



Comune di Marano di Napoli

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

----- 0 -----

ORDINANZA SINDACALE

N° 22 DEL 11-03-2021

OGGETTO: MISURE PER LA GESTIONE DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID 19. CHIUSURA DEGLI UFFICI COMUNALI.

IL SINDACO

Viste le disposizioni emergenziali vigenti per arginare la diffusione del virus COVID-19 e, in particolare:

- la delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020 con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili, prorogato fino al 15 ottobre 2020 dal decreto legge 30 luglio 2020, n. 83, ulteriormente prorogato fino al 31 gennaio 2021 dal decreto legge 7 ottobre 2020, n.125;
- la dichiarazione dell'Organizzazione Mondiale della Sanità del 11 marzo 2020, con la quale l'epidemia da sars-cov-2, Covid-19, è stata considerata quale pandemia, in conseguenza dei livelli di diffusività e gravità delle patologie connesse, raggiunti a livello mondiale;
- la delibera del Consiglio dei Ministri del 13 gennaio 2021, pubblicata su G.U.R.I. n. 15 del 20.01.2021, ai sensi e per gli effetti dall'art. 24, comma 3, del decreto legislativo n. 1 del 2018, con la quale è stato prorogato, fino al 30 aprile 2021, lo stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;
- il Decreto Legge 12 febbraio 2021, n.12, pubblicato sulla G.U. di pari data n. 36, recante "Ulteriori disposizioni urgenti in materia di contenimento e prevenzione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e di svolgimento delle elezioni per l'anno 2021";
- il Decreto Legge 23 febbraio 2021, n. 15, pubblicato sulla G.U. di pari data n. 45, recante "Ulteriori disposizioni urgenti in materia di spostamenti sul territorio nazionale per il contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- il DPCM 2 marzo 2021, le cui disposizioni si applicano dalla data del 6 marzo 2021, in sostituzione di quelle del DPCM 14 gennaio 2020, e sono efficaci fino al 6 aprile 2021, e in particolare le disposizioni di cui agli artt. 6 (Misure relative allo svolgimento della prestazione lavorativa nei luoghi di lavoro pubblici e privati sull'intero territorio regionale), 11 (Misure concernenti luoghi ove possono crearsi assembramenti), 43 (Istituzioni scolastiche) e 45 (Attività commerciali);

- *l'Ordinanza del Ministro della Salute del 5 marzo 2021 "Ulteriori misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nella Regione Campania (G.U. n. 56 del 6 marzo 2021), con la quale è stato disposto che "1. Allo scopo di contrastare e contenere il diffondersi del virus COVID-19, fermo restando quanto previsto dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 2 marzo 2021 e fatte salve le eventuali misure più restrittive già adottate nel proprio territorio, alla Regione Campania si applicano, per un periodo di quindici giorni, le misure di cui al Capo V del citato decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 2 marzo 2021. (Omissis)";*

Dato atto in particolare che, con la richiamata ordinanza del Ministero della salute del 5 marzo 2021, all'art. 1, si dispone che, fatte salve le eventuali misure più restrittive già adottate nel proprio territorio, alla Regione Campania si applicano, per un periodo di quindici giorni, le misure di cui al Capo V del citato decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 2 marzo 2021;

Viste le Ordinanze emesse dal Presidente della Regione Campania in data 10 marzo 2020 in particolare la n. 7, nella quale - rappresentata la gravità della situazione sul territorio regionale laddove, all'indice di positività del 10.9% superiore alla media nazionale conseguente alla crescente diffusione delle varianti del virus sul territorio regionale, si aggiunge l'incremento della mortalità e l'accresciuta necessità di accesso alle cure subintensive ed intensive - tra l'altro:

- *si raccomanda ai cittadini di evitare tutte le occasioni di contatto con persone al di fuori del proprio contesto abitativo che non siano strettamente necessarie e di rimanere a casa il più possibile;*
- *si richiamano le Pubbliche Amministrazioni al ricorso al lavoro agile nella percentuale più elevata possibile e si raccomanda tale modalità ai datori di lavoro privati, al fine di evitare la pericolosa diffusione dei contagi sui luoghi di lavoro;*

Considerato che il contesto innanzi descritto impone l'attuazione di iniziative di carattere straordinario e urgente al fine di fronteggiare adeguatamente possibili situazioni di pregiudizio per la salute pubblica e di prevenire la diffusione di rischi di contagio da Covid-19;

Rilevato:

- *che allo stato molti degli uffici comunali sono privi di personale in presenza ed in altri l'attività lavorativa è resa possibile solo nelle forme dello smart working nella sua massima espansione;*
- *che la presenza in sede di un numero ridotto di dipendenti non consente di gestire agevolmente il contingentamento dell'accesso del pubblico nella sede municipale durante gli orari di apertura degli uffici;*

Ritenuto di disporre, per tutto quanto innanzi, la chiusura al pubblico degli uffici comunali consentendo l'accesso agli stessi solo per i casi di urgenza e previo appuntamento da formalizzarsi attraverso richiesta telefonica o via e-mail, al fine di assicurare il razionamento degli ingressi e una migliore possibilità di controllo in relazione all'obbligo di evitare assembramenti;

Considerato che:

- *tanto si rende necessario al fine di tutelare la salute dei cittadini e degli stessi dipendenti comunali, onde garantire adeguata protezione del diritto alla salute;*
- *la misura, disposta da domani 12 marzo 2021, proseguirà fino a nuove disposizioni;*

