



Città di Marano di Napoli

Provincia di Napoli

Corso Umberto I n° 24- Marano di Napoli (Na)- Tel 081/5769111, - www.comunemaranodinapoli.gov.it

Settore Polizia Municipale

Responsabile Settore Polizia Municipale di Marano di Napoli : Cap. Costa dott. mag. Brigida Aurelia
Tel. 081-5769526 email: poliziamunicipale@comune.marano.na.it - poliziamunicipale@pec.comune.marano.na.it

DETERMINAZIONE

Data
21/10/2020

N° 223

Visto di compatibilità con il patto di stabilitàOggetto: Liquidazione Spesa
"Misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza sanitaria Covid 19" Fornitura materiale Settore Protezione Civile e Polizia Municipale.
CIG: **Z2F2E2E7CC** DOL: 22822316

- Accertamento di entrata - Prenotazione d'impegno - Impegno di spesa - Liquidazione di spesa
- Org. e gestione del personale - Determinazione a contrarre - Programmazione

PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli;

Il conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore P.M. alla scrivente è avvenuto con Decreto del Sindaco n° 01 del 02/01/2020;

L'ultimo bilancio approvato è quello relativo all'anno 2019 e triennale 2019 /2021 (Delibera Consiglio Comunale n° 22 del 24/02/2020).

L'Ultimo rendiconto della gestione approvato è quello relativo all'anno 2018, (Delibera del Consiglio Comunale n° 38 del 16/05/2019), poiché tale rendiconto presenta un disavanzo di amministrazione, si rende applicabile l'art. 188 D.Lgs. 267/2000.

ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dal *M.llo De Simone dott. mag. Raffaele*;

Il procedimento è stato avviato d'Ufficio dal Responsabile del Settore Polizia Municipale Cap. *Costa dott. mag. Brigida Aurelia* a seguito dell'emissione della fattura relativa alla fornitura materiale contenimento e gestione dell'emergenza sanitaria Covid 19.

PREMESSA

Considerato che con determinazione n° 184 del 07/09/2020, si è provveduto ad assumere impegno spesa per la fornitura di materiale necessario in materia di contenimento e gestione dell'emergenza sanitaria covid 19 per il Settore Polizia Municipale e Protezione Civile e che l'incarico fu affidato all'operatore economico:

- **Medifer Di Ferrillo Edoardo Via E. De Filippo n° 11 cap 80012 Calvizzano (NA) PI09412841216;**

Dato atto che il suddetto operatore economico **Medifer** ha fornito il servizio secondo quanto previsto ed ha presentato ai fini della liquidazione delle proprie spettanze:

- Fattura elettronica n° 62 del 29/09/2020 ricevuta in data 29/09/2020 per la fornitura di materiale necessario in materia di contenimento e gestione dell'emergenza sanitaria covid 19 dell'importo di € 1.455,28 protocollata in formato digitale con protocollo 27333/2020 in data 29/09/2020 ed accettata per decorrenza dei termini così come previsto dalla legge 244 del 24/12/2007 e successive. mod. e dal D.L. 66 del 24/04/2014.

PRECISATO di aver acquisito le seguenti certificazioni, attestazioni e documentazioni:

1. **CIG:** Identificativo Appalto codice CIG: Z2F2E2E7CC
2. **DURC** (Documento Unico di Regolarità Contributiva) per liquidazione fattura, il quale risulta regolare (protocollo 22822316 del 30/09/2020 scadenza 28/01/2021) ed è allegato in copia alla presente. Si fa

COPIA
DIRRETTORIALIComune di Marano di Napoli
Provincia di Napoli
Prot. n. 0030854 del 21-10-2020
Interno

3. **Certificazione** in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari con l'indicazione del conto dedicato, acquisita, ed allegata in copia alla presente, ai sensi dell'art. 3, comma 1 e 7, della Legge n° 136/2010.

