



Comune di Marano di Napoli

Città Metropolitana di Napoli

Corso Umberto I n° 24- Marano di Napoli (Na)- Tel 081/5769111, info@comune.marano.na.it -www.comune.marano.na.it

SETTORE AA.GG. E DEMOGRAFICI

Responsabile dott.ssa Paola Cocca

R.G. 867
2024

DETERMINAZIONE

Data 10/06/2024	Oggetto: Determinazione a contrarre e affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n.36/2023.
N° 94	Importo affidamento € 3.522,23
Visto di compatibilità con il patto di stabilità	Lotto unico: Fornitura Gestione Integrata Luoghi di lavoro per Ufficio Giudice di Pace servizio RSSP e Medico Competente e servizi complementari dal fino al 31.12.2024. CIG: B20A07C1D1

- Accertamento di entrata - Prenotazione d'impegno - Impegno di spesa - Liquidazione di spesa
- Org. e gestione del personale - Determinazione a contrarre - Programmazione

PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli;

Il conferimento dell'incarico alla scrivente di Responsabile del Settore AA.GG. e Demografico è avvenuto con decreto della Commissione Straordinaria n. 06 del 11/10/2021, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 267/2000;

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n° 204 del 16/10/2018 è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario ex art. 246 D.Lgs. 267/2000;

L'ultimo bilancio approvato è quello relativo all'anno 2024 e triennale 2024-2026, approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 26 del 03.04.2024 .

L'ultimo Rendiconto della gestione è quello relativo all'anno 2022 (Delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del C.C. n. 35 del 10/05/2023). Poiché tale Rendiconto presenta un disavanzo di amministrazione si rende applicabile l'art. 188 comma 1 quater del D.lgs. 267/2000.

ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dal Responsabile dell'Ufficio personale.

Il procedimento è stato avviato d'ufficio in seguito a richiesta del Segretario generale, formalizzata con nota prot. 0018639/2024.

NARRATIVA

PREMESSO

- che il D.Lgs n.156 del 07.09.2012 in attuazione dell'art 1, comma 2, della Legge 14 settembre 2011, n.148, nell'ambito della revisione delle circoscrizioni giudiziarie ha disposto la soppressione dell'Ufficio del Giudice di Pace di Marano di Napoli;
- che l'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 156/2012, prevede che i comuni interessati, anche consorziati tra loro, possono richiedere il mantenimento degli uffici del Giudice di Pace, con competenza sui rispettivi territori, di cui è proposta la soppressione, anche tramite eventuale accorpamento, facendosi integralmente carico delle spese di funzionamento e di erogazione del servizio Giustizia nelle relative sedi, ivi incluso il fabbisogno di personale amministrativo che sarà messo a disposizione dai medesimi;
- in data 8.11.2012 e 29.04.2013 sono state proposte istanze di mantenimento dell'ufficio giudiziario del Giudice di Pace - sez. distaccata di Marano di Napoli, presso il territorio di Marano;
- che in applicazione della predetta normativa i comuni di Marano di Napoli, Melito, Mugnano di Napoli, Villaricca, Qualiano e Calvizzano sottoscrivevano Convenzione Rep.n.1389 in data 27.06.2014 per la

gestione associata dell'Ufficio del Giudice di Pace di Marano, Sezione distaccata dell'ufficio GdP di Napoli Nord assumendosi l'onere di sostenere le spese di personale e di erogazione del servizio;

CONSIDERATO che:

- con Delibera della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n. 19 del 27.03.2023 veniva approvata la nuova Convenzione per la gestione associata dell'Ufficio Giudice di pace di Marano di Napoli – sezione distaccata dell'Ufficio del Giudice di Pace di Napoli Nord;
- che i citati enti hanno espresso la volontà di modificare la previgente convenzione rep.n.1389 del 27/06/2014 con deliberazioni di seguito indicate, tutte esecutive ai sensi di legge:
 1. Comune di Marano di Napoli, deliberazione C.S. n. 19 del 27.03.2023;
 2. Comune di Giugliano in Campania deliberazione C.C. n. 171 del 12.10.2023;
 3. Comune di Calvizzano deliberazione C.C. n. 7 del 29.03.2023;
 4. Comune di Villaricca deliberazione C.S. n. 24 del 30.03.2023;
 5. Comune di Qualiano deliberazione C.C. n. 7 del 31.03.2023;
 6. Comune di Melito deliberazione C.C. n. 5 del 31.03.2023;
 7. Comune di Mugnano di Napoli deliberazione C.C. n. 7 del 30.03.2023;
- che con le citate deliberazioni è stato altresì approvato lo schema di convenzione sottoscritta in data 19.12.2023 con n. rep. 2051;

