

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Dirigente ad interim do..t.ssa Paola Pucci - 081 5769200 - E MAIL:
Settore: Tributi

DETERMINA

<p>Data 3/12/2020</p> <p>N°: 129 128 prot. di Area // prot. generale .</p> <p>Visto di compatibilità con il patto di stabilità</p>	<p>Aggiudicazione definitiva SERVIZIO DI STAMPA, IMBUSTAMENTO, RECAPITO NOTIFICA atti settore tributi RDO 2666772 (bollette idriche 2019) CIG: ZD42EC541A</p>
--	---

...Accertamento di entrata - .Prenotazione d'impegno - ...Impegno di spesa - Liquidazione di spesa -
- ...Org. e gestione del personale - Determinazione a contrarre - ... ogrammazione

PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del comune di Marano di Napoli.

Il conferimento dell'incarico dirigenziale allo scrivente è avvenuto con Decreto sindacale n° 28 del 10/07/2020, ai sensi dell'Art. 109 del D.Lgs. 267/00;

L'ultimo bilancio approvato è quello relativo all'anno 2019 e triennale 2019/2021.

L'ultimo Rendiconto della gestione approvato è quello relativo all'anno 2019.

ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dal Responsabile del settore Tributi dott. Paolo D'Auria.

Il procedimento è stato avviato ad iniziativa d'ufficio.

PREMESSA

Premesso che occorre procedere alla emissione della bollettazione del servizio idrico della annualità 2019.

Ritenuto necessario attribuire data certa alla consegna agli utenti delle bollette di tali annualità, procedendo alla loro notifica.

A tal fine occorre organizzare il servizio di stampa, imbustamento e notifica delle bollette idriche riferite all'anno 2019 del servizio idrico e dei modelli di pagamento per il versamento, e precisamente:

- stampa per ogni destinatario della bolletta n. 3 facciate + modelli di pagamento PAGOPA
 - imbustamento di ogni plico
 - notifica ai destinatari
 - acquisizione delle immagini delle relate di notifica con apposito database sia in excel che con i pdf delle immagini collegati
 - caricamento delle immagini sul programma gestionale
- Fornitura dei supporti informatici (CD ROM o Hard Disk) del tutto.
Restituzione degli atti notificati;

Nonché stampa e notifica di circa 20.000 bollette idriche;

Attestato che il Comune di Marano di Napoli, per carenza sia di risorse umane sia di adeguate attrezzature, è nell'impossibilità di provvedere con proprio personale, attrezzature e materiali alla stampa, imbustamento e notifica delle bollette di cui innanzi.

Richiamata la legge n. 94 del 6 luglio 2012, con la quale è stato convertito il decreto legge n. 52 del 7 maggio 2012, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica, e in particolare l'art. 7 comma 2, il quale prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art.328 del DPR 207/2010;

Richiamata la legge 7 agosto 2012 n.135 con la quale è stato convertito il decreto legge 6 luglio 2012 n. 95 recante ulteriori disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica, cosiddetta "spending review 2", e in particolare l'art. 1 comma 1, il quale prevede che i contratti stipulati in violazione dell'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvisionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip Spa sono nulli;

Tutto ciò premesso e considerato quale parte integrante del presente atto

Il responsabile dell'istruttoria e/o procedimento propone l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria attestando, ai sensi della Legge 241/90 (art. 1) e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti predisposti.

Ritenuto opportuno procedere mediante il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione - MEPA a formulare una Richiesta di Offerta (RdO) per individuare il fornitore cui affidare il servizio con le seguente indicazioni: operatori presenti nell'Area merceologica Servizi Postali e Recapito con sede legale e area Affari siti nella Provincia di Napoli

OGGETTO DEL SERVIZIO:

- STAMPA PER OGNI DESTINATARIO DI N. 4 FOGLI:
 - N. 1 bolletta idrica composta mediamente da tre facciate
 - N. tre fogli solo fronte per modelli di pagamento PAGOPA
- IMBUSTAMENTO in busta con finestra e stampa del logo del Comune di Marano
- NOTIFICA ai destinatari a mezzo raccomandata RR

QUANTITA' RICHIESTA:

- n. 20.000 plichi CIRCA per le bollette idriche 2019

CONDIZIONI DEL SERVIZIO - OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO:

Notifica degli atti a mezzo raccomandata con RR. - stampa per ogni destinatario della bolletta idrica e dei modelli di pagamento PAGOPA

- imbustamento di ogni plico

- notifica ai destinatari

- acquisizione delle immagini delle relate di notifica con apposito database sia in excel che con i pdf delle immagini collegati

- caricamento delle immagini sul programma gestionale del servizio

Fornitura dei supporti informatici (CD ROM o Hard Disk) del tutto.

Restituzione degli atti notificati (ricevute di ritorno);

PREZZO UNITARIO A BASE DI GARA:

€ 1,80 OLTRE IVA (UNOVIRGOLASOTTANTA) OLTRE IVA, se e nella misura dovuta per le bollette idriche 2019.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: prezzo più basso

Nella determina n. 119 del 15/10/2020 la copertura finanziaria di € 43.920,00 (iva inclusa) è assicurata al capitolo di spesa 190.

