



COMUNE DI MARANO DI NAPOLI

Città Metropolitata di Napoli

AREA AMMINISTRATIVA

Dirigente ad interim: dott.ssa Paola Pucci

e-mail: segreteriaamministrativa@pec.comune.marano.na.it

DETERMINAZIONE

Serv. Segreteria

N^ di Raccolta Generale **39**

| | |
|--|---|
| Data 18 GEN. 2021 N^ prot. di Area 02 | Oggetto: Impegno spesa in favore dell'economista per la dotazione agli uffici del Settore Demografico del materiale di consumo - Annualità 2021 |
|--|---|

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 267/2000 (e sue integrazioni e modifiche), in aderenza allo Statuto ed ai Regolamenti del Comune di Marano di Napoli;
 Il conferimento dell'incarico dirigenziale alla scrivente, in sostituzione del Dirigente dell'Area Amministrativa, è avvenuto con Decreto Sindacale n. 28 del 10.07.2020, ai sensi dell'art.109 del D.Lgs.267/2000;

Tale procedimento è stato avviato d'ufficio dal Dirigente ad interim dell'Area Amministrativa la quale ne ha competenza ai sensi degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n.267/2000 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) per l'adozione trattandosi di atto di gestione assunto nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge.

Il conferimento dell'incarico dirigenziale alla scrivente è avvenuto con Decreti sindacali n. 16 e 17 del 18.03.2020 ai sensi degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000;

Con deliberazione di C.S. n. 204 del 16.10.2018 è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario ex art. 246 D.Lgs.267/2000;

L'ultimo rendiconto della gestione è quello relativo all'anno 2019 (delibera di Consiglio comunale n. 67 del 19.10.2020);

L'ultimo bilancio approvato è quello relativo all'anno 2020 e triennale 2020/2022 (delibera di C.C. n. 73 del 29.10.2020)

ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito da: Del Prete Sabatino

RELAZIONE ISTRUTTORIA del Responsabile F.F. del Servizio anagrafe

Premesso che occorre assumere impegno di massima a favore dell'Economo comunale per far fronte alle esigenze degli uffici comunali, specificatamente a quelli incardinati nel Settore Demografico, di dotazione del materiale di consumo attraverso spese minute da effettuarsi in economia, su piazza;

che, la dotazione del materiale di consumo risulta necessaria sia per l'ordinario utilizzo delle apparecchiature e sia per consentire il regolare svolgimento delle attività dei predetti uffici;

che, per la particolare tipologia della dotazione, classificata di modesta entità, la relativa spesa rientra tra quelle ammissibili come espressamente previsto dal Regolamento di Contabilità e del Servizio Economato, approvato con delibera del Consiglio comunale n. 67 del 28.12.2006;

Ritenuto di dover impegnare, per l'annualità 2021 la somma di euro 1000,00 al capitolo 278/2 "denominato stampati e cancelleria" per le eventuali spese relative a materiali in economia per il Settore Demografico;

Atteso che, ai sensi del citato Regolamento, l'economo provvede ai pagamenti di modesta entità, previa specifica richiesta di acquisto emessa dai responsabili dei Servizi che costituisce provvedimento di impegno di cui all'art.191, commi 1 e 2, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visti:

- il decreto legislativo n°118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n°42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011";
- l'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa";

Visto il D.lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n°165/2001 che gli artt. 4 e 17 attribuisce a i Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il regolamento degli Uffici e dei servizi;

propone l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria, attestando, ai sensi della legge 241/1990 art. 1 e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e la veridicità degli atti predisposti, ovvero di:

di impegnare, per l'annualità 2021, in favore dell'Economo Comunale la somma di Euro 1.000,00 (oltre iva) per la dotazione di materiale di consumo occorrente per il Settore Demografico, imputando la relativa spesa sul Bilancio di Previsione 2021 al capitolo 278/2;

di demandare all'Economo comunale l'effettuazione di acquisti su apposite richieste inoltrate da predetto Settore;

trasmettere copia della presente determinazione alla Segreteria generale ed aall'AEF per gli adempimenti di competenza;

Dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, con il destinatario del presente provvedimento, ai sensi dell'art.6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 5 del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli.

Il Responsabile del Servizio Anagrafe F.F.

[Firma]
 F.F. ANAGRAFE
 Il Responsabile del Servizio Anagrafe

IL DIRIGENTE

Ritenuto necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

ATTESTA, ai sensi dell'art. 147-bis del D.lgs 267/2000, recato dall'art. 3 comma 1, lettera d) legge 213 del 2012, la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

ATTESTA, altresì, ai sensi della circolare regolamentare emanata in data 29.01.2014 dal Segretario Generale (prot.18/2014):

- 1) La coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
- 2) La conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo.
- 3) Che l'adozione del presente provvedimento è volta a garantire l'esercizio della seguente funzione fondamentale del Comune a) organizzazione generale dell'Amministrazione gestione finanziaria, contabile e controllo, e che la spesa derivante dallo stesso, come autorizzata nel presente dispositivo, è stata quantificata nella misura strettamente indispensabile a garantire l'assolvimento della predetta funzione fondamentale.

D E T E R M I N A

di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi delle legge 241/90, ovvero:


di impegnare, per l'annualità 2021, in favore dell'Economo Comunale la somma di Euro 1.000,00 (oltre iva) per la dotazione di materiale di consumo occorrente per il Settore Demografico, imputando la relativa spesa sul Bilancio di Previsione 2021 al capitolo 278/2;

di demandare all'Economo comunale l'effettuazione di acquisti su apposite richieste inoltrate da predetto Settore;

trasmettere copia della presente determinazione alla Segreteria generale ed all'AEF per gli adempimenti di competenza;

disporre la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale e, altresì, che vengano eseguite le altre pubblicazioni obbligatorie per legge nella Sezione "Amministrazione Trasparente";

Dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, con il destinatario del presente provvedimento, ai sensi dell'art.6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 5 del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli.

Cop 278/2 imp. n. 7/2021 € 1.000,00
 *Paola Pucci*

Il Dirigente ad interim Area Amministrativa
 dott.ssa Paola Pucci