ATTESO che:

- l'art. 2 della succitata convenzione dispone, in forza dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 153/2013, che tutte le spese necessarie per consentire l'erogazione del servizio giustizia, ivi incluso il fabbisogno di personale siano a carico dei comuni associati;
- l'art.6 individua il Comune di Marano di Napoli quale soggetto capofila, attribuendogli responsabilità amministrative e risorse economiche, come specificato nella convenzione stessa.
- con Delibera della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n. 24 del 30.03.2023 venivano individuate le competenze dei Responsabili dei vari Settori dell'Ente in relazione alla gestione dell'Ufficio del Giudice di Pace.
- con nota prot. 1547 del 12.01.2024, il Dott. Buono Luigi, Giudice Professionale delegato per l'Ufficio del Giudice di Pace di Marano di Napoli, facendo seguito ad una nota precedente del 11.12.2023 richiedeva, tra le altre cose un sopralluogo urgente da parte del responsabile della sicurezza, allegando una nota del Ministero della Giustizia -Pos. 1104(2020) MC- e indirizzata al Tribunale Ordinario di Napoli Nord, nella quale specifica che per gli uffici soppressi dal Ministero ma mantenuti in vita con totale onere a carico degli Enti Locali, "indipendentemente dal soggetto titolare degli obblighi datoriali, resta fermo il principio che spetta agli Enti locali il compito non solo di provvedere ad effettuare, sostenendone le spese, tutti gli interventi manutentivi ordinari e straordinari relativi ai luoghi di lavoro atti ad assicurare la relativa sicurezza e la salute, ma anche quello di provvedere, mediante apposita contrattualizzazione, all'acquisto di tutti i relativi servizi, ivi compresi quello del R.S.P.P. e del Medico competente".
- nella stessa nota è richiamato il principio espresso dalla Corte di cassazione (sez. III, pen. Del 23-05.2001 n.ro 20904) che "ha evidenziato il duplice profilo di responsabilità ravvisabile in materia dell'Igiene e della sicurezza sui luoghi di lavoro, che ripartisce il dovere di garantire la sicurezza tra il titolare del potere di controllo (da individuarsi, in forza della normativa richiamata nel Capo dell'Ufficio giudiziario) e il titolare del potere di spesa (l'Ente locale, sulla base della normativa che disciplina il mantenimento degli Uffici dei Giudici di Pace soppressi).
- a seguito di tale nota, il Segretario Generale del Comune di Marano di Napoli interessava i Comuni Convenzionati e, nelle more della messa a disposizione delle somme necessarie, in qualità di Comune Capofila si intende procedere all'anticipazione della spesa necessaria per l'acquisto dei servizi di R.S.P.P. e medico competente per il Giudice di Pace di Marano di Napoli;
- per quanto riguarda l'affidamento dei servizi di Medico competente e RSPP per l'Ufficio del Giudice di Pace, lo stesso veniva assegnato alla scrivente con la nota prot. 17181/2024 del Segretario generale, nella quale si incaricava altresì il Comando Polizia Municipale - che già si occupa della stessa tipologia di affidamento e gestione del servizio per il Comune di Marano di Napoli, giusta decreto sindacale n.1 del 11/01/2024 di nomina "Datore di lavoro" del Comune di Marano di Napoli ai sensi del D.Lgs. 81/20228 individuato nel Comandante dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale protempore - di collaborare nella predisposizione di tutti gli atti necessari e tutti gli adempimenti richiesti per giungere al suddetto affidamento;

ACQUISITA la nota prot. n. 18119/2024 con la quale il vice comandante S.Ten. Ferrillo trasmetteva alla scrivente tutti gli atti propedeutici all'affidamento, integrata da successiva istruttoria nota prot. 0019146/2024, allegata al presente provvedimento, dalle quali viene in rilievo quanto segue;

