Consiglio con nota Pro.t 37547 del 18.12.2020;

Considerato opportuno provvedere all'espletamento del servizio di sanificazione per la sede ospitante l'aula consiliare situata in via Falcone, in vista del Consiglio Comunale che si terrà il giorno 29 dicembre 2020;

- che per tale motivo, con nota Prot. 0038031 del 24/12/2020, si è proceduto a chiedere alla Ditta "D'Orta S.p.A" un preventivo per un intervento di disinfezione secondo le modalità previste dalla normativa e la disponibilità ad effettuare dette operazioni nella data stabilita;

Ritenuto congruo, il preventivo Prot 1983/2020, comprensivo di Relazione descrittiva ed offerta per l'intervento di disinfezione richiesto, acquisito con mail del 28 dicembre dalla ditta interpellata;

Ritenuto pertanto di poter affidare il servizio alla ditta *D'Orta S.p.A*, la cui offerta è di € 180,00 oltre iva al 22% per un prezzo complessivo di € 219,60;

Accertata la disponibilità finanziaria sul cap. 118\8 del corrente bilancio;

Considerato che:

- non risulta attivata, per detti interventi, alcuna Convenzione Quadro (art. 1, comma 510, legge n. 208/15);
- ai sensi dell'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, aggiornata dalla L. 145/2018 (legge di Bilancio 2019), per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000 è ammesso l'affidamento anche fuori dal mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni;
- il valore dell'appalto stimato è inferiore ad € 5.000;
- il D.L. 16.07.2020, n. 76 recante "*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*", convertito con modificazioni dalla legge 11.09.2020 n. 120, dispone, tra l'altro che, in deroga all'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, fino al 31 dicembre 2021, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di servizi e forniture, di importo inferiore a 75.000 euro, tramite affidamento diretto;
- l'importo proposto dalla società sopra menzionata appare congruo con riferimento all'attività da espletare;

Ritenuto di dover impegnare la somma di € 219,60 iva inclusa imputando tale spesa al capitolo n. 118/8 del corrente bilancio;

Considerato altresì che trattasi di spesa dovuta per il funzionamento di un pubblico servizio (art. 163 co. 2 D.Lgs. 267/2000);

Dato atto che:

- è stata verificata la regolarità contributiva INPS e INAIL della Società in parola tramite piattaforma dedicata (DURC online) – Numero Protocollo INAIL_24143191 con scadenza 11.02.2021;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico, al presente affidamento è stato attribuito il seguente codice CIG: Z382FFE378;
- la richiesta di informazione antimafia ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. 159/2011, prot. n. PR_NAUTG_ingresso_0084769_20200319 ha avuto esito negativo;
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della stessa esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario;
- che i dati relativi al presente appalto sono soggetti alla pubblicazione prevista dall'art. 37, c. 1 (aggiornamento annuale) e dall'art. 23, c. 1 lett. b) e comma 2 (aggiornamento semestrale) del D.lgs. 33/2013 nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione trasparente" del sito web del Comune di Marano di Napoli;

Acquisita ed allegato il preventivo come sopra elencato;

Visti:

- il D.Lgs. 18.04.16, n. 50, in particolare l'art. 36 "Contratto sotto soglia" comma 2 lettera a), nonché l'art. 32 comma 2, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione;
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 11 marzo 2020, recante «Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6», che ha previsto delle misure di contenimento del contagio del COVID-19 e che la sanificazione degli ambienti adibiti ad uffici rientra nelle anzidette misure di contenimento per la prevenzione del rischio;
- la L. 296/2006, come modificata dalla L. 145/2018 (legge di Bilancio 2019);
- il D.L. 16.07.2020, n. 76 come modificato dalla legge 11.09.2020 n. 120;

Visti altresì:

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto nonché il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

Il responsabile del procedimento:

- dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto d'interessi, neanche potenziale, coi destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6bis L. 241/90 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli;
- propone l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria, attestando, ai sensi della legge 241/90 (art. 1) e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti predisposti.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Paola Cocca



IL DIRIGENTE

RITENUTO necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

ATTESTA – ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

ATTESTA:

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. la conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano Esecutivo di Gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;
3. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente;
4. che l'adozione del presente provvedimento è volta a garantire l'esercizio della seguente funzione fondamentale del Comune: : a) organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo, e che la spesa derivante dallo stesso, come

autorizzata nel dispositivo, è stata quantificata nella misura strettamente indispensabile a garantire l'assolvimento della predetta funzione fondamentale;

5. che saranno adempiute tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della l. 190/2012;

DICHIARA altresì di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, con il destinatario del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Marano di Napoli.

Il DIRIGENTE *ad interim*
Dott.ssa Paola Pucci

Paola Pucci

DETERMINA

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90; ovvero di:

1. **Affidare**, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il servizio di sanificazione straordinaria della sede ospitante l'aula consiliare del Comune di Marano di Napoli alla ditta *D'Orta S.p.A.*, con sede in Pozzuoli, via Provinciale Pianura, 18 - P.I. e C.F. 00661200634, da effettuarsi il giorno 29 dicembre 2020;
2. **Impegnare** la spesa complessiva di € 180,00 oltre iva, complessivi € 219,60 imputandola sul cap. 118/8 del bilancio 2020;
3. **Disporre** la trasmissione del presente provvedimento all'Area Economico Finanziaria per l'acquisizione del prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'Art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/00, nonché all'Ufficio di Segreteria Amministrativa per gli adempimenti consequenziali;
4. **Dare atto**, ai sensi di quanto stabilito dal D.lgs. n. 118/2011 – allegato n. 4/2, che la spesa è imputata all'esercizio in cui la relativa obbligazione giuridica verrà a scadere;
5. **Dare atto** che il CIG del presente procedimento è il seguente: Z382FFE378;
6. **Disporre** la comunicazione dell'avvenuta adozione dell'atto a tutti i soggetti coinvolti nel procedimento e/o destinatari di pubblicità per disposizione di legge o regolamentare;
7. **Disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale;
8. **Disporre** la pubblicazione dei dati essenziali negli appositi link predisposti nel sito web istituzionale.

Il DIRIGENTE *ad interim*
Dott.ssa Paola Pucci

Paola Pucci

Il Dirigente dell'Area economico finanziaria appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art 151 del D. Lgs. 267/2000. Addì _____					
Determinazione n°	15h	del	28/12/20	Oggetto	Sanificazione Aula Consiliare
Capitolo (intervento - risorsa)	118/8	N° Impegno/Accertamento	1571/2020	Importo Euro	219,60
				Il Dirigente dell'Area Ec. Finanziaria <i>Paola Pucci</i>	