

CITTA' di MARANO di NAPOLI
 Provincia di NAPOLI

UNITÀ DI STAFF AFFARI LEGALI

Responsabile: Segretario Generale dott.ssa Giovanna Imperato - 081/5769227

RC
 1214

DETERMINA

<p>Data <u>19/07/2024</u></p> <p>N°: <u>7</u> <small>prot. di Area // prot. generale</small></p>	<p>Liquidazione Decreto ingiuntivo n. 870/2020 – R.G. 7793/2020. Avv. Loris Laino</p> <p><i>Deliberazione di CC n. 56 del 27/06/2024</i></p>
--	--

- ...Accertamento di entrata -
 ...Prenotazione d'impegno -
 ...Impegno di spesa -
 ...Liquidazione di spesa
 - ...Org. e gestione del personale -
 ...Determinazione a contrarre -
 ...Programmazione

PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli;

Il conferimento dell'incarico quale Responsabile ad interim dell'Unità di Staff Affari Legali allo scrivente Segretario Generale Dott.ssa Giovanna Imperato è avvenuto con decreto del Sindaco n. 08 del 11/04/2024, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 267/2000;

L'ultimo bilancio approvato è quello relativo all'anno 2024 e triennale 2024-2026, approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 26 del 03.04.2024 .

L'ultimo Rendiconto della gestione è quello relativo all'anno 2023 (Delibera del C.C. n. 42 del 24.05.2024).

ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dalla Dott.ssa Giovanna Imperato, Segretario Generale del Comune di Marano di Napoli, nella qualità di Responsabile ad interim dell'Unità di Staff Legale. Il procedimento è stato avviato in seguito al riconoscimento del debito fuori bilancio in sede di Consiglio Comunale.

Premesso

- che con determina dell'Avvocatura Comunale n. 46 del 19.12.2016, si approvava l'avviso pubblico per l'affidamento di un incarico di sostituto d'udienza a supporto dell'Avvocatura comunale;
- che il 20.03.2017 la Commissione esaminatrice nominata approvava la relativa graduatoria;
- che con Determina dell'Avvocatura Comunale n. 27 del 24.08.2017, si prendeva atto delle dimissioni del precedente affidatario dell'incarico e si procedeva alla nomina dell'avv. Loris Laino, utilmente collocato in seconda posizione della predetta graduatoria;
- che in data 05.09.2017 veniva, pertanto, stipulata convenzione rep. n. 1695 per l'affidamento dell'incarico di cui sopra per anni 1 prorogabili per un ulteriore anno;

- che con determina dell'Avvocatura Comunale n. 38 del 28.08.2018 e successiva determina di rettifica n. 40 del 06.09.2018, veniva prorogato l'affidamento sino a Marzo 2019 con l'avv. Loris Laino;
- che in data 18.09.2018 veniva, pertanto stipulata convenzione rep. n. 1768;
- che, ai sensi dell'art. 4 del predetto accordo veniva pattuita, quale importo forfettario mensile da corrispondere all'avv. Loris Laino, la somma di € 600,00 (euro seicento/00) oltre IVA, Cpa e spese generali, previa acquisizione di fattura elettronica;
- che l'avv. Loris Laino provvedeva all'emissione delle fatture elettroniche n. 2 del 13.02.2019 e n. 3 del 11.03.2019, allegate al fascicolo della presente determinazione;
- che questo Ente liquidava solo parzialmente le somme dovute non provvedendo a corrispondere all'avv. Laino la somma di € 1.439,20 per l'attività espletata nei mesi di gennaio e febbraio 2019;
- che il Giudice di Pace di Marano di Napoli, dott. Iannuzzi, emetteva Decreto Ingiuntivo n. 870/2020 pubblicato il 30.10.2020 (R.G. n. 7793/2020), notificato al comune in data 27.11.2020 e protocollato al n. 0034616 in data 27.11.2020 con il quale il Comune di Marano di Napoli veniva ingiunto al pagamento di € 1.439,20 oltre interessi, alle spese della procedura di ingiunzione liquidate in € 280,00 per compensi, € 76,00 per esborsi, oltre spese generali nella misura del 12%, accessori previdenziali e IVA;