Dato atto che con determinazione dirigenziale n. 119 del 15/10/2020 venivano richieste migliori offerte per il servizio in oggetto a tutti gli operatori con sede operativa nella Provincia di Napoli. Tre operatori hanno manifestato interesse al servizio di cui in oggetto attraverso il MEPA.

Dato Atto che a seguito di tale procedura sono pervenute le seguenti offerte presenti sul MEPA di cui allegato:

- Lemparh Sas di Russo E. con offerta prezzo euro 1,51 CAD;
- Soluzione Campania SCRL con offerta prezzo euro 1,575 CAD;
- City express servizi postali Srl con offerta prezzo euro 1,72 CAD

Considerato che il miglior prezzo offerto è quello della Lemparh Sas di Russo E. con offerta prezzo euro 1,51 CAD si provvede ad aggiudicare il servizio in via provvisoria in attesa di effettuare i dovuti controlli, che evidenziavano un DURC prot. INAIL_24276599 REGOLARE;

Considerato che è stato richiesto il certificato di cui al Dlgs 159/201 in data 27/10/2020 senza che ad oggi sia pervenuto riscontro e, che si è provveduto a richiedere il certificato di regolarità fiscale all'Agenzia delle Entrate ed è stato ricevuto in data 06/11/2020 da Ufficio territoriale di Castellammare di Stabia dal quale non risultano gravi definitivamente violazioni accertate, per cui è possibile aggiudicare in via definitiva il servizio;

Tutto ciò premesso e considerato quale parte integrante del presente atto

Il responsabile dell'istruttoria propone l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria attestando, ai sensi della Legge 241/90 (art. 1) e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti predisposti.

PROPONE

1. **Affidare** in via definitiva il SERVIZIO DI STAMPA, IMBUSTAMENTO, RECAPITO degli atti settore tributi (bollette idriche 2019) alla LEM PARH Sas di Russo Emmanuele e C. P.IVA 06729241213, con sede in Castellammare di Stabia al Viale Europa 160 Cap 80053, in attesa di effettuare i dovuti controlli;
2. **Di confermare** la prenotazione dell'impegno, in via definitiva definitiva, la cui spesa di € 36.844,00 mediante assunzione di impegno definitivo dell'impegno provvisorio sul cap. 190 esercizio 2020 31/2020;
3. **Di comunicare** la presente determinazione all'aggiudicatario.

Il sottoscritto, in qualità di Responsabile del Settore Tributi, dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, con il destinatario del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Marano di Napoli.

Il responsabile dell'istruttoria
Dott. Paolo D'Auria

IL DIRIGENTE

Ritenuto necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

ATTESTA – ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

ATTESTA, altresì, ai sensi delle circolari regolamentari emanate dal Segretario generale in data 29 gennaio 2014 (prot. 18/2014) e in data 17 luglio 2014 (prot. 148/2014):

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. la conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;
3. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente
4. che l'adozione del presente provvedimento è volta a garantire l'esercizio della seguente funzione fondamentale del Comune: - organizzazione generale dell'amministrazione, - servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale e che la spesa derivante dallo stesso, come autorizzata nel dispositivo, è stata quantificata nella misura strettamente indispensabile a garantire l'assolvimento della predetta funzione fondamentale.
5. che saranno adempiute tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della L. 190/2012;

DICHIARA di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, con il destinatario del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Marano di Napoli.

Il DIRIGENTE ad interim

Dott.ssa Paola Pucci
Paola Pucci

DETERMINA

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90; ovvero:

1. **Affidare** in via definitiva il SERVIZIO DI STAMPA, IMBUSTAMENTO, RECAPITO degli atti settore tributi (bollette idriche 2019) alla LEM PARH Sas di Russo Emmanuele e C. P.IVA 06729241213, con sede in Castellammare di Stabia al Viale Europa 160 Cap 80053, in attesa di effettuare i dovuti controlli;
2. **Di confermare** la prenotazione dell'impegno, in via definitiva definitiva, la cui spesa di € 36.844,00 mediante assunzione di impegno definitivo dell'impegno provvisorio sul cap. 190 esercizio 2020 31/2020;
3. **Di comunicare** la presente determinazione all'aggiudicatario.

4. Di Disporre la comunicazione dell'avvenuta adozione dell'atto a tutti i soggetti coinvolti nel procedimento e/o destinatari di pubblicità per disposizione di legge o regolamentare.
5. Di Disporre la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale;

Il DIRIGENTE ad interim
Dott.ssa Paola Pucci
Paola Pucci

Il Dirigente dell'Area economico finanziaria appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art 151 del D.Lgs 267/2000.

Addi

Determinazione n° _ del Oggetto *Aggiudicazione provvisoria servizio lettura contatori*

Capitolo (intervento – risorsa)
190

N° Impegno Provvisorio

Importo Euro

Il Dirigente dell'Area Ec. Finanziaria

I-1858/2022 € 36.811,10

Paola Pucci

Paola Pucci