- per i servizi di Medico Competente e RSPP, il Comune di Marano di Napoli provvede di norma aderendo a Convenzione Consip, attualmente non vi sono Convenzioni attive in CONSIP ed è in corso procedura di gara da parte del MEF che ha pubblicato il bando per l'Accordo Quadro per i "Servizi di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro" in data 6.11.2023 e ha indicato come data presunta di fine procedimento di gara il 31.07.2024;
- nelle more dell'attivazione del nuovo Accordo Quadro si rende comunque necessario assicurare l'acquisto del servizio richiesto da parte della Convenzione dei Comuni, titolari del potere di spesa, da mettere a disposizione del soggetto titolare degli obblighi datoriali, ossia il Capo dell'Ufficio giudiziario, come individuato dalla sopra citata nota del Ministero della Giustizia, in ottemperanza a quanto previsto dal D.Lgs. 81/08, in modo da assicurare, con un affidamento ponte fino al 31/12/2024, la messa a disposizione immediata del servizio RSPP e medico competente e servizi complementare al Capo dell'Ufficio Giudice di Pace;
- vista l'urgenza di provvedere all'affidamento, veniva richiesto all'Ing. Paolo Bocchini, attuale RSPP del Comune di Marano di Napoli, preventivo per i servizi di cui trattasi da fornire al Giudice di Pace di Marano di Napoli con spese a carico della Convenzione dei Comuni;
- con nota prot. 18119/2024 veniva acquisito il preventivo dell'operatore economico Engineering & Consulting sas per il periodo giugno-dicembre 2024;
- in base a tale preventivo il costo dell'affidamento per mesi 7 è pari ad € 3.522,23 iva esclusa pari ad un lordo di € 3.933,15 (alcuni servizi sono esenti Iva. La copertura del costo è momentaneamente assicurata dal cap. 97/1 "Servizio integrato prevenzione in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro", messo a disposizione a tal fine dal Comando di PM.

TUTTO CIÒ PREMESSO, ritenuto quindi opportuno, nelle more della definizione dell'attivazione del nuovo Accordo Quadro su CONSIP procedere ad un affidamento fino al 31/12/2024, in modo da consentire, con oneri a carico della Convenzione dei Comuni, la messa a disposizione del servizio RSPP e medico competente e servizi complementari al Capo dell'Ufficio Giudice di Pace;

CONSIDERATO che:

- trattandosi di appalto di forniture e/o servizi d'importo inferiore ad € 140.000,00 non sussiste l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n° 36/2023;
- l'approvazione del progetto è avvenuto ai sensi dell'art. 41 comma 12 del D.Lgs. n° 36/2023;
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n.36/2023 stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei contratti di forniture e/o servizi di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici;

CONSIDERATO che nella determinazione dell'importo stimato dell'affidamento si è provveduto all'osservanza:

- dei criteri fissati dall'art. 14 del D.Lgs. n° 36/2023;
- di quanto previsto dall'art 41, comma 14, del D.Lgs. n° 36/2023, in quanto servizi di natura non intellettuale;
- del CCNL applicabile con indicazione del relativo codice identificativo ai sensi dell'art, 11, comma 2, del D.Lgs. n° 36/2023;
- della relativa copertura contabile;

RICHIAMATO l'art 109 del D.Lgs 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei Responsabili;

VISTO il Decreto Ministeriale 28/05/1993 che disciplina i servizi indispensabili per gli Enti Locali;

Per l'appalto dei lavori in oggetto, la stazione appaltante ha preliminarmente consultato:

- la tabella aggiornata al 17/01/2019 che riassume il quadro relativo all'obbligo/facoltà di utilizzo degli strumenti d'acquisto di Consip e delle centrali regionali di committenza pubblicata sul Portale degli acquisti (www.acquistinretepa.it);
- la piattaforma di approvvigionamento digitale acquistinretepa.it (Consip) conforme al disposto dell'art. 25 del Dlgs n.36/2023;

Dalla consultazione è emerso che non sono presenti Convenzioni attive per i metaprodotto nelle specifiche e tipologie richieste, mentre gli stessi sono invece presenti nel mercato libero;

