

AREA AMMINISTRATIVA

DOTT.SSA PAOLA PUCCI 081/5769226- Dirigente ad interim Area Amministrativa

SETTORE: AA.GG.

DETERMINA

<p style="text-align: center;">Date</p> <p style="font-size: 1.2em;">03/12/2021</p> <p>N°: 174 69</p> <p>prot. di Area // prot. generale</p> <p>Visto di compatibilità con il patto di stabilità</p>	<p>Oggetto: Liquidazione - affidamento diretto su MePa, fornitura DPI, mascherine FFP2 alla ditta Di Lauro Vincenzo</p> <p>CIG Z582F6B320</p>
<p><input type="checkbox"/> ...Accertamento di entrata - <input type="checkbox"/> ...Prenotazione d'impegno - <input type="checkbox"/> ...Impegno di spesa - <input checked="" type="checkbox"/> ...Liquidazione di spesa -</p> <p>- <input type="checkbox"/> ...Org. e gestione del personale - <input type="checkbox"/> ...Determinazione a contrarre - <input type="checkbox"/> ...Programmazione</p>	

PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del comune di Marano di Napoli.

Il conferimento dell'incarico dirigenziale ad interim allo scrivente è avvenuto con decreto del Sindaco n. 28 del 10/07/2020, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 267/00.

Con Deliberazione di C.S. n. 204 del 16/10/2018 è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario ex art. 246 D.Lgs. 267/2000.

L'ultimo Rendiconto della gestione è quello relativo all'anno 2019 (Delibera di Consiglio Comunale n. 67 del 19/10/2020).

L'ultimo bilancio approvato è quello relativo all'anno 2020 e triennale 2020-2022, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 29/10/2020.

ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dalla Dott.ssa Paola Cocca. Istruttore Direttivo Amministrativo in servizio presso il Settore Demografico.

Il procedimento è stato avviato d'ufficio.

PREMESSA**Premesso**

- che con Determinazione di A.A. n. 139 del 27/11/2020 si provvedeva all'acquisto di n.1700 mascherine FFP2 certificate CE, con costo unitario di €1,49 esente IVA, con affidamento diretto tramite Mepa alla ditta Di Lauro Vincenzo, per provvedere al fabbisogno del personale dell'Area Amministrativa e Area Economico finanziaria per mesi 2, per un importo complessivo di € 2.533,00;

- con la suddetta determina si provvedeva ad impegnare dal capitolo di bilanci 108/8 la somma di € 2.533,20 esente IVA, in virtù di quanto previsto dall'art. 124 del D.l. 34/2020 "Decreto Rilancio";

Visti l'impegno di spesa n. 4017/2020 sul cap. 108/8;

Acquisita la documentazione fiscale del creditore, ossia la fattura elettronica n. 190/FE del 07/12/2020 pari ad un importo di € 2.533,00;

Ritenuto dover procedere alla liquidazione delle spettanze maturate in favore della ditta summenzionata, a seguito del riscontro operato sulla regolarità dell'esecuzione della suddetta fornitura;

Verificati:

- la regolarità del DURC – numero protocollo INPS_22962336 scadenza validità 10.02.2021;
- il CIG Z582F6B320 assegnato a tale procedimento, dal sistema SIMOG AVCP, ai sensi della legge 136/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;
- la richiesta di informativa antimafia, richiesta con nota PR_NAUTG_Ingresso_0338143_20201127, in ottemperanza agli artt. 91 e 100 del D.Lgs. 159/2011 e all'art. 143 de D.Lgs. 267/2000, ad oggi, trascorsi i 30 giorni dalla richiesta, risultante tuttora in istruttoria;

Richiamati:

- il D. Lgs. n. 267/2000, in particolare gli artt. nn. 107-151-153-183-184-185-191 del Tuel;
- lo Statuto nonché il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

Considerato che trattasi di spesa dovuta per il funzionamento di un pubblico servizio (art. 163 co. 2 D.Lgs. 267/2000);

Il responsabile del procedimento:

- dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto d'interessi, neanche potenziale, coi destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art.6 bis L. 241/90 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli
- propone l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria, attestando, ai sensi della legge 241/90 art. 1, e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti predisposti.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Paola Cocca



IL DIRIGENTE

Ritenuto necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

ATTESTA – ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

ATTESTA, altresì, ai sensi della circolare regolamentare emanata in data 29 gennaio 2014 dal Segretario generale (prot. 18/2014):

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. la conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;
3. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente;
4. che l'adozione del presente provvedimento è volta a garantire l'esercizio della seguente funzione fondamentale del Comune: a) organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo, e che la spesa derivante dallo stesso, come autorizzata nel dispositivo, è stata quantificata nella misura strettamente indispensabile a garantire l'assolvimento della predetta funzione fondamentale;
5. che saranno adempiute tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della l. 190/2012;

DICHIARA altresì di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, con il destinatario del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Marano di Napoli.

Il DIRIGENTE *ad interim*

Dott.ssa Paola Pucci



DETERMINA

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90; ovvero:

1. **Liquidare** a favore della ditta Di Lauro Vincenzo, con sede legale in Sant'Antonio Abate (Na) Via A.Volta 25 - 80057 P.IVA 00300351210, la somma di € 2.533,00 esente IVA, per la seguente fattura elettronica relativa all'acquisto di n. 1700 mascherine FFP2, destinate al personale dell'Area Amministrativa e Economico-Finanziaria, stante la regolarità della stessa, secondo le modalità di pagamento indicate in fattura;
2. **Imputare** la spesa al Capitolo n. 108/8 - Impegno 4017/2020, del Bilancio 2020;
3. **Disporre** la trasmissione del presente provvedimento all'Area Economico Finanziaria per l'acquisizione del prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'Art. 147bis, comma 1, del D.Lgs. 267/00;
4. **Emettere** mandato di pagamento a favore della suddetta ditta secondo le modalità di pagamento indicate in fattura;
5. **Disporre** la comunicazione dell'avvenuta adozione dell'atto a tutti i soggetti coinvolti nel procedimento e/o destinatari di pubblicità per disposizione di legge o regolamentare;

6. **Disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale;
7. **Trasmettere** copia della presente all'Ufficio Segreteria Generale, per conoscenza.

Il DIRIGENTE *ad interim*
Dott.ssa Paola Pucci