PROPONE

Per i motivi di cui in narrativa, di liquidare alla ditta **Medifer Di Ferrillo Edoardo Via E. De Filippo n° 11 cap 80012 Calvizzano (NA) PI09412841216** la somma complessiva di € 1.455,28 iva inclusa per la fornitura di materiale necessario in materia di contenimento e gestione dell'emergenza sanitaria Covid-19 per il Settore Polizia Municipale e Protezione Civile;

Visto lo statuto vigente

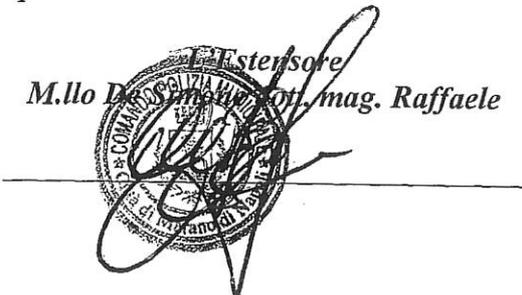
Visto art.184 del D.lgs. 267/2000 del TUEL

L'Estensore

Propone l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria attestando, ai sensi della Legge 241/90 (art. 1) e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti predisposti.

Dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenzialmente, con i destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli.

L'Estensore
M.llo De Simone, GI. mag. Raffaele



Il Responsabile del Settore Polizia Municipale

Ritenuto necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

Vista la Deliberazione del Commissario Straordinario n° 24 del 27/07/2012 del Comune di Marano di Napoli riguardo le Misure Organizzative per garantire la tempestività dei pagamenti (art. 9 D.L. 1 Luglio 2009 N. 78 convertito in L. 3 Agosto 2009 N. 102) e rispettate le indicazioni prescritte.

Accertata la regolarità della fornitura e la conformità tra le prestazioni di fatto rese e quelle previste nel capitolato di affido sia qualitativamente che quantitativamente, nonché la congruità dei prezzi.

Attesta – ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

Attesta, altresì, ai sensi della circolare regolamentare emanata in data 29 gennaio 2014 dal Segretario generale (prot. 18/2014):

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente.
3. che sono state/saranno adempiute tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della L. 190/2012;
4. che saranno adempiute le seguenti formalità successive previste, in ragione della materia e dell'oggetto del provvedimento, delle seguenti fonti normative:
 - a) pubblicazione della seguente determina di liquidazione all'albo pretorio on line;
 - b) trasmissione della stessa, dopo la pubblicazione all'albo pretorio on line, alla ditta creditrice unitamente ai riferimenti degli uffici interessati per la riscossione del credito.

DETERMINA

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90 e ss.mm. ed ii. ovvero:

1. **Dare** atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
2. Liquidare alla ditta **Medifer Di Ferrillo Edoardo Via E. De Filippo n° 11 cap 80012 Calvizzano (NA) PI09412841216** la somma complessiva di € **1.455,28** per la fornitura di materiale necessario in materia di contenimento e gestione dell'emergenza sanitaria Covid-19 per il Settore Polizia Municipale e Protezione Civile;

Nella seguente tabella vengono riportati i dati riepilogativi dell'appalto:

Ragione Sociale	Medifer Di Ferrillo Edoardo
Sede Legale	Via E. De Filippo n° 11 cap 80012 Calvizzano (NA)
Tel	
Partita iva	09412841216
Codice Fiscale	FRRDRD75E12F799L
Tipo di contratto	Acquisto
Strumento di acquisto	Mercato Libero
Cig Derivato	Z2F2E2E7CC
Fattura	N° 62 del 29/09/2020
Conto Corrente Dedicato	Come indicato in fattura

3. **Imputare** la spesa complessiva ammontante euro **1.455,28** iva esente cap **1160/2** impegno **2992/2020**;
4. **Disporre** la trasmissione del presente provvedimento all'Area Economico Finanziaria per la liquidazione;
5. **Inserire** come causale di pagamento il seguente codice: **fattura 62**;
6. **Disporre** la comunicazione dell'avvenuta adozione dell'atto a tutti i soggetti coinvolti nel procedimento e/o destinatari di pubblicità per disposizione di legge o regolamentare;
7. **Disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale con le prescrizioni dettate dai provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali in materia;

*Il Responsabile del Settore Polizia Municipale
Cap. Costa dott. mag. Brigida Aurelia*



Il Dirigente dell'Area economico finanziaria appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art 151 del D.Lgs 267/2000. Marano, **21/10/2020**

Determinazione n° **223** del **21/10/2020**. Oggetto: Liquidazione Spesa "Misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza sanitaria Covid 19" Fornitura materiale Settore Protezione Civile e Polizia Municipale. CIG: **Z2F2E2E7CC DOL: 22822316**

Capitolo	N° Impegno/Accertamento	Importo Euro
1160/2	2992/2020	1.455,28

Il Dirigente dell'Area Ec. Finanziaria