DARE ATTO che ai sensi dell'art. 58 del Dlgs n.36/2023, l'appalto, peraltro già accessibile, dato l'importo non rilevante, per le microimprese, piccole e medie imprese, non è ulteriormente suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente in quanto riferito alla fornitura di un unico servizio integrato ed omogeneo;

DARE ATTO che si è provveduto al rispetto di quanto previsto

- All'art. 48, comma 2, del D. lgs. 36/2023 in ordine all'accertata assenza di un interesse trasfrontaliero;
- all'art. 26, comma 3 della L n. 488/99, e art. 1, comma 449 della L. n. 296/2006 in quanto non sussiste obbligo di ricorso alle Convenzioni Consip;
- all'art. 1, comma 450 della L n. 296/2006, in quanto trattasi di affidamento di importo inferiore ai 5.000,00 €;
- all'art. 1, comma 512 della L n. 208/2015, in quanto non trattasi di beni e/o servizi informatici e di connettività;

DATO ATTO che, in conformità a quanto disposto dall'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023:

- l'esecuzione del contratto ha l'obiettivo di garantire quanto previsto dalla normativa in materia di sicurezza dei luoghi di lavoro ai sensi del Dlgs 81/2008 e ss.mm.ii.;
- L'oggetto del contratto è la fornitura della Gestione Integrata dei Luoghi di lavoro per l'Ufficio Giudice di Pace - servizio RSSP e Medico Competente e servizi complementari;
- la scelta del contraente è il frutto di una ricerca sul mercato libero del servizio richiesto in uno alla congruità del prezzo in rapporto alla quantità e qualità della fornitura, unitamente ai controlli amministrativi e presso la banca dati antimafia, regolarità contributiva (DURC), e disponibilità dell'operatore economico a fornire la prestazione richiesta;
- Il contratto ha validità per l'anno 2024 (fino al 31/12/2024);
- Il costo complessivo di fornitura del servizio è di € 3.522,23 iva esclusa (€ 3.933,15 iva inclusa al 22% in quanto alcuni servizi sono esenti iva);

VERIFICATO che:

- l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore ad € 5.000,00 per cui questo Comune può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip Mepa né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc. (ai sensi dell'art.1 comma 450 della Legge n.296/2006);
- ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.36/2023, è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro, fermo restando il rispetto dei principi che regolano gli affidamenti pubblici;
- in tema di imposta di bollo, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023;
- la scelta della procedura di affidamento del servizio di cui trattasi è motivata da esigenze di perseguimento di obiettivi con carattere di urgenza, economicità, efficacia ed efficienza della Pubblica Amministrazione;

INDIVIDUATI pertanto sul mercato libero i servizi richiesti ed i relativi costi, l'effettiva disponibilità della fornitura richiesta e RITENUTO poter affidare l'incarico, garantendo la rotazione degli operatori economici, all'operatore economico Engineering & Consulting srl Via Etna Foligni (PG) cap 06034 PI/CF 05963850820 approvando il relativo preventivo di cui in allegato;

VISTA la disponibilità finanziaria presente al cap. 97/1 del corrente Bilancio per la copertura finanziaria della spesa discendente dall'affidamento del servizio di € 3.522,23 iva esclusa, € 3.933,15 iva inclusa, previa autorizzazione all'utilizzo del Comandante dell'Unità di Staff Comando PM;

RICHIAMATO al tal fine il decreto sindacale n.1 del 11/01/2024 di nomina "Datore di lavoro" del Comune di Marano di Napoli ai sensi del D.Lgs. 81/20228 individuato nel Comandante dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale protempore, Cap. De Luca dr.ssa Maria Silvia;

EVIDENZIATO che:

- il DURC è regolare con protocollo 40554554 scadenza 08/08/2024 come da certificazione allegata;
- è stato acquisito il seguente CIG:B20A07C1D1 tramite la piattaforma PNP presso l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;
- è stata richiesta informativa antimafia per l'operatore economico **Engineering & Consulting srl dal Comune di Marano di Napoli, in data 17/05/2024 con protocollo PR_PGUTG_Ingresso_0052888_20240517** in ottemperanza a quanto prescritto dagli artt. 91 del D.Lgs 159/2011 e successive modifiche ed integrazioni proveniente dall'Ente Locale sciolto ai sensi dell'art. 143 del D. Lgs 267/2000 e che si procede all'affidamento prima del termine dei 30 giorni ai sensi ed alle condizioni previste dall'art. 92 comma 3 per i casi di urgenza

facendo presente che rappresenta condizione risolutiva del contratto l'eventuale informazione prefettizia con esito interdittivo per l'affidataria;