Preso atto

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 27.06.2024 avente ad oggetto "Riconoscimento debito fuori bilancio ai sensi dell'art. 194 c. 1) lett. a del D.Lgs. 267/2000 del Settore Affari Legali a seguito di Decreto Ingiuntivo n. 870/2020 emesso dal G.d.P. di Marano di Napoli, dott. Iannuzzi, pubblicato il 30.10.2020 (R.G. n. 7793/2020) a favore dell'avv. Loris Laino;
- che la spesa di € 1.439,20 è imputata al cap. 124, I. n. 41;
- che con Determina Dell'Unità di Staff Affari Legali n. 6 del 16.07.2024 è stato confermato l'impegno provvisorio n. 17 sul cap 169 di € 726,73;

Dato atto

- che, secondo quanto disposto dalle sentenze del Consiglio di Stato n. 10674 del 6.12.2022 e n. 2212 del 2.03.2023, le persone fisiche e/o liberi professionisti non organizzati in forma di impresa non possono essere destinatari di informativa antimafia;
- che il professionista ha prodotto certificato di regolarità contributiva rilasciato dalla Cassa Forense in corso di validità, prot. 200332/2024 del 18.07.2024;

Ritenuto pertanto di dover liquidare in favore dell'avv. Loris Laino:

- € 1439,20 imputandola al cap. 124 I 41;
- € 726,73 quale debito fuori bilancio riconosciuto con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 27.06.2024 imputando la spesa al capitolo di bilancio 169 I 1797;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visto lo Statuto nonché il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

CITTA' di MARANO di NAPOLI

Provincia di NAPOLI

IL RESPONSABILE

ATTESTA – ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

DICHIARA di non trovarsi in situazione di conflitto d'interessi, neanche potenziale, coi destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6bis l. 241/90 e dell'art. 5 del codice di comportamento dei dipendenti del comune di Marano di Napoli;

ATTESTA altresì:

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. la conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano Esecutivo di Gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;
3. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non comporta ulteriori riflessi diretti od indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
4. che l'adozione del presente provvedimento è volta a garantire l'esercizio della seguente funzione fondamentale del Comune: a) organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo, e che la spesa derivante dallo stesso, come autorizzata nel dispositivo, è stata quantificata nella misura strettamente indispensabile a garantire l'assolvimento della predetta funzione fondamentale;
5. che saranno adempiute tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della l. 190/2012.

Il Responsabile ad interim
dell'Unità di Staff Affari Legali
Il Segretario Generale
dott.ssa Giovanna Imperato

DETERMINA

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90; ovvero di:

- **Liquidare** liquidare, con bonifico sull'iban indicato nella comunicazione allegata al fascicolo della presente, in favore dell'avv. Loris Laino:

- € 1439,20 imputandola al cap. 124 I 41;

- € 726,73, imputandola al cap 169 I 1797, quale debito fuori bilancio riconosciuto con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 27.06.2024 imputando la spesa al capitolo di bilancio 169;

- **Disporre** la trasmissione del presente provvedimento al Settore Economico Finanziario per l'acquisizione del prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'Art. 147 bis comma 1 del D.Lgs 267/2000, e per tutti gli adempimenti di competenza, nonché all' Ufficio di Segreteria Amministrativa per gli adempimenti consequenziali;

- **Disporre** altresì:

- la comunicazione dell'avvenuta adozione dell'atto a tutti i soggetti coinvolti nel procedimento e/o destinatari di pubblicità per disposizione di legge o regolamentare;

CITTA' di MARANO di NAPOLI
Provincia di NAPOLI

- la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio on-line, accessibile dal sito web istituzionale;
- la pubblicazione dei dati essenziali nell'apposito link predisposto sul sito web istituzionale, sezione "Amministrazione Trasparente".

**Il Responsabile ad interim
dell'Unità di Staff Affari Legali**

Il Segretario Generale
dot.ssa Giovanna Imperato