Visti:

- *la legge n. 225 del 24 febbraio 1992 e ss. mm. ii., dettata in materia di SSN, la quale attribuisce al Sindaco ruolo e competenze di Autorità comunale di Protezione Civile, Sanitaria e di Pubblica Sicurezza;*
- *l'art. 50, comma 5 e comma 7, del D.Lgs. 267/2000;*

- *l'art. 32 della Costituzione;*

ORDINA

Per le motivazioni di cui in premessa, che si intendono qui riportate e trascritte:

La chiusura al pubblico degli uffici comunali a far data dal 12.03.2021 e fino a nuove determinazioni, eccezion fatta per i seguenti servizi essenziali:

- *Ufficio di stato civile, esclusivamente per le dichiarazioni di nascita e morte;*
- *Ufficio anagrafe/carte d'identità, esclusivamente per il rinnovo delle carte di identità smarrite;*
- *Ufficio protocollo, esclusivamente per gli atti in scadenza,*
- *Cimitero Comunale, esclusivamente per le attività di tumulazione/inumazione;*
- *Comando Polizia Municipale, per motivi di necessità e urgenza e previo appuntamento.*

E' fatta salva la possibilità di accedere ai servizi essenziali sopra elencati per ulteriori motivi di urgenza previo appuntamento da formalizzarsi preferibilmente via pec ovvero, in subordine, attraverso richiesta telefonica ai numeri 0815769111 - 0815769227 - 0815769203.

Tutti gli altri uffici comunali potranno essere contattati unicamente tramite:

- *appuntamento telefonico ai numeri 0815769111 - 0815769227 - 0815769203.*
- *a mezzo pec: protocollo@pec.comune.marano.na.it*
- *a mezzo e mail: protocollo@comune.marano.na.it*

I recapiti telefonici ed indirizzi e-mail sono disponibili sul sito del Comune di Marano di Napoli: www.comune.marano.na.it

Per comodità di consultazione sono riportati in allegato gli indirizzi pec di tutti gli uffici.

DISPONE

- *che la presente ordinanza venga pubblicata all'albo pretorio on-line comunale fermo restando le ulteriori forme di pubblicità rivolte alla cittadinanza;*
- *che la presente sia trasmessa a:*
 - *Comando Polizia Municipale di Marano di Napoli;*
 - *Stazione dei Carabinieri di Marano di Napoli;*
 - *Prefettura Ufficio Territoriale del Governo di Napoli;*
- *gli obblighi, divieti e limitazioni specificati in dispositivo, vengano resi pubblici mediante l'affissione anche nei luoghi interessati dai divieti;*
- *che tutti i dispositivi che risultassero in contrasto con quanto disposto con la presente ordinanza si intendono abrogati;*

AVVERTE

che avverso il presente provvedimento può essere proposto ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, decorrenti dalla scadenza del termine di pubblicazione nell'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 21 della legge 6 dicembre 1971, n. 1034.

Marano di Napoli, li 11.03.2020



IL SINDACO
Rodolfo Visconti

Settore Affari Generali

attivitaproduttive@pec.comune.marano.na.it

personale@pec.comune.marano.na.it

personalemarano@pec.comune.marano.na.it

protocollo@pec.comune.marano.na.it

segreteriaamministrativa@pec.comune.marano.na.it

segreteriapresidenza@pec.comune.marano.na.it

segretariogenerale@pec.comune.marano.na.it

upd@pec.comune.marano.na.it

Settore Legale

avvocatura@pec.comune.marano.na.it

garecontratti@pec.comune.marano.na.it

Settore Anagrafe

demografico@pec.comune.marano.na.it

statocivile@pec.comune.marano.na.it

elettorale@pec.comune.marano.na.it

cambiointerno@pec.comune.marano.na.it

apr.cancellazioni@pec.comune.marano.na.it

apr.iscrizioni@pec.comune.marano.na.it

Settore Pubblica Istruzione e Servizi Sociali

servizisociali@pec.comune.marano.na.it

ufficiodipianoambiton15@pec.comune.marano.na.it

Settore Ragioneria

aefmarano@pec.it

Settore Tributi

imu@pec.comune.marano.na.it

tributi@pec.comune.marano.na.it

acquedotto@pec.comune.marano.na.it

tari@pec.comune.marano.na.it

mariogala@comune.marano.na.it

AREA TECNICA

areatecnica@pec.comune.marano.na.it

Settore LL.PP. Manutenzione e Patrimonio

settorelavoripubblici@pec.comune.marano.na.it

settoreigieneepatrimonio@pec.comune.marano.na.it

Settore Urbanistica

settoreurbanistica@pec.comune.marano.na.it

Polizia Municipale

poliziamunicipale@pec.comune.marano.na.it

poliziamunicipale.amministrativa@pec.comune.marano.na.it

poliziamunicipale.contenzioso@pec.comune.marano.na.it

poliziamunicipale.contravvenzioni@pec.comune.marano.na.it

poliziamunicipale.edilizia@pec.comune.marano.na.it

poliziamunicipale.giudiziaria@pec.comune.marano.na.it

poliziamunicipale.sicurezza@pec.comune.marano.na.it

poliziamunicipale.notifiche@pec.comune.marano.na.it

Settore Protezione Civile

protezionecivile@pec.comune.marano.na.it

Sindaco

sindaco@pec.comune.marano.na.it