- ai sensi dell'art.106 del Dlgs n.36/2023 non sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione;

RILEVATO che:

- Il suddetto operatore economico si è reso disponibile alla fornitura in tempi ristretti del servizio richiesto;
- dai controlli effettuati in base alle dichiarazioni rese, il citato operatore economico risulta essere in possesso dei requisiti di cui al D.lgs. 36/2023;

RILEVATA:

- la rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare
- la congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione;

ACCERTATO che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, co. 1 del d.lgs 78/2009, convertito in legge 102/2009;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147- bis del D. Lgs. 267/2000;

DATO ATTO che si provvederà a richiedere all'operatore economico, ai sensi del comma 7 dell'art. 3 della legge n. 136/2010, gli estremi identificativi del conto o dei conti correnti dedicati e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, nonché un impegno sottoscritto dal titolare ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto, al fine di verificare, in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO:

- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni ed in particolare:
 - a. l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
 - b. gli articoli 183 e 191 che disciplinano l'assunzione di impegni di spesa;
- il D.Lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti);
- Regolamento interno in materia contratti pubblici;
- Regolamento di contabilità;
- Protocollo di legalità;

ACQUISITI agli atti tutti i documenti citati in istruttoria;

RITENUTO poter considerare le richiamate e/o allegate note, e i dati ivi riportati, quale documentazione costituente l'istruttoria del presente provvedimento le cui risultanze sono utilizzate al fine dell'adozione del provvedimento finale;

Tutto ciò premesso:

RITENUTO necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000;

IL RESPONSABILE

RITENUTO necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.lgs. n° 267/2000, fa propria l'istruttoria costituita dalle note prot. 18119/2024 e prot. 0019146/2024 relative alla Fornitura Gestione Integrata Luoghi di lavoro per Ufficio Giudice di Pace servizio RSSP e Medico Competente dal 01/06/2024 al 31/12/2024 nelle more dell'attivazione della gara in fase di espletamento da parte del MEF sul portale acquistinretepa.it sezione Accordi Quadro;

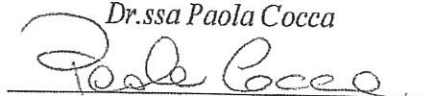
ATTESTA – ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;
ATTESTA, altresì, ai sensi della circolare regolamentare emanata in data 29 gennaio 2014 dal Segretario generale (prot. 18/2014):

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. la conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;
3. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente;
4. che l'adozione del presente provvedimento è volta a garantire l'esercizio della seguente funzione fondamentale del Comune: a) organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo, e che la spesa derivante dallo stesso, come autorizzata nel dispositivo, è stata quantificata nella misura strettamente indispensabile a garantire l'assolvimento della predetta funzione fondamentale
5. e che la spesa derivante dallo stesso, come autorizzata nel dispositivo, è stata quantificata nella misura strettamente indispensabile a garantire l'assolvimento della predetta funzione fondamentale.

DICHIARA altresì di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, con il destinatario del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Marano di Napoli.

Il Responsabile del settore AA.GG. e Demografici

Dr.ssa Paola Cocca



DETERMINA

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90 e ss.mm. ed ii. ovvero:

1. Dare atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
2. Impegnare la somma totale di € 3.933,15 iva inclusa (somma non frazionabile) per l'affidamento del servizio di Fornitura Gestione Integrata Luoghi di lavoro per Ufficio Giudice di Pace servizio RSPS e Medico Competente fino al 31/12/2024 come da preventivo allegato, affidando l'appalto all'operatore economico Engineering & Consulting srl Via Etna Foligni (PG) cap 06034 PI/CF 05963850820 al cap. 97/1 con imputazione nell'anno 2024;
3. Precisare che l'operatore economico affidatario, in riferimento alla L. 136/2010 è obbligato al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge;
4. Dare atto che la stipula del contratto, in caso di procedure negoziate o di affidamenti diretti, così come previsto dall'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023, "può avvenire mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata"
5. Dare atto che:
 - è stata richiesta informativa antimafia per l'operatore economico **Engineering & Consulting srl dal Comune di Marano di Napoli**, in data 17/05/2024 con protocollo PR_PGUTG_Ingresso_0052888_20240517 in ottemperanza a quanto prescritto dagli artt. 91 del D.Lgs 159/2011 e successive modifiche ed integrazioni proveniente dall'Ente Locale sciolto ai sensi dell'art. 143 del D. Lgs 267/2000.
 - si procede all'affidamento prima del termine dei 30 giorni ai sensi ed alle condizioni previste dall'art. 92 comma 3 per i casi di urgenza facendo presente che rappresenta condizione risolutiva del contratto l'eventuale informazione prefettizia con esito interdittivo per l'affidataria;
6. Assumere in qualità di Responsabile del I Settore Affari Generali e Demografici il ruolo di Responsabile Unico del Progetto per la procedura di affidamento in oggetto;
7. Dare Atto:
 - che, come confermato da circolare del Ministero di Giustizia - Pos. 1104(2020)MC- le disposizioni vigenti assegnano ai Capi degli Uffici giudiziari, con i conseguenti obblighi imposti dalla normativa, la qualifica di datore di lavoro, ivi compresi, a seguito della legge 57/2016 di riforma della magistratura ordinaria, gli Uffici del Giudice di Pace;

- che, fermo restando la competenza dei comuni convenzionati di provvedere all'acquisto dei servizi del R.S.P.P., la designazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione è di competenza del Datore di Lavoro del Giudice di pace, a cui risponde, per coordinare il servizio di prevenzione e protezione dai rischi (art. 2 del D. Lgs. 81/08);
8. Disporre la trasmissione del presente provvedimento all'Area Economico Finanziaria comunicando che lo stesso diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa (art.151, comma 4, D.Lgs 18.08.2000 n.267);
 9. Disporre la comunicazione dell'avvenuta adozione dell'atto a tutti i soggetti coinvolti nel procedimento e/o destinatari di pubblicità per disposizione di legge o regolamentare;
 10. Trasmettere la presente al Presidente del Tribunale Napoli Nord e al Coordinatore dell'Ufficio del Giudice di Pace di Marano di Napoli, per i successivi adempimenti discendenti dall'affidamento del servizio in oggetto, ivi compresa la designazione dell'RSPP;
 11. Dare atto che la presente Determinazione verrà pubblicata all'albo pretorio on-line, sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" con le prescrizioni dettate dai provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali in materia e comunicati alla BDNCP ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. n° 36/2023;
 12. Dare atto che si provvederà alla pubblicazione dell'avviso sui risultati della presente procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 9 del D.Lgs. n° 36/2023"

Autorizzazione utilizzo del capitolo 97/1
 Il Comandante dell'Unità di Staff Comando PM
 Cap. De Luca dott. Mag. Maria Silvia



Responsabile
 I Settore Affari Generali e Demografici
 dott.ssa Paola Cocca

Paola Cocca

Il Responsabile del III Settore Gestione Bilancio appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art 151 del D. Lgs 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento di contabilità. Marano, __/__/2024.
 Determinazione n° ____ del __/__/2024. **Oggetto: Determinazione a contrarre e affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Digs n.36/2023. Importo affidamento € 3.522,23**
 Lotto unico: Fornitura Gestione Integrata Luoghi di lavoro per Ufficio Giudice di Pace servizio RSSP e Medico Competente e servizi complementari fino al 31/12/2024 **CIG: B20A07C1D1**

Engineering & Consulting srl			
Capitolo	N° Impegno	Importo Euro	
97/1	2024.1387	3.933,15	
<i>[Signature]</i>		Responsabile SEF	
<i>[Signature]</i>		<i>[Signature]</i>	

Polizia Municipale di Marano di Napoli - Caserma S. Sebastiano - Corso Europa n° 82 Tel.081/5769501
 email: poliziamunicipale@comune.marano.na.it - pec: poliziamunicipale@pec.comune.marano.